



Νοέμβριος 2017

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ _ 2017 - 2019

Δήμος Σκύδρας

Α΄ Φάση

Στρατηγικός σχεδιασμός

Νοέμβριος 2017

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ		
I.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	1
>>	ΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	1
I.I.	ΟΡΙΣΜΟΣ, ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΕΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ	2
I.II.	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΝΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	3
II.	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.	4
III.	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ 2012-2014.	6
IV.	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ	7
V.	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	11
VI.	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ	11
ΕΝΟΤΗΤΑ Α. - ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ		
A.1.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ	13
	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.	13
A.1.1.	Η ΓΕΝΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	13
A.1.1.1.	ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ.	13
A.1.1.1.1.	ΈΚΤΑΣΗ, ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΔΡΑ.	13
A.1.1.1.2.	ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Δ. ΣΚΥΔΡΑΣ	14
A.1.1.1.3.	ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΣΥΝΝΕΩΣΗΣ	15
A.1.1.2.	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ.	23
A.1.1.2.1.	ΓΕΝΙΚΑ	23
A.1.1.2.2.	ΚΛΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ	23
A.1.1.2.3.	ΧΛΩΡΙΔΑ – ΠΑΝΙΔΑ	28
A.1.1.2.4.	ΑΞΙΟΛΟΓΑ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ, ΦΥΣΙΚΟ ΤΟΠΙΟ	29
A.1.1.2.5.	ΠΙΕΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	30
A.1.1.3.	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, Π ΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	37
A.1.1.3.1.	ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	37
A.1.1.3.2.	ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ_ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	38
A.1.1.3.3.	ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	42
A.1.1.3.4.	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ	48
A.1.1.3.5.	ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	48
A.1.1.3.6.	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ	56
A.1.1.4.	ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	60
A.1.1.4.1.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	60
A.1.1.4.2.	ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ_ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	63
A.1.1.4.3.	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	66
A.1.2.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ, ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	73
A.1.2.1.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ	73
A.1.2.2.	Η ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡ. ΚΑΛΛΙΛΑΡΤΗΣ	73
A.1.2.3.	ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	74
A.1.2.4.	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	74

A.1.2.5.	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	75
A.1.2.6.	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	77
A.1.2.7.	ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	79
A.1.2.8.	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ	81
A.1.2.9.	ΔΗΜΑΡΧΟΣ	84
A.1.2.10.	ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	84
A.1.3.	ΔΙΑΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	86
A.1.3.1.	ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	86
A.1.3.1.1.	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	86
A.1.3.1.2.	ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	148
A.1.3.1.3.	ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	151
A.1.3.1.4 .	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ	153
A.1.3.2	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ.	155
A.1.3.3.	ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟ ΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ	158
A.2.	ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
A.2.1	ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	160
A.2.2	Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	160
A.2.3	ΟΙ ΑΞΟΝΕΣ, ΤΑ ΜΕΤΡΑ & ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	161
A.2.3.1.	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ	163
A.2.3.1.1.	Άξονας 1: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	163
A.2.3.1.2.	Άξονας 2:ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	165
A.2.3.3.	Άξονας 3: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ –ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	167
A.2.3.4.	Άξονας 4: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	168

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

I. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των ΟΤΑ α΄ βαθμού, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του κεφαλαίου Ζ΄ του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006), η υποχρέωση εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους ΟΤΑ α΄ βαθμού με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων. Με την έναρξη της εφαρμογής του «Καλλικράτη» Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α΄87/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» η σύνταξη και ο σχεδιασμός των Επιχειρησιακών Σχεδίων των Δήμων δημιουργεί αυξημένες απαιτήσεις εξαιτίας του μεγέθους των νέων Δήμων.

Ο ρόλος των ΟΤΑ α΄ βαθμού δεν περιορίζεται μόνο στην παροχή δημόσιων υπηρεσιών προς τους πολίτες, αλλά αυτοί οφείλουν να λειτουργούν ως θεσμός πολιτικός, κοινωνικός και αναπτυξιακός. Προκειμένου να βελτιώνουν συστηματικά την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας τους, είναι αναγκαία η ανάπτυξη – στο εσωτερικό τους – ενός μηχανισμού προγραμματισμού.

Ο μηχανισμός αυτός προγραμματισμού εκφράζεται μέσα από τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του ΟΤΑ α΄ βαθμού, το οποίο αποσκοπεί στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στην πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων του ΟΤΑ α΄ βαθμού, να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία και διαδικασία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό του.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα δεν εστιάζει μόνο στην παραγωγή ενός προγραμματικού κειμένου, αλλά κυρίως στις διαδικασίες με τις οποίες αυτό εκπονείται, παρακολουθείται και αξιολογείται. Ως εκ τούτου, επειδή το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα έχει πολυτομεακό χαρακτήρα, με μεγάλο εύρος θεματικού αντικειμένου, αντίστοιχο του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν καθημερινά τις δημοτικές αρχές, ενώ, παράλληλα, καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων ενός ΟΤΑ α΄ βαθμού και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων, η εκπόνησή του απαιτεί τη συμμετοχή τόσο των αιρετών και υπηρεσιακών στελεχών του ΟΤΑ α΄ βαθμού, όσο και της τοπικής κοινωνίας, όπως αυτή εκφράζεται μέσα από τους μεμονωμένους δημότες, αλλά και τους κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς. Με αυτόν τον τρόπο το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής μπορεί να γίνει ρεαλιστικό και η τοπική και εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α΄ βαθμού να εναρμονιστεί με τις κατευθύνσεις του περιφερειακού και εθνικού αναπτυξιακού σχεδιασμού.

Με την εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος καταβάλλεται μία προσπάθεια αξιοποίησης της εμπειρίας που έχει προκύψει από τα Περιφερειακά και Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα των Κοινοτικών Πλαισίων Στήριξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα των ΟΤΑ α΄ βαθμού δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, αλλά και από άλλες εθνικές και τοπικές πηγές και δεν αναφέρονται μόνο σε έργα που θα υλοποιηθούν από τον ίδιο το Δήμο και τα Νομικά του Πρόσωπα, αλλά και σε δράσεις που στόχο έχουν την οργάνωση των υπηρεσιών των Δήμων για την καλύτερη λειτουργία του και την εξυπηρέτηση του πολίτη.

Η δομή και το περιεχόμενο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων των ΟΤΑ καθορίστηκε με την Υπουργική Απόφαση 18183, ΦΕΚ 534, Β, 13.04.2007, ενώ με το Προεδρικό Διάταγμα 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών

προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) α΄ βαθμού», προδιαγράφηκε η διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Με την εφαρμογή του Ν.3852/2010, η νέα διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθορίζεται στην υπ΄ Αριθμ. Πρωτ. 5694/03.02.2011 Απόφαση του Υπ. Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, η οποία τροποποιεί την υπ΄ Αριθ. 18183/2-4-2007 (ΦΕΚ Β΄ 534/13.4.2007) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) α΄ βαθμού».

Ι.Ι. Ορισμός, Στόχοι και Διάρθρωση ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α΄ βαθμού συνιστά ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής και οργανωτικής – λειτουργικής ανάπτυξης, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Αφορά δηλαδή όχι μόνον στις υποδομές και στις τοπικές επενδύσεις, αλλά και στη βελτίωση της υφιστάμενης οργάνωσης και λειτουργίας των ΟΤΑ α΄ βαθμού, στο πλαίσιο του γενικότερου περιβάλλοντος στο οποίο δρουν, μεριμνώντας για τη βελτίωση της διαβίωσης των πολιτών και την παροχή ποιοτικότερων υπηρεσιών. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα εμπεριέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του ΟΤΑ α΄ βαθμού. Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι και οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, καθώς και η οργάνωση των Υπηρεσιών του ΟΤΑ και των επιχειρήσεων του, και παράλληλα εξειδικεύονται οι δράσεις της πενταετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών.

Οι γενικοί στόχοι ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος αφορούν στους εξής κάτωθι:

1. Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.
2. Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α΄ βαθμού ως οργανισμού.
3. Ανάπτυξη των συνεργασιών των ΟΤΑ α΄ βαθμού και της επιρροής άλλων φορέων.

Οι παραπάνω γενικοί στόχοι περιλαμβάνουν μία σειρά από ειδικούς στόχους, όπως:

- Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου (οικιστικό περιβάλλον και τεχνικές υποδομές) περιβάλλοντος της περιοχής του ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους.
- Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας των ΟΤΑ α΄ βαθμού μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού για το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του.
- Προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου.
- Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων του ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
- Αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων.
- Προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων.
- Επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων.
- Περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- Συντονισμό των δομών του ΟΤΑ α΄ βαθμού, τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα.
- Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.
- Αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ α΄ βαθμού με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών.

Ι.ΙΙ. Χαρακτηριστικά ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα των ΟΤΑ α' βαθμού αποτελεί εργαλείο για την άσκηση του αναπτυξιακού του ρόλου, με τα εξής χαρακτηριστικά:

- **Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Τοπικής Ανάπτυξης και Βελτίωσης της Διοικητικής Ικανότητας του ΟΤΑ α' βαθμού.**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί πρόγραμμα αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων, αλλά και πρόγραμμα για τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων που εποπτεύονται από το Δήμο. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων αντίστοιχου του φάσματος των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του ΟΤΑ α' βαθμού. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

- **Πρόγραμμα Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.**

Στις προτεραιότητες του Επιχειρησιακού Προγράμματος αντανάκλαται η βούληση και το όραμα του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και οι προτεραιότητες του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο. Το όραμα της εκάστοτε Δημοτικής Αρχής αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε πενταετές πρόγραμμα δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

- **Οργανικό Στοιχείο της Καθημερινής Λειτουργίας και Διοίκησης του Δήμου και Μέρους του Προγραμματικού του Κύκλου.**

Η σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η διαδικασία αυτή αποτελεί το διαρκές αντικείμενο ενασχόλησης των αιρετών οργάνων, των προϊσταμένων και της αρμόδιας υπηρεσίας προγραμματισμού του.

- **Υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος μέσω του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης του ΟΤΑ α' βαθμού και των Νομικών Προσώπων του.**

Σκοπός της σύνταξης του ετήσιου προγράμματος δράσης είναι η εξειδίκευση του συνολικού πενταετούς επιχειρησιακού προγράμματος σε ετήσιο πρόγραμμα των υπηρεσιών. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του Πενταετούς προγράμματος στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος. Για το έτος 2012 Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης αποτελεί ο οικονομικός προϋπολογισμός και το Τεχνικό Πρόγραμμα. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης για το 2012 συντάσσεται μαζί με το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

- **Εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος με τη Συμμετοχή Όλων των Εμπλεκόμενων.**

Κατά τη διαδικασία σύνταξης του συμμετέχουν με σαφώς καθορισμένο τρόπο:

- Αιρετά όργανα (Δημοτικό Συμβούλιο, Σύμβουλοι Δημοτικής ή Τοπικής Κοινότητας, Οικονομική Επιτροπή, Αντιδήμαρχοι, ΔΣ Επιχειρήσεων κλπ).
- Υπηρεσιακά στελέχη (Προγραμματισμός και Ανάπτυξη, Οικονομική Υπηρεσία, Τεχνική Υπηρεσία, Περιβάλλοντος κλπ).
- Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ α' βαθμού.

Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του ΟΤΑ α' βαθμού, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Επιπρόσθετα, αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί

στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται.

- **Αξιοποίηση Δεικτών Επίδοσης.**

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους γενικούς και ειδικούς στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων/δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στα ηλεκτρονικά αρχεία ενός ΟΤΑ α΄ βαθμού.

II. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.

Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των Δήμων, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του νέου Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Κ.Δ.Κ.), η υποχρέωση εκπόνησης επιχειρησιακών προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α..

Με την Υπουργική απόφαση 18183/02-04-2007 (ΦΕΚ Β΄ 534/13-04-2007), όπως τροποποιήθηκε από την Υπουργική απόφαση 5694/03-02-2011, καθορίστηκε η δομή και το περιεχόμενο των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Ο.Τ.Α.

Με το Προεδρικό Διάταγμα 185/03-05-2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) Α΄ βαθμού» καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.

Παράλληλα ο Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) εισήγαγε νέα βήματα στη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος όπως είναι για παράδειγμα η γνωμοδότηση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με το επιχειρησιακό πρόγραμμα και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου (άρθρο 76 παρ.2α Ν. 3852/2010) και η αποστολή για έλεγχο της Απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, για την ψήφιση του επιχειρησιακού προγράμματος του Δήμου, στον Ελεγκτή νομιμότητας (ή στον Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης έως την τοποθέτηση του Ελεγκτή Νομιμότητας) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών (άρθρο 225 Ν.3852/2010). Τέλος, στο άρθρο 266 του Ν. 3852/2010 καθορίζεται η διαδικασία κατάρτισης του Τεχνικού Επιχειρησιακού Προγράμματος και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης που το εξειδικεύουν.

Με βάση το παραπάνω θεσμικό πλαίσιο εισάγονται μόνιμες εσωτερικές διαδικασίες και συστήματα προγραμματισμού στους ΟΤΑ ώστε η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων τους να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρωπινό δυναμικό τους.

Οι γενικοί σκοποί του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου και η ενίσχυση των συνεργασιών του, σε εναρμόνιση με εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και κατευθύνσεις. Ειδικότερα:

Α) Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα κατά κύριο λόγο θα προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς :

α) την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής του, μέσω της κατασκευής τεχνικών έργων, της παροχής υπηρεσιών συντήρησης των τεχνικών υποδομών και της θέσπισης κανονιστικών όρων και ρυθμίσεων, και

β) τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του, γεγονός που συνεπάγεται την παροχή υπηρεσιών στους τομείς: Κοινωνικής πολιτικής, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού, Οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης.

Β) Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ ως οργανισμού

Εκτός από τις δράσεις για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει υποπρογράμματα για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου ως δημόσιου οργανισμού (ως φορέα παροχής συλλογικών αγαθών και υπηρεσιών αλλά και ως κοινωνικού και πολιτικού θεσμού), με σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας της λειτουργίας του.

Ειδικότερα οι σχετικές δράσεις αποσκοπούν:

στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των δραστηριοτήτων και στην καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη,

στη βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας του Δήμου, μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού προσλήψεων, της ανάπτυξης του υφιστάμενου προσωπικού, της μηχανοργάνωσης, της προμήθειας εξοπλισμού και της εξασφάλισης γης και κτιριακών εγκαταστάσεων,

στη βελτίωση της οικονομικής κατάστασης του Δήμου, μέσω του μεσοπρόθεσμου οικονομικού προγραμματισμού, της παρακολούθησης του κόστους των παρεχόμενων υπηρεσιών και της ορθολογικότερης οικονομικής διαχείρισης.

Γ) Ανάπτυξη των συνεργασιών του Δήμου και της επιρροής άλλων φορέων

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα εκτός από τις υπηρεσίες, τα έργα και τις ρυθμίσεις για τα οποία είναι αρμόδιος ο Δήμος Σκύδρας, είναι δυνατό να εντοπίζει δραστηριότητες που ανήκουν στην αρμοδιότητα άλλων δημόσιων φορέων και να προσδιορίζει τις αναγκαίες ενέργειες συνεργασίας και επιρροής των φορέων αυτών από τον ΟΤΑ.

Στόχος είναι λοιπόν η αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του Δήμου με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα, για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή τοπικών υπηρεσιών.

III. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ 2014-2019.

Με βάση την Υπουργική απόφαση 18183/02-04-2007 (ΦΕΚ Β΄534/13-04-2007), όπως τροποποιήθηκε από την Υπουργική απόφαση 5694/03-02-2011, καθορίστηκε το περιεχόμενο και η δομή των επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ, τα οποία περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ενότητες και κεφάλαια :

Ενότητα Α: Στρατηγικός σχεδιασμός

- Περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης
- Στρατηγική του Δήμου και αναπτυξιακές προτεραιότητες

Ενότητα Β: Επιχειρησιακός προγραμματισμός

- Στόχοι και δράσεις
- Πενταετής προγραμματισμός των
- Οικονομικός προγραμματισμός
- Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος

Η Α΄ Ενότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Σκύδρας αναφέρεται στον Στρατηγικό Σχεδιασμό και περιλαμβάνει 3 ενότητες.

Η πρώτη αφορά στην παρουσίαση και αξιολόγηση των βασικών γεωγραφικών, ιστορικών, διοικητικών, δημογραφικών, οικονομικών, περιβαλλοντικών και χωροταξικών χαρακτηριστικών της περιοχής του Δήμου και στην καταγραφή των τεχνικών, κοινωνικών και άλλων υποδομών του Δήμου Σκύδρας.

Η ενότητα ολοκληρώνεται με την περιγραφή της αναπτυξιακής φυσιογνωμίας της περιοχής και τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων ανάπτυξης της, που καλείται ο Δήμος να αντιμετωπίσει την επόμενη περίοδο.

Η δεύτερη περιγράφει και αξιολογεί το εσωτερικό περιβάλλον του Δήμου Σκύδρας και των Νομικών του Προσώπων. Πιο συγκεκριμένα παρουσιάζεται η οργανωτική τους δομή, οι δραστηριότητες και οι λειτουργίες που επιτελούν, η στελέχωση και η υποδομή τους και τα οικονομικά αποτελέσματα των τελευταίων ετών. Στη συνέχεια καταγράφονται τα δυνατά και αδύνατα σημεία τους και εντοπίζονται τα κρίσιμα ζητήματα εσωτερικής ανάπτυξης.

Η Α΄ Ενότητα ολοκληρώνεται με το τρίτο μέρος. Σε αυτό περιγράφεται τον περιφερειακό στρατηγικό σχεδιασμό, ο οποίος μαζί με τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης που εντοπίστηκαν στα προηγούμενα κεφάλαια, αλλά και τις προτεραιότητες της Δημοτικής Αρχής και τις ευκαιρίες από το εξωτερικό περιβάλλον, θα αποτελέσουν τη βάση για τον καθορισμό του οράματος και των κατευθυντηρίων αρχών του Δήμου, που στη συνέχεια θα εξειδικευτούν σε συγκεκριμένους άξονες προτεραιότητας, μέτρα και γενικούς στόχους.

Η Β΄ Ενότητα αναφέρεται στον Επιχειρησιακό και Οικονομικό Προγραμματισμό του Δήμου. Οι άξονες και τα μέτρα του Προγράμματος εξειδικεύονται σε σχέδια δράσης των Υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, τα οποία θα υλοποιηθούν στη βάση συγκεκριμένου χρονικού και οικονομικού προγραμματισμού.

IV. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Η εκπόνηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει επιμέρους βήματα με σκοπό να προσεγγιστούν και να αναλυθούν συστηματικά όλες οι παράμετροι και όλοι οι συντελεστές που επηρεάζουν και καθορίζουν το πλαίσιο λειτουργίας και ανάπτυξης του Δήμου. Τα βήματα που περιλαμβάνονται στο κάθε στάδιο περιγράφονται συνοπτικά στη συνέχεια.

Βήμα 1: Προετοιμασία και οργάνωση

Σκοπός του βήματος είναι η προετοιμασία και οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Το βήμα ολοκληρώνεται με τις εξής ενέργειες :

- Οργάνωση του έργου από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και την δυνητική σύσταση ομάδας έργου ή επιμέρους θεματικών ομάδων εργασίας, μία ανά θεματική ενότητα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση» «Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας και Οικονομικής Κατάστασης του Δήμου»).
- Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της Δημοτικής Αρχής
- Προγραμματισμό του έργου
- Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών και των ΝΠ του Δήμου για τη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Βήμα 2: Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

Σκοπός του βήματος είναι η αποτύπωση και αξιολόγηση:

- της γενικής εικόνας της περιοχής του Δήμου και του Δήμου ως Οργανισμού.
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Τοπική οικονομία και απασχόληση».
- του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των οριζόντιων υπηρεσιών.

Για το σκοπό αυτό, η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης:

- περιγράφει συνοπτικά τη γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου αλλά και το Δήμο ως Οργανισμό
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, όπου απαιτείται, αναφέρει τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά του Δήμου καθώς και των σχέσεων και των αλληλεξαρτήσεών του με την ευρύτερη περιοχή. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων περιγραφής και αξιολόγησης της κατάστασης από τις υπηρεσίες και τα ΝΠ, προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την τοπική ανάπτυξη σε κάθε θεματικό τομέα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»). Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων, αποτυπώνει και παρουσιάζει συνοπτικά:
- την οργανωτική δομή και τα συστήματα λειτουργίας
- το ανθρώπινο δυναμικό

- τις συνεργασίες
- διαδικασίες, συστήματα και πρότυπα που υποστηρίζουν την ηλεκτρονική διακυβέρνηση
- την κτιριακή υποδομή και τον τεχνικό εξοπλισμό
- οικονομικά στοιχεία και περιουσία.

Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.

- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, μέσω συμπλήρωσης ερωτηματολογίων, για τους ανωτέρω αναφερόμενους προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.

- Η αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου και της οργάνωσης και λειτουργίας του περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- Τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης (τοπικά και εσωτερικά), τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από το Δήμο μεσοπρόθεσμα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.

- Τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής του Δήμου ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών καθώς επίσης και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή υπηρεσιών σε επίπεδο Δήμου.

- Τις δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση α) με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό, την υλικοτεχνική τους υποδομή, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, και β) με την οικονομική κατάσταση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.

- Τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

Βήμα 3: Καθορισμός του Οράματος και της Στρατηγικής του Δήμου – Κατάρτιση Στρατηγικού Σχεδίου.

Σκοποί του βήματος είναι:

- η διατύπωση του οράματος
- η διατύπωση των κατευθυντηρίων πολιτικών επιλογών της Δημοτικής Αρχής για την επόμενη περίοδο
- η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος
- ο προσδιορισμός των Μέτρων (Αναπτυξιακές Προτεραιότητες) και των Στόχων, σύμφωνα με τις οποίες θα διαρθρωθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές (τομεακές και περιφερειακές) αναπτυξιακές προτεραιότητες.

(Οι ενέργειες αυτές εκτελούνται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και την ομάδα έργου, εφόσον υφίσταται, σε συνεργασία με την Εκτελεστική Επιτροπή).

Η στρατηγική του Δήμου οργανώνεται σε τέσσερις άξονες:

- Άξονας 1ος «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής»,
- Άξονας 2ος «Κοινωνικής Πολιτικής, Υγείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού»,
- Άξονας 3ος «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»,
- Άξονας 4ος «Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου».

για κάθε έναν από τους οποίους εξειδικεύονται Μέτρα και Στόχοι. Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής που καθοδηγούν και προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των δράσεων.

Βήμα 4: Συνεργασία με όμορους Δήμους και την Περιφέρεια

Σκοπός του βήματος είναι η διασφάλιση του συντονισμού των δράσεων υπερτοπικής ανάπτυξης και η προώθηση τυχόν διαδημοτικών και διαβαθμιδικών συνεργασιών (Περιφέρειας-Δήμου).

Το βήμα, εκτός των άλλων, στοχεύει επίσης στην αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του Δήμου με όμορους Δήμους για τη συντονισμένη προώθηση της υπερτοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών ή την υλοποίηση δράσεων και συμφωνιών.

Επιπρόσθετα, το βήμα στοχεύει στη συνεργασία του Δήμου με την Περιφέρεια, ώστε να συντονιστούν δράσεις που αφορούν στην τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη.

Βήμα 5: Έγκριση του Στρατηγικού Συνοπτική περιγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- Έγκριση του Στρατηγικού Σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο μετά από εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
- Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου στη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης.
- Παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου μέσω των διαθέσιμων συστημάτων και διαδικασιών επικοινωνίας.
- Διοργάνωση δημόσιων εκδηλώσεων-Διαβούλευση.
- Σύνοψη των συμπερασμάτων των διαδικασιών διαβούλευσης και ενημέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής και των αρμόδιων υπηρεσιών.
- Εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Εκτελεστική Επιτροπή, με βάση τα συμπεράσματα της διαβούλευσης, αναθεωρούνται σημεία του Στρατηγικού Σχεδίου.

Ειδικότερα, ο Δήμος Σκύδρας ψήφισε το Στρατηγικό σχέδιό του με την αρ.292/2011 απόφαση του Δημοτικού του Συμβουλίου, μετά από την εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής που έγινε με την αρ.1/2012 απόφασή της και πέρασε από τη Δ.Ε. Διαβούλευσης η οποία γνωμοδότησε με την αρ.2/2012 απόφασή της. Το σχέδιο είχε αναρτηθεί και στο δικτυακό τόπο του Δήμου προς ενημέρωση των πολιτών και διατύπωση εκ μέρους τους σχετικών προτάσεων.

Βήμα 6: Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου

Με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου, στο βήμα αυτό, καταρτίζεται το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την επίτευξη κάθε Στόχου του Στρατηγικού Σχεδίου.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει Άξονες, Μέτρα, Στόχους, όπως έχουν καταρτιστεί στη φάση κατάρτισης του Στρατηγικού Σχεδίου, και δράσεις που εξειδικεύουν τη στρατηγική του Δήμου. Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα καταρτίζεται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης σε συνεργασία με την Υπηρεσία που είναι αρμόδια για το κάθε Μέτρο και Στόχο. Για την επίτευξη των Στόχων του κάθε Μέρους σχεδιάζεται σειρά Δράσεων.

Για την κατάρτιση του Επιχειρησιακού Σχεδίου απαιτούνται οι εξής ενέργειες:

1. Εξειδίκευση των Μέτρων και των Στόχων σε Δράσεις
2. Συνοπτική περιγραφή του σχεδίου δράσης για κάθε αρμόδια υπηρεσία

Βήμα 7: Πενταετής Προγραμματισμός των Δράσεων. Οικονομικός Προγραμματισμός του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Σκοποί του βήματος είναι:

- Ιεράρχηση & προγραμματισμός των δράσεων: διάρκεια και χρονοδιάγραμμα, αρμόδια υπηρεσία, φορείς υλοποίησης και χωροθέτηση, προτεραιότητα, προσδιορισμός των αναγκαίων ανθρωπίνων και υλικών πόρων για την υλοποίησή τους, εκροές, κλπ.

- Εκτίμηση του προϋπολογισμού των δράσεων
- Εκτίμηση των εσόδων και των πηγών χρηματοδότησης
- Κατανομή των εσόδων στα έτη για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων

Ο Πενταετής και ο οικονομικός προγραμματισμός πραγματοποιούνται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία που είναι αρμόδια για το Μέτρο και το Στόχο.

Προκειμένου να αποκτηθεί η συγκεντρωτική εικόνα των δράσεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος αλλά και η εικόνα για επιμέρους κατανομές, η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης δημιουργεί συγκεντρωτικούς πίνακες και τους ομαδοποιεί :

- ανάλογα με την υπηρεσία που είναι υπεύθυνη για την υλοποίησή τους
- ανάλογα με το είδος τους (λειτουργία, ενέργεια, επένδυση/έργο) (συνεχιζόμενη, νέα)
- ανάλογα με την προτεραιότητα
- ανάλογα με τη χωροθέτηση (στο σύνολο της επικράτειας του Δήμου, ανά δημοτική/τοπική κοινότητα, διαδημοτική, διαβαθμιδική, π, κλ.)
- ανάλογα με το έτος
- ανάλογα με τη πηγή χρηματοδότησης και το έτος

Μέσω των προηγούμενων ομαδοποιήσεων διενεργούνται ποικίλοι έλεγχοι των δράσεων. Τέλος συντάσσονται οι Χρηματοδοτικοί Πίνακες του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

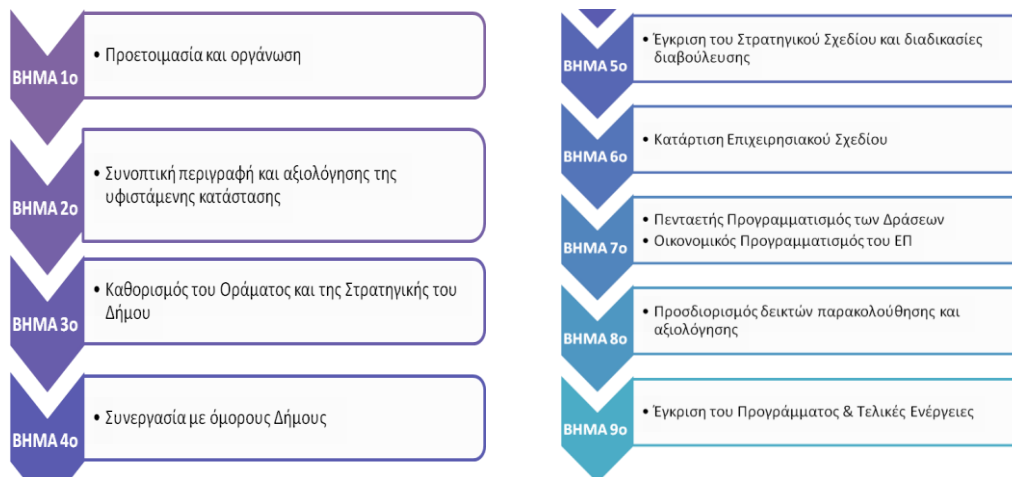
Βήμα 8: Προσδιορισμός Δεικτών Παρακολούθησης και αξιολόγησης

Στο βήμα αυτό προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος. Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκροών και αποτελέσματος.

Βήμα 9: Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος και τελικές ενέργειες

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες :

- έγκριση από το ΔΣ του κάθε Νομικού Προσώπου του Δήμου, εντός μιας (1) εβδομάδας από την εισήγηση των υπηρεσιών του, των στόχων και των δράσεων του Επιχειρησιακού που το αφορούν.
- ολοκλήρωση του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- υποβολή του σχεδίου Επιχειρησιακού Προγράμματος από την Εκτελεστική Επιτροπή στο Δημοτικό Συμβούλιο, επισυνάπτοντας τις σχετικές αποφάσεις των Νομικών Προσώπων του Δήμου για δράσεις/ σχέδια δράσης που τα αφορούν.
- έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο
- έλεγχο για τη νομιμότητα της διαδικασίας κατάρτισης του προγράμματος από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση (Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ), με υποβολή σχετικής έκθεσης εγκεκριμένης από το Δημοτικό Συμβούλιο
- δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο.



Πίνακας 1: Διαγραμματική απεικόνιση των σταδίων κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος

V. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Σκύδρας για την περίοδο 2014-2019 εκπονήθηκε με την ευθύνη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής σε συνεργασία με τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των νομικών προσώπων του.

Η υπηρεσία επί θεμάτων προγραμματισμού, κατά τις οργανικές διατάξεις κάθε δήμου, είναι αρμόδια για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών του δήμου και των νομικών προσώπων του κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των ετήσιων προγραμμάτων δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα

VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Με την ολοκλήρωση και έγκριση της Α΄ φάσης από το Δημοτικό Συμβούλιο, το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα τέθηκε σε δημόσια διαβούλευση. Στο πλαίσιο αυτό προσκλήθηκαν οι εκπρόσωποι των τοπικών φορέων και κάτοικοι της πόλης προκειμένου να υποβάλλουν τις δικές τους προτάσεις.

Ο δημόσιος διάλογος αποτελεί κρίσιμο μέρος της διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος αφού η τοπική κοινωνία καλείται να διατυπώσει τη γνώμη της για το αναπτυξιακό μέλλον της περιοχής και για τις προτεραιότητες που θα τεθούν.

Αναλυτικότερα, σύμφωνα με άρθρο 2 του Π.Δ. 185/2007 (Α΄221) «**το εγκεκριμένο από το Δημοτικό Συμβούλιο κείμενο στρατηγικού σχεδιασμού, δημοσιοποιείται για διαβούλευση, τουλάχιστον επί δύο (2) εβδομάδες, με καταχώρηση στην ιστοσελίδα του Δήμου εφόσον υπάρχει, καθώς και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο. Κατά τη διάρκεια της περιόδου δημοσιοποίησης υποβάλλονται προτάσεις, εγγράφως ή ηλεκτρονικά, από τα τοπικά συμβούλια, από πολίτες ή ενώσεις πολιτών και από τοπικούς κοινωνικούς και οικονομικούς φορείς**» όπως και πραγματοποιήθηκε στο Δήμο Σκύδρας στον δικτυακό τόπο του Δήμου (www.skydra.gr).

Στο πλαίσιο της ολοκλήρωσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, αναγνωρίζοντας την ανάγκη της συμμετοχής των πολιτών στον καθορισμό του οράματος για την πόλη τους, ο Δήμος κάλεσε τον κάθε πολίτη χωριστά να συνδράμει με την αποτύπωση των σκέψεων του για την ανάπτυξη της πόλης με την συμπλήρωση ερωτηματολογίου. Το συγκεκριμένο

ερωτηματολόγιο, (το οποίο υπάρχει και στην ιστοσελίδα του Δήμου, (www.skydra.gr) κλήθηκαν να το συμπληρώσουν οι δημότες και να το αποστείλουν ηλεκτρονικά ή να το ταχυδρομήσουν στο Δήμο.

ΕΝΟΤΗΤΑ _ Α. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Α.1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ.

Α.1.1. Η ΓΕΝΙΚΗ ΕΙΚΟΝΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Α.1.1.1. Βασικά χαρακτηριστικά, χωροταξική ένταξη και διοικητική οργάνωση.

Α.1.1.1.1. ΕΚΤΑΣΗ, ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΔΡΑ.

Ο Δήμος Σκύδρας βρίσκεται στην περιοχή της Κεντρικής Μακεδονίας και συγκεκριμένα στα νότια του νομού Πέλλας. Καταλαμβάνει σήμερα **έκταση 239.525 στρεμμάτων** και συνορεύει ανατολικά με το Δήμο Πέλλας, δυτικά με το Δήμο Έδεσσας, βόρεια με το Δήμο Αλμωπίας και νότια με το Δήμο Νάουσας. Ο μόνιμος πληθυσμός του ανέρχεται στους **20.188 κατοίκους** (απογραφή 2011).



Εικόνα 1

Η θέση του Δ. Σκύδρας (Πηγή: <http://www.okke.gr>)

Η Σκύδρα είναι η έδρα του ομώνυμου δήμου, με πραγματικό πληθυσμό **5.373** κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2011. Χτισμένη στη μέση ενός εύφορου κάμπου, απέχει 15 χμ ΝΑ από την πρωτεύουσα του νομού, την Έδεσσα. Αποτελεί ίσως το μεγαλύτερο αγροτικό κέντρο της Ελλάδας με σημαντική φρουτοπαραγωγή (κυρίως ροδακινοπαραγωγή) και μεταποιητική φρουτοβιομηχανία καθώς και το τρίτο σε εξαγωγές κέντρο της Βόρειας Ελλάδας. Στα όρια του Δήμου στεγάζονται δημόσιες υπηρεσίες όπως Δ.Ο.Υ., εδρεύουν Υποθηκοφυλακείο, Ειρηνοδικείο, Τελωνείο, εγκαταστάσεις κοινωνικής μέριμνας, σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, πολιτιστικοί και αθλητικοί σύλλογοι.



Εικόνα 2

Η έδρα του Δ. Σκύδρας (πηγή: [http:// geodata.gov.gr](http://geodata.gov.gr))

A.1.1.1.2. ΙΣΤΟΡΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Δ. ΣΚΥΔΡΑΣ

Η ιστορία του Δήμου Σκύδρας ξεκινάει από τα αρχαιότερα χρόνια και συγκεκριμένα από τον 5^ο αιώνα π.χ. όπου υπήρχε σατραπεία μεταξύ του 510 και 490 π.χ. Από νομίσματα και επιγραφές που βρέθηκαν, η Σκύδρα φαίνεται να είχε την αρχική της θέση στην περιοχή της σημερινής Επισκοπής Ναούσης σε απόσταση δώδεκα χιλιομέτρων από τη σημερινή της θέση. Γνώρισε μεγάλη ακμή κατά τον 1^ο με 3^ο αιώνα π.χ. και παρέμεινε ακμαία μέχρι και τη βυζαντινή εποχή.

Κατά τη διάρκεια της Τουρκοκρατίας και μέχρι το 1926, η Σκύδρα ήταν ένα μικρό χωριό γνωστό με το όνομα «Βέρτεκοπ» σε νέα τοποθεσία, στο κέντρο του Νομού Πέλλας. Αυτό το όνομα προέρχεται από την Σλαβική γλώσσα και σημαίνει «Στριφοχώρι». Πήρε αυτό το όνομα εξ' αιτίας ενός ποταμού, σημερινός Εδεσσαίος ποταμός, ο οποίος πήγαζε από την Έδεσσα και περνούσε από τα εδάφη του Βερτεκόπ. Το 1914 εγκαταστάθηκαν στην περιοχή πρόσφυγες από τον Πόντο και την Θράκη. Στα 1924 ο πληθυσμός της Σκύδρας ανήλθε σε 6.500 κατοίκους, σύμφωνα με τα αρχεία της Κοινότητας. Από την απογραφή η οποία έγινε στα 1928 μπορούμε να πούμε ότι στη Σκύδρα διέμεναν 3.723 κάτοικοι.

Αξιοθέατά της αποτελούν: η ανασκαφή του προϊστορικού οικισμού στο Μάνταλο, 13 χμ Βόρεια από τη Σκύδρα και τα ερείπια βυζαντινού κάστρου και αρχαίου οικισμού στην Αραβησσό. Από προϊστορικό νεκροταφείο της περιοχής πρέπει να προέρχονται χρυσά κοσμήματα που χρονολογούνται μάλλον στο τέλος της Ύστερης Νεολιθικής Εποχής και αποτελούν ένα εξαιρετικά σημαντικό υλικό για τη μελέτη διαστρωμάτωσης στα Νεολιθικά Χρόνια.

A.1.1.1.3. ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΣΥΝΕΝΩΣΗΣ

Ο Δήμος της Σκύδρας προήλθε από εθελούσια συνένωση 6 Κοινοτήτων το 1989. Οι Κοινότητες αυτές ήταν οι Κοινότητες της Σκύδρας, Λιποχωρίου, Μαυροβουνίου, Νέας Ζωής, Ριζού και Σεβαστιανών.

Στη συνέχεια ο Δήμος Σκύδρας του προγράμματος Καποδίστριας (Ν.2539/1997) που λειτούργησε την περίοδο 1998-2010, αποτελούνταν από τον πρώην Δήμο Σκύδρας και τις Κοινότητες: 1.Αρσενίου, 2.Άσπρου, 3.Δάφνης, 4.Καλυβίων και 5.Πετραίας.

Στη συνέχεια με το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07-7-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» συστάθηκε ο Δήμος Σκύδρας, με έδρα τη Σκύδρα, αποτελούμενος από τους Καποδιστριακούς Δήμους Μενηίδος και Σκύδρας.

A.1.1.1.3.1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΑΙ ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ / ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Με βάση το Πρόγραμμα Καλλικράτης, ο Δήμος Σκύδρας αποτελείται από τη **Δημοτική Ενότητα Σκύδρας** και τη **Δημοτική Ενότητα Μενηίδος**, ως εξής:

Πίνακας 2: Ονομασία Δημοτικών /Τοπικών Κοινοτήτων

ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	
ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ
• Δ.Κ. Σκύδρας	• Τ.Κ.Καλής
• Τ.Κ. Αρσενίου	• Τ.Κ.Ανύδρου
• Τ.Κ. Άσπρου	• Τ.Κ.Καλλίπολης
• Τ.Κ. Δάφνης	• Καλλίπολη
• Τ.Κ. Καλυβίων	• Σανδάλι
• Τ.Κ. Λιποχωρίου	• Τ.Κ.Κρανέας
• Τ.Κ. Μαυροβουνίου	• Κρανέα
• Τ.Κ. Νέας Ζωής	• Λιθαριά
• Τ.Κ. Πετραίας	• Τ.Κ.Μανδάλου
• Πετραία	• Τ.Κ.Προφ.Ηλία
• Λουτροχώρι	
• Πλεύρωμα	
• Τ.Κ. Ριζού	
• Τ.Κ. Σεβαστιανών	

A.1.1.1.3.2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ

Η Δημοτική Ενότητα Σκύδρας από την οποία αποτελούνταν ο Δήμος πριν την επέκταση έχει έκταση 120.963 στρεμμάτων και (πραγματικό) πληθυσμό 15.613 κατοίκους.

Περιλαμβάνει τις παρακάτω Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες (πρώην δημοτικά διαμερίσματα) και οικισμούς :

Δημοτική Κοινότητα Σκύδρας

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της Δημοτικής Κοινότητας Σκύδρας:

Βέρτεκοπ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται ως έδρα της κοινότητας Βέρτεκοπ
- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Σκύδρα

Σκύδρα Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Βέρτεκοπ
- **ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και ορίζεται έδρα του Δήμου Σκύδρας

Η Σκύδρα, έδρα του Δήμου, ήταν γνωστή παλαιότερα ως Βέρτεκοπ. Αποτελεί το συγκοινωνιακό, γεωγραφικό και παραγωγικό κέντρο του Νομού Πέλλας. Συγκεντρώνει όλα εκείνα τα χαρακτηριστικά που είναι απαραίτητα ώστε να διαδραματίσει σημαντικό ρόλο στην οικονομία του τόπου. Η Σκύδρα είναι κατεχοχρήν αγροτική περιοχή. Οι καλλιεργούμενες εκτάσεις της είναι πεδινές και χαρακτηρίζονται από ευφορία. Σε αυτό συντελούν οι άριστες τοπικές εδαφοκλιματικές συνθήκες. Τον κάμπο της περιοχής ξεδιψούν τα νερά των ποταμών Έδεσσαίου και Αλμωπαίου. Η αφθονία του υδάτινου στοιχείου συνθέτουν στην περιοχή τοπία μοναδικής ομορφιάς και πλούτου. Ο κάμπος της είναι γνωστός από τα παλαιότερα χρόνια για τις καλλιέργειες οπωροφόρων δένδρων και σπαραγγιών. Τα κύρια τοπικά προϊόντα είναι ροδάκινα, βερίκοκα, μήλα, δαμάσκηνα, αχλάδια, ακτινίδια και σπαράγγια ενώ μεγάλη είναι και η παραγωγή οπωροκηπευτικών θερμοκηπίου. Η Σκύδρα θεωρείται ένας από τους κυριότερους διαμετακομιστικούς σταθμούς φρούτων στην Ελλάδα.

Στην περιοχή υπάρχουν πολλές εγκαταστάσεις διαλογής, συσκευασίας & μεταποίησης νωπών και κατεψυγμένων φρούτων & λαχανικών.

Διαθέτει σιδηροδρομική γραμμή και τελωνείο. Η σύνδεση της Πέλλας με τη Θεσσαλονίκη με το τρένο γίνεται δια μέσου του Νομού Ημαθίας. Η Θεσσαλονίκη συνδέεται σιδηροδρομικά με τις πόλεις Έδεσσα και Σκύδρα, διαμέσου της Βέροιας. Το ίδιο ισχύει και για τα δρομολόγια από Αθήνα για Έδεσσα και Σκύδρα. Δε γίνονται απευθείας, οι επιβάτες αποβιβάζονται στο Πλατύ Ημαθίας και συνεχίζουν με τα τρένα που έρχονται από τη Θεσσαλονίκη.

Προστάτης Άγιος της Σκύδρας είναι ο Άγιος Στέφανος. Η εκκλησία του μαζί με αυτή του Άη Γιώργη (η οποία χρονολογείται στα τέλη του 18^{ου} αιώνα & αποτελεί θρησκευτικό μνημείο) και του Αγίου Ιωάννη του Προδρόμου είναι οι τρεις εκκλησίες της Σκύδρας.

Τοπική Κοινότητα Αρσενίου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Αρσενίου:

Άρσεν Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Άρσεν
- **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Άρσεν και προσαρτάται στην κοινότητα Επισκοπής Ναούσης
- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Αρσένιος

Αρσένιος Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Άρσεν
- **ΦΕΚ: 94Α - 31/03/1930**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Επισκοπής Ναούσης και ορίζεται έδρα της κοινότητας Αρσενίου
- **ΦΕΚ: 35Α - 06/02/1946**
- Ο οικισμός αποσπάται από την επαρχία Εδέσσης του νομού Πέλλης και υπάγεται στην επαρχία Ναούσης του νομού Ημαθίας
- **ΦΕΚ: 320Α - 27/10/1946**
- Ο οικισμός αποσπάται από την επαρχία Ναούσης του νομού Ημαθίας και υπάγεται στην επαρχία Εδέσσης του νομού Πέλλης
- **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Αρσενίου και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το χωριό Αρσένι, γνωστό παλαιότερα ως Άρσεν (υψόμ. 50 μ.) βρίσκεται περίπου 8 χιλ νοτιοδυτικά της Σκύδρας, 22 χιλ νοτιοανατολικά από την Έδεσσα, 27 χιλ βόρεια της Βέροιας και 79 χιλ βορειοδυτικά της Θεσσαλονίκης. Έχει πληθυσμό 1.396 κατοίκους (2011).

Προστάτης Άγιος του χωριού είναι ο Άγιος Ιωάννης ο Θεολόγος του οποίου η εκκλησία που δεσπόζει στην κεντρική πλατεία του χωριού. Επίσης υπάρχει η εκκλησία των Αγίων Παρασκευής & Παντελεήμονα η οποία οικοδομήθηκε στα 1857 και αποτελεί θρησκευτικό μνημείο. Οι κάτοικοι στην πλειοψηφία τους είναι αγρότες. Το χωριό κατοικούνταν από γηγενείς και Τούρκους. Με την ανταλλαγή των πληθυσμών ήρθαν πρόσφυγες από την Μ.Ασία και την Κων/πολη.

Τοπική Κοινότητα Άσπρου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Άσπρου:

Πράχνα Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Προφήτου Ηλιού
- **ΦΕΚ: 80Α - 14/04/1919**

- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Προφήτου Ηλιού και προσαρτάται στην κοινότητα Κάμενικ
 - **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κάμενικ και προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και προσαρτάται στην κοινότητα Πετριά
 - **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Άσπρο

Άσπρο Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Πράχνα
 - **ΦΕΚ: 84Α - 02/06/1958**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Πετραίας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Άσπρου
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Άσπρου και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το χωριό Άσπρο, γνωστό παλαιότερα ως Πράχνα(υψόμ. 20 μ.) έχει πληθυσμό 808 κατοίκους (2011). Οι κάτοικοί του ασχολούνται κυρίως με την παραγωγή και εμπορία σπυροκηπευτικών (κυρίως θερμοκηπιακές καλλιέργειες). Προστάτης Άγιος του χωριού είναι ο Όσιος Φωκάς ο Κηπουρός του οποίου η εκκλησία που δεσπόζει στο κέντρο του χωριού είναι και ο μοναδικός ναός του στην Ελλάδα. Επίσης υπάρχει εκκλησία αφιερωμένη στην Κοίμηση της Θεοτόκου.

Τοπική Κοινότητα Δάφνη

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Δάφνης:

Γρόπινον Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Καλυβίων
 - **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλυβίων και προσαρτάται στην κοινότητα Καδινόβου
 - **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Βαλτολίβαδο

Βαλτολίβαδο Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Γρόπινον
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Γαλατάδων και προσαρτάται στην κοινότητα Ασάρ Βέη
 - **ΦΕΚ: 289Α - 19/08/1930**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Δροσερού και προσαρτάται στην κοινότητα Αγίου Γεωργίου
 - **ΦΕΚ: 225Β - 30/12/1949**

- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Αγίου Γεωργίου
 - **ΦΕΚ: 119Α - 03/07/1957**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Δάφνη

Βαλτολίβαδο Ν. Πέλλης

Δάφνη Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 119Α - 03/07/1957**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Βαλτολίβαδο
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Αγίου Γεωργίου και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Δάφνη, γνωστό παλαιότερα σαν Τρόπινο ή Βαλτολίβαδο, οικισμός (υψόμ. 15 μ.), 24 χλμ. ΝΑ της Έδεσσας. Οι κάτοικοι είναι στην πλειοψηφία τους πόντιοι πρόσφυγες. Οι πρόγονοί τους ήρθαν από το χωριό Κίρεζλι του Ν.Νικομήδειας της Μ.Ασίας και κατάγονταν από την Τραπεζούντα. Έχει πληθυσμό 679 κατοίκους (2011)

Προστάτης Άγιος του χωριού είναι ο Άγιος Χαράλαμπος του οποίου η εκκλησία του δεσπόζει στο κέντρο του χωριού. Επίσης υπάρχει ο Ι.Ν.Αγίας Τριάδας. Οι κάτοικοι ασχολούνται με τη γεωργία και πολλοί από αυτούς ασχολούνται με οικοδομικές εργασίες.

Τοπική Κοινότητα Καλυβίων

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Καλυβίων:

Καλύβια Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Καλυβίων
 - **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλυβίων και προσαρτάται στην κοινότητα Βλάχ
 - **ΦΕΚ: 19Α - 28/01/1955**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Βάλτων και ορίζεται έδρα της κοινότητας Καλυβίων
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλυβίων και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Τα Καλύβια πήραν το όνομά τους από τους κυνηγούς, την εποχή που ήταν ακόμη βάλτος (ο περιβόητος βάλτος των Γιαννιτών) οι κυνηγοί της εποχής εκείνης έστηναν τις καλύβες τους για να διανυκτερεύουν και έτσι δόθηκε το όνομα του χωριού.

Έχει πληθυσμό 1.095 κατοίκους (2011).

Το χωριό βρίσκεται ανάμεσα στις δύο μεγάλες πόλεις του Νομού, την Έδεσσα και τα Γιαννισιά, και πολύ κοντά στις αμέσως μικρότερες Σκύδρα- Κρύα Βρύση (2 χμ από τη διασταύρωση Καλυβίων).

Οι κάτοικοι του ασχολούνται αποκλειστικά με τη γεωργία και κυρίως με την καλλιέργεια οπωροφόρων δέντρων (Ροδακινιές), τα τελευταία 10 χρόνια ασχολούνται με την καλλιέργεια των σπαραγγιών, καθώς επίσης και σε λιγότερες εκτάσεις με καπνά σιτηρά.

Μεγάλη άνθηση την τελευταία 15ετία γνωρίζει ο κλάδος της «Βιοτεχνίας ενδυμάτων» με αρκετές οικογένειες να ασχολούνται και να απασχολούν εργατικό δυναμικό.

Στο χωριό υπάρχουν αρκετοί χώροι αναψυχής, πλατείες, πάρκα με την νεολαία να κλέβει την παράσταση και οι βραδινές εξορμήσεις να γίνονται ευχάριστες. Επίσης υπάρχει κλειστό γυμναστήριο. Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Άγιο Μηνά ενώ υπάρχει και το εξωκλήσι της Αγίας Τριάδος.

Τοπική Κοινότητα Λιποχωρίου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Λιποχωρίου:

Λιποχώριον Ν. Πέλλης

- ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ

Κάτω Λιποχώριον Ν. Πέλλης

- ΦΕΚ: 350Α - 14/10/1930
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Κάτω Λιποχωρίου
- ΦΕΚ: 39Α - 06/04/1984
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Λιποχώριο

Λιποχώριο Ν. Πέλλης

- ΦΕΚ: 39Α - 06/04/1984
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Κάτω Λιποχώριον
- ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Λιποχωρίου και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το χωριό Λιποχώρι έως το 1991 ονομαζόταν Κάτω Λιποχώρι(υψόμ. 25 μ.) , 18 χλμ. ΝΑ της Σκύδρας. Έχει πληθυσμό 1031 κατοίκους (2011). Αναγνωρίστηκε σε Κοινότητα με το Δ.7-10-1930(ΦΕΚ Α΄/350/1930).

Γραφικές γωνιές, περιποιημένα σπίτια, καταπράσινες γωνιές και δρόμοι που σε προκαλούν να τους περπατήσεις στο Λιποχώρι. Οι κάτοικοι του χωριού μοιράζονται πικρές αναμνήσεις από τη μεγάλη πλημμύρα του 1979. Στο χωριό υπάρχει ο μεταβυζαντικός ναός του Αγίου Γεωργίου που αποτελεί θρησκευτικό μνημείο, μια παλιά και πανέμορφη εκκλησία. Ενώ ο κεντρικός ναός είναι αφιερωμένος στους 3 Αγίους. Αξιόλογη είναι η λαογραφική συλλογή του πολιτιστικού συλλόγου. Ροδακινιές και σπαράγγια είναι οι κύριες παραγωγές.

Τοπική Κοινότητα Μαυροβουνίου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Μαυροβουνίου:

Τρέμπολις Ν. Πέλλης

- ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
- ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927

- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Μαυροβούνι

Μαυροβούνι Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Τρέμπολιτς
- **ΦΕΚ: 144Α - 20/09/1958**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Μαυροβουνίου
- **ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Μαυροβουνίου και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Μαυροβούνι, πρώην γνωστό με το όνομα Τρέμπολιτς (υψόμ. 50 μ.), βρίσκεται βόρεια της Σκύδρας & 13 χλμ. ΝΑ της Έδεσσας. Αναγνωρίστηκε σε Κοινότητα με το Β.Δ.15-8-1958(ΦΕΚ Α΄/144/1958). Είναι κόμβος των δρόμων Θεσ/νίκης-Έδεσσας, Θεσ/νίκης-Γιαννιτσών & Θεσ/νίκης-Αριδαίας. Έχει πληθυσμό 1006 κατοίκους (2011). Το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού ασχολείται με τη γεωργία και ένα μικρό ποσοστό με την κτηνοτροφία.

Η κεντρική εκκλησία είναι των Αποστόλων Πέτρου & Παύλου. Το Ανοικτό θέατρο του Μαυροβουνίου φιλοξενεί πολλές από τις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Δήμου. Στο Μαυροβούνι υπάρχει επίσης και το Σκοπευτήριο του Δήμου.

Τοπική Κοινότητα Νέας Ζωής

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Νέας Ζωής:

Νέα Ζωή Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 138Α - 20/06/1924**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Λούκοβιτς
- **ΦΕΚ: 289Α - 19/08/1930**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σωτήρας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Νέας Ζωής
- **ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Νέας Ζωής και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Νέα Ζωή γνωστή παλαιότερα ως Βέρμπιανη (υψόμ. 130 μ.) & βρίσκεται Β.Δ. της Σκύδρας. Έχει πληθυσμό 151 κατοίκους (2011). Σχολείο δεν υπάρχει και τα λιγοστά παιδιά πηγαίνουν στα σχολεία της Σκύδρας. Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στην Κοίμηση της Θεοτόκου ενώ μεγάλος εκκλησιαστικός εορτασμός πραγματοποιείται κάθε χρόνο στο ξωκλήσι της Ζωοδόχου Πηγής που υπάρχει στο χωριό. Από τη Νέα Ζωή περνά η Ε.Ο. Θεσ/νίκης-Αριδαίας. Το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού ασχολείται με την κτηνοτροφία και λιγότεροι με τη γεωργία. Η πηγή Νέας Ζωής ή Γιέσματα διαθέτει μεταλλικό νερό, που ενδείκνυται για δερματικές παθήσεις και αναπνευστικά προβλήματα μέσω της εισπνοθεραπείας.

Τοπική Κοινότητα Πετραίας

Οικισμός Πετραίας

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές του οικισμού Πετραίας:

Κάμενικ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Κάμενικ
- **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κάμενικ και προσαρτάται στην κοινότητα Επισκοπής Ναούσης
- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Πετριάς

Πετριάς Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Κάμενικ
- **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Επισκοπής Ναούσης και ορίζεται έδρα της κοινότητας Πετριάς
- 16/10/1940**
- Το όνομα του οικισμού διορθώνεται σε Πετραία

Πετραία Ν. Πέλλης

16/10/1940

- Το όνομα του οικισμού προήλθε από τη διόρθωση του ονόματος του οικισμού Πετριάς

Πετραία Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Πετραίας και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Πετραία ή Πετριά, γνωστή παλαιότερα ως Κάμενικ, έχει πληθυσμό 918 κατοίκους (2011). Η κεντρική εκκλησία είναι του Αγίου Γεωργίου. Η εκκλησία της Αγίας Παρασκευής που υπάρχει στα κοιμητήρια του χωριού είναι χτισμένη το 1800, συγκεντρώνει πλήθος πιστών στο πανηγύρι της Αγίας στις 25 Ιουλίου που συρρέουν για να προσκυνήσουν το εικόνισμα και να πιούν Αγιασμό. Αλλά και όλο το χρόνο, πλήθος μυστηρίων (γάμοι & βαπτίσεις) τελούνται σ' αυτήν από Χριστιανούς της ευρύτερης περιοχής που ευλαβούνται την Αγία.

Οικισμός Λουτροχωρίου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές του οικισμού Λουτροχωρίου:

Μπάνια Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Κάμενικ
- **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**

- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κάμενικ και προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και προσαρτάται στην κοινότητα Πετριά
 - **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Λουτροχώρι

Λουτροχώρι Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Μπάνια
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Πετραίας και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το Λουτροχώρι (αλλιώς Λουτροχώριον ή Μπάνια) είναι ένα χωριό, οικισμός που ανήκει στην Τ.Κ. Πετραίας, μαζί με την Πετριά και το Πλεύρωμα. Κατά την απογραφή του 2011 το Λουτροχώρι είχε 458 κατοίκους. Είναι χτισμένο στους πρόποδες του όρους Κάμπερ στα όρια των νομών Πέλλας και Ημαθίας και έχει μέσο υψόμετρο περίπου 90 μέτρα. Το Λουτροχώρι ιδρύθηκε από Πόντιους πρόσφυγες που εγκαταστάθηκαν στη περιοχή μετά τη γενοκτονία των Ποντίων και με την ανταλλαγή των πληθυσμών της Μικρασιατικής καταστροφής. Η ευρύτερη περιοχή του Λουτροχωρίου ήταν κατοικημένη από την αρχαιότητα. Κατά παράθεση γνωμών των αρχαίων ιστορικών διαπιστώνεται ότι η περιοχή ήταν γνωστή κυρίως για τα ύδατα και τα λουτρά της η αξία των οποίων είχε εκτιμηθεί ιδιαίτερα.

Οι ιαματικές πηγές Λουτροχωρίου είναι πιστοποιημένες και διαθέτουν ψυχρό, ολιγομεταλλικό, υποτονικό, ιαματικό νερό, του οποίου οι θεραπευτικές ιδιότητες αφορούν σε παθήσεις του πεπτικού και μυοσκελετικού συστήματος, παθήσεις πνευμόνων, δερματικές παθήσεις.

Από το 1980, το Λουτροχώρι χαρακτηρίζεται από υψηλά επίπεδα εκβιομηχάνισης καθώς λειτουργούν εργοστάσια βαμβακοϋφαντουργίας και παραγωγής κατασκευής ενδυμάτων. Αυτό βοήθησε οικονομικά την ανάπτυξη του οικισμού καθώς κύρια ασχολία και πηγή εισοδήματος των κατοίκων πριν την εγκατάσταση των εργοστασίων ήταν η γεωργία και η κτηνοτροφία.

Κύριες καλλιέργειες είναι τα ροδάκινα, κεράσια, μήλα, σιτηρά, αμπέλια, δαμάσκηνα και τα τελευταία χρόνια ακτινίδια και ελιές. Το ζωικό κεφάλαιο αποτελείται από αιγοπρόβατα και βοοειδή. Το Λουτροχώρι παράγει από τις καλύτερες ποικιλίες ροδάκινων, μήλων και κερασιών που ξεχωρίζουν στις εγχώριες και διεθνείς αγορές. Οι Άγιοι Πάντες είναι η κεντρική Εκκλησία του χωριού ωστόσο υπάρχει το εξωκκλήσι του Προφήτη Ηλία και η εκκλησία του Αγίου Γεωργίου που έχει κηρυχθεί διατηρητέο μνημείο και έργο τέχνης από το Υπ. Πολιτισμού. Υπάρχει **1^ο θέσιο Νηπιαγωγείο & 2^ο θέσιο Δημοτικό Σχολείο**.

Οικισμός Πλευρώματος

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές του οικισμού Πλευρώματος:

Γενή Κιόϊ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Κάμενικ
 - **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κάμενικ και προσαρτάται στην κοινότητα Επισκοπής Ναούσης

- **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Επισκοπής Ναούσης και προσαρτάται στην κοινότητα Πετριά
- **ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Πλεύρωμα

Πλεύρωμα Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Γενή Κιόϊ
- **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Πετραίας και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το Πλεύρωμα είναι ένα χωριό, οικισμός που ανήκει στην Τ.Κ. Πετραίας, μαζί με την Πετραία και το Λουτροχώρι. Κατά την απογραφή του 2011 το Πλεύρωμα είχε 261 κατοίκους. Σχολείο δεν υπάρχει και τα παιδιά πηγαίνουν στα σχολεία της Πετριάς. Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στην Κοίμηση της Θεοτόκου.

Τοπική Κοινότητα Ριζού

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Ριζού:

Ρίζοβον Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Κάμενικ
- **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κάμενικ και προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Ριζό

Ριζό Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Ρίζοβον
- **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και προσαρτάται στην κοινότητα Πετριά
- **ΦΕΚ: 424Α - 02/12/1929**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Πετριά και ορίζεται έδρα της κοινότητας Ριζού
- **ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Ριζού και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το χωριό Ριζό, που παλιά ονομαζόταν Ρίζοβον, βρίσκεται 15 χμ. νοτιοδυτικά της Έδεσσας. Πήρε το όνομα Ριζό γιατί, όταν πρωτοήρθαν οι πρόσφυγες από τον Πόντο, άρχισαν να καλλιεργούν στα βορειοδυτικά του χωριού, όπου υπήρχαν πολλά επιφανειακά νερά, ρύζι. Μετά τον εμφύλιο πόλεμο (1949) ξεκίνησαν στη βορειοδυτική περιοχή αποξηραντικά και αποστραγγιστικά έργα. Έπαψε η καλλιέργεια ρυζιού και έκαναν την εμφάνισή τους τα πρώτα δέντρα (μηλιές). Από το 1955 ξεκίνησε η καλλιέργεια καρποφόρων δέντρων. Μετά το 1960 άρχισε η συστηματική καλλιέργεια των ροδάκινων που είναι η βασική καλλιέργεια σήμερα. Οι κάτοικοι έπαψαν πια να ασχολούνται με την κτηνοτροφία, εκτός από λίγες εξαιρέσεις.

Από το Ριζό διέρχεται η οδός Βέροιας-Έδεσσας. Έχει πληθυσμό 1012 κατοίκους (2011). Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στην Μεταμόρφωση του Σωτήρος.

Τοπική Κοινότητα Σεβαστιανών

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Σεβαστιανών:

Βίγκενη Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
- **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Σεβαστιανά

Σεβαστιανά Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Βίγκενη
- **ΦΕΚ: 424Α - 02/12/1929**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Σεβαστιανών
- **ΦΕΚ: 145Α - 01/06/1989**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σεβαστιανών και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Τα Σεβαστιανά (υψόμ. 60 μ.) που παλιά ονομάζονταν Βίγκενη, βρίσκονται στα δυτικά της Σκύδρας και έχουν πληθυσμό 1392 κατοίκους (2011). Αναγνωρίστηκε σε Κοινότητα με το Δ.26-11-1929(ΦΕΚ Α΄/424/1929). Το όνομά τους πήραν από τη Σεβάστεια της Μικράς Ασίας, απ΄ όπου προέρχονταν οι πόντιοι κάτοικοι του χωριού που έφθασαν με την ανταλλαγή του πληθυσμού το 1923, οι οποίοι διατηρούν ζωντανή την ανάμνηση των ιστορικών τους εστιών, πολλά από τα ήθη και τα έθιμά τους αλλά και την ποντιακή διάλεκτο.

Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Άγιο Νικόλαο και στους Αγίους Κων/νο & Ελένη. Επίσης υπάρχουν τα εξωκλήσια της Αγίας Παρασκευής & των Αγίων Κοσμά & Δαμιανού. Κύρια ασχολία των κατοίκων είναι οι σύγχρονες δενδροκαλλιέργειες. Αξίζει να αναφερθεί η βιομηχανία επεξεργασίας σαλιγκαριών που υπάρχει στο χωριό και απασχολεί πολλούς κατοίκους της περιοχής.

Στα Σεβαστιανά υπάρχουν οι πηγές Καϊνάκι.

A.1.1.1.3.3. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ

Η Δημοτική Ενότητα (πρώην Δήμος) Μενηίδος έχει έκταση 118.562 στρεμμάτων και συνολικό πληθυσμό 4.575 κατοίκους σύμφωνα με την απογραφή του 2011. Πήρε την ονομασία της από την αρχαία πόλη Μενηίδα. Έδρα του πρώην Δήμου, που λειτούργησε την περίοδο 1999-2010, ήταν η Καλή. Περιλαμβάνει τις παρακάτω Τοπικές Κοινότητες (πρώην δημοτικά διαμερίσματα) και οικισμούς.

Τοπική Κοινότητα Ανύδρου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Ανύδρου:

Νεδίρ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Καλλινίτσης
- **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλινίτσης και προσαρτάται στην κοινότητα Ασάρ Βέη
- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Άνυδρο

Άνυδρο Ν. Πέλλης

ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926

- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Νεδίρ

ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926

- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Ασάρ Βέη και προσαρτάται στην κοινότητα Καλλινίτσης
- **ΦΕΚ: 253Α - 31/08/1933**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλής και ορίζεται έδρα της κοινότητας Ανύδρου
- **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Ανύδρου και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
- **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το Άνυδρο γνωστό παλαιότερα ως Νεδήρ, σήμερα έχει πληθυσμό 382 κατοίκους (2011). Οι σημερινοί κάτοικοι του Άνυδρου είναι απόγονοι των προσφύγων, κατοίκων του Βαΐριου (Μπαΰρ-κιοϊ) της Ανατολικής Θράκης. Οι οποίοι έκτισαν την εκκλησία του Αγίου Νικολάου, όπου τοποθέτησαν λείψανα Αγίων, την εικόνα του Αγίου Νικολάου και άλλες εικόνες μεγάλης αξίας που με ευλάβεια έφεραν μαζί τους από τη χαμένη πατρίδα. Με προσωπική τους επίσης εργασία έκτισαν το διθέσιο Δημοτικό Σχολείο απέναντι από την εκκλησία. Έκτισαν ακόμη ένα μικρό ξωκλήσι έξω από το χωριό στη χάρη του Αγίου Χαραλάμπου.

Οι κάτοικοι του χωριού ασχολούνται με τη γεωργία κυρίως με την καλλιέργεια ροδακίνων και με την κτηνοτροφία. Υπήρχε μονοθέσιο Δημ.Σχολείο το οποίο δεν υπάρχει σήμερα και τα λιγοστά παιδιά πηγαίνουν στο Δημοτικό σχολείο του Πρ.Ηλία.

Τοπική Κοινότητα Καλής

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Καλής:

Καλλινίτσα Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Καλλινίτσης
- **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**

- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλινίτσης και προσαρτάται στην κοινότητα Καδινόβου
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Γαλατάδων και ορίζεται έδρα της κοινότητας Καλλινίτσης
 - **ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Καλή

Καλή Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 179Α - 30/08/1927**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Καλλινίτσα
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλής και ορίζεται έδρα του Δήμου Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Η Καλή παλαιότερα ονομαζόταν Καλλινίτσα, αποτέλεσε την έδρα αλλά είναι και ο μεγαλύτερος οικισμός του πρώην Δήμου Μενηίδος. Έχει πληθυσμό 1.378 κατοίκους (2011). Το χωριό υπήρχε στη θέση αυτή απ' τα χρόνια της τουρκοκρατίας και ονομαζόταν Γιαγιάκιοϊ που σημαίνει στα τουρκικά χωριό βροχερό, λασπερό. Στην περιοχή κατοικούσαν εντόπιοι Μακεδόνες καθώς και μερικές οικογένειες Βλάχων. Ο υπόλοιπος πληθυσμός ήταν Τούρκοι. Η ζωή στο χωριό άλλαξε τον Οκτώβριο του 1922. Μετά τη Μικρασιατική καταστροφή και την ανταλλαγή των πληθυσμών, έφτασαν στην Καλλινίτσα λίγες προσφυγικές οικογένειες από το Μαρμαρά της Κωνσταντινούπολης και αρκετές οικογένειες από την Ανατολική Θράκη και συγκεκριμένα από το Αγγελχώρι της Καλλίπολης. Το καλοκαίρι του 1923 έφυγαν και οι τελευταίοι Τούρκοι από το χωριό. Οι κάτοικοι ασχολούνται κυρίως με τη γεωργία και λίγοι με την κτηνοτροφία. Στη θέση που βρίσκεται σήμερα η κεντρική πλατεία του χωριού υπάρχει η κεντρική εκκλησία Υψώσεως του Τιμίμου Σταυρού και το κτίριο του πρώην Δημαρχείου. Επίσης υπάρχει η εκκλησία του Αγίου Αθανασίου η οποία χτίστηκε γύρω στα 1780, κήκε όμως από πυρκαγιά το 1952 και στην ίδια θέση χτίστηκε ο καινούριος ναός. Έξω απ' το χωριό σε ένα ύψωμα βρίσκεται το εκκλησάκι του Αγίου Γεωργίου.

Τοπική Κοινότητα Καλλίπολης

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Καλλίπολης:

Καράμζα Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Γυψόβου
 - **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Γυψόβου και προσαρτάται στην κοινότητα Καδινόβου
 - **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Καλλίπολις

Καλλίπολις Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Καράμζα
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**

- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Γαλατάδων και προσαρτάται στην κοινότητα Ασάρ Βέη
 - **ΦΕΚ: 2Α - 07/01/1931**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Δροσερού και ορίζεται έδρα της κοινότητας Καλλιπόλεως
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλιπόλεως και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Η Καλλίπολη, γνωστή παλαιότερα ως Καράμιζα. Οι σημερινοί κάτοικοι (πληθυσμός 456 κάτοικοι (2011)) της Καλλιπόλεως είναι όλοι Θρακιώτες. Προέρχονται από την Ανατολική Θράκη και συγκεκριμένα από την Καλλίπολη και τα περίχωρά της. Ήρθαν στο χωριό το 1922 μετά τη μικρασιατική καταστροφή και την ανταλλαγή των πληθυσμών. Το χωριό ως τότε ήταν τουρκικό. Η παλιά ονομασία του χωριού, όσο το κατείχαν οι Τούρκοι, ήταν Καραμιζά. Οι πρόσφυγες έμειναν μαζί με τους Τούρκους περίπου για δύο χρόνια, μέχρι που έφυγαν όλοι οι Τούρκοι από το χωριό.

Οι κάτοικοι ασχολούνται κυρίως με τη γεωργία. Στην Καλλίπολη υπάρχει μνημείο της «Σοφίας Βέμπω» η οποία είχε την καταγωγή της από την Καλλίπολη της Αν.Θράκης.

Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Άγιο Δημήτριο.

Οικισμός Σανδαλίου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές του οικισμού Σανδαλίου:

Συνδέλ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Καλλινίτσης
 - **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλινίτσης και προσαρτάται στην κοινότητα Καδινόβου
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Γαλατάδων και προσαρτάται στην κοινότητα Ασάρ Βέη
 - **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Σανδάλι

Σανδάλι Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 413Α - 22/11/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Συνδέλ
 - **ΦΕΚ: 2Α - 07/01/1931**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Δροσερού και προσαρτάται στην κοινότητα Καλλιπόλεως
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλιπόλεως και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Στην Τοπ. Κοινότητα ανήκει και ο Οικισμός Σανδαλίου που παλαιότερα ονομαζόταν Σινδέλ, με πληθυσμό 169 κατοίκους (2011). Υπήρχε μονοθέσιο Δημ.Σχολείο το οποίο δεν υπάρχει σήμερα και τα λιγοστά παιδιά πηγαίνουν στο Δημοτικό σχολείο της Καλής. Η κεντρική εκκλησία είναι των Αποστόλων Πέτρου & Παύλου.

Τοπική Κοινότητα Κρανέας

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Κρανέας:

Κρανέα Ν. Πέλλης

16/05/1928

- Αναγνώριση του οικισμού και προσάρτησή του στην κοινότητα Αψάλου
 - **ΦΕΚ: 112Α - 16/07/1963**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Αψάλου και ορίζεται έδρα της κοινότητας Κρανέας
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κρανέας και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Η Κρανέα ή Κρανιά, παλαιότερα ονομαζόταν Ντρένοβο,(υψόμ.320). Το 1924 μετά την Μικρασιατική καταστροφή έφτασαν στην περιοχή οι πρώτοι έλληνες κάτοικοι από την Σεβάστεια της Μικράς Ασίας. Μέχρι τότε στην περιοχή κατοικούσαν Τούρκοι αγάδες. Το 1947 λόγω του εμφυλίου πολέμου οι κάτοικοι αναγκάζονται να αφήσουν τα σπίτια τους και να μεταφερθούν στην Καλή. Επέστρεψαν στη Κρανέα το 1950 όπου έχτισαν από την αρχή τα σπίτια τους. Ο πληθυσμός της Κρανέας συνεχώς μειώνεται, αρκετοί κάτοικοι έχουν μεταναστεύσει στο εξωτερικό αλλά και σε κοντινά αστικά κέντρα. Οι μόνιμοι κάτοικοι στο χωριό σήμερα, δεν ξεπερνούν τους εβδομήντα τρεις(έχει πληθυσμό 73 κατοίκους (2011)). Σχολείο δεν υπάρχει και τα λιγοστά παιδιά πηγαίνουν στο Δημοτικό σχολείο του Μανδάλου.

Ο πληθυσμός ασχολείται με τη γεωργία (σιτηρά, καπνός και ροδάκινο) καθώς και με την κτηνοτροφία (κυρίως αγελάδες και αιγοπρόβατα). Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Άγιο Γεώργιο.

Οικισμός Λιθαριάς

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές του οικισμού Λιθαριάς:

Γενή-Κιοϊ Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Στραϊστής
 - **ΦΕΚ: 80Α - 14/04/1919**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Στραϊστής και προσαρτάται στην κοινότητα Τόδορτσι
 - **ΦΕΚ: 81Α - 14/05/1928**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Λιθαριά

Λιθαριά Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 81Α - 14/05/1928**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Γενή-Κιόϊ
 - **ΦΕΚ: 112Α - 16/07/1963**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Θεοδωρακείου και προσαρτάται στην κοινότητα Κρανέας
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Κρανέας και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Στην Τοπική Κοινότητα ανήκει και ο Οικ.Λιθαριάς, που παλαιότερα ονομαζόταν Γενήκιοϊ, (υψόμ.230) με πληθυσμό 1 κατοίκους (2011). Η εκκλησία είναι αφιερωμένη στους Αγίους Κων/νο & Ελένη.

Τοπική Κοινότητα Μανδάλου

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Μανδάλου:

Μανδάλεβον Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός προσαρτάται στην κοινότητα Καλλινίτσης
 - **ΦΕΚ: 19Α - 11/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλλινίτσης και προσαρτάται στην κοινότητα Ασάρ Βέη
 - **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός μετονομάζεται σε Μάνδαλος

Μάνδαλος Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 97Α - 18/03/1926**
- Ο οικισμός προήλθε από τη μετονομασία του οικισμού Μανδάλεβον
 - **ΦΕΚ: 217Α - 30/06/1926**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Ασάρ Βέη και προσαρτάται στην κοινότητα Καλλινίτσης
 - **ΦΕΚ: 289Α - 19/08/1930**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Καλής και ορίζεται έδρα της κοινότητας Μανδάλου
 - **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Μανδάλου και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
 - **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρα

Το τρίτο σε πληθυσμό Δημοτικό Διαμέρισμα του πρώην Δήμου Μενηίδος με πληθυσμό 1080 κατοίκους (2011), παλιότερα γνωστό ως Μανδάλωβο. Η ονομασία του χωριού Μάνδαλο, προέρχεται κατά μία άποψη από το ρήμα μανδαλώνω (=ασφαλίζω, δένω), γιατί το Μάνδαλο ήταν αρχικά παραθαλάσσιο και έπειτα παραλίμνιο χωριό. Μανδάλωμα ονομαζόταν το δέσιμο που γίνονταν στις βάρκες και στα άλλα σκάφη στις όχθες της λίμνης. Η ιστορία της περιοχής που σήμερα στεγάζεται το Μάνδαλο ξεκινάει από πάρα πολύ παλιά. Στην περιοχή αυτή ανακαλύφθηκαν ερείπια νεολιθικού οικισμού που κατοικήθηκε από το 4600 μέχρι το 4000 π.Χ. Ο οικισμός επανακατοικήθηκε μετά το 3000 π.Χ. στην πρώιμη εποχή του. Από εκεί και πέρα δεν

υπάρχει ιστορική μαρτυρία για την κατάσταση στην περιοχή έως τα χρόνια των Μακεδόνων Βασιλέων γύρω στο 400 π.Χ. όπου η περιοχή πιθανολογείται ότι ανήκε στο Μακεδονικό Βασίλειο. Κατά την περίοδο της Τουρκοκρατίας υπήρχαν δύο χωριουδάκια, το Μανδάλοβο και το Μαυρίνεβο ή Μαύρο. Μετά τη Μικρασιατική καταστροφή ήρθαν στο χωριό πρόσφυγες που κατάγονταν από την κωμόπολη Άργος, νοτιοδυτικά του Πόντου. Οι κάτοικοι της ασχολούνται με τη γεωργία και λιγότερο με την κτηνοτροφία.

Κατά την περίοδο του εμφυλίου πολέμου στις 25 Νοεμβρίου του 1944 το χωριό κάηκε. Η πρώτη γεωργική παραγωγή ήταν το σιτάρι και αργότερα ο καπνός. Την πενταετία 1980-85 άρχισε η συστηματική δεντροφύτευση ροδακινιών και άρχισε να εγκαταλείπεται ο παραδοσιακός καπνός και το σιτάρι. Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Άγιο Γεώργιο, ωστόσο υπάρχει ο Ι.Ν. του Αγίου Νικολάου και Αναλύψεως του Κυρίου.

Τοπική Κοινότητα Προφήτη Ηλία

Παρακάτω αναφέρουμε τις διοικητικές μεταβολές της τοπικής κοινότητας Προφήτη Ηλία:

Προφήτης Ηλίας Ν. Πέλλης

- **ΦΕΚ: 152Α - 09/07/1918**
- Ο οικισμός ορίζεται έδρα της κοινότητας Προφήτου Ηλιού
- **ΦΕΚ: 20Α - 15/02/1922**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Προφήτου Ηλιού και προσαρτάται στην κοινότητα Βέρτεκοπ
- **ΦΕΚ: 228Α - 12/07/1929**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Σκύδρας και ορίζεται έδρα της κοινότητας Προφήτου Ηλιού
- **ΦΕΚ: 244Α - 04/12/1997**
- Ο οικισμός αποσπάται από την κοινότητα Προφήτου Ηλιού και προσαρτάται στο Δήμο Μενηίδος
- **ΦΕΚ: 87Α - 07/06/2010**
- Ο οικισμός αποσπάται από το Δήμο Μενηίδος και προσαρτάται στο Δήμο Σκύδρας

Το δεύτερο σε πληθυσμό Δημοτικό Διαμέρισμα του πρώην Δήμου Μενηίδος, έχει πληθυσμό 1036 κατοίκους (2011). Η νεότερη ιστορία του χωριού σφραγίστηκε από πολλά γεγονότα. Σημαντικές αλλαγές σημειώθηκαν με την είσοδο των προσφύγων το 1919 και το 1922 με τη Μικρασιατική καταστροφή και την ανταλλαγή πληθυσμών που ακολούθησε. Σε επίσημη απογραφή του 1928 ο Προφήτης Ηλίας είχε 681 κατοίκους, όταν η Σκύδρα είχε 833.

Το χωριό το κατοικούσαν Τούρκοι, κάποιες οικογένειες ντόπιων Μακεδόνων κατοίκων και λίγοι Βλάχοι. Το παλιό χωριό λεγόταν Ικαρίσα. Οι ντόπιοι κάτοικοι το έλεγαν Σφίτι Ηλία (Σφιτιλία) ενώ με τα χρόνια επικράτησε το όνομα Προφήτης Ηλίας. Πριν τη Μικρασιατική καταστροφή του 1922, είχαν αρχίσει να έρχονται στο χωριό πρόσφυγες, η μεγάλη είσοδος των προσφύγων στο χωριό ακολούθησε μετά τη μικρασιατική καταστροφή όπου στο χωριό έφθασαν πρόσφυγες από τις περιοχές της Σμύρνης, της Μαγνησίας, της Εφέσου, του Καραντάς, των Αδάνων, από τη Θράκη και τον Πόντο.

Ο ποταμός Αλμωπαίος (Μογλενίτσας) διασχίζει κατά μήκος όλο το χωριό και χωρίζει τον Προφήτη Ηλία από την Καλή. Το 1950 έγινε μια ξύλινη γέφυρα και το 1952 κατασκευάστηκε η γέφυρα που υπάρχει μέχρι και σήμερα και ενώνει τους δύο οικισμούς.

Η κεντρική εκκλησία είναι αφιερωμένη στον Προφ. Ηλία ενώ υπάρχει και το εξωκκλήσι του Αγίου Αθανασίου ψηλά στο βουναλάκι πάνω από το χωριό.

Δείτε παρακάτω συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία που αφορούν τα «**ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ- ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**».

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_01: ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	
ΔΗΜΟΣ	ΣΚΥΔΡΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΕΛΛΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΔΡΑ	ΣΚΥΔΡΑ
ΘΕΣΗ & ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ & ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΦΥΣΙΟΓΝΩΜΙΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΑΓΕΤΑΙ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ Ο ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ:	
ΕΠΙΧΕΙΡΕΙΝ	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΕΣ:	Ευρώ
ΑΕΠ κατά κεφαλή σε ευρώ	
ΑΕΠ (% του μέσου όρου της χώρας)	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:	%
ΑΕΠ % ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
ΑΕΠ % ΔΕΥΤΕΡΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
ΑΕΠ % ΤΡΙΤΟΓΕΝΗΣ ΤΟΜΕΑΣ	
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΑ ΚΙΝΗΤΡΑ:	%
ΖΩΝΗ	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μεγάλες επιχειρήσεις	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μεσαίες επιχειρήσεις	
Επιχορήγηση επενδυτικών σχεδίων για μικρές επιχειρήσεις	
ΥΠΟΔΟΜΕΣ	
ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ:	Πλήθος
ΑΕΡΟΔΡΟΜΙΑ (Περιγραφή ή Τίτλος)	

ΛΙΜΑΝΙΑ (Περιγραφή ή Τίτλος)									
ΟΔΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)									
1.Εθνική Οδός Θεσσαλονίκης-Έδεσσας (νέο τμήμα)									10,6
2.Εθνική Οδός Θεσσαλονίκης Έδεσσας (παλιά εθνική)									11,6
3.Όρια Δήμου με Βέροια - Ριζό - Σκύδρα - Σεβαστειανά - Όρια Δήμου με Έδεσσα									10,6
4.Παλιά εθνική οδός Σκύδρας - Γιαννιτσών									13
ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ (Περιγραφή ή Τίτλος)									
1.Σκύδρας και 2. Πετριάς									
ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ									
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr									
Έκταση (τ.χμ.):		239,525							
Πραγματικός Πληθυσμός:									
	1991	20.868	2001	21.147	2011	20.173			
Μόνιμος Πληθυσμός:									
	1991	20.311	2001	20.720	2011	20.188			
Πυκνότητα Πληθυσμού:									
	1991	84,797	2001	86,50	2011	84,28			
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr									
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):									
Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104		
21.147	3.475	4.175	4.687	3.585	4.268	783	174		
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :									
<i>Δείκτης Γήρανσης</i>						0,05			
<i>Δείκτης Εξάρτησης</i>						0,43			
<i>Δείκτης Αντικατάστασης</i>						9,77			
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr									
ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ									
α/α	Όνομασία								
1.	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ								
2.	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ								
3.									
ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΝΗΙΔΟΣ									
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr									
Έκταση (τ.χμ.):		118,562							
Πραγματικός Πληθυσμός:									
	1991	5.310	2001	5.493	2011	4.575			
Πυκνότητα Πληθυσμού:									
	1991	44,787	2001	46,330	2011	38,587 406			
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr									
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):									
Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104		

5.493	828	1.033	1.180	917	1.246	229	60	
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :								
Δείκτης Γήρανσης						0,07		
Δείκτης Εξάρτησης						0,41		
Δείκτης Αντικατάστασης						8,13		
ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΚΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΣΚΥΔΡΑΣ								
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr								
Έκταση (τ.χμ.):		120,963						
Πραγματικός Πληθυσμός:		1991	17.035	2001	15.654	2011	15.613	
Πυκνότητα Πληθυσμού:		1991	140,828	2001	129,411	2011	129,07 253	
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr								
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):								
Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104	
15.654	2.647	3.142	3.507	2.668	3.022	554	114	
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :								
Δείκτης Γήρανσης						0,04		
Δείκτης Εξάρτησης						0,43		
Δείκτης Αντικατάστασης						10,45		
http://www.e-demography.gr - http://geodata.gov.gr - http://www.statistics.gr								

Πίνακας 3 _ ΕΝΤΥΠΟ 1

A.1.1.2. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ.**A.1.1.2.1. ΓΕΝΙΚΑ**

Ο Δήμος Σκύδρας βρίσκεται στο κεντρικό τμήμα του Νομού Πέλλας.

Το ανάγλυφο στο βορειοδυτικό, βόρειο και βορειοανατολικό τμήμα του Δήμου είναι λοφώδες και ημιορεινό με υψόμετρο που κυμαίνεται από 100μ και φτάνουν έως και 432μ και κλίσεις από 10% έως 30%. Το νότιο τμήμα του Δήμου καταλήγει σε πεδιάδα με υψόμετρο από 10μ έως 60μ.

Γενικότερα η γεωμορφολογία του Δήμου είναι σχετικά ήπια, ακόμη και στην περιοχή όπου αναπτύσσονται οι λόφοι, με εξαίρεση το τμήμα κατά μήκος του ποταμού Μογλενίτσα. Στο τμήμα αυτό οι κλίσεις των πρανών ξεπερνούν το 45%.

Το υδρογραφικό δίκτυο στην επικράτεια του Δήμου θεωρείται δενδρικό και δεν είναι ιδιαίτερα πυκνό. Τα γεγονότα αυτά οφείλονται στη φύση των πετρωμάτων που δομούν το υπέδαφος του Δήμου.

Το υδρογραφικό δίκτυο αναπτύσσεται κυρίως κατά μήκος των γεωλογικών τεκτονικών δομών (ρήγματα) και καταλήγει στον κυρίως κλάδο που είναι ο ποταμός Μογλενίτσα.

Υδρολογικά ο Δήμος εντάσσεται σε δύο Υδατικά Διαμερίσματα και συγκεκριμένα στο 10^ο Υδατικό Διαμέρισμα Κεντρικής Μακεδονίας και στο 9^ο Υδατικό Διαμέρισμα Δυτικής Μακεδονίας. Το φυσικό όριο των δύο αυτών Υδατικών Διαμερισμάτων αποτελεί στη Δημοτική Ενότητα Μενήιδος ο ποταμός Μογλενίτσα και ο υδροκρίτης του.

Ειδικότερα το τμήμα που ανήκει στο 10^ο Υδατικό Διαμέρισμα Κεντρικής Μακεδονίας αποτελεί

τμήμα της λεκάνης απορροής 30 του ποταμού Λουδία, ενώ για το τμήμα που ανήκει στο 9^ο Υδατικό Διαμέρισμα Δυτικής Μακεδονίας αποτελεί τμήμα της λεκάνης απορροής 12 της Περιφερειακής Τάφρου.

Επίσης λόγω της μορφολογίας του εδάφους αλλά και τις παρουσίας του ποταμού Μογλενίτσα, στη δυτική πλευρά του Δήμου, υπάρχουν θέσεις ιδιαίτερης φυσικής ομορφιάς με πανοραμική θέα.

Θα πρέπει να τονισθεί στο σημείο αυτό το γεγονός ότι στην παραπάνω περιοχή κυρίως κατα μήκος των παρόχθιων εδαφών του ποταμού Μογλενίτσα αναπτύσσεται ένα αξιόλογο φυσικό οικοσύστημα.

Η παραπάνω περιοχή έχει προταθεί στις προς ένταξη περιοχές του Ν. Πέλλας στο δίκτυο "Natura 2000".

Στο νότιο, πεδινό, τμήμα του Δήμου, όπου εφαρμόζεται έντονα η αγροτική εκμετάλλευση της γης, το περιβάλλον είναι πιο υποβαθμισμένο. Στην περιοχή αυτή η αλόγιστη λίπανση των αγροτικών εκτάσεων, για την άνοδο της στρεμματικής τους απόδοσης καθώς και η υπερβολική χρήση φυτοφαρμάκων, επιβαρύνει τους υπόγειους υδροφόρους ορίζοντες με επικίνδυνα χημικά στοιχεία ή χημικές ενώσεις (νιτρική ρίζα, αμμωνιακή ρίζα, θειϊκή ρίζα, φωσφορικές και οργανικές ενώσεις). Επίσης οι βιομηχανίες επεξεργασίας φρούτων, στην περιοχή αυτή, επιβαρύνουν με τα λύματα τους τον ποταμό Μογλενίτσα.

A.1.1.2.2. ΚΛΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ

Πληροφορίες για τα κλιματικά στοιχεία της περιοχής παίρνουμε από τον πλησιέστερο Μετεωρολογικό Σταθμό της Κρύας Βρύσης (υψόμετρο 6,7μ.), που βρίσκεται νότια από την περιοχή μελέτης και παρακολουθείται από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εγγείων Βελτιώσεων.

Βροχόπτωση

Η ετήσια βροχόπτωση στην περιοχή ποικίλει από 342mm μέχρι 677mm, ο δε μέσος όρος έχει τιμή 484mm, για το διάστημα από 1987 μέχρι 1997 (Πίνακας 4).

Πίνακας 4: Ύψος βροχής (mm).

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ												ΣΥΝΟΛΑ
	Ι	Φ	Μ	Α	Μ	Ι	Ι	Α	Σ	Ο	Ν	Δ	
1987	54	129	162	64	50	6	6	13	15	56	87	35	677
1988	31	30	45	21	7	31	7	14	17	21	103	32	359
1989	42	26	45	29	41	21	46	2	31	44	19	42	388
1990	49	7	10	30	40	11	5	35	15	23	57	99	381
1991	30	47	41	72	36	46	43	27	38	20	38	21	459
1992	19	3	10	146	64	71	14	3	7	78	38	37	490
1993	9	9	29	4	69	23	2	3	6	32	129	27	342
1994	139	71	12	64	43	17	7	6	4	57	50	66	536
1995	74	22	60	19	82	19	21	25	37	10	27	184	580
1996	126	68	70	43	23	5	10	50	51	54	25	46	571
1997	63	36	47	24	18	19	20	13	5	91	33	172	541
Μ.Ο.	58	41	48	47	43	24	16	17	21	44	55	69	484

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης (6,7μ)

Θερμοκρασία

Η μέση ετήσια θερμοκρασία ανέρχεται σε 14°C, η δε μέση μέγιστη του Ιουλίου σε 31°C. Η μέση ελάχιστη του Ιανουαρίου φθάνει σε 1°C

Πίνακας 5: Μέση μηνιαία θερμοκρασία αέρα (°C)

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ												Μ.Ο. ΕΤΟΥΣ
	Ι	Φ	Μ	Α	Μ	Ι	Ι	Α	Σ	Ο	Ν	Δ	
1986	5	5	9	15	19	23	24	24	20	15	9	3	14,3
1987	4	7	5	13	17	24	23	27	24	23	8	5	15,0
1988	5	5	9	14	18	25	24	25	23	21	9	6	15,3
1989	3	7	12	15	18	20	23	23	18	15	9	4	13,9
1990	4	8	12	15	18	23	25	23	19	15	11	6	14,9
1991	4	4	10	13	16	23	26	23	20	15	10	2	13,8
1992	3	5	9	14	17	22	23	25	20	16	10	4	14,0
1993	3	3	8	14	18	23	23	24	19	17	8	7	13,9
1994	7	6	11	14	19	22	25	24	23	16	10	5	15,2
1995	3	8	9	12	18	23	25	23	18	14	8	6	13,9
1996	4	4	6	12	20	23	23	23	18	13	10	3	13,3
Μ.Ο.	4,09	5,64	9,09	13,73	18	22,82	24	24	20,18	16,36	9,27	4,64	14

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης (6,7μ)

Πίνακας 6: Μέση μέγιστη μηνιαία θερμοκρασία αέρα (°C)

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ												Μ.Ο. ΕΤΟΥΣ
	Ι	Φ	Μ	Α	Μ	Ι	Ι	Α	Σ	Ο	Ν	Δ	
1986	10	8	12	22	24	30	31	33	28	20	14	8	20,0
1987	7	11	9	18	23	31	30	31	29	20	14	11	19,5
1988	7	11	12	22	27	28	32	29	29	19	13	10	19,9
1989	8	14	18	22	23	21	31	30	27	21	14	9	19,8
1990	10	15	20	21	25	30	32	30	26	21	16	9	21,3
1991	9	8	14	17	21	30	31	30	27	20	14	8	19,1
1992	9	12	16	19	23	28	29	33	27	21	15	9	20,1
1993	9	10	13	20	24	17	31	32	27	23	11	13	19,2
1994	11	9	17	20	25	30	32	33	31	20	14	10	21,0
1995	7	13	14	20	24	30	32	29	25	21	13	8	19,7
1996	6	8	9	17	27	30	30	30	23	19	15	4	18,2
Μ.Ο.	8	11	14	20	24	28	31	31	27	20	14	9	20

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης (6,7μ)

Πίνακας 7: Μέση ελάχιστη μηνιαία θερμοκρασία αέρα (°C)

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ												Μ.Ο. ΕΤΟΥΣ
	Ι	Φ	Μ	Α	Μ	Ι	Ι	Α	Σ	Ο	Ν	Δ	
1986	1	2	5	8	13	17	17	18	12	8	3	-3	8,4
1987	0	4	1	8	11	17	16	17	13	8	5	2	8,5
1988	0	3	3	8	13	17	16	15	12	9	4	2	8,5
1989	-3	-1	1	8	11	14	17	15	13	8	4	1	7,3
1990	2	1	3	8	12	15	18	16	12	9	6	3	8,8
1991	2	0	7	9	10	16	18	17	13	10	6	4	9,3
1992	2	0	3	8	11	16	16	17	12	11	4	8	9,0
1993	3	2	2	7	13	15	16	16	11	12	5	2	8,7
1994	3	2	5	9	13	15	17	17	15	11	6	0	9,4
1995	0	2	4	6	11	20	19	17	12	6	5	2	8,7
1996	2	1	3	6	13	16	16	17	12	8	4	2	8,3
Μ.Ο.	1	1	3	8	12	16	17	17	12	9	5	2	9

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης (6,7μ)

Ηλιοφάνεια

Η μέση ετήσια ηλιοφάνεια υπερβαίνει τις 2.500 ώρες, με 365 ώρες τον Ιούλιο και 112 ώρες το Δεκέμβριο. Το εύρος μεταβολής των τιμών διάρκειας ηλιοφάνειας, χωριστά για κάθε μήνα, κυμαίνεται από 84 ώρες για το μήνα Ιούλιο μέχρι 183 ώρες για το μήνα Οκτώβριο. Έτσι μπορεί να λεχθεί ότι οι τιμές ηλιοφάνειας τον Ιούλιο παρουσιάζουν τη μικρότερη μεταβλητότητα από έτος σε έτος, σε αντίθεση με τους μήνες Οκτώβριο και Ιανουάριο που οι τιμές τους παρουσιάζουν τη μεγαλύτερη μεταβλητότητα.

Άνεμοι

Στην ευρύτερη περιοχή της πεδιάδας Θεσσαλονίκης επικρατούν κυρίως οι Βόρειοι και οι Νότιοι ή Νοτιοανατολικοί άνεμοι. Οι Βόρειοι άνεμοι ακολουθούν την κοιλάδα από βορρά και παίρνουν την αντίστοιχη ονομασία: Βαρδάρης, Καρατζοβίτης.

Ο πλέον ανεμώδης μήνας είναι ο Φεβρουάριος και οι περισσότερο νήνεμοι μήνες είναι ο Οκτώβριος και ο Νοέμβριος. Τα μέγιστα της ημερήσιας ταχύτητας κυμαίνονται από 10-15m/sec, καμιά φορά όμως φθάνουν μέχρι 20-30m/sec, οπότε παρατηρούνται θύελλες.

Η ταχύτητα του Βαρδάρη είναι συνήθως 8-10 m/sec και δεν παρουσιάζει μεγάλες διακυμάνσεις κατά τη διάρκειά του.

Συνήθως έρχεται απότομα, αποκτά τη μέγιστη τιμή του τις θερμές ώρες, διαρκεί 24-48 ώρες και σταματά απότομα. Κατά τους θερινούς μήνες μεγάλη συχνότητα παρουσιάζει η θαλάσσια αύρα. Αυτή σημειώνεται συνήθως κατά το μεσημέρι, αποκτά τη μέγιστη τιμή της γύρω από τις 4μ.μ. και διακόπτεται περί τις 8μ.μ.

Η συνήθης ταχύτητα της δεν ξεπερνά τα 3m/sec, ενώ η μέγιστη πλησιάζει τα 6-7 m/sec.

Ομίχλη

Πυκνή ομίχλη σπάνια διαρκεί ολόκληρο το 24ωρο. Παρατηρείται συνήθως τους χειμερινούς μήνες από Νοέμβριο μέχρι Φεβρουάριο. Είναι πυκνότερη τις πρωινές ώρες και διαλύεται προς το μεσημέρι με την άνοδο της θερμοκρασίας.

Σχετική Υγρασία

Η μέση σχετική υγρασία του αέρα είναι 72% για την περίοδο 1976 – 1986, παρουσιάζει μέγιστο μέσο όρο το μήνα Δεκέμβριο με 81% και ελάχιστο μέσο όρο τον Ιούλιο με 59%.

Πίνακας 8 : Μέση σχετική υγρασία αέρα (%)

ΕΤΗ	ΜΗΝΕΣ												Μ.Ο. ΕΤΟΥΣ
	Ι	Φ	Μ	Α	Μ	Ι	Ι	Α	Σ	Ο	Ν	Δ	
1976	75	85	82	79	78	72	69	73	75	84	87	86	78,8
1977	84	84	81	75	72	69	63	64	71	78	84	87	76,0
1978	86	86	80	85	74	64	60	65	73	73	79	80	75,4
1979	82	84	78	75	70	62	61	68	69	81	85	83	74,8
1980	84	82	82	71	78	64	53	61	64	78	81	78	73,0
1981	79	81	76	73	72	59	55	59	68	73	72	79	70,5
1982	77	76	80	80	72	62	56	65	69	80	77	84	73,2
1983	72	76	80	53	56	65	61	81	84	82	76	90	73,0
1984	75	81	71	68	56	55	56	65	63	68	74	75	67,3
1985	78	66	78	59	63	57	55	54	58	64	79	75	65,5
1986	72	77	75	57	66	55	55	54	58	67	73	70	64,9
Μ.Ο.	79	80	78	70	69	62	59	64	68	75	79	81	72

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης (6,7μ)

Ως γενική εκτίμηση των κλιματικών συνθηκών μπορούμε να πούμε ότι η θερμοκρασία αέρα παρουσιάζει κατά τη διάρκεια του έτους μια απλή διακύμανση με μέγιστο τον Ιούλιο και ελάχιστο τον Ιανουάριο.

Οι βροχές πέφτουν αργά το φθινόπωρο και την άνοιξη. Έτσι, κατά μεν τους χειμερινούς μήνες, στο νότιο τμήμα του Δήμου, δημιουργείται πρόβλημα απομάκρυνσης των πλεοναζόντων νερών για την προστασία των καλλιεργειών από υπερβολική υγρασία, το δε καλοκαίρι με την έντονη εξάτμιση χρειάζεται συμπληρωματικό νερό άρδευσης για την ανάπτυξη και απόδοση των εαρινών καλλιεργειών.

Από τα παραπάνω εξάγεται το συμπέρασμα ότι το κλίμα είναι **ηπειρωτικό** επηρεαζόμενο ισχυρά από το **μεσογειακό** κλίμα, με αποτέλεσμα να χαρακτηρίζεται από σχετικά βαρύνοντα χειμώνα με παγετούς, ιδίως όταν πνέουν ξηροί - παγεροί Β και ΒΔ άνεμοι και μακρά θερμό καλοκαίρι με μεγάλη σχετική υγρασία.

Από τα παραπάνω κλιματολογικά στοιχεία και σύμφωνα με τον προσδιορισμό της ετήσιας εξατμισοδιαπνοής που έγινε με την μέθοδο του C. Thornthwaite (1948), το υδρολογικό ισοζύγιο υπολογίζεται, κατά προσέγγιση, όπως παρουσιάζεται στο παρακάτω

Πίνακας 9: Υδρολογικό ισοζύγιο της περιοχής

	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΙΑ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ
Μέση μηνιαία θερμοκρασία °C	4,09	5,64	9,09	13,73	18	22,82	24
$I=(T/5)^{1,514}$	0,74	1,20	2,47	4,62	6,95	9,96	10,75
ΕΔ΄	7,88	12,85	26,53	49,65	74,93	107,45	116,01

Ν συντελεστής διόρθωσης γεωγραφικού πλάτους 40°	0,84	0,83	1,03	1,11	1,24	1,25	1,27
ΕΔ	6,62	10,66	27,33	55,12	92,91	134,32	147,33
Μέσο ύψος βροχής σε mm (P)	58	41	48	47	43	24	16
Διαθέσιμα αποθέματα βλάστησης U=100mm	100,00	100,00	100,00	91,88	50,08	0,00	0,00
Επ (πραγματική εξατμ/πνοή)	6,22	10,66	27,33	55,12	92,91	74,08	16,00
Q (ολική απορροή)	44,95	30,34	26,92	0,00	0,00	0,00	0,00
	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ	ΣΥΝΟΛΟ	
Μέση μηνιαία θερμοκρασία °C	24	20,18	16,36	9,27	4,64		
$I=(T/5)^{1,514}$	10,75	8,27	6,02	2,55	0,89		
ΕΔ'	116,01	89,14	64,81	27,34	9,55		
Ν συντελεστής διόρθωσης γεωγραφικού πλάτους 40°	1,18	1,04	0,96	0,83	0,81		
ΕΔ	136,89	92,71	62,21	22,69	7,74		
Μέσο ύψος βροχής σε mm (P)	17	21	44	55	69	483,00	
Διαθέσιμα αποθέματα βλάστησης u =100mm	0,00	0,00	0,00	32,31	93,57		
Επ (πραγματική εξατμηση)	17,00	21,00	44,00	22,69	7,74	395,15	
Q (ολική απορροή)	0,00	0,00	0,00	28,31	61,26	191,56	

Πηγή: Μετεωρολογικός Σταθμός Κρύας Βρύσης

A. 1.1.2.3. ΧΛΩΡΙΔΑ – ΠΑΝΙΔΑ

Χλωρίδα

Η επιφάνεια του Δήμου καλύπτεται από δασικές εκτάσεις, βοσκότοπους και καλλιέργειες.

Η κατανομή των παραπάνω εκτάσεων στον Δήμο είναι η εξής :

- Στο βορειοδυτικό και βόρειο τμήμα αναπτύσσονται δασικές εκτάσεις φυλλοβόλων δένδρων και θάμνων.

Η περιοχή ανήκει στη ζώνη δασικής βλάστησης *Quercetalia rubescentis* η οποία αντιπροσωπεύεται από την υποζώνη *Ostryocarpinion* και ειδικότερα από τον αυξητικό χώρο της *Carpinetum orientalis*, όπως μαρτυρά η παρουσία θαμνώδους βλάστησης από *Paliurus spina christi*.

Στη περιοχή απαντάται επίσης η παραποτάμια διάπλαση φυλλοβόλων πλατυφύλλων, η παρουσία της οποίας ευνοείται από την παρουσία του ποταμού Μογλενίτσα & πιστοποιείται από την παρουσία παραποτάμιων δασών από *Platanus orientalis*, *Salix alba* & *Populus alba*.

- Προς τα ανατολικά αναπτύσσονται κυρίως χορτολιβαδικές εκτάσεις αποτελούμενες από αγρωστώδη, ψυχανθή και σταυρανθή.

Επιπλέον εμφανίζονται εκτάσεις με την μορφή θαμνωδών φυτών με πουρνάρια (*Quercus coccifera*) καθώς επίσης και μεμονωμένα δένδρα όπως Ψευδοακακίες (*Robinia Pseudoacacia*) και Αγριοαχλαδιές (*Pyrgus communis*).

- Στο κεντρικό τμήμα του Δήμου εμφανίζονται δάση αποτελούμενα από φυλλοβόλα και μη θαμνώδης βλάστηση αποτελούμενη κυρίως από *Paliurus spina Christi* και πουρνάρια (*Quercus coccifera*).
- Στο νότιο πεδινό τμήμα του Δήμου, όπου η καλλιέργεια της γης είναι έντονη, η βλάστηση είναι ποσοτικά χαμηλή και η αυτοφυής φυτική κάλυψη είναι περιορισμένη με ποσοστό κάλυψης 1-3%.

Τα επικρατέστερα είδη της περιοχής αυτής εμφανίζονται με την μορφή θαμνωδών φυτών αποτελούμενα κυρίως από πουρνάρια (*Quercus coccifera*) και κατα θέσεις από μεμονωμένα δένδρα, όπως Λεύκη Τρέμουσα (*Pyrulus tremula*), Ψευδοακακίες (*Robinia Pseudoacacia*) και Αγριοαχλαδιές (*Pyrus communis*).

Πανίδα

Σε ότι αφορά την πανίδα, έχει γίνει προσπάθεια καταγραφής των ειδών της περιοχής. Αυτή παρουσιάζει μια ποικιλομορφία η οποία οφείλεται στην μορφολογία του εδάφους του Δήμου. Αποτελείται κυρίως από μικρά τρωκτικά όπως ποντίκια, τυφλοπόντικες, νυφίτσες κ.α., ποικιλία ερπετών όπως φίδια, σαύρες, μικρές χελώνες (*Testudo hermani*), βάτραχοι κ.α., θηλαστικά όπως λαγούς (*Lepus europaeus*), αλεπούδες (*Vulpes vulpes*), ασβούς κ.α. και από πτηνά όπως γεράκια (*Buteo buteo*), σπουργίτια (*Passer domesticus*), ορτύκια (*Coturnix coturnix*), κούκους (*Cuculus canopus*) και αποδημητικά πτηνά όπως πελαργούς, χελιδόνια (*Delicon urbica*), κ.α.. Ειδικότερα στην περιοχή των στενών του ποταμού Μογλενίτσα έχουν παρατηρηθεί 11 είδη πτηνών από τα οποία 9 αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Οδηγίας 79/409/ΕΟΚ για την προστασία της άγριας πανίδας.

Μεταξύ αυτών διακρίνονται είδη που κινδυνεύουν με εξαφάνιση όχι όμως άμεσα όπως ο Μαυροπελαργός (*Ciconia nigra*), είδη που είναι συγκεντρωμένα στην Ευρώπη με δυσμενές όμως καθεστώς διατήρησης όπως η Γιδοβυζάστρα (*Carpimulguis europaeus*), η Χαλκοκουρούνα (*Coracias garrulus*) και ο Γαϊδουροκεφαλός (*Lanius minor*) καθώς και είδη αρπακτικών που χαρακτηρίζονται ως τρωτά όπως ο Ασπροπάρης (*Neorhron percnopterus*).

Από θηλαστικά, έχει καταγραφεί η παρουσία του λύκου (*Canis lupus*) στην περιοχή, είδος το οποίο προστατεύεται από το Ν 1335/1983 ο οποίος επικυρώνει τη διεθνή σύμβαση της Βέρνης για τη διατήρηση της άγριας ζωής και του φυσικού περιβάλλοντος της Ευρώπης.

Στο ποταμό Μογλενίτσα έχει καταγραφεί η παρουσία 5 ειδών ιχθύων από τα οποία τα 3 (*Barbus meridionalis*, *Cobitis taenia* & *Sabanjewia*) είναι προστατευόμενα είδη.

Α.1.1.2.4. ΑΞΙΟΛΟΓΑ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ, ΦΥΣΙΚΟ ΤΟΠΙΟ

Ένα μεγάλο μέρος του φυσικού περιβάλλοντος της Δημοτικής Ενότητας Μενιίδος έχει προταθεί για ένταξη στο δίκτυο «Natura 2000».

Συνοπτικά στοιχεία: Κωδικός : GR 1240005

Γεωγραφικό Μήκος: 22° 10'	Γεωγραφικό Πλάτος: 40° 50'
Διοικητική Περιφέρεια: Κεντρική Μακεδονία	Νομός: Πέλλας
Μέσο Υψόμετρο (m): 200	Έκταση (ha): 6048

Η περιοχή χαρακτηρίζεται από την κοιλάδα του ποταμού Μογλενίτσα στον οποίο εκβάλλουν τα ρέματα και οι χείμαρροι της επαρχίας Αλμωπίας και παρουσιάζει σημαντική παροχή νερού καθ' όλη την διάρκεια του έτους.

Τα στενά αποτελούνται ουσιαστικά από δυο φαράγγια (ένα μεγάλο και ένα μικρό) και από ένα βοσκότοπο ο οποίος συντίθεται από θαμνώδη βλάστηση (*Paliurus spina christi*) ενώ στην παραποτάμια ζώνη εμφανίζονται άτομα πλατάνου (*Platanus orientalis*). Η περιοχή είναι

πέραςμα μεταναστευτικών πουλιών ενώ οι βραχώδεις εξάρσεις που υπάρχουν, παρέχουν σημαντικές θέσεις φωλεοποίησης για αρπακτικά πουλιά.

Η περιοχή ανήκει στη ζώνη δασικής βλάστησης *Quercetalia rubescentis* η οποία αντιπροσωπεύεται από την υποζώνη *Ostryocarpinion* και ειδικότερα από τον αυξητικό χώρο της *Carpinetum orientalis*, όπως μαρτυρά η παρουσία θαμνώδους βλάστησης από *Paliurus spina christi*.

Στη περιοχή απαντάται επίσης η παραποτάμια διάπλαση φυλλοβόλων πλατυφύλλων, η παρουσία της οποίας ευνοείται από την ύπαρξη του ποταμού Μογλενίτσα & πιστοποιείται από την ανάπτυξη παραποτάμιων δασών από *Platanus orientalis*, *Salix alba* & *Populus alba*.

Έχουν παρατηρηθεί 3 τύποι ενδιαιτημάτων οι οποίοι αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων της άγριας πανίδας και χλωρίδας είναι οι εξής :

- Δάση σκληρόφυλλων που χρησιμοποιούνται για βοσκή.
- Δάση-στοές με *Salix alba* & *Populus alba*.
- Δάση Πλατάνου της ανατολής (*Platanus orientalis*).

Τα είδη πτηνών, θηλαστικών και ιχθύων που έχουν καταγραφεί στην περιοχή αναφέρονται στο προηγούμενο υποκεφάλαιο Α.1.1.2.3.

Η παραπάνω περιοχή αποτελεί πόλο έλξης περιβαλλοντικών εκδηλώσεων και προσφέρεται για εκπαιδευτικό τουρισμό και οικοτουριστική εκμετάλλευση ήπιας μορφής. Εξάλλου για τον λόγο αυτό η Δημοτική Ενότητα Μενηίδος έχει εκπονήσει και προμελέτη που αφορά στην κατασκευή Δασικού Χωριού σε θέση κοντά στον οικισμό της Κρανιάς και σε απόσταση 2,5χιλ. περίπου από αυτόν.

Επιπλέον λόγω της γεωμορφολογίας του εδάφους και της σχετικής κλίσης της τοπογραφίας από βορρά προς νότο υπάρχουν θέσεις στους οικισμούς της Κρανέας, της Λιθαριάς και του Προφήτη Ηλία που προσφέρουν καταπληκτική θέα με φόντο τον ορεινό όγκο του Πάικου, τον Κάμπο των Γιαννιτσών αλλά και την δενδρόφυτη περιοχή των στενών του Ποταμού Μογλενίτσα.

A. 1.1.2.5. ΠΙΕΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Γενικά

Ιδιαίτερες πιέσεις, στην περιοχή του Δήμου Σκύδρας που θα μπορούσαν να απειλήσουν την ισορροπία του φυσικού περιβάλλοντος δεν διαφαίνονται.

Η διάσπαρτη κατανομή μικρών κτηνοτροφικών μονάδων αντιμετωπίζεται από τον Δήμο με την προσπάθεια οριοθέτησης κτηνοτροφικών ζωνών και μετεγκατάστασης σταβλικών εγκαταστάσεων.

Ενδεχόμενη έντονη πληθυσμιακή αύξηση δεν παρουσιάζεται ως κίνδυνος με τα δεδομένα του Δήμου. Το ενδεχόμενο έντονης πληθυσμιακής αύξησης δεν υφίσταται. Οι ρυθμοί αύξησης του πληθυσμού είναι αργοί με σταθεροποιητικές τάσεις.

Αν και από τα όρια του Δήμου διέρχεται τμήμα της νέας εθνικής οδού Θεσ/νίκης – Φλώρινας, εντούτοις λόγω έλλειψης μεγάλων οδικών κόμβων ή αρτηριών μέσα στις κατοικημένες περιοχές ή στις περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλους δεν παρατηρείται κίνδυνος ηχορύπανσης για τον πληθυσμό της περιοχής ή ιδιαίτερη ενόχληση της πτηνοπανίδας.

Η έλλειψη οργανωμένου αποχετευτικού συστήματος αποτελεί ίσως το μεγαλύτερο περιβαλλοντικό πρόβλημα του Δήμου.

Η διάθεση των παραγόμενων λυμάτων γίνεται κυρίως στον ποταμό Μογλενίτσα και σε παρακείμενους χείμαρρους, με αποτέλεσμα την συνεχή επιβάρυνση των επιφανειακών αλλά και υπόγειων υδάτων από ρύπους.

Έδαφος - υπέδαφος

Ο Δήμος Σκύδρας δεν διαθέτει οργανωμένο χώρο διάθεσης αστικών απορριμμάτων.

Η αποκομιδή γίνεται από τα συνεργεία καθαριότητας του Δήμου και μεταφέρονται στο Χ.Υ.Τ.Α. του Δήμου Έδεσσας στη θέση «Άσπρο Κεφάλι».

Στη Δημοτική Ενότητα Μενηίδος υπάρχει ΑΝΕΝΕΡΓΟ λατομείο βιομηχανικών ορυκτών (πουζολάνη) στην περιοχή του Δ.Δ. Προφήτη Ηλία και έχει έκταση περίπου 70,5στρ..

Η ύπαρξη του λατομείου δεν επηρεάζει όμως τις πολεοδομικές ή άλλες δραστηριότητες. Βρίσκεται μακριά από τους οικισμούς χωρίς να υπάρχει οπτική επαφή με τον χώρο αυτό και σε περιβάλλον χωρίς ιδιαίτερο κάλλος.

Επίσης λειτουργεί λατομείο αδρανών υλικών στην περιοχή του Δ.Δ. Μανδάλου. Το λατομείο αυτό παράγει αδρανή υλικά που χρησιμοποιούνται για σκύρα στον Ο.Σ.Ε. αλλά και σαν αντιολισθητικό υλικό.

Η θέση του λατομείου βρίσκεται σε αρκετή απόσταση από τον οικισμό του Μανδάλου σε περιοχή χαμηλής σπουδαιότητας από φυσική και αστική άποψη και δεν είναι ορατή από τον οικισμό αλλά και από άλλες θέσεις του Δήμου (φυσική απόκρυψη).

Το παραπάνω λατομείο αποτελεί σπουδαία πηγή εσόδων για το Δήμο Σκύδρας όπως επίσης και θέσεων εργασίας των δημοτών.

Βιομηχανίες έχουμε κατά μήκος του οδικού άξονα Γιαννιτσών – Αριδαίας. Οι βιομηχανίες δραστηριοποιούνται κυρίως στην επεξεργασία φρούτων και η λειτουργία τους είναι εποχική. Η συγκέντρωση των εργοστασίων σε μία μικρή περιοχή του Δήμου αυτού έχει προκαλέσει μια επιβάρυνση λόγω της διάθεσης των λυμάτων τους στο Μογλενίτσα.

Υπόγεια και επιφανειακά νερά.

Μια παράμετρος που θα πρέπει να ληφθεί ιδιαίτερα υπόψη, λόγω της ενασχόλησης των κατοίκων του Δήμου με την γεωργία και την εντατική εκμετάλλευση των αγροτεμαχίων τους. Αυτό οφείλεται στην υπερβολική επιβάρυνση των καλλιεργήσιμων εδαφών με λιπάσματα και φυτοφάρμακα.

Η αλόγιστη χρήση της λίπανσης των αγροτικών εκτάσεων, για την άνοδο της στρεμματικής τους απόδοσης καθώς και η υπερβολική χρήση φυτοφαρμάκων για την φυτοπροστασία, προκαλεί την επιβάρυνση των υπόγειων νερών με επικίνδυνα χημικά στοιχεία ή χημικές ενώσεις (νιτρική, αμμωνιακή και θεική ρίζα, φωσφορικές, οργανικές και ανόργανες ενώσεις).

Αν λάβουμε υπόψη και το γεγονός ότι ο υδροφόρος ορίζοντας στο πεδινό μέρος του Δήμου, όπου κυρίως βρίσκονται οι καλλιεργήσιμες εκτάσεις, είναι πολύ υψηλός, τότε θα πρέπει να παρθούν άμεσα μέτρα προστασίας αυτού.

Επιπλέον επιβάρυνση στον υδροφόρο ορίζοντα στην περιοχή έχουμε από την έλλειψη οργανωμένου αποχετευτικού συστήματος (βιολογικός καθαρισμός) στο Δήμο. Η διάθεση των οικιακών λυμάτων, στις Τοπικές Κοινότητες, γίνεται υπεδάφια σε απορροφητικούς- σπηττικούς βόθρους.

Οι υπάρχουσες βιομηχανίες στην περιοχή της Τ.Κ. Προφήτη Ηλία (Κρόνος Α.Ε.), Δαναΐς και ΣΚΟ λειτουργούν βιολογικούς καθαρισμούς και διαθέτουν τα παραγόμενα (επεξεργασμένα) υγρά απόβλητα σε παρακείμενο ρέμα, που με την σειρά του καταλήγει στον ποταμό Μογλενίτσα.

Δασικό περιβάλλον.

Το δασικό περιβάλλον στην περιοχή δέχεται την επιβάρυνση της ελεύθερης βόσκησης των κτηνοτροφικών μονάδων που διατηρούν οι κτηνοτρόφοι του Δήμου.

Σύμφωνα με στοιχεία του Δήμου, στην περιοχή μελέτης υπάρχουν περίπου 1.420 βοοειδή , 3.050 αιγοπρόβατα και 130 χόιροι. Το σύνολο σχεδόν των αιγοπροβάτων είναι ελεύθερης βοσκής και η κυριότερη ζημιά που προκαλείται από την ελεύθερη βόσκησή τους είναι η διαταραχή στην φυσική ανανέωση του δάσους και των θαμνωδών ειδών της περιοχής.

Πυρκαγιές στην περιοχή του Δήμου κατα το παρελθόν έχουν προκαλέσει ζημιές κυρίως σε φυλλοβόλους θάμνους.

Πανίδα

Η πανίδα στην περιοχή απειλείται κυρίως από την υποβάθμιση του περιβάλλοντος στο νότιο τμήμα του Δήμου, όπου εφαρμόζεται η έντονη εκμετάλλευση της αγροτικής γης.

Η πτηνοπανίδα στην προστατευόμενη περιοχή Natura 2000 δεν απειλείται από ενδογενείς παράγοντες, ενώ απαγορεύεται η θύρα εντός της περιοχής αυτής.

Πιθανή παράνομη κυνηγητική δραστηριότητα θα έβλαπτε ανεπανόρθωτα την ευαίσθητη ισορροπία της πανίδας της περιοχής.

Δείτε παρακάτω συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία που αφορούν τα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» σύμφωνα με το Έντυπο 2.

ΕΝΥΠΟ ΕΠ_02: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ					
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ					
ΦΥΣΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ - ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΡΥΠΑΝΣΗΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΔΙΚΤΥΩΝ					
Φυσικοί Πόροι	Μονάδες Μέτρησης				
	Όνομασία		Έκταση (στρ.)	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής
Δάση	1. Δημοτικό Δάσος - Θέση Μπάνια - Λουτροχωριού		945	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011
	2. Κοινοτικό Δάσος Σεβαστειανών		600	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011
	3. Δημόσιο Δάσος Νέας Ζωής		5.000	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011
	4. Εποικιστικό Δάσος Κρανέας		5.335	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011
	5. Δημόσιο Δάσος Μανδάλου		250 στρέμματα δάσος - 2750 στρέμματα δασικές εκτάσεις	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011
	6. Αγρόκτημα Προφήτη Ηλία		3692 στρέμματα δασών και δασικών εκτάσεων	<u>ΣΧΟΟΑΠ ΔΗΜΟΥ ΜΕΝΗΙΔΟΣ</u>	
	7. Αγρόκτημα Καλής		2028 στρέμματα δασών και δασικών εκτάσεων	<u>ΣΧΟΟΑΠ ΔΗΜΟΥ ΜΕΝΗΙΔΟΣ</u>	
	8. Αγρόκτημα Λιθαριάς		3719 στρέμματα δασών και δασικών εκτάσεων	<u>ΣΧΟΟΑΠ ΔΗΜΟΥ ΜΕΝΗΙΔΟΣ</u>	
Βιότοποι	1.				
Πεδιάδες	1.				
Λίμνες (περιλαμβάνονται και λίμνες από φράγματα)	1.				
Βοσκότοποι	1.				

	Όνομασία	Πλήθος	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής	
Κατοικημένα Νησιά	1.				
Ακατοίκητα Νησιά	1.				
	Όνομασία	Ποσοστό Κάλυψης %	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής	
Ορεινοί Όγκοι	1. Πάικο (περιοχή Κρανέας - Λιθαριάς)	29974 στρέμματα	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011	
	2. Βέρμιο (περιοχή Λουτροχωρίου)	1850 στρέμματα	<u>Δασαρχείο Έδεσσας</u>	13/12/2011	
	3.				
	Όνομασία	χλμ	Πηγή άντλησης στοιχείων	Ημερομηνία Καταγραφής	
Ακτές	1.				
Ποτάμια	1. Έδεσσαίος (Μυρόρεμα)		<u>www.geodata.gov.gr</u>		
	2. Αλμωπαίος		<u>www.geodata.gov.gr</u>		
	3.				
Ορυκτοί Πόροι - Μεταλλεία	Ορυκτοί Πόροι (ονομασία)		Μεταλλεία (ονομασία)		
	1.	3.			
Περιοχές Natura	Όνομασία	κωδικός	Έκταση (στρ.)		
	1. Στενά Αψάλου - Μογλενίτσας (SCI)	GR 1240005	50000(17100+31832)		
	2. Όρος Πάικο - Στενά Αψάλου Μογλενίτσας (SPA)	GR 1240009	107000(22350+84850)		
	3.				
Προβλήματα Ρύπανσης	Δημοτική Ενότητα	Περιγραφή			
1.	Σκύδρας	Μη σωστή λειτουργία μονάδων επεξεργασίας λυμάτων υφιστάμενων δραστηριοτήτων επεξεργασίας και εμπορίας φρούτων - ρύπανση επιφανειακών και υπογείων υδάτων			
2.	Σκύδρας - Μενηίδος	Αλόγιστη χρήση φυτοφαρμάκων - ρύπανση επιφανειακών και υπογείων υδάτων			
3.					
Υποδομές εξυπηρέτησης δικτύων	Μονάδες Μέτρησης				
Υδρευση	Υδρόμετρα	Δίκτυο (χλμ)	Μέση ετήσια κατανάλωση (μ3)	Γεωτρήσεις Υδρευσης	Ημερομηνία Καταγραφής
	7500			23 - Δημοτική Ενότητα Σκύδρας	
				9- Δημοτική Ενότητα Μενηίδος	
Αφαλατώσεις (πλήθος)	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
Φράγματα - Λιμνοδεξαμενές	Όνομασία	Ημερομηνία Καταγραφής			
Υδατοφόρα Οχήματα (πλήθος)	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
Αποχέτευση	Δίκτυο (χλμ)	Ημερομηνία Καταγραφής			

ΒΙΟΚΑ	Πλήθος	Ημερομηνία Καταγραφής			
Οχήματα Μεταφοράς Λυμμάτων (πλήθος)					
Άρδευση	Γεωτρήσεις Άρδευσης	Ημερομηνία Καταγραφής			
	39 - Δημοτική Ενότητα Σκύδρας				
	26 - Δημοτική Ενότητα Μενηίδος				
Ενέργεια	kwh	Ημερομηνία Καταγραφής			
ΑΠΕ	Εγκατεστημένα kwh	Ημερομηνία Καταγραφής			
Διαχείριση Ομβρικών	Δίκτυο (χλμ)	Ημερομηνία Καταγραφής			
Προγράμματα/Δράσεις/Ενέργειες Εξοικονόμησης Ενέργειας (τίτλος)					
α/α	Τίτλος				
1.					
Καθαριότητα					
Όγκος Απορριμμάτων	Τόνοι/ημέρα	Ημερομηνία καταγραφής	Μήκος Δικτύου	χλμ	Ημερομηνία καταγραφής
	27				
Απορριματοφόρα (συμβατικά)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Απορριματοφόρα (ανακύκλωσης)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	5				
Διαχείριση Απορριμμάτων (ΧΥΤΑ)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Οχήματα (πλύσιμο κάδων)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	-				
Κάδοι (συμβατικοί)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής	Κάδοι (ανακύκλωσης)	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
	3500 των 220lt, 400 των 770lt, 400 των 1100 lt	1/12/2011			
Οχήματα - Σκούπες	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής			
	1				
Όγκος Ογκωδών Αντικειμένων	Κυβικά μέτρα	Ημερομηνία καταγραφής	Οχήματα Συλλογής Ογκωδών Αντικειμένων	πλήθος	Ημερομηνία καταγραφής
Πολιτική Προστασία	Πλήθος	Περιγραφή			
Υποδομές - Εξοπλισμός	ΔΥΟ	Ηλεκτροπαραγωγή ζεύγη ισχύος 4 KVA			
	ΔΥΟ	Συσκέψεις του Τοπικού Συντονιστικού Οργάνου (Σ.Τ.Ο.) ανά έτος			

Δράσεις - Ενέργειες - Προγράμματα					
Δημοτική Συγκοινωνία					
Οχήματα (πλήθος)	χλμ	Αριθμός Γραμμών	Συχνότητα Δρομολογίων		
Υποδομές Μεταφορών					
Υποδομές					
Σιδηρόδρομοι	Όνομασία Εμπορευματικών Σταθμών		Όνομασία Επιβατικών Σταθμών		
	1.Σκύδρας		1.Σκύδρας		
	2. Πετριάς		2.Πετριάς		
Εθνικές Οδοί	Όνομασία		Χλμ Δικτύου		
	1.Εθνική Οδός Θεσσαλονίκης-Έδεσσας (νέο τμήμα)		10,60		
	2.Εθνική Οδός Θεσσαλονίκης-Έδεσσας (παλιά εθνική)		12,00		
	3.Όρια Δήμου με Βέροια - Ριζό - Σκύδρα - Σεβαστειανά - Όρια Δήμου με Έδεσσα		11,60		
	4.Παλιά εθνική Σκύδρας - Γιαννιτσών		13,00		
Περιφερειακές/Τοπικές Οδοί	1.Σκύδρα - Αριδαίας (ως τα όρια του Δήμου)		12,20		
	2.Μάνδαλο - προς δήμο Αλμωπίας		11,00		
	3.Λιποχώρι - Καλή		8,00		
	4.Λιποχώρι - Άσπρο - όρια Δήμου		5,50		
	5.Σανδάλι - Δάφνη - Όρια Δήμου		4,20		
	6.Καλλίπολη- Όρια Δήμου (Γυψοχώρι)		2,70		
	7.Άνυδρο - Καλλίπολη		6,00		
	8.Σανδάλι - Καλλίπολη		1,50		
	9.Καλλίπολη - Τριφύλλι		1,50		
	10.Καλή - Σανδάλι (δεν υπολογίζεται το κοινό τμήμα 3,4 χλμ με το δρόμο Λιποχώρι-Καλή)		1,70		
	11.Ε.Ο. Βέροιας - Σκύδρας- Πλεύρωμα- Πετριά - Αρσένη Όρια Δήμου		9,00		
	12.Ε.Ο. Βέροιας - Σκύδρας- Λουτροχώρι		1,50		
	13.Σεβαστειανά - Ριζό		3,80		
	14.Εσωτερική Οδοποιία Καλυβίων		6,10		
Ποδηλατόδρομοι	1.				
	2.				
Αερολιμένες	Όνομασία				
Αστικές Μεταφορές	Πλήθος Γραμμών	Συχνότητα Δρομολογίων		Χλμ Δικτύου	
Πολεοδομική Πληροφορία					
Α. Ανάλυση εντός σχεδίου εκτάσεων					
	στρ.	% κάλυψης	Ημερομηνία Καταγραφής		
Σύνολο εντός σχεδίου εκτάσεων [στρ.]	8.905.193,00				
Οικοδομήσιμοι χώροι	5.670.375,00	85			
Κοινόχρηστοι χώροι	1.920.785,00				
Κοινοφελείς χώροι	46.355,00				

Β. Ανάλυση κοινόχρηστων χώρων				
	στρ.	% κάλυψης	Ημερομηνία Καταγραφής	
Χώροι κυκλοφορίας				
Οργανωμένοι κοινόχρηστοι χώροι				
Χώροι αστικού πρασίνου				
Εκτάσεις σε κοινή χρήση για βοσκοτόπια, αγροτικά πάρκα, παραγωγικές δραστηριότητες κλπ				
Οργανωμένοι Χώροι Αγροτικών Πάρκων, Μονοπατιών, Εγκαταστάσεων Αναψυχής και Αθλητισμού				
Ενεργειακά Πάρκα				
ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΟΙ ΟΙΚΙΣΜΟΙ				
Δημοτική Ενότητα	Περιγραφή			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ				
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			
	1.			
ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			
1.				
ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ				
1.				
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ				
ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ		
Τομέας 1 π.χ. Περιβάλλον	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες		
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες		
Τομέας 2 π.χ. Καθαριότητα	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες		
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες		

Τομέας 3 π.χ. Τεχνικά Έργα	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες	
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες	
Τομέας 4 π.χ. Αστική Ανάπτυξη	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες	
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες	
Τομέας 5	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες	
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες	
ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΓΝΩΣΗ			

Πίνακας 10: ΕΝΤΥΠΟ 2

A.1.1.3. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**A.1.1.3.1. ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΕΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ**

Η ποσοτική ανάλυση και η ποιοτική ερμηνεία των πληθυσμιακών παραμέτρων της περιοχής μελέτης στηρίζονται στα απογραφικά δεδομένα της ΕΣΥΕ και συγκεκριμένα στα στοιχεία της απογραφής του 1991, 2001 αλλά και του 2011 όπου αυτά ήταν διαθέσιμα.

Σύμφωνα με την τελευταία απογραφή της ΕΣΥΕ (2011), ο πραγματικός πληθυσμός του Δήμου Σκύδρας ανέρχεται σε 20.188.

Με βάση την απογραφή του 2011, ο πληθυσμός του Δήμου ανέρχεται σε 20.188 κατοίκους :

ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ					
Έκταση (τ.χμ.):	239,525				
Πραγματικός Πληθυσμός:					
1991	20.868	2001	21.147	2011	20.173
Μόνιμος Πληθυσμός:					
1991	20.311	2001	20.720	2011	20.188
Πυκνότητα Πληθυσμού:					
1991	84,797	2001	88,50	2011	84,28

Η Σκύδρα αποτελεί το μεγαλύτερο οικισμό με 5.406 κατοίκους.

Αναλυτικά οι Δημοτικές Ενότητες παρουσιάζονται παρακάτω:

ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	
ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ
• Δ.Κ. Σκύδρας	• Τ.Κ.Καλής
• Τ.Κ. Αρσενίου	• Τ.Κ.Ανύδρου
• Τ.Κ. Άσπρου	• Τ.Κ.Καλλίπολης
• Τ.Κ. Δάφνης	• Καλλίπολη
• Τ.Κ. Καλυβίων	• Σανδάλι
• Τ.Κ. Λιποχωρίου	• Τ.Κ.Κρανέας
• Τ.Κ. Μαυροβουνίου	• Κρανέα
• Τ.Κ. Νέας Ζωής	• Λιθαριά
• Τ.Κ. Πετραίας	• Τ.Κ.Μανδάλου
• Πετραία	• Τ.Κ.Προφ.Ηλία
• Λουτροχώρι	
• Πλεύρωμα	
• Τ.Κ. Ριζού	
• Τ.Κ. Σεβαστειανών	

Πίνακας 11: Πληθυσμός των Δημοτικών Ενοτήτων Μενηίδος και Σκύδρας, 1981-2011

	1981	1991	2001	2011
ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ	5.050	5.310	5.493	4.579
T.Κ.Καλής	1.510	1.463	1.684	1.396
T.Κ.Ανύδρου	490	490	534	379
Δ.Δ.Καλλίπολης	704	708	696	622
• Καλλίπολη	518	556	484	456
• Σανδάλι	186	152	212	166
T.Κ.Κρανέας	158	149	136	74
• Κρανέα	134	139	130	73
• Λιθαριά	24	10	6	1
T.Κ.Μανδάλου	976	1.023	1.153	1.081
• Μάνδαλο	777	821	1.153	1.080
• Μαύρο	199	202	-	-
T.Κ.Προφήτη Ηλία	1.212	1.477	1.290	1.028
ΔΗΜ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	15.159	15.237	15.654	15.594
Δ.Κ. Σκύδρας	4.319	4.562	5.081	5.373
T.Κ. Αρσενίου	1.292	1.459	1.409	1.392
T.Κ. Ασπρου	814	851	794	813
T.Κ. Δάφνης	663	700	667	671
T.Κ. Καλυβίων	1.119	1.344	1.186	1.087
T.Κ. Λιποχωρίου	1.040	1.074	1.032	1.033
T.Κ. Μαυροβουνίου	1.012	1.067	1.021	1.010
T.Κ. Νέας Ζωής	246	189	201	147
T.Κ. Πετραίας	1.864	1.630	1.681	1.652
• Πετραία	845	871	921	929
• Λουτροχώρι	739	483	466	460
• Πλεύρωμα	280	276	294	263
T.Κ. Ριζού	921	1.013	1.081	1.010
T.Κ. Σεβαστειανών	1.213	1.348	1.501	1.406

Πηγή: ΕΣΥΕ και ίδια επεξεργασία

A.1.1.3.2. ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ_ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Στο σημείο αυτό, εξετάζονται τα δημογραφικά χαρακτηριστικά του πληθυσμού του Δήμου Σκύδρας, όπως είναι η σύνθεση κατά φύλο και ηλικία για το 2001 και η παρουσία οικονομικών μεταναστών και συγκεκριμένα παλιννοστούντων. Έτσι, εξετάζεται η ηλικιακή κατανομή του πληθυσμού και η μορφή της πυραμίδας ηλικιών στο σύνολο του ΟΤΑ και στα επιμέρους δημοτικά διαμερίσματα και εντοπίζονται πιθανά προβλήματα αντιπροσώπευσης των ηλικιακών ομάδων. Τέλος, γίνεται σύγκριση της κατανομής, κατά φύλο ανα Δημοτική Ενότητα με τα αντίστοιχα στοιχεία σε επίπεδο νομού και χώρας.

Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού Δήμου Σκύδρας (2001):

Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104
21.147	3.475	4.175	4.687	3.585	4.268	783	174

Δημογραφικοί δείκτες (2001) :

Δείκτης Γήρανσης	0,05
Δείκτης Εξάρτησης	0,43
Δείκτης Αντικατάστασης	9,77

Πηγή: ΕΣΥΕ και ίδια επεξεργασία

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΚΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΣΚΥΔΡΑΣ

Έκταση (τ.χμ.):	120,963						
Πραγματικός Πληθυσμός:							
1991	17.035	2001	15.654	2011	15.594		
Πυκνότητα Πληθυσμού:							
1991	140,828	2001	129,411	2011	129,072		
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):							
Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104
15.654	2.647	3.142	3.507	2.668	3.022	554	114
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :							
Δείκτης Γήρανσης	0,04						
Δείκτης Εξάρτησης	0,43						
Δείκτης Αντικατάστασης	10,45						

Πηγή: ΕΣΥΕ και ίδια επεξεργασία

ΔΗΜΟΓΡΑΦΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΚΤΙΚΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ: ΜΕΝΗΙΔΟΣ

Έκταση (τ.χμ.):	118,562						
Πραγματικός Πληθυσμός:							
1991	5.310	2001	5.493	2011	4.579		
Πυκνότητα Πληθυσμού:							
1991	44,787	2001	46,330	2011	38,58		
Ηλικιακή κατανομή πραγματικού πληθυσμού (2001):							
Σύνολο	0-14	15-29	30-44	45-59	60-74	75-89	90-104
5.493	828	1.033	1.180	917	1.246	229	60
Δημογραφικοί δείκτες (2001) :							
Δείκτης Γήρανσης	0,07						
Δείκτης Εξάρτησης	0,41						
Δείκτης Αντικατάστασης	8,13						

Πηγή: ΕΣΥΕ και ίδια επεξεργασία

Πίνακας 12_Εντυπο 1

Στη συνέχεια, γίνεται σύγκριση της κατανομής κατά φύλο και ηλικία ανά Δημοτική Ενότητα με τα αντίστοιχα στοιχεία σε επίπεδο νομού και χώρας. Τα αντίστοιχα συγκριτικά στοιχεία παρουσιάζονται στον πίνακα 12_13.

Πίνακας 13: Ηλικιακή σύνθεση κατά φύλο του πληθυσμού της Δημοτικής Ενότητας Σκύδρας ,2001 (Αμφοτέρων φύλων).

	Φύλο και ηλικιακές ομάδες													
	Αμφοτέρων φύλων													
	0-14		15-24		25-39		40-54		55-64		65+		Σύνολο	
	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος	Πραγμ	Μόνιμος
Σκύδρα	920	963	721	748	1.256	1.298	913	931	607	617	664	671	5.081	5.228
Αρσένιο	264	254	160	158	288	282	290	281	159	160	248	247	1.409	1.382
Άσπρο	121	118	111	109	156	154	167	167	106	106	133	134	794	788
Δάφνη	112	109	66	65	152	145	105	102	117	110	115	115	667	646
Καλύβια	176	173	175	173	222	212	239	238	155	153	219	226	1.186	1.175
Λιτοχώρι	150	151	145	145	204	204	195	198	141	138	197	194	1.032	1.030
Μαυροβούνι	184	171	132	129	209	203	216	213	122	121	158	162	1.021	999
Νέα Ζωή	30	17	18	16	38	29	29	26	35	35	51	53	201	176
Πετραία	277	263	224	218	336	320	331	331	231	226	282	284	1.681	1.642
Ρίζο	176	174	134	137	252	253	189	188	117	116	213	215	1.081	1.083
Σεβαστιανά	239	241	173	170	338	335	270	261	200	196	281	281	1.501	1.484
Σύνολο	2.649	2.634	2.059	2.068	3.451	3.435	2.944	2.936	1.990	1.978	2.561	2.582	15.654	15.633

Πηγή: ΕΣΥΕ

Σε επίπεδο Δημοτικών Διαμερισμάτων, από τους ανωτέρω πίνακες εξάγονται τα εξής συμπεράσματα:

Σκύδρα: Φαίνεται να απαριθμούνται περισσότερες γυναίκες στις ηλικίες 55 ετών και άνω, ενώ στις ηλικίες 0-14, 15-24, 25-39 και 40-54, οι άντρες υπερτερούν αριθμητικά.

Αρσένι: Οι γυναίκες είναι περισσότερες στις ηλικιακές ομάδες 0-14, 25-39 και 55 και άνω, ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικιακές ομάδες των 15-24 και 40-54.

Άσπρο: Και εδώ οι γυναίκες είναι περισσότερες στις ηλικιακές ομάδες 0-14, και 55 και άνω, ενώ οι άντρες υπερτερούν στις ηλικιακές ομάδες των 15-24, 25-39 και 40-54.

Δάφνη: Στο συγκεκριμένο Δ.Δ. οι γυναίκες υπερτερούν στις ηλικίες 0-14, 25-54 και 65 και άνω ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικίες 15-24.

Καλύβια: Στις ηλικιακές ομάδες 0-14, 25-39 και 55-64 οι άντρες είναι περισσότεροι ενώ οι γυναίκες είναι περισσότερες στις ηλικίες 15-24, 40-54 και 65 και άνω.

Λιποχώρι: Εδώ οι γυναίκες είναι περισσότερες στις ηλικιακές ομάδες 15-24 και 65 και άνω, ενώ οι άντρες υπερτερούν στις ηλικίες 0-14 και 25-64.

Μαυροβούνι: Στο συγκεκριμένο Δ.Δ. οι γυναίκες είναι περισσότερες στις ηλικιακές ομάδες 15-24, 40-54, 55-64 και 65 και άνω, ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικιακές ομάδες 0-14 και 25-39.

Νέα Ζωή: Στις ηλικιακές ομάδες 15-24 και 55 και άνω οι γυναίκες είναι περισσότερες ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικιακές ομάδες 0-14 και 25-54.

Πετραία: Στο συγκεκριμένο Δ.Δ. οι άντρες είναι περισσότεροι στις ηλικιακές ομάδες 0-14, 25-39 και 55-64 ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικιακές ομάδες 15-24, 40-54, και 65 και άνω.

Ρίζο: Εδώ οι γυναίκες υπερτερούν στις ηλικίες 0-14, 15-24 και 65 και άνω, ενώ οι άντρες υπερτερούν στις ηλικιακές ομάδες 25-64.

Σεβαστιανά: Οι άντρες είναι περισσότεροι στις ηλικίες 0-14, 15-24, 55 και άνω ενώ το αντίθετο συμβαίνει στις ηλικίες 25-54.

Πίνακας 14: Ηλικιακή σύνθεση κατά φύλο του πληθυσμού της Δημοτικής Ενότητας Μενηίδος, 2001 (Αμφότερων φύλων).

Ηλικίες	Άρρενες		Θήλειες		Σύνολο	
	άτομα	%	άτομα	%	άτομα	%
0-14	398	14,30%	430	15,87%	828	15,07%
15-24	296	10,63%	301	11,11%	597	10,87%
25-39	714	25,65%	569	21,00%	1.283	23,36%
40-54	444	15,95%	437	16,13%	881	16,04%
55-64	425	15,27%	399	14,73%	824	15,00%
65+	507	18,21%	573	21,15%	1.080	19,66%
Σύνολο	2.784	100,00%	2.709	100,00%	5.493	100,00%

Πηγή: ΕΣΥΕ, 2001 και ίδια επεξεργασία

Είναι ενδιαφέρον ότι στην πυραμίδα ηλικιών υπάρχει μια διόγκωση στην κατηγορία 25-39 ετών στους άνδρες. Η ίδια κατηγορία εμφανίζεται διογκωμένη και στις γυναίκες, αλλά σε μικρότερο βαθμό. Το φαινόμενο αυτό αποδίδεται στη μεγαλύτερη τάση εξόδου των γυναικών είτε προς εύρεση εργασίας είτε με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής που προσφέρουν τα μεγαλύτερα αστικά κέντρα. Μειωμένη εμφανίζεται η κατηγορία 15-24 ετών, γεγονός που αποδίδεται στην έξοδο από την περιοχή των νέων που εισέρχονται στην γ΄βάθμια εκπαίδευση, εγκαταλείποντας τον Δήμο. Στις μεγαλύτερες ηλικίες εμφανίζεται σε γενικές γραμμές μια κανονική κατανομή, με κάπως αυξημένη την κατηγορία 65-79 ετών.

Όπως φαίνεται, σε σύγκριση με τον Νομό Πέλλας, η Δ.Ε. Μενηίδος υστερεί στις κατηγορίες των νεαρών ηλικιών με εξαίρεση την κατηγορία 25-39 ετών (όπως προαναφέρθηκε αυτό οφείλεται στην πλειονότητα ανδρών των ηλικιών αυτών). Επίσης υπερτερεί του Νομού στις κατηγορίες 55-64 ετών, όπου παρουσιάζει αρκετά σημαντική ποσοστιαία διαφορά με τον Νομό καθώς και στην κατηγορία 65 ετών και άνω. Το

τελευταίο υποδεικνύει ότι η περιοχή μελέτης προσέλκυε παλιότερα νοικοκυριά μεγαλύτερων ηλικιών. Το φαινόμενο αυτό είναι αναμενόμενο και σχετίζεται με ορισμένα χαρακτηριστικά της περιοχής, όπως οι μειωμένες τοπικές ευκαιρίες απασχόλησης, η απόσταση από τις υπηρεσίες της πόλης κλπ., που αποτελούν σημαντικούς παράγοντες επιλογής του τόπου κατοικίας για τα νεότερα νοικοκυριά.

A.1.1.3.3. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΝΟΙΚΟΚΥΡΙΩΝ

Στη συνέχεια, εξετάζεται ο συνολικός αριθμός νοικοκυριών σε επίπεδο Δήμου και δημοτικών διαμερισμάτων ανά Δημοτική Ενότητα. Ο πίνακας 15 συγκεντρώνει εκτός των άλλων, το μέσο μέγεθος των νοικοκυριών για κάθε Τ.Κ. και για τη Δημοτική Ενότητα Σκύδρας συνολικά ενώ ο πίνακας 16 παρουσιάζει την κατανομή των νοικοκυριών ως προς το μέγεθος, (αριθμός μελών), για τη Δημοτική Ενότητα Μενηίδος και επιμέρους Τ.Κ. το 2001.

Πίνακας 15: Κατανομή του αριθμού των νοικοκυριών στη Δημοτική Ενότητα Σκύδρας, 2001

	Αριθμός νοικοκυριών 2001	Πληθυσμός 2001	Μέσο μέγεθος νοικοκυριού 2001
Σκύδρα	1.631	5.081	3,1
Αρσένιο	375	1.409	3,7
Άσπρο	238	794	3,3
Δάφνη	206	667	3,2
Καλύβια	343	1.186	3,4
Λιποχώρι	329	1.032	3,1
Μαυροβούνι	321	1.021	3,2
Νέα Ζωή	60	201	3,3
Πετραία	510	1.681	3,3
Ριζό	347	1.081	3,1
Σεβαστιανά	486	1.501	3,1
Σύνολο	4.846	15.654	3,2

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ, 2001

Σημ: Το μέσο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται ως εξής: Πληθυσμός / αριθμός νοικοκυριού.

Πίνακας 16: Κατανομή του αριθμού των νοικοκυριών στη Δημοτική Ενότητα Μενηίδος, 2001

	Πληθυσμός 2001	Νοικοκυριά	Άτομα / νοικοκυριό
ΝΟΜΟΣ ΠΕΛΛΗΣ	145.797	46.879	3,11
ΔΗΜΟΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ	5.493	1.758	3,12
Δ.Δ. Καλής	1.684	570	2,95
Δ.Δ. Ανύδρου	534	178	3,00
Δ.Δ. Καλλίπολης	696	238	2,92
Δ.Δ. Κρανέας	136	45	3,02
Δ.Δ. Μανδάλου	1.153	362	3,19
Δ.Δ. Προφήτη Ηλία	1.290	365	3,53

Πηγή: ΕΣΥΕ, 2001 και ίδια επεξεργασία

Ο δείκτης άτομα / νοικοκυριό είναι μεγαλύτερος στον Προφήτη Ηλία (3,5 άτ./νοικ.), ακολουθεί το Μάνδαλο (3,2 άτ./νοικ.), ενώ η Καλλίπολη έρχεται τελευταία στην κατάταξη με 2,9 άτ./νοικ.

A.1.1.3.4. ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Υγεία-Πρόνοια

Το Κέντρο Υγείας βρίσκεται στη Σκύδρα με κύριες αρμοδιότητες:

1. Η παροχή:

A. Πρωτοβάθμιας περίθαλψης, όπως προσδιορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1397/1983.

B. Δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας στον πληθυσμό ευθύνης. Η φροντίδα υγείας παρέχεται ισότιμα σε κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

2. Η συνεργασία με τα νοσηλευτικά ιδρύματα και άλλες μονάδες υγείας της υγειονομικής περιφέρειας για την ανάπτυξη και αναβάθμιση συνολικά της παρεχόμενης φροντίδας υγείας.

3. Η εφαρμογή νέων μεθόδων και μορφών περίθαλψης, με στόχο την αποτελεσματική προώθηση της υγείας των πολιτών.

4. Η ανάπτυξη διαδικασιών που διευκολύνουν τους στρατηγικούς στόχους που τίθενται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, τη ΔΥΠΕ Κεντρικής Μακεδονίας και το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου Έδεσσας.

Τα αγροτικά ιατρεία βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου Σκύδρας εξυπηρετώντας και τους γειτονικούς οικισμούς και διαμερίσματα.

Συμπερασματικά, ο βαθμός κάλυψης των αναγκών των κατοίκων όσον αφορά την υγεία χαρακτηρίζεται χαμηλός. Παρά το ότι η περιοχή εμφανίζει μεγάλο αριθμό ηλικιωμένων ατόμων, διαθέτει περιφερειακά ιατρεία τα οποία βρίσκονται στις Τ.Κ. Οι υπόλοιποι οικισμοί που βρίσκονται στην ενδοχώρα δεν έχουν υποδομές υγείας και προκειμένου οι κάτοικοι να καλύψουν τις ανάγκες τους, αναγκάζονται να μετακινηθούν στη Σκύδρα. Το πρόβλημα των κατοίκων καταγράφεται εντονότερο στην περίπτωση που δε διαθέτουν δικό τους μεταφορικό μέσο και μοναδικός τρόπος μετακίνησής τους είναι τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

Η Κοινωνική Πολιτική αποτελεί ιδιαίτερα σημαντικό τομέα των αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ. Ο Δήμος Σκύδρας εδώ και χρόνια έχει δημιουργήσει δομές μέσω των οποίων ασκείται η κοινωνική πολιτική του. Η Κοινωνική πολιτική ασκείται μέσω δράσεων στους τομείς της παιδείας, του πολιτισμού, του αθλητισμού, της νεολαίας και των ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων και γενικά του κάθε τύπου προνοιακών παρεμβάσεων που αποσκοπούν στην παροχή ίσων ευκαιριών και στην προστασία ομάδων ή ατόμων πληθυσμού που αντιμετωπίζουν ποικίλα προβλήματα και δε διαθέτουν τα μέσα ή την πληροφόρηση ώστε να τα χειριστούν αποτελεσματικά και έτσι οδηγούνται σε συνθήκες σταδιακού αποκλεισμού ή περιθωριοποίησης.

ΚΑΠΗ

Στο Δήμο μας λειτουργεί ΚΑΠΗ από το 1986 όπου παρέχονται υπηρεσίες για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου. Το ΚΑΠΗ, με τις δράσεις του συμβάλλει στη διαφώτιση και στη συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων. Τα ενεργά μέλη του ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας είναι συνολικά 922 άτομα.

ΣΚΟΠΟΣ:**ΣΚΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ**

1. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη της κοινωνίας.

2. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.

3. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών οι υπηρεσίες παρέχονται και σε γεωγραφικά αποκεντρωμένες μονάδες [παραρτήματα].

ΔΟΜΕΣ

Αυτή τη στιγμή στο Δήμο Σκύδρας λειτουργούν οι εξής δομές:

- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Σκύδρας» (Δομή 1).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Λιποχωρίου» (Δομή 2).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Πετριάς» (Δομή 3).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Μενηίδος» (Δομή 4).

Τα προγράμματα αυτά ο δήμος μας τα υλοποιεί σχεδόν από την αρχή της θεσμοθέτησής τους με στόχο την οργανωμένη και συστηματική φροντίδα των ηλικιωμένων παρέχοντας: κοινωνικές υπηρεσίες, ιατρονοσηλευτική φροντίδα, υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας. Τα προγράμματα αυτά εξυπηρετούν 215 άτομα το χρόνο.

- Στη Κοινωνική Δομή 1 – Βοήθεια στο Σπίτι Σκύδρας, απασχολούνται τέσσερα άτομα προσωπικό.
 1. Κοινωνική λειτουργός,
 2. νοσηλεύτρια και
 3. δύο οικογενειακοί βοηθοί.
- Στη Κοινωνική Δομή 2 – Βοήθεια στο Σπίτι Λιποχωρίου, απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 1. Ψυχολόγος ,
 2. νοσηλεύτρια και
 3. οικογενειακή βοηθός.
- Στη Κοινωνική Δομή 3 – Βοήθεια στο Σπίτι Πετριάς, απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 1. νοσηλεύτρια και
 2. οικογενειακή βοηθός.

- Στη Κοινωνική Δομή 4 – Βοήθεια στο Σπίτι Μενηίδος απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 1. Κοινωνιολόγος ,
 2. νοσηλεύτρια και
 3. οικογενειακή βοηθός.

-**Στην Κοινωνική Δομή 1** – Βοήθεια στο Σπίτι Σκύδρας εξυπηρετήθηκαν 68 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 74 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 50.

-**Στην Κοινωνική Δομή 2** – Βοήθεια στο Σπίτι Λιποχωρίου εξυπηρετήθηκαν 35 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 65 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 30.

-**Στην Κοινωνική Δομή 3** – Βοήθεια στο Σπίτι Πετριάς εξυπηρετήθηκαν 44 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 50 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 50.

-**Στην Κοινωνική Δομή 4** – Βοήθεια στο Σπίτι Μενηίδος εξυπηρετήθηκαν 54 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 40 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 31 .

Παιδική Μέριμνα

Η παιδική φροντίδα αποτελεί βασική προτεραιότητα για όλους. Η προστασία και στήριξη της οικογένειας και ιδιαίτερα της εργαζόμενης μητέρας αλλά και η ποιοτική φροντίδα των παιδιών είναι ένα από τα κύρια μελήματα της δημοτικής αρχής.

Στο Δήμο μας λειτουργούν σήμερα 6 Παιδικοί σταθμοί (Σκύδρα, Ριζό, Σεβαστειανά, Καλύβια, Καλή & Μάνδαλο). Οι σταθμοί αυτοί φιλοξενούν γύρω στα 280 παιδιά ανά έτος.

Άλλωστε συστάθηκε νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Σκύδρας με την επωνυμία: «Ενιαίος Φορέας Αλληλεγγύης, Κοινωνικής Προστασίας & Παιδείας Δήμου Σκύδρας (Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. ΣΚΥΔΡΑΣ)», κατά τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010, που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, με την επωνυμία:

- Ενιαίος Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Σκύδρας
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Μανδάλου
- ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας
- ΚΑΠΗ Δήμου Μενηίδος

Το 2009 έγιναν σημαντικές παρεμβάσεις σε όλους τους παιδικούς σταθμούς, με στόχο την ποιοτικότερη και δημιουργικότερη διαβίωση και φροντίδα των παιδιών στους χώρους. Παρεμβάσεις που αφορούσαν την διαμόρφωση τόσο των εξωτερικών όσο και των εσωτερικών χώρων αλλά και τη βελτίωση της κεντρικής θέρμανσης. Προγραμματίζονται για το 2012, συμπληρωματικές παρεμβάσεις για την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους μικρούς δημότες μας και τις οικογένειές τους.

Κ.Δ.Α.Π.

Στο Δήμο Σκύδρας λειτουργεί ένα πρόγραμμα Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης(Κ.Δ.Α.Π.) στο Αρσένι(ΚΔΑΠ Σκύδρας «Παιδικό Κέντρο Πελαργός»).

- Στη δομή αυτή εργάζονται τρία άτομα προσωπικό.
 1. Νηπιαγωγός,
 2. Βοηθός Βρεφονηπιοκόμου,
 3. Βοηθητικό Προσωπικό.

Στο Κ.Δ.Α.Π. απασχολούνται 35 παιδιά (μέγιστος αριθμός δυναμικότητας δομής), εξυπηρετούνται 25 μητέρες.

Σκοπός του προγράμματος είναι να βοηθήσει τα παιδιά εκτός από την ελεύθερη έκφραση, την απασχόληση, το παιχνίδι, τις δημιουργικές κατασκευές, να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους.

Ο Δήμος Σκύδρας για το 2014-2015 θα συνεχίσει και θα ενισχύσει τη λειτουργία της συγκεκριμένης δομής ΚΔΑΠ.

Οι ανάγκες βέβαια είναι περισσότερες γι' αυτό και η σημερινή δημοτική αρχή σχεδιάζει την εύρεση χώρου για τη δημιουργία επιπλέον δομών, καθώς και την αύξηση του αριθμού των θέσεων.

Ευπαθείς ομάδες Πληθυσμού

Συστάθηκε και λειτουργεί **Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού**, το οποίο εδρεύει στο κτίριο του ΚΑΠΗ Σκύδρας. Κοινωνική Λειτουργός του Δήμου παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικής, πληροφόρησης σε άτομα του Δήμου που χρήζουν υποστήριξης και μεριμνά για τη διεκπεραίωση προνοιακού χαρακτήρα θεμάτων, και ασκεί τις νέες αρμοδιότητες που ήρθαν στους ΟΤΑ με το άρθρο 94 του **Ν. 3852/2010** που αφορούν στην κοινωνική προστασία & στην προστασία της δημόσιας υγείας σε συνεργασία με το προσωπικό του τμήματος.

Ο Δήμος Σκύδρας διευρύνοντας την πολιτική των παρεμβάσεων κοινωνικού χαρακτήρα αναπτύσσει υπηρεσίες που διευκολύνουν τους πολίτες και βελτιώνουν την ποιότητα ζωής τους.

Η αναγκαιότητα να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά τα συσσωρευμένα κοινωνικά προβλήματα, οδηγεί το δήμο στην υιοθέτηση «νέου τύπου» παρεμβάσεων κοινωνικής πολιτικής με σαφή προσανατολισμό στη συμμετοχή και την ενεργοποίηση του πολίτη, την καταπολέμηση των διακρίσεων και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Στόχος μας είναι η εξυπηρέτηση των πολιτών για την αντιμετώπιση των σύγχρονων και πολυδιάστατων κοινωνικών προβλημάτων. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στην κοινωνική και εργασιακή ενσωμάτωση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

Τοπικό Συμβούλιο Νέων

Το Τοπικό Συμβούλιο Νέων συστάθηκε, μετά από εκλογές, τον Απρίλιο του 2008. Στόχος είναι η εξάπλωση των δημοκρατικών αρχών και η προβολή των αναγκών των νέων. Τα Τοπικά Συμβούλια παρέχουν τη δυνατότητα στους νέους να γνωρίσουν καλύτερα την τοπική κοινωνία και τους θεσμούς της, φέρνουν σε επαφή και διάλογο τους νέους με τις τοπικές – εκλεγμένες αρχές και τους επίσημους τοπικούς φορείς και τους βοηθούν αποτελεσματικά να υιοθετήσουν κριτική στάση απέναντι στην καθημερινή τους ζωή, με σκοπό να ολοκληρωθούν ως πολίτες.

Σκοπεύουμε να ενισχύσουμε και να ενεργοποιήσουμε το ΤΟ.ΣΥ.Ν..

Πολιτισμός - Αθλητισμός

Η προσφορά ευκαιριών και δραστηριοτήτων πολιτισμικού και αθλητικού περιεχομένου προς τους πολίτες αποτελεί σήμερα μία από τις κύριες αρμοδιότητες της τοπικής αυτοδιοίκησης. Η δημοτική αρχή Σκύδρας έχει φροντίσει ώστε να υπάρχουν κατάλληλες υποδομές που θα μπορούν να φιλοξενήσουν διάφορα πολιτιστικά και αθλητικά δρώμενα, οργανώνοντας ταυτόχρονα μια σειρά ποικίλων πολιτιστικών και αθλητικών δράσεων και εκδηλώσεων που να ανταποκρίνονται στις διαφορετικές και σύνθετες προτιμήσεις και ανάγκες των πολιτών του Δήμου.

Η αθλητική πολιτική του Δήμου μας ασκείται από το Δήμο μετά την κατάργηση του Νομικού Προσώπου του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας και του Δημοτικού Σταδίου Καλυβίων. Το αρμόδιο γραφείο προωθεί κάθε μορφή αθλητικής δραστηριότητας, στοχεύοντας στην πνευματική, ψυχική και σωματική αγωγή των πολιτών του Δήμου με την κάλυψη των ενδιαφερόντων και των αναγκών κατά ηλικία. Η διάδοση του αθλητικού πνεύματος, η δημιουργία διαφόρων αθλητικών τμημάτων και η συμμετοχή και συνδιοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων με φορείς άλλων περιοχών, εντός και εκτός Ελλάδας, ανήκουν στις κύριες δραστηριότητές του. Ακόμη, διαδραματίζει σπουδαίο ρόλο στη δημιουργία και στη λειτουργία των αθλητικών κέντρων και των χώρων αθλοπαιδιών έτσι ώστε να καλύπτονται οι αυξημένες ανάγκες για άθληση των κατοίκων και ιδιαίτερα των νέων.

Στις προτεραιότητες του Δήμου αναφορικά με τον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Παιδείας, Αθλητισμού είναι:

1. Η συνέχιση, βελτίωση και ανάπτυξη των κοινωνικών προγραμμάτων του Δήμου (Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Σκύδρας (Δομή 1)-Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Λιποχωρίου» (Δομή 2)- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Πετριάς» (Δομή 3)-Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Μενηίδος» (Δομή 4)-Πρόγραμμα ΚΔΑΠ Αρσενίου «Παιδικό Κέντρο Πελαργός»).
2. Επέκταση και συντήρηση ΚΑΠΗ Δ.Κ. Σκύδρας
3. Δημιουργία και στελέχωση νέων μονάδων ΚΑΠΗ και σε άλλες Τ.Κ.
4. Διαμόρφωση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων παιδικών σταθμών και στελέχωση αυτών.
5. Βελτίωση και συντήρηση υφιστάμενων σχολικών μονάδων
6. Κατασκευή νέου Πνευματικού Κέντρου Σκύδρας.
7. Υλοποίηση εγκεκριμένου προγράμματος Κοινωνικής Πολιτικής με δράσεις ομαδικής και ατομικής συμβουλευτικής στήριξης, ενδυνάμωσης και πληροφόρησης ευπαθών κοινωνικά ομάδων.
8. Ενίσχυση, στήριξη συλλόγου ΑΜΕΑ «Αλληλεγγύη» .
9. Ενίσχυση και ενεργοποίηση του ΤΟΣΥΝ .
10. Συνδιοργάνωση εκδηλώσεων πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα με τη ΔΗΚΕΣ και τοπικούς συλλόγους και σωματεία.

Α.1.1.3.5. ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Σχολικές εκπαιδευτικές μονάδες

Στο τμήμα αυτό που αναφέρεται στα εκπαιδευτικά χαρακτηριστικά του Δήμου, γίνεται αναφορά στο εκπαιδευτικό επίπεδο, τόσο για το σύνολο του Δήμου όσο και για τα επιμέρους δημοτικά διαμερίσματα. Οι εκπαιδευτικές μονάδες που λειτουργούν σήμερα στο Δήμο για να εξυπηρετηθεί ο πληθυσμός των παιδιών, φαίνονται παρακάτω στους επόμενους πίνακες 17,18.

Πίνακας 17: Σχολικές Μονάδες Δ.Ε. Μενηίδος

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΕΝΗΙΔΟΣ			
	ΓΥΜΝΑΣΙΑ/ ΛΥΚΕΙΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ	ΝΗΠΕΙΑΓΩΓΕΙΑ
Καλής	1/1	1_6Θ	1_2Θ
Ανύδρου	1/1	-	-
Καλλίπολης	-	1_3Θ	1_1Θ
• Καλλίπολης			
• Σανδαλίου			
Κρανέας	-	-	-
• Κρανέας			
• Λιθαριάς			
Μανδάλου	-	1_6Θ	1_2Θ
Προφήτη Ηλία	-	1_6Θ	1_2Θ

Πίνακας 18: Σχολικές Μονάδες Δ.Ε. Σκύδρας

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ				
	ΛΥΚΕΙΑ	ΓΥΜΝΑΣΙΑ	ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΣΧΟΛΕΙΑ	ΝΗΠΕΙΑΓΩΓΕΙΑ
Σκύδρας	1	1	1 ^ο _12Θ 2 ^ο _9Θ Ε.Δ.Σ.ΣΚ. Αναστολή	<ul style="list-style-type: none"> • 1^ο_2Θ • 2^ο_2Θ • 3^ο_2Θ • 4^ο_1Θ
Αρσένιο	-	-	1_6Θ	1_2Θ
Άσπρο	-	-	1_5Θ	1_1Θ
Δάφνη	-	-	1_4Θ	1_1Θ
Καλύβια	-	-	1_6Θ	1_2Θ
Λιποχώρι	-	-	1_6Θ	1_2Θ
Μαυροβούνι	-	-	1_6Θ	1_2Θ
Νέα Ζωή	-	-	-	-
Πετραία	-	1	1_5Θ	1_1Θ
Λουτροχώρι	-	-	1_2Θ	1_1Θ
Ριζό	-	-	1_5Θ	1_1Θ
Σεβαστιανά	-	-	1_6Θ	1_2Θ

Δημοτική κτιριακή σχολική περιουσία

Στους παρακάτω πίνακες αναγράφεται η κτιριακή σχολική υποδομή ανά Δ.Ε.

Πίνακας 19: Κτιριακές Σχολικές υποδομές Δ.Ε. Μενιδίου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ
1	ΕΙΔΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ/ΛΥΚΕΙΟ ΑΝΥΔΡΟΥ	Κτίριο 11 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ) Κτίριο 118,50 τμ Κτίριο 32,50 τμ με υπόστεγο 39 τμ	Έτος κατασκ.:1932 Έτος κατασκ.:1969 Έτος κατασκ.:1978
2	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΝΥΔΡΟΥ	Κτίριο 66 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ.: 1965
3	ΓΥΜΝΑΣΙΟ-ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΗΣ	Κτίριο 2 ορόφων, συν. 2.500 τμ με κεραμοσκεπή (ΔΙΩΡΟΦΟ)	Αρ. Αδείας : 408/84
4	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΗΣ	Κτίριο 2 ορόφων, συν. 360 τμ με κεραμοσκεπή (ΔΙΩΡΟΦΟ) Δύο λυόμενες αίθουσες ολοήμερου συν.132 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ) Προσθήκη WC 35τμ	Έτος κατασκ.: α΄ όροφος 1938 β΄ όροφος 1975 Έτος προμήθειας: 2008 Έτος κατασκ.:2005
5	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΛΗΣ	Υπερυψωμένο κτίριο με κεραμοσκεπή 97 τμ Αίθουσα ολοήμερου 47 τμ	Έτος κατασκ.: 1993 Έτος κατασκ.:2005
6	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΛΗΣ	Κτίριο με κεραμοσκεπή 121 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ) Αίθουσα τραπεζαρίας 58 τμ	Έτος κατασκ.: 1962 Έτος κατασκ.: 2005
7	ΠΑΙΔΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ & ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	415 τ.μ. ισόγειο (ΙΣΟΓΕΙΟ) 191 οικ. 320 ο.τ.	Αρ.Αδείας:391/1986
8	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	Κτίριο 148,74 τμ, αποθήκη 15τμ, wc 22 τμ και επέκταση του κτιρίου 35 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ.:1950 Έτος επέκτασης:2005
9	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	Κτίριο 147 τμ	Έτος κατασκ.: 1954
10	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	(ΔΙΩΡΟΦΟ) 149 τμ αρχικό κτίριο 400 τμ επέκταση 18τμ αποθήκη	Έτος κατασκ.:1951 Έτος κατασκ.:1978
11	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΥΡΟΥ	62 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ.:1958
12	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ (ΚΕΦΟ)	188 τμ με κεραμοσκεπή (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ.:1956

13	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	Ισόγειο κτίριο με κεραμοσκεπή συν. 211 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ) Αρχικό κτίριο 121 τμ & επέκταση 90 τμ	Έτος κατασκ.:1971 Έτος κατασκ.:2004
14	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ	740 τμ δύο ορόφων με κεραμοσκεπή	Αρ.άδειας:211/1984
15	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΡΟΦΗΤΗ ΗΛΙΑ (ΠΑΛΙΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ)	Ισόγειο κτίριο συν. 130τμ με κεραμοσκεπή	Έτος κατασκ.:1970 & επέκταση 2003
16	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΡΑΝΕΑΣ	100 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ. : 1950
17	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΙΘΑΡΙΑΣ	80 τμ (ΙΣΟΓΕΙΟ)	Έτος κατασκ. : 1950

Πίνακας 20: Κτιριακές Σχολικές υποδομές Δ.Ε. Σκύδρας

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΣΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ	ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ
1	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	276 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1965 και 1998	ΝΑΙ
2	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	140 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1984	ΝΑΙ
3	ΠΑΙΔΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	556 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1985	ΝΑΙ
4	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΣΠΡΟΥ	350 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1946	ΝΑΙ
5	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΑΣΠΡΟΥ	110 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΝΑΙ
6	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	214 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1951	ΝΑΙ
7	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	55 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1965	ΝΑΙ
8	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΥΒΙΩΝ	260 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1954 και 1966	ΝΑΙ
9	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΛΥΒΙΩΝ	84 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1976	ΝΑΙ
10	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΛΥΒΙΩΝ	182 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1981	ΝΑΙ
11	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	325 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1950	ΝΑΙ
12	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	60 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1956	ΝΑΙ
13	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	170 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1987	ΝΑΙ
14	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	161 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1987	ΝΑΙ

15	ΠΑΛΑΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ	165 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1925	ΝΑΙ
16	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	210,5 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΝΑΙ
17	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΕΤΡΙΑΣ	395 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΝΑΙ
18	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΕΤΡΙΑΣ	65 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1950	ΝΑΙ
19	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΤΡΙΑΣ	600 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1994	ΝΑΙ
20	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	80 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1950	ΝΑΙ
21	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	40 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1956	ΝΑΙ
21	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΡΙΖΟΥ	325 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1935 και 1995	ΝΑΙ
22	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΡΙΖΟΥ	57 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1964	ΝΑΙ
23	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΡΙΖΟΥ	295 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)		ΝΑΙ
24	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΕΒΑΣΤΙΑΝΩΝ	925 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1978	ΝΑΙ
25	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΕΒΑΣΤΙΑΝΩΝ	122 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1928	ΝΑΙ
26	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΕΒΑΣΤΙΑΝΩΝ	(ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΝΑΙ
27	1ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	1030 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1977	ΝΑΙ
28	2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	1419 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1995	ΝΑΙ
29	ΛΥΚΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	2378 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1999	ΝΑΙ
30	1ο- 2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	3526,4 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1973	ΝΑΙ
31	1ο ΚΑΙ 3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	286 τ.μ. (ΔΙΩΡΟΦΟ)	1930 και 1998	ΝΑΙ
32	2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	120 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)	1986	ΝΑΙ
33	4 ^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	(ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΟΧΙ
34	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	500 τ.μ. (ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΝΑΙ

Ο πίνακας που ακολουθεί παρουσιάζει το εκπαιδευτικό επίπεδο του πληθυσμού για το Δήμο Σκύδρας(Δ.Ε. Σκύδρας) οι Τ.Κ., σύμφωνα με την Απογραφή της Ε.Σ.Υ.Ε., το 2001.

	Μορφωτικό επίπεδο αμφοτέρων φύλων													
	Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές		Μέση εκπαίδευση		Υποχρεωτική εκπαίδευση		Στοιχειώδης εκπαίδευση		Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση		Αγράμματοι		Σύνολο	
	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)
10 – 19 ετών	11	0,96	234	8,1	679	37,9	675	12	10	0,67	3	0,45	1.614	11,9
20 – 24 ετών	180	15,8	504	17,5	131	7,3	188	3,3	10	0,67	16	2,4	1.029	7,6
25 – 29 ετών	200	17,5	414	14,4	193	10,8	234	4,2	10	0,67	11	1,6	1.062	7,8
30 – 44 ετών	506	44,3	1.179	41	546	30,5	1.144	20,4	71	4,7	61	9,2	3.507	25,8
45 – 64 ετών	214	18,7	466	16,2	196	10,9	2.288	40,8	457	30,6	159	24	3.780	27,8
65 ετών και άνω	30	2,6	78	2,7	44	2,4	1.083	19,3	934	62,6	413	62,3	2.582	19
Σύνολο	1.141	8,4	2.875	21,2	1.789	13,2	5.612	41,3	1.492	11	663	4,9	13.572	100

Πίνακας 21: Μορφωτικό επίπεδο κατά φύλο του πληθυσμού των Τ.Κ. του Δήμου Σκύδρας

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ 2001

Σημ: Στην κατηγορία «Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές» περιλαμβάνονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων, οι πτυχιούχοι ανωτάτων και ανωτέρων σχολών και οι πτυχιούχοι ΤΕΙ

Στην κατηγορία «Υποχρεωτική εκπαίδευση» περιλαμβάνονται οι απόφοιτοι γυμνασίου

Στην κατηγορία «Στοιχειώδης εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι παρακολούθησαν μόνο τις τάξεις του δημοτικού

Στην κατηγορία «Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι δεν τελείωσαν το δημοτικό όμως γνωρίζουν γραφή & ανάγνωση

Στην κατηγορία «Αγράμματοι» περιλαμβάνονται οι μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση

Στον πίνακα 21 εξάγονται τα ακόλουθα συμπεράσματα:

Σε επίπεδο Δήμου, η πλειοψηφία του πληθυσμού (41,3%) έχει τελειώσει τη στοιχειώδη εκπαίδευση, δηλαδή το δημοτικό. Έπειτα ακολουθούν τα άτομα που έχουν τελειώσει τη μέση εκπαίδευση (21,2%), οι απόφοιτοι υποχρεωτικής εκπαίδευσης (13,2%), τα άτομα που δεν τελείωσαν τη στοιχειώδη εκπαίδευση αλλά γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση (11%), στη συνέχεια τα άτομα που έχουν ανώτατες και ανώτερες σπουδές (8,4%) και τέλος τα άτομα που δε γνωρίζουν γραφή και ανάγνωση (4,9%).

Συγκρίνοντας το μορφωτικό επίπεδο με βάση τις ηλικιακές ομάδες, μπορούν να παρατηρηθούν τα εξής: Στα δύο πρώτα επίπεδα (ανώτερες / ανώτατες σπουδές και μέση εκπαίδευση), η πολυπληθέστερη κατηγορία ηλικιών είναι αυτή των 30 – 44 ετών, με αντίστοιχα ποσοστά 44,3 % και 41% , στο επόμενο επίπεδο (υποχρεωτική εκπαίδευση) η πολυπληθέστερη ηλικιακή ομάδα είναι αυτή των 10 – 19 ετών με ποσοστό 37,9%, στο 4^ο επίπεδο (στοιχειώδης εκπαίδευση) η πολυπληθέστερη ηλικιακή ομάδα είναι αυτή των 44 – 64 ετών με ποσοστό 40,8% και στα δύο τελευταία επίπεδα (δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση και αγράμματοι), η πολυπληθέστερη κατηγορία ηλικιών είναι αυτή των 65 ετών και άνω, με αντίστοιχα ποσοστά 62,6% και 62,3%.

Στη συνέχεια ακολουθούν οι πίνακες 21 και 22 οι οποίοι παρουσιάζουν το εκπαιδευτικό επίπεδο κατά φύλο και ηλικία για το Δήμο Σκύδρας.

Πίνακας 22:Μορφωτικό επίπεδο αντρών των Τ.Κ. του Δήμου Σκύδρας

	Μορφωτικό επίπεδο αντρών													
	Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές		Μέση εκπαίδευση		Υποχρεωτική εκπαίδευση		Στοιχειώδης εκπαίδευση		Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση		Αγράμματοι		Σύνολο	
	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)
10 – 19 ετών	2	0,38	113	6,9	340	36,4	352	12,5	3	0,5	0	0	810	12
20 – 24 ετών	53	10,1	276	16,8	60	6,4	116	4,1	8	1,3	12	6	525	7,8
25 – 29 ετών	74	14,1	234	14,3	102	10,9	137	4,9	5	0,8	5	2,5	557	8,3
30 – 44 ετών	238	45,2	665	40,1	282	30,2	523	18,6	37	5,9	32	16,1	1.777	26,4
45 – 64 ετών	134	25,5	299	18,2	117	12,5	1.105	39,3	165	26,5	56	28,1	1.876	27,9
65 ετών και άνω	25	4,7	52	3,2	32	3,4	574	20,4	405	65	94	47,2	1.182	17,6
Σύνολο	526	7,8	1.639	24,3	933	13,9	2.807	41,7	623	9,2	199	2,9	6.727	100

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ 2001

Σημ: Στην κατηγορία «Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές» περιλαμβάνονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων, οι πτυχιούχοι ανωτάτων και ανωτέρων σχολών και οι πτυχιούχοι ΤΕΙ

Στην κατηγορία «Υποχρεωτική εκπαίδευση» περιλαμβάνονται οι απόφοιτοι γυμνασίου

Στην κατηγορία «Στοιχειώδης εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι παρακολούθησαν μόνο τις τάξεις του δημοτικού

Στην κατηγορία «Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι δεν τελείωσαν το δημοτικό όμως γνωρίζουν γραφή & ανάγνωση

Στην κατηγορία «Αγράμματοι» περιλαμβάνονται οι μη γνωρίζοντες γραφή και ανάγνωση

Πίνακας 23: Μορφωτικό επίπεδο γυναικών των Τ.Κ. του Δήμου Σκύδρας

	Μορφωτικό επίπεδο γυναικών													
	Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές		Μέση εκπαίδευση		Υποχρεωτική εκπαίδευση		Στοιχειώδης εκπαίδευση		Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση		Αγράμματοι		Σύνολο	
	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)	Αριθ.	(%)
10 – 19 ετών	9	1,5	121	9,8	339	39,6	323	9,4	7	0,8	3	0,6	802	10,7
20 – 24 ετών	127	20,6	228	18,5	71	8,3	72	2,1	2	0,2	4	0,9	504	6,7
25 – 29 ετών	126	20,5	180	14,6	91	10,6	97	2,8	5	0,6	6	1,3	505	6,7
30 – 44 ετών	268	43,6	514	41,8	264	30,8	621	18,1	34	3,9	29	6,2	1.730	23,2
45 – 64 ετών	80	13	167	13,6	79	9,2	1.804	52,6	292	33,6	103	22,2	2.525	33,8
65 ετών και άνω	5	0,8	19	1,5	12	1,4	509	14,8	529	60,9	319	68,7	1.393	18,7
Σύνολο	615	8,2	1.229	16,5	856	11,5	3.426	45,9	869	11,6	464	6,2	7.459	100

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ 2001

Σημ: Στην κατηγορία «Ανώτατες / Ανώτερες σπουδές» περιλαμβάνονται οι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων, οι πτυχιούχοι ανωτάτων και ανωτέρων σχολών και οι πτυχιούχοι ΤΕΙ

Στην κατηγορία «Υποχρεωτική εκπαίδευση» περιλαμβάνονται οι απόφοιτοι γυμνασίου

Στην κατηγορία «Στοιχειώδης εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι παρακολούθησαν μόνο τις τάξεις του δημοτικού

Στην κατηγορία «Δεν τελείωσαν στοιχειώδη εκπαίδευση» περιλαμβάνονται όσοι δεν τελείωσαν το δημοτικό όμως γνωρίζουν γραφή & ανάγνωση

1.1.3.6. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΙΑΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ

Πίνακας 24: Παρουσία παλιννοστούτων ομογενών σε επίπεδο Δήμου Σκύδρας και Τ.Κ., 2000

	Παλιννοστούντες		
	Αριθμός	Ποσοστό (%)	Ποσοστό στο συνολικό πληθυσμό (%)
Σκύδρα	27	5%	0,53%
Αρσένιο	503	95%	36,4%
Σύνολο	530	100%	3,4%

Πηγή: « Η εγκατάσταση των παλιννοστούτων ομογενών από τις χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης στην Ελλάδα κατά περιφέρεια, νομό, δήμο και οικισμό», Υπουργείο Μακεδονίας – Θράκης, Γενικής Γραμματεία Παλιννοστούτων Ομογενών, Θεσσαλονίκη 2002.

Ο πίνακας 24 εμφανίζει την παρουσία των παλιννοστούτων ομογενών τόσο στο Δήμο Σκύδρας όσο και στις επιμέρους Τ.Κ. με βάση τα στοιχεία του 2000. Σύμφωνα με «τα κυριότερα χαρακτηριστικά των ομογενών από τις χώρες της πρώην Σοβιετικής Ένωσης στους πολυπληθέστερους νομούς της Ελλάδας» ο Δήμος Σκύδρα (16%) είναι ο δεύτερος πολυπληθέστερος Δήμος του Νομού Πέλλας, μετά το Δήμο Γιαννιτσών (52%).

Σημειώνεται ότι, η απογραφή των παλιννοστούτων βασίζεται σε στοιχεία του 2000. Η συμπλήρωση της συγκεκριμένης στήλης πραγματοποιήθηκε με την παραδοχή ότι οι αποκλίσεις του πληθυσμού του 2000 με την απογραφή του πληθυσμού του 2001 είναι πολύ μικρές και έτσι, τα συμπεράσματα που εξάγονται είναι αποδεκτά. Φαίνεται λοιπόν, ότι οι παλιννοστούντες ομογενείς συγκεντρώνονται στην συντριπτική πλειοψηφία στο Αρσένιο, ενώ πολύ μικρός αριθμός έχει εγκατασταθεί στη Σκύδρα.

1.1.3.7. ΑΘΛΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ 2017

A/A	ΓΗΠΕΔΑ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟΥ	
1	Αρσενίου	
2	Άσπρου	
3	Δάφνης	
4	Καλής	
5	Καλυβίων	
6	Λιποχωρίου	
7	Λουτροχωρίου	
8	Μαυροβουνίου	
9	Μανδάλου	
10	Πετριάς	
11	Προφήτη Ηλία	

12	Ριζού	
13	Σεβαστειανών	
14	Σκύδρας (δημοτικό στάδιο)	

A/A	ΚΛΕΙΣΤΑ ΓΗΠΕΔΑ	
1	Καλυβίων	
2	Σκύδρας (δημοτικό στάδιο)	

- 1) ΣΚΟΠΕΥΤΗΡΙΟ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ (λόφος Μαυροβουνίου)
- 2) Γήπεδο τένις Σκύδρας (Πλατεία Πλαστήρα)
- 3) Γήπεδο 5 X 5 Σκύδρας (γέφυρα σταυρού)
- 4) Ανοικτό γήπεδο αθλοπαιδιών Καλής (Αναψυκτήριο καλής)

Δείτε παρακάτω συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία που αφορούν τα «**ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ**» σύμφωνα με το Έντυπο 3.

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_03: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ, ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΔΟΜΕΣ - ΥΠΟΔΟΜΕΣ - ΔΙΚΤΥΑ

	Δημοτικές Ενότητες						
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΤΑ	Δ.Ε.ΜΕΝΗΙΔΟΣ	Δ.Ε.ΣΚΥΔΡΑΣ	Δ.Ε.3	Δ.Ε.4	Δ.Ε.5	Δ.Ε.6
Δομές Κοινωνικής Υποστήριξης							
Υγεία - Πρόνοια							
Υπηρεσίες Υγείας (πλήθος)							
Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας	2	1	1				
<i>Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών</i>							
Δευτεροβάθμια Φροντίδα Υγείας	1		1				
Τριτοβάθμια Φροντίδα Υγείας							
Δημόσια Υγεία - Αγωγή Υγείας							
<i>Επωφελούμενοι</i>							
Υπηρεσίες Πρόνοιας (πλήθος)							
ΚΑΠΗ (πλήθος δομών)	2?	1?	1				
<i>Αιτήσεις</i>							
<i>Αριθμός αιτήσεων που ικανοποιήθηκαν</i>							

Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ)							
Αιτήσεις							
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών							
ΚΔΑΠ - ΜΕΑ	1		1				
Αιτήσεις							
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών							
Βρεφονηπιακοί - Παιδικοί Σταθμοί	6	2	4				
Αιτήσεις	160						
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών	140						
ΚΗΦΗ							
Αιτήσεις							
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών							
Δομές Ανοιχτής Φροντίδας							
Αιτήσεις							
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών							
Δομές Ψυχικής Υγείας							
Αιτήσεις							
Εντάξεις							
Δομές Υποστήριξης ΑμεΑ							
Αιτήσεις							
Αριθμος ατόμων που έκαναν χρήση των υπηρεσιών							
Κινητές Μονάδες							
Λοιπές Υπηρεσίες Πρόνοιας							
Εθελοντικός Τομέας (Προγράμματα/Δράσεις/Ενέργειες)							
Προγράμματα/Δράσεις/Ενέργειες Πρόνοιας							
Αξιοποίηση Προγράμματος από το ΕΣΠΑ: "Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής" για το σχολικό έτος 2012-2013, που αφορά 19 νήπια.							
Υποδομές Εκπαίδευσης & Δια Βίου Μάθησης							
Πλήθος	Σύνολο	Δ.Ε.1_MENHΙΔΟΣ	Δ.Ε.2_ΣΚΥΔΡΑΣ	Δ.Ε.3	Δ.Ε.4	Δ.Ε.5	Δ.Ε.6
Νηπιαγωγεία	18	4	14				
Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση	16	4	12				
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση	4	1	3				
Μεταδευτεροβάθμια εκπαίδευση							
Τριτοβάθμια Εκπαίδευση							
Κέντρα Εκπαίδευσης Ενηλίκων							
Σχολές Γονέων							
Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας							
Μουσικές Σχολές							
Κέντρα Εικαστικών Τεχνών							
Λοιπές Υποδομές Εκπαίδευσης							

Ειδικές πληθυσμιακές ομάδες							
Πληθυσμός							
ΑμεΑ							
Άστεγοι							
ΡΟΜΑ							
Μετανάστες							
Πολιτιστική Υποδομή και Δραστηριότητες							
Υποδομές - Χώροι - Δομές							
Πλήθος							
Αρχαιολογικοί Χώροι							
Μουσεία							
Μνημεία Σύγχρονου Πολιτισμού							
Πολιτιστικά Κέντρα							
Δημοτικές Βιβλιοθήκες	1		1				
Φιλαρμονική							
ΔΗΠΕΘΕ							
Δημοτικοί Κινηματογράφων							
Σχολές Χορού							
Εργαστήρι Τέχνης							
Ωδεία							
Λοιπές Πολιτιστικές Υποδομές							
Πολιτιστικές Εκδηλώσεις							
	Ονομασία						
Εκδηλώσεις							
Φεστιβάλ							
Καρναβάλι							
Σύλλογοι							
	1.						
Αδελφοποιήσεις/Δικτυώσεις Πόλεων							
	1.						
Αθλητικές Υποδομές & Δραστηριότητες							
Αθλητικοί Χώροι							
	Πλήθος	Έκταση (τ.μ)					
Γήπεδα							
Κλειστά Γυμναστήρια	2						
Κολυμβητήρια							
Εθνικά Στάδια							
Αθλητικά Κέντρα							
Λοιποί αθλητικοί Χώροι							
Αθλητικοί Φορείς και Σωματεία							
	1.						
Διοργανώσεις - Εκδηλώσεις - Αγώνες							
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ							
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ							
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ						

Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. _ Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Σκύδρας	1. Διαπαιδαγώγηση, ψυχαγωγία, φιλοξενία, διατροφή και φροντίδα των νηπίων στους Π.Σ. του Δήμου Σκύδρας. Εξυπηρέτηση των οικογενειών των δημοτών της Σκύδρας και κυρίως των εργαζομένων μητέρων και των ευαίσθητων και ασθενέστερων κοινωνικά ομάδων.
	2. Ανάπτυξη φιλομάθειας, πολιτιστικής αναβάθμισης των δημοτών.
	3. Πρόληψη, φροντίδα και ψυχαγωγία των ατόμων τρίτης ηλικίας.

ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. ΤΟΥ Δήμου Σκύδρας	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
2.	Ε.Ε.Τ.Α.Α.
3.	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ Ν.ΠΕΛΛΑΣ
4.	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
5.	ΥΠΟΥΡΓ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΕΤΑΡ/ΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛ/ΚΗΣ ΔΙΑΚ/ΣΗΣ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
Τομέας 1 π.χ. Δημόσια Υγεία	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 2 π.χ. Κοινωνική Μέριμνα	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	ΜΗ ΕΠΑΡΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 3 π.χ. Πολιτισμός	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	ΕΓΚΑΙΡΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΤΗΣ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ στο Ν.Π. του Δήμου Σκύδρας	
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες

Τομέας 4	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 5	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
ΣΥΝΘΕΤΙΚΗ ΔΙΑΓΝΩΣΗ		
ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		

A.1.1.4. ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Σε ότι αφορά στην τοπική οικονομία και απασχόληση γίνεται αναφορά στο μέγεθος του οικονομικά ενεργού πληθυσμού, των απασχολούμενων, στο ποσοστό της ανεργίας και στον οικονομικά ενεργό πληθυσμό, σε σχέση με τη θέση στο επάγγελμα, στο σύνολο του Δήμου. Τα σχετικά αποτελέσματα παρουσιάζονται στους πίνακες που ακολουθούν.

A.1.1.4.1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΝΕΡΓΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ

Πίνακας 25: Οικονομικά ενεργός πληθυσμός Δ.Ε. Σκύδρας

Δημοτική Ενότητα Σκύδρας	Οικονομικώς ενεργοί				Οικονομικώς μη ενεργός πληθυσμός
	Σύνολο	Απασχολούμενοι	Άνεργοι	Άνεργοι νέοι	
Σύνολο	6.737	5.890	847	454	7.187
Αρρένες	4.240	3.725	515	273	2.672
10-19 ετών	124	57	67	62	864
20-24 ετών	397	261	136	103	128
25-29 ετών	533	437	96	58	24
30-44 ετών	1.676	1.534	142	50	101
45-64 ετών	1.422	1.348	74	0	454
65+ ετών	88	88	0	0	1.101
Θήλεις	2.497	2.165	332	181	4.515
10-19 ετών	76	39	37	35	900

20-24 ετών	280	177	103	81	224
25-29 ετών	309	261	48	30	224
30-44 ετών	1.093	998	95	29	637
45-64 ετών	731	682	49	6	1.173
65+ ετών	0	0	0	0	1.385

Πηγή: Απογραφή ΕΣΥΕ, 2001

Πίνακας 26: Οικονομικά ενεργός πληθυσμός Δ.Ε. Μενηίδος

Δημοτική Ενότητα Μενηίδος	Ενεργός πληθυσμός		Απασχόληση		Ανεργία	
	άτομα	%	άτομα	%	άτομα	%
Σύνολο	2.377	43,27%	2.212	93,06%	165	6,94%
Δ.Δ. Καλής	806	47,86%	767	95,16%	39	4,84%
Δ.Δ. Ανύδρου	218	40,82%	197	90,37%	21	9,63%
Δ.Δ. Καλλίπολης	283	40,66%	272	96,11%	11	3,89%
Δ.Δ. Κρανέας	34	25,00%	33	97,06%	1	2,94%
Δ.Δ. Μανδάλου	478	41,46%	438	91,63%	40	8,37%
Δ.Δ. Προφήτη Ηλία	558	43,26%	505	90,50%	53	9,50%

Πηγή: ΕΣΥΕ, 2001 και ίδια επεξεργασία

Για τη μελέτη της εξέλιξης της απασχόλησης τις τελευταίες δύο δεκαετίες δεν υπάρχουν αναλυτικά διαθέσιμα στοιχεία. Για το 1981 η ΕΣΥΕ δε διαθέτει αναλυτικά στοιχεία για κανέναν από τους οικισμούς της Δ.Ε. Μενηίδος, δεδομένου ότι είχαν πληθυσμό μικρότερο των 2.000 κατοίκων. Ως εκ τούτου, η εξέλιξη της απασχόλησης εξετάζεται κατά την τελευταία δεκαετία.

Από τα παραπάνω διαφαίνεται μια τάση ενίσχυσης του πρωτογενή τομέα, εις βάρος του δευτερογενή και του τριτογενή. Σύμφωνα και με τους πίνακες που ακολουθούν για την κλαδική διάρθρωση της Δ.Ε και των Τ.Κ. το 2001, η πλειονότητα των κατοίκων (73,45%) απασχολείται στον πρωτογενή τομέα. Η κλαδική διάρθρωση της Δ.Ε. εμφανίζεται αρκετά διαφορετική από αυτή του Νομού, όπου η συμμετοχή του πρωτογενούς τομέα είναι κατά πολύ μικρότερη (45,39%), ενώ αντίθετα ο τριτογενής τομέας εμφανίζεται κατά πολύ διογκωμένος (37,06% σε σχέση με 16,64% του Δήμου). Η εικόνα του Δήμου είναι ριζικά διαφορετική από αυτήν της Περιφέρειας, όπου το ποσοστό των απασχολούμενων στον τριτογενή τομέα ανέρχεται σε 57,57% και στον πρωτογενή σε μόλις 17,22%. Σε επίπεδο Τ.Κ. οι Τ.Κ. Κρανέας και Προφήτη Ηλία εμφανίζουν ενισχυμένο των τριτογενή τομέα (25,00% και 20,92% αντίστοιχα) σε σχέση με την κατανομή της απασχόλησης σε επίπεδο Δ.Ε. Επίσης, η Τ.Κ. Κρανέας εμφανίζει πολύ μικρό ποσοστό απασχολούμενων στον δευτερογενή τομέα (3,13%).

Επίσης, από τα στοιχεία της ΕΣΥΕ του 1991 για τον οικονομικώς ενεργό πληθυσμό κατά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας για τις τότε Κοινότητες Κρανέας, Ανύδρου, Καλής, Καλλίπολης, Μανδάλου και Προφήτη Ηλία, προκύπτει ότι περισσότερο των 2/3 του πληθυσμού, τόσο συνολικά όσο και στις επιμέρους Κοινότητες (με εξαίρεση την Κ. Καλλίπολης που εμφανίζει ελαφρώς μικρότερο ποσοστό), απασχολείται στον αγροτικό τομέα. Περισσότερο αγροτική εμφανίζεται η Κ. Μανδάλου. Εμφανώς μικρότερες συγκεντρώσεις εντοπίζονται στους κλάδους της μεταποίησης (κατά μέσο όρο 8%), των υπηρεσιών (μ.ο. 7,9%) και τέλος του εμπορίου (μ.ο. 7,3%).

Το μέγεθος του οικονομικά ενεργού πληθυσμού προσεγγίζει το ποσοστό του 48,4% έναντι το μη ενεργού πληθυσμού που αποτελεί το 51,6%. Στη συνέχεια, εξετάζοντας τους άντρες παρατηρείται ότι οι οικονομικά ενεργοί ξεπερνούν σχεδόν κατά το διπλάσιο (61,3%) τους μη ενεργούς (38,7%). Το ακριβώς αντίθετο συμβαίνει με τις γυναίκες,

λαμβάνοντας υπόψη το ενδεχόμενο ότι πολλές μπορεί να μην εργάζονται οικειοθελώς. Για αυτό το λόγο παρουσιάζεται και υψηλό ποσοστό της ανεργίας στις γυναίκες που φτάνει το 8,4% σ σύγκριση με τους άντρες που φτάνει το 5,7%. Σχετικά με τις ηλικιακές ομάδες και την απασχολησιμότητα, θα μπορούσαμε να παρατηρήσουμε τα εξής: η ηλικιακή ομάδα στην οποία η πλειοψηφία των ανδρών είναι οικονομικά ενεργή είναι αυτή των 25-29 ετών, με ποσοστό 95,7%, ενώ στις γυναίκες είναι αυτή των 30-44 ετών, με ποσοστό συμμετοχής 63,2%.

Η στήριξη και η ρύθμιση της τοπικής οικονομίας ως «τοπική υπόθεση» αφορά τόσο τις δράσεις και συναλλαγές του ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, όσο και αυτές που αναφέρονται στο δημόσιο και τον κοινωνικό τομέα της οικονομίας.

Η ευαισθητοποίηση των τοπικών αρχών για την ανάπτυξη και στήριξη της επιχειρηματικής δράσης σε τοπικό επίπεδο αυξάνεται τόσο σε εθνικό, όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση αναπτύσσει υποστηρικτικές και συμβουλευτικές δομές, προκειμένου να δημιουργήσει ένα ευνοϊκό περιβάλλον για την ανάπτυξη της τοπικής επιχειρηματικής δράσης, αλλά και για την αποτελεσματική εκπλήρωση του ρόλου της τοπικής διοίκησης στην ανάπτυξη των οικονομικών ενδιαφερόντων των κατοίκων και τη μείωση της ανεργίας.

Στο πλαίσιο αυτό ο Δήμος Σκύδρας με βάση το Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης και τις δυνατότητες και χαρακτηριστικά της περιοχής εμβέλειάς του θέτει ως κύριες προτεραιότητες στον τομέα αυτό τις εξής δράσεις:

Αξιοποίηση της προνομιακής γεωγραφικής θέσης του Δήμου σε συνδυασμό με τη ντόπια παραγωγή αγροτικών προϊόντων και της ανάπτυξης μεγάλων μεταποιητικών μονάδων (κονσερβοποιίας) για την κατασκευή Δημοπρατηρίου-Εκθετηρίου νωπών φρούτων και λαχανικών στο Δήμο Σκύδρας.

Κατασκευή διαμετακομιστικού κέντρου φρούτων και λαχανικών

Αξιοποίηση και ανάδειξη ιαματικών νερών Λουτροχωρίου και δημιουργία εναλλακτικών εισοδημάτων στους κατοίκους της περιοχής

Ενίσχυση και στελέχωση Γραφείου Απασχόλησης με στόχο την ενημέρωση των ανέργων του Δήμου για προγράμματα καθώς και την συμβουλευτική τους στήριξη σε τεχνικές εύρεσης εργασίας. Παράλληλα το Γραφείο θα παρέχει πληροφόρηση για χρηματοδοτικά προγράμματα επιχειρήσεων

Ενίσχυση της λειτουργίας του Γραφείου Διαχείρισης Αγροτικών Θεμάτων με στόχο την ενημέρωση και στήριξη των παραγωγών σε θέματα ποιοτικής παραγωγής, προώθησης και διάθεσης των προϊόντων και χρηματοδότησης.

Βελτίωση του επιπέδου συνεργασίας με τους εμπορικούς και άλλους επιχειρηματικούς συλλόγους της περιοχής για τη δημιουργία των κατάλληλων συνθηκών και του βέλτιστου επιχειρηματικού περιβάλλοντος.

Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης αγροτών (Ημερίδες)

Αξιοποίηση Συμπράξεων Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) ως εργαλείο χρηματοδότησης έργων και υπηρεσιών του Δημοσίου.

Ωστόσο, κάποιες από τις παραπάνω δράσεις είναι ιδιαίτερα χρονοβόρες και γι' αυτό αποτελούν συνεχιζόμενες προσπάθειες καθ' όλη την τετραετία π.χ. Δημιουργία Δημοπρατηρίου

Αναλυτικότερα, ο συγκεκριμένος άξονας περιλαμβάνει μέτρα που αφορούν:

A.1.1.4.2. ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ_ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ

Η τοπική οικονομία στηριζόταν παραδοσιακά στη γεωργία και την κτηνοτροφία. Σύμφωνα με μία έρευνα που έγινε το 1999 στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας για την καταγραφή των βασικών αναπτυξιακών δεδομένων του αγροτικού τομέα, η καλλιεργούμενη γεωργική έκταση στον Δήμο ανέρχεται σε 35.248 στρ. Εντούτοις μόνο τα 9.000 στρ. εξυπηρετούνται από κάποιον οργανισμό άρδευσης (ΤΟΕΒ ή ΓΟΕΒ). Για την κάλυψη των αναγκών άρδευσης υπάρχουν γεωτρήσεις, όπως φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί. Τα κυριότερα προβλήματα είναι η πτώση της στάθμης του νερού στην Κ. Ανύδρου και η παρουσία υφάλμυρου νερού στην Κ. Καλλίπολης.

Πίνακας 27: Καλλιεργούμενες εκτάσεις και άρδευση στη Δ.Ε. Μενηίδος.

Δημοτικό Διαμέρισμα	Καλλ/νη γεωργ. έκταση (στρ.)	ΤΟΕΒ ή άλλος Οργαν. Άρδευσης		Γεωτρήσεις		
		Επωνυμία	Καλλ/νη εξυπηρετούμενη έκταση (στρ.)	Κοινές (όπου χρησιμοποιείται κεντροφ. αντλία)	Βαθιές (Πομόνα)	εξοπλισμός για ηλεκτραντλίες
Δ.Δ. Καλής	9.500	ΓΟΕΒ	1.000	3	10	3
Δ.Δ. Ανύδρου	6.622	ΓΟΕΒ			60	60
Δ.Δ. Καλλίπολης	--			250	4	150
Δ.Δ. Κρανέας	3.326				9	9
Δ.Δ. Μανδάλου	7.800				52	52
Δ.Δ. Προφήτη Ηλία	8.000	ΤΟΕΒ	8.000		6	3
Σύνολο	35.248			253	141	277

Πηγή: «Καταγραφή και γεωγραφική απεικόνιση των βασικών αναπτυξιακών δεδομένων του αγροτικού τομέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», 1999
 Παρατήρηση: Τα μεγέθη της καλλιεργούμενης γης διαφέρουν από αυτά που δηλώθηκαν στη Στατιστική Υπηρεσία από τους καλλιεργητές για το έτος 2000.

Στον τομέα της κτηνοτροφίας, εντοπίζονται συνολικά 91 μονάδες, σχετικά μικρής δυναμικότητας, εκ των οποίων οι περισσότερες είναι μονάδες εκτροφής βοοειδών. Τις μεγαλύτερες συγκεντρώσεις εμφανίζουν τα Δ.Δ. Καλλίπολης, Κρανέας και Μανδάλου, τα οποία όμως υστερούν ως προς τη δυναμικότητα των μονάδων τους σε σχέση με τα Δ.Δ. Ανύδρου και Προφήτη Ηλία.

Πίνακας 28: Κτηνοτροφία στη Δ.Ε. Μενηίδος

Δημοτικό Διαμέρισμα	Βουστάσια		Αιγοπομνιοστάσια		Χοιροστάσια	
	Αρ. μονάδων	Δυναμικότητα	Αρ. μονάδων	Δυναμικότητα	Αρ. μονάδων	Δυναμικότητα
Δ.Δ. Καλής	4	80	9	450	0	0
Δ.Δ. Ανύδρου	2	400	5	1.000	1	20
Δ.Δ. Καλλίπολης	17	30	13	100	0	0
Δ.Δ. Κρανέας	12	300	1	250	0	0
Δ.Δ. Μανδάλου	12	300	1	150	0	0
Δ.Δ. Προφήτη Ηλία	3	310	9	1.100	2	110
Σύνολο	50	1.420	38	3.050	3	130

Πηγή: «Καταγραφή και γεωγραφική απεικόνιση των βασικών αναπτυξιακών δεδομένων του αγροτικού τομέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας», 1999

Όσον αφορά τη βιοτεχνική και βιομηχανική δραστηριότητα στον Δήμο, παρουσιάζεται μια τάση συγκέντρωσης εργαστηρίων – βιοτεχνιών επίπλων και ξυλείας καθώς και δομικών υλικών λόγω των λατομείων που εντοπίζονται στην περιοχή (βλ. **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**). Επίσης, νοτιοδυτικά του οικισμού του Προφήτη Ηλία έχει αναπτυχθεί βιομηχανική ζώνη με εργοστάσια μεταποίησης αγροτικών προϊόντων, έκθεση αυτοκινήτων κλπ. Σε αρκετούς από τους οικισμούς του Δήμου υπάρχουν αποθήκες των κατά τόπους Αγροτικών Συνεταιρισμών και σχετικές εγκαταστάσεις, όπως συσκευαστήρια, ελαιοτριβεία και ξηραντήρια. Στην περιοχή εντοπίζονται ακόμα συνεργεία αυτοκινήτων ή/και γεωργικών μηχανημάτων και εργαστήρια σιδηροκατασκευών ενώ επί της επαρχιακής οδού που συνδέει του οικισμούς μεταξύ τους παρατηρείται συγκέντρωση πρατηρίων υγρών καυσίμων.

Ο τριτογενής τομέας εμφανίζεται υποβαθμισμένος στην περιοχή. Χαρακτηριστικά αναφέρεται ότι δεν υπάρχει κάποιο σχετικά ενδυναμωμένο πολεοδομικό κέντρο σε κανέναν από τους οικισμούς του Δήμου, όπως αναφέρεται και στο σχετικό κεφάλαιο (Α.4).

Η τουριστική δραστηριότητα του Δήμου είναι μικρή, παρά τα πλεονεκτήματα που εμφανίζει ως προς την ποιότητα του φυσικού περιβάλλοντος και τη γειννίαση με τα αστικά κέντρα του Νομού Πέλλας (Έδεσσα, Γιαννιτσά). Εντοπίζεται κυρίως στην περιοχή του ποταμού Μογλενίτσα και του όρους Πάικου μέσα στα όρια του Δ.Δ. Κρανέας (rafting, kayak, ποδήλατο βουνού, κλπ.). Τελευταία επιχειρείται από το Δήμο η ανάπτυξη αγροτουρισμού στην παραπάνω περιοχή ενώ έχει προγραμματιστεί η σύνταξη μελετών για την ίδρυση Δασικού χωριού και κατασκευή πολυθεματικού πάρκου υπαίθριων δραστηριοτήτων και δικτύου μονοπατιών στον ποταμό Μογλενίτσα στην περιοχή Βραχάκι του Δ.Δ. Κρανέας. Τέλος σύμφωνα με το με αριθμ. 968 /7-4-05 έγγραφο της Δ/σης Τουρισμού Κεντρικής Μακεδονίας:

- Στον Δήμο δεν υπάρχουν σε λειτουργία τουριστικά καταλύματα (κύρια ξενοδοχειακά καταλύματα και αυτοεξυπηρετούμενα καταλύματα) και campings.
- Στην περιοχή δεν υπάρχει έκταση ιδιοκτησίας του Ε.Ο.Τ.
- Ο Ε.Ο.Τ. δεν προγραμματίζει νέα έργα.
- Η περιοχή δεν είναι αναπτυγμένη τουριστικά.

Απασχόληση

- Μείωση της ανεργίας

Τοπική οικονομία

- Στήριξη τοπικών επιχειρήσεων
- Σχεδιασμός και ενίσχυση των παραγωγικών επενδύσεων στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα
- Ενσωμάτωση έρευνας και καινοτομίας στη γεωργική παραγωγή
- Προβολή των τοπικών προϊόντων

Τουρισμός

- Μελέτη και ανάδειξη νέων μορφών τουρισμού
- Τουριστική προβολή του Δήμου

A.1.1.4.3 Πηγές Χρηματοδότησης

Εκτός από την κρατική χρηματοδότηση, οι ΟΤΑ μπορούν να αξιοποιήσουν μια σειρά από αναπτυξιακά εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα και εργαλεία, αλλά και ν' αξιοποιήσουν δυνατότητες συνεργασιών.

Παρακάτω παραθέτουμε το σύνολο των διαθέσιμων προγραμμάτων. Η επιλογή των χρηματοδοτικών εργαλείων που θ' αξιοποιηθούν συνδέεται με το στρατηγικό σχέδιο, την ετοιμότητα των υπηρεσιών, καθώς και την πολιτική βούληση των οργάνων λήψης των αποφάσεων.

Τα Προγράμματα του Νέου ΕΣΠΑ

Τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα

1. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»
2. «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»,
3. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού – Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»,
4. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα»
5. «Τεχνική Βοήθεια»
6. «Αγροτική Ανάπτυξη»
7. «Αλιεία και Θάλασσα»

Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα

Τα 13 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ), ένα για κάθε μια από τις ελληνικές Περιφέρειες, έχουν συνολικό προϋπολογισμό 5.278.614.122 ευρώ. Οι Περιφέρειες θα διαχειριστούν το 35 % των πόρων του νέου ΕΣΠΑ.

ΕΠ «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία 2014-2020»

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» (ΕΠΑνεΚ), είναι το μοναδικό από τα τομεακά Επιχειρησιακά Προγράμματα του νέου ΕΣΠΑ, που παρουσιάζει στον προϋπολογισμό του ουσιαστική αύξηση, σε σχέση με τα αντίστοιχα ΕΠ των προηγούμενων προγραμματικών περιόδων.

Οι βασικότεροι Θεματικοί Στόχοι του (ΕΠΑνεΚ) είναι:

- Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας.
- Βελτίωση της πρόσβασης, της χρήσης και της ποιότητας των πληροφοριών και των τεχνολογιών επικοινωνίας.
- Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων.
- Διατήρηση και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποτελεσματικής αξιοποίησης των πόρων.
- Προώθηση των βιώσιμων μεταφορών και τον περιορισμό των προβλημάτων σε βασικές δικτυακές υποδομές.
- Προώθηση βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της εργασιακής κινητικότητας.
- Επένδυση στην εκπαίδευση, την κατάρτιση και την επαγγελματική κατάρτιση.
- Ενίσχυση της θεσμικής ικανότητας των δημόσιων αρχών και των ενδιαφερομένων μερών για μία αποτελεσματική δημόσια διοίκηση.

Όπως προκύπτει από τα παραπάνω, οι δήμοι εμφανίζονται να έχουν πολύ περιορισμένο ρόλο στο σχεδιασμό του προγράμματος. Θα μπορούσαν να είναι άμεσα δικαιούχοι στις δράσεις που εντάσσονται στους Θεματικούς Στόχους: «Επένδυση στην εκπαίδευση, την κατάρτιση και την επαγγελματική κατάρτιση για δεξιότητες» και «Διά βίου μάθηση

και Ενίσχυση της θεσμικής ικανότητας των δημόσιων αρχών και των ενδιαφερομένων μερών για μία αποτελεσματική δημόσια διοίκηση».

Όπως αναφέρεται και στο ΕΠ, η χρηματοδότηση των δράσεων αυτών είναι περιορισμένη γιατί χρηματοδοτούνται κυρίως από το ΕΠ «Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα 2014-2020».

Θα πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι στο τρέχον Επιχειρησιακό Πρόγραμμα για τη διά βίου μάθησή 2007- 2014, υπάρχει ένας «άτυπος» καταμερισμός. Την επαγγελματική εκπαίδευση έχουν οι περιφέρειες και τη γενική διά βίου μάθηση οι δήμοι.

Οι δήμοι θα πρέπει να προετοιμαστούν με τη δημιουργία των νέων υποδομών. Θα πρέπει να συνεργαστούν και να προγραμματίσουν με τις αρμόδιες υπηρεσίες, τέτοιες παρεμβάσεις, ώστε ο πολεοδομικός ιστός να υποφέρει την μικρότερη δυνατή ενόχληση. Παράλληλα, θα πρέπει να επανατοποθετηθεί το ζήτημα της κάλυψης του κόστους των δήμων από τη δημιουργία και χρήση των υποδομών αυτών σε κοινόχρηστους δημοτικούς χώρους.

Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020»

Η αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας των δήμων αποτελεί μονόδρομο. Η προσπάθεια να προφέρουν περισσότερες και καλύτερες υπηρεσίες, με λιγότερους πόρους, οδηγεί εξ αντικειμένου, στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και παραγωγικότητας του μηχανισμού τους.

Η βελτίωση αυτή θα κινηθεί προς δύο κατευθύνσεις: α) Στην αποτελεσματικότερη οργάνωση των υπηρεσιών των δήμων, με την εισαγωγή καινοτόμων και αποδοτικών διαδικασιών και μορφών διοίκησης και διαχείρισης, όπως επίσης, όπου είναι δυνατόν, με την αξιοποίηση οικονομιών κλίμακας, μέσω συνεργασιών ή συνολικότερων υποστηρικτικών μηχανισμών και β) με την αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού, η οποία περιλαμβάνει την ορθολογική διάταξη του, τη βελτίωση του εκπαιδευτικού του επίπεδου, την προσαρμογή του στα νέα δεδομένα και τις σύγχρονες απαιτήσεις.

Η χρηματοδότηση των απαραίτητων αυτών ενεργειών, μετά την υποβάθμιση των Κεντρικών Αυτοτελών Πόρων (ΚΑΠ) και της Συλλογικής Απόφασης Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΣΑΤΑ), περιορίζεται στο νέο ΕΣΠΑ και κυρίως στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα 2014 – 2020».

Οι Άξονες Προτεραιότητας του ΕΠ «Μεταρρύθμιση του Δημόσιου Τομέα 2014-2020»

Οι δύο στρατηγικοί στόχοι του προγράμματος αποτελούν και τους βασικούς άξονες

προτεραιότητάς του:

Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα Βελτίωση της διαχείρισης και ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δημοσίου Τομέα Ενδεικτικοί τύποι δράσεων του ΕΠ που θα μπορούσαν να είναι δικαιούχοι οι δήμοι.

Στο σύνολο σχεδόν του ΕΠ οι δήμοι παρουσιάζονται στην κατηγορία των ωφελούμενων. Στην κατηγορία των πιθανών δικαιούχων δεν εμφανίζονται άμεσα, αλλά καλύπτονται από τη γενική κατηγορία Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), η οποία εμφανίζεται, ως δικαιούχος, σε όλες τις δράσεις. Παρακάτω παρατίθενται ορισμένες ενδεικτικές δράσεις του προγράμματος που αφορούν και στους δήμους.

- Λειτουργία ενιαίου συστήματος ERP.
- Δράσεις για την ενίσχυση εσωτερικών συστημάτων κάθετων πολιτικών.
- Ανοικτή, διαφανής και ασφαλής διακίνηση δημοσίων εγγράφων.
- Διασφάλιση της διαλειτουργικότητας των πληροφοριακών συστημάτων.
- Ανάπτυξη συστήματος μέτρησης, αξιολόγησης και συνεχούς βελτίωσης της απόδοσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών.
- Δημιουργία κατάλληλων υποδομών αυθεντικοποίησης.
- Δράσεις αναβάθμισης, ανάπτυξης και λειτουργίας εργαλείων ΤΠΕ για την παροχή
- πολυκαναλικών ηλεκτρονικών υπηρεσιών στους πολίτες.

- Αναβάθμιση των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών.
- Λειτουργία συστήματος παροχής υπηρεσιών CRM (CRMS) και αναβάθμιση της κεντρικής διαδικτυακής πύλης ενιαίας πρόσβασης στις υπηρεσίες του Δημόσιου τομέα.
- Δράσεις κωδικοποίησης νομοθεσίας.
- Δράσεις αποτίμησης των κανονιστικών επιπτώσεων.
- Δράσεις ολοκλήρωσης της αξιολόγησης φορέων του δημόσιου τομέα.
- Δράσεις μείωσης των διοικητικών βαρών, απλούστευσης και προτυποποίησης των υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.
- Δράσεις ενίσχυσης της λειτουργίας των ελεγκτικών σωμάτων.
- Εξασφάλιση της πρόσβασης και της συμμετοχής στη διαμόρφωση και αξιολόγηση πολιτικών για το σύνολο των πολιτών.
- Μελέτες για τη διαχείριση του Ανθρώπινου Δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης.
- Η δημιουργία εξειδικευμένων προγραμμάτων που θα είναι σχεδιασμένα σε στενή συνεργασία με τους δημόσιους οργανισμούς που θα τα ζητούν προκειμένου να ανταποκρίνονται στις ιδιαίτερες ανάγκες και προτεραιότητές τους.
- Δράσεις κατάρτισης σε οριζόντιες δεξιότητες.
- Δράσεις κατάρτισης σε εξειδικευμένα θέματα κάθετων πολιτικών.
- Δράσεις κατάρτισης σε ΤΠΕ.
- Δράσεις ηλεκτρονικής κατάρτισης.
- Δράσεις κατάρτισης μεσαίων και υψηλόβαθμων στελεχών σε διοικητικές ικανότητες.
- Δράσεις ανάπτυξης προγραμμάτων τηλεκαίτευσης.

Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»

Το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» στο νέο ΕΣΠΑ, αποτελεί ουσιαστικά τη συνένωση των τομεακών προγραμμάτων του Υπουργείου Εργασίας και Παιδείας, στο τρέχον ΕΣΠΑ. Είναι φανερό ότι από αυτό το πρόγραμμα θα χρηματοδοτηθεί το μεγαλύτερο μέρος των κοινωνικών δαπανών, γεγονός που έχει ιδιαίτερο ενδιαφέρον για την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

Στόχος του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Στόχος του Ε.Π. είναι η μείωση της ανεργίας και η δυναμική ανέλιξη της ελληνικής κοινωνίας και οικονομίας, με εστίαση στη δημιουργία ποιοτικών δυνατοτήτων εκπαίδευσης, αναβάθμισης δεξιοτήτων και βιώσιμης απασχόλησης για όλους και γνώμονα την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.

Το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» εντάσσεται στον αναπτυξιακό σχεδιασμό του νέου ΕΣΠΑ 2014-2020 και καλείται να αντιμετωπίσει τις πλέον αρνητικές επιπτώσεις της κρίσης και της ύφεσης, την ανεργία και τη φτώχεια.

Πρωτοβουλίες που οι δήμοι εμφανίζονται ως πιθανοί δικαιούχοι Οι δήμοι ονοματίζονται, από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ως πιθανοί δικαιούχοι μόνο στην

Πρωτοβουλία «Πρόσβαση στην Απασχόληση για αναζητούντες θέση εργασίας και οικονομικά μη ενεργά άτομα, συμπεριλαμβανομένων και των μακροχρόνια ανέργων και των ατόμων που έχουν αποκοπεί επί μακρόν από την αγορά εργασίας, μέσω επίσης τοπικών πρωτοβουλιών για την απασχόληση και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων».

Παρόμοια, τα Κέντρα Διά Βίου Μάθησης των δήμων έχουν πιθανότητες να ενταχθούν στον ειδικό στόχο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αύξηση της ποιότητας και της ελκυστικότητας της διαβίου μάθησης και της συμμετοχής σε αυτή του πληθυσμού (16 – 66+ ετών), με πιστοποίηση προσόντων και διασύνδεση τυπικής, μη τυπικής και άτυπης μάθησης».

Έμμεσα οι δήμοι, μέσω του Υπερ – ΕΕΤΑΑ, εμφανίζονται ως δικαιούχοι στην Προτεραιότητα «Ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών σε όλους τους τομείς, μεταξύ άλλων όσον αφορά στην πρόσβαση στην απασχόληση, την εξέλιξη της

επαγγελματικής σταδιοδρομίας, τη συμφιλίωση της επαγγελματικής και της ιδιωτικής ζωής και την προώθηση της ίσης αμοιβής για ίση εργασία».

Ανάλογη προτεραιότητα υπάρχει και στα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ) που θα συμπληρώνουν τα αναγκαία κονδύλια. Ο ακριβής τρόπος κατανομής της χρηματοδότησης μεταξύ τομεακού ΕΠ και ΠΕΠ δεν έχει ακόμα καθοριστεί. Από ότι φαίνεται τα ΠΕΠ θα αναλάβουν τη χρηματοδότηση στο κομμάτι της Πρωτοβουλίας που εντάσσεται στο πλαίσιο καταπολέμησης της φτώχειας.

Έμμεσα θα μπορούσαν οι δήμοι να συμμετάσχουν και στην Επενδυτική Προτεραιότητα «Προώθηση της κοινωνικής οικονομίας και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας», αφού ουσιαστικά αποτελούν τους βασικούς εταίρους της κοινωνικής επιχειρηματικότητας.

ΕΠ «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»

Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη (ΥΜΕΠΕΡΑΑ), οι δήμοι εμφανίζονται ως δυνητικοί δικαιούχοι στο τομέα του περιβάλλοντος και της αειφόρου ανάπτυξης. Στους περισσότερους μάλιστα άξονες συγκαταλέγονται, ως κύριοι δικαιούχοι τόσο οι ΔΕΥΑ όσο και οι ΦοΔΣΑ. Στον τομέα μεταφορών οι δυνατότητες συμμετοχής των πρωτοβάθμιων ΟΤΑ είναι περιορισμένες, γιατί αυτός ο τομέας χρηματοδοτεί έργα κυρίως του κεντρικού κράτους (μεγάλα οδικά έργα, μετρό κλπ)

Οι Στρατηγικοί Στόχοι και οι προτεραιότητες του προγράμματος

Οι Στρατηγικοί Στόχοι του προγράμματος είναι τέσσερις και εξειδικεύονται στις ακόλουθες προτεραιότητες:

A. Εκπλήρωση των απαιτήσεων του περιβαλλοντικού κεκτημένου της ΕΕ στους τομείς των απόβλητων και των υδάτων.

- Εφαρμογή σχεδίων πρόληψης παραγωγής αποβλήτων
- Ανάπτυξη συστημάτων χωριστής συλλογής και ανακύκλωσης βιοαποβλήτων και δικτύων οικιακής κομποστοποίησης
- Δημιουργία δικτύων «πράσινων σημείων»
- Υλοποίηση σύγχρονων εγκαταστάσεων επεξεργασίας και αξιοποίησης αποβλήτων
- Στοχευμένες δράσεις ολοκληρωμένης διαχείρισης αστικών στερεών αποβλήτων σε νησιά και μικρούς απομακρυσμένους οικισμούς
- Ανάπτυξη υποδομών διάθεσης αδρανών αποβλήτων σε περιοχές με χαμηλή πρόσβαση των αντίστοιχων ΣΕΔ, κυρίως σε νησιά
- Υλοποίηση και επεξεργασία /αξιοποίηση ιλύος
- Ανάπτυξη υποδομών ασφαλούς διαχείρισης βιομηχανικών και υγειονομικών αποβλήτων
- Ενίσχυση επάρκειας θεσμικών φορέων.
- Πρότυπες περιβαλλοντικές αποκαταστάσεις ρυπασμένων από απόβλητα χώρων
- Κάλυψη των υποχρεώσεων που απορρέουν από τις Οδηγίες 91/271 και 2000/60 (υγρά απόβλητα)
- Συμπλήρωση και σταδιακή ολοκλήρωση των υποδομών συλλογής και επεξεργασίας αστικών λυμάτων
- Στοχευμένη και ιεραρχημένη εφαρμογή των σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών απορροής
- Δράσεις για την αποδοτική και αειφόρο χρήση του νερού
- Δομικά έργα ύδρευσης και έργα αποκατάστασης υφιστάμενων υποδομών

B. Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή – Πρόληψη και διαχείριση κινδύνων. Πιο συγκεκριμένα οι προτεραιότητες σε αυτόν τον στόχο που μπορούν να ενδιαφέρουν άμεσα τους δήμους είναι:

Δράσεις ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης σχετικά με την κλιματική αλλαγή.

Ενίσχυση της προσαρμοστικότητας των περιοχών που έχει αναγνωριστεί ότι κινδυνεύουν περισσότερο, όπως παράκτιες και παραθαλάσσιες περιοχές και ευαίσθητα φυσικά οικοσυστήματα.

Ενίσχυση των συστημάτων αντιμετώπισης και διαχείρισης φυσικών και περιβαλλοντικών καταστροφών

Γ. Διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της βιοποικιλότητας. Στο πλαίσιο αυτού του στόχου οι προτεραιότητες που τίθενται και αφορούν τους δήμους είναι:

- Πιλοτικές εφαρμογές που αφορούν σε Ζώνες Ειδικής Προστασίας (ΖΕΠ)
- Διατήρηση, διαχείριση και αποκατάσταση των οικοσυστημάτων και της βιοποικιλότητας και των υπηρεσιών που παρέχουν. Στοχευμένη αποκατάσταση οικοσυστημάτων και προώθηση της χρήσης «πράσινων υποδομών»

Δ. Βιώσιμη Αστική Ανάπτυξη – Αστική Αναζωογόνηση. Οι βασικές προτεραιότητες που αφορούν στους δήμους, του στρατηγικού αυτού στόχου, είναι:

Ολοκληρωμένες πολεοδομικές /αστικές παρεμβάσεις για προώθηση της Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης, της αστικής κινητικότητας, της έξυπνης διαχείρισης της ενέργειας και της χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας στις δημόσιες υποδομές

Πιλοτικές μελέτες αναβάθμισης πυκνοδομημένων περιοχών αστικών κέντρων.

Αναγνώριση ορίων μικρών οικισμών ειδικού ιστορικού, αρχιτεκτονικού, πολιτιστικού κλπ ενδιαφέροντος

Έργα – μελέτες αντιμετώπισης του θορύβου και της ηχορύπανσης

Επικαιροποίηση και εφαρμογή επιχειρησιακών σχεδίων για την αντιμετώπιση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης

Τα πρώτα βήματα που θα πρέπει να κάνουν οι δημοτικές αρχές, σχετικά με το ΕΣΠΑ

Πρόσφατα ανακοινώθηκαν οι προτάσεις για την αρχιτεκτονική των περιφερειακών και τομειακών επιχειρησιακών προγραμμάτων του νέου ΕΣΠΑ. Οι προτάσεις αυτές δεν αναμένεται να παρουσιάζουν μεγάλες αποκλίσεις, σε σχέση με το τελικό κείμενο.

Το νέο ΕΣΠΑ έχει συγκεκριμένα χαρακτηριστικά που το διαφοροποιούν από το προηγούμενο. Ένα από αυτά είναι ο έντονα ανταγωνιστικός του χαρακτήρας. Το κάθε έργο που θα επιλεγεί θα πρέπει, όχι μόνο να εντάσσεται στο πλαίσιο των προτεραιοτήτων και προδιαγραφών του, αλλά να είναι επεξεργασμένο και ώριμο ώστε να αντιμετωπίσει τον ανταγωνισμό.

Οι δημοτικές αρχές καλούνται να συνδυάσουν τα οράματα με τις δυνατότητες χρηματοδότησης που παρέχει κυρίως το νέο ΕΣΠΑ και παράλληλα να προετοιμαστούν, ώστε όταν προκηρυχτούν μέτρα και δράσεις, να είναι έτοιμες να τα «διεκδικήσουν».

Τα πρώτα βήματα

Τα πρώτα βήματα που θα πρέπει να προγραμματίσουν οι δημοτικές αρχές είναι:

Καθορισμός του στρατηγικού οράματος. Οι πολιτικές επιλογές και το πρόγραμμα, που εκτέθηκε στο εκλογικό σώμα και έλαβε την αποδοχή του, θα πρέπει τώρα να μετουσιωθεί σε ένα εφικτό στρατηγικό όραμα με στόχους και προδιαγραφές.

Καθορισμός αξόνων στρατηγικής στους οποίους θα βασιστεί η υλοποίηση του στρατηγικού οράματος. Οι άξονες στρατηγικής είναι αναγκαίο να συνάδουν με τους Θεματικούς Στόχους

του ΕΣΠΑ. Σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να αναζητηθούν εναλλακτικές χρηματοδοτικές λύσεις από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους, στον δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.

Προτεραιότητες υλοποίησης δράσεων. Να υπάρξει μία ιεράρχηση των προτεραιοτήτων του δήμου. Η ιεράρχηση αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη της την πολιτική βούληση της τοπικής ηγεσίας, αλλά και την ένταση της αναγκαιότητας που επιβάλλει το έργο, την υφιστάμενη κατάσταση και τη σχετική προεργασία που έχει γίνει κλπ

Δημιουργία επιχειρησιακού σχεδίου, το οποίο δεν αποτελεί μία τυπική υποχρέωση του δήμου αλλά ένα σημαντικό εργαλείο για τον προγραμματισμό, εφαρμογή και έλεγχο της πορείας υλοποίησης της στρατηγικής. Το επιχειρησιακό σχέδιο εκτός όλων των άλλων θα πρέπει να περιλαμβάνει δράσεις και έργα που θα συνάδουν με τους στρατηγικούς άξονες του δήμου, καθορισμό των περιοχών παρεμβάσεων, προϋπολογισμό και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Προετοιμασία. Να αναζητηθούν και να περιγραφούν οι αναγκαίες διαδικασίες για την προετοιμασία και ωρίμανση του κάθε έργου ξεχωριστά. Επίσης, να περιγραφούν τα αναμενόμενα αποτελέσματα ιδιαίτερα όσον αφορά στην απασχόληση, στην προστιθέμενη αξία, στην κοινωνική και περιβαλλοντική προστασία και την καινοτομία.

Καθορισμός διαδικασιών διαβούλευσης και δημοκρατικής συμμετοχής εταίρων. Οι διαδικασίες διαβούλευσης αποτελούν κομβικό σημείο για το νέο ΕΣΠΑ, ιδιαίτερα για ορισμένα χρηματοδοτικά εργαλεία του. Η συμμετοχή των τοπικών φορέων θα πρέπει να διασφαλιστεί με τους πιο διαφανείς και αποτελεσματικούς τρόπους.

Ευρωπαϊκά Προγράμματα

Ευρώπη για τους Πολίτες

Βασικό χρηματοδοτικό εργαλείο για τις διεθνείς συνεργασίες των ΟΤΑ συνιστά το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα 'Ευρώπη για τους Πολίτες, 2014-2020', το οποίο, μεταξύ άλλων, χρηματοδοτεί αδελφοποιήσεις και δίκτυα πόλεων και συνιστά, ιδιαίτερα για εκείνους τους ΟΤΑ που δεν διαθέτουν ευρείες εταιρικές σχέσεις με αντίστοιχους οργανισμούς της αλλοδαπής, σημαντικό μέσο για την ευρωπαϊκή τους δικτύωση.

Τα κυριότερα ανταγωνιστικά ευρωπαϊκά προγράμματα της ΕΕ για την τρέχουσα προγραμματική περίοδο 2014-2020 συνίστανται στα εξής:

- Συνδέοντας την Ευρώπη (ΔΣΕ) (Έργα στους τομείς των μεταφορών, των τηλεπικοινωνιών και της ενέργειας)
- Ανταγωνιστικότητα των Επιχειρήσεων και των ΜΜΕ (COSME)
- Erasmus+ (Εκπαίδευση, Κατάρτιση, Νεολαία και Αθλητισμός)
- ΟΡΙΖΟΝΤΑΣ 2020 (Έρευνα και Καινοτομία)
- Απασχόληση και Κοινωνική Καινοτομία (EaSI)
- Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή (Life+)
- Ταμείο για το Άσυλο, τη Μετανάστευση και την Ένταξη
- Μηχανισμός Πολιτικής Προστασίας
- Πρόγραμμα για τους καταναλωτές
- Δημιουργική Ευρώπη (Πολιτισμός)
- 3ο Πρόγραμμα για την Υγεία
- Ταμείο για την Εσωτερική Ασφάλεια
- Δικαιοσύνη
- Δικαιώματα και Ιθαγένεια

Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας

- Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα-Κύπρος 2014-2020
- Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020
- Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Αλβανία 2014-2020
- Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – ΠΓΔΜ 2014-2020
- Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας Μεσογειακού Χώρου MED
- Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας Balkan - Mediterranean
- Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Μεσογειακής Λεκάνης ENI
- Πρόγραμμα Διαπεριφερειακής Συνεργασίας INTERREG EUROPE
- Πρόγραμμα για την Αειφόρο Αστική Ανάπτυξη URBACT
- Ευρωπαϊκό Δίκτυο Παρακολούθησης Χωρικού Σχεδιασμού ESPON

- Ευρωπαϊκός Όμιλος Εδαφικής Συνεργασίας

Με τον Κανονισμό (ΕΚ) 1082/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 για τον Ευρωπαϊκό Όμιλο Εδαφικής Συνεργασίας (ΕΟΕΣ), όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 1302/2013 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1082/2006 για τον ευρωπαϊκό όμιλο εδαφικής συνεργασίας (ΕΟΕΣ), θεσπίστηκαν οι Ευρωπαϊκοί Όμιλοι Εδαφικής Συνεργασίας, δυνάμει του άρθρου 175 εδαφ.γ της ΣΛΕΕ, το 4 οποίο προβλέπει ειδικές δράσεις προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος της κοινωνικής, οικονομικής και εδαφικής συνοχής.

Πρωτοβουλίες (Χρηματοδοτικά εργαλεία)

- JASPERS (Κοινή βοήθεια για τη στήριξη σχεδίων τις ευρωπαϊκές περιφέρειες)
- JESSICA (Κοινοί ευρωπαϊκοί πόροι για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις)
- JEREMIE (Κοινοί ευρωπαϊκοί πόροι για αειφόρες επενδύσεις στα αστικά κέντρα)
-

Εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα πόλεων

Σύμφωνα με το άρθρο 101 του Καλλικράτη δύο ή περισσότεροι δήμοι ή δήμοι και περιφέρειες, με κοινά χαρακτηριστικά, μπορούν να συνιστούν δίκτυα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 219 και 220 του Κ.Δ.Κ., με τη μορφή αστικής εταιρείας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του άρθρου 741 του Α.Κ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 219 παρ.1 του ν.3463/2006 και τις όμοιες διατάξεις των άρθρων 101, 202 και 203 παρ.1 και 2 του ν.3852/2010, οι δήμοι και οι περιφέρειες της χώρας συνεργάζονται με αντίστοιχους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης της αλλοδαπής για τη συμμετοχή τους σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα τοπικών και περιφερειακών αρχών με σκοπό την προαγωγή και διευκόλυνση της διακρατικής, διαπεριφερειακής, διασυνοριακής και εδαφικής συνεργασίας και τη συμμετοχή τους σε ευρωπαϊκά προγράμματα.

Πράσινο Ταμείο

Σκοπός του Πράσινου Ταμείου είναι η ενίσχυση της ανάπτυξης μέσω της προστασίας του περιβάλλοντος με την επιχειρησιακή, οικονομική, τεχνική και χρηματοπιστωτική υποστήριξη προγραμμάτων, μέτρων, παρεμβάσεων και ενεργειών που αποβλέπουν στην ανάδειξη και αποκατάσταση του περιβάλλοντος, η στήριξη της περιβαλλοντικής πολιτικής της χώρας και η εξυπηρέτηση του δημόσιου και κοινωνικού συμφέροντος.

Το Πράσινο Ταμείο μπορεί να χρηματοδοτεί προγράμματα που καταρτίζονται από το Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ή άλλα Υπουργεία και τους εποπτευόμενους οργανισμούς τους, αποκεντρωμένες γενικές διοικήσεις, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικά πρόσωπα του ευρύτερου δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 1256/1982, και σωματεία ή άλλης μορφής ενώσεις νομικών και φυσικών προσώπων, τα οποία στοχεύουν σύμφωνα με τους καταστατικούς τους σκοπούς στην προστασία, αναβάθμιση και αποκατάσταση του περιβάλλοντος.

Στις αρμοδιότητες του Πράσινου Ταμείου ανήκουν ιδίως:

Η παρακολούθηση της είσπραξης, ο έλεγχος και η διασφάλιση της απόδοσης των Πράσινων Πόρων, σύμφωνα με τις οικείες σχετικές διατάξεις.

Η διαμόρφωση προγραμμάτων για τη χρηματοδότηση μέτρων και δράσεων προστασίας, αναβάθμισης και αποκατάστασης του περιβάλλοντος μέσα στο πλαίσιο της περιβαλλοντικής και ενεργειακής πολιτικής.

Η αξιολόγηση και επιλογή των προτάσεων και των προς χρηματοδότηση προγραμμάτων, η παρακολούθηση και η διασφάλιση της υλοποίησής τους.

Η επεξεργασία, κατάρτιση και εισήγηση προς τον Υπουργό Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής των γενικών κριτηρίων ένταξης και επιλογής προγραμμάτων.

Η εισήγηση των μέτρων, δράσεων και προγραμμάτων στον Υπουργό Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής

Η διενέργεια των απαραίτητων διαδικασιών για την επιλογή των επιμέρους φορέων υλοποίησης των παραπάνω δράσεων και η συμφωνία με αυτούς για τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης των δράσεων αυτών από τους Πράσινους Πόρους.

Η παρακολούθηση υλοποίησης των παραπάνω συμφωνιών από τους φορείς υλοποίησης και της χρηματοδότησής τους από τους Πράσινους Πόρους, η σχετική ενημέρωση της Στρατηγικής Επιτροπής Περιβαλλοντικής Πολιτικής και του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.

Η διαμόρφωση προτάσεων και η εισήγηση στον Υπουργό Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής και στη Στρατηγική Επιτροπή Περιβαλλοντικής Πολιτικής σχετικά με την καλύτερη δυνατή επίτευξη των στόχων πολιτικής για την προστασία του περιβάλλοντος και την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής.

Η τήρηση δημόσιας βάσης δεδομένων με τη νομοθεσία που διέπει τους Πράσινους Πόρους.

Η οργάνωση και παρακολούθηση των προγραμμάτων και των δράσεων και η δημοσιότητά τους, καθώς και η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων για την εκτέλεσή τους.

Η εξεύρεση συμπληρωματικών πηγών χρηματοδότησης από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς και η διενέργεια κάθε πράξης που είναι απαραίτητη για την εξασφάλιση χρηματικών πόρων από οποιαδήποτε πηγή, όπως αποδοχή των δωρεών, επιχορηγήσεων και εισφορών τρίτων.

Η κατάρτιση και δημοσίευση ετήσιου οικονομικού απολογισμού των Πράσινων Πόρων.

Η ανάθεση σε τρίτους κάθε είδους υποστηρικτικών μελετών και συμβουλευτικών υπηρεσιών, για τη βέλτιστη προετοιμασία και διαχείριση των χρηματοδοτικών προγραμμάτων και ειδικότερα για το σχεδιασμό, την αξιολόγηση και την ένταξη δράσεων, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εφαρμογής των δράσεων και των προγραμμάτων συνολικά, καθώς και για την υποστήριξη της Στρατηγικής Επιτροπής Περιβαλλοντικής Πολιτικής ύστερα από αίτημα αυτής.

Η επιδότηση, επιχορήγηση, χρηματοδότηση και δανειοδότηση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικών προσώπων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, οργανισμών κοινής ωφέλειας ή άλλων οργανισμών ή υπηρεσιών του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 (Α' 65), για την εφαρμογή προγραμμάτων και την εκτέλεση έργων και η χρηματοδότηση της εκτέλεσης έργων από αυτά.

Η με οποιοδήποτε τρόπο χρηματοδότηση νομικών προσώπων τα οποία εποπτεύονται από το Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ή άλλα Υπουργεία και έχουν ως ειδικότερο σκοπό την υλοποίηση δράσεων και παρεμβάσεων που αποβλέπουν στην ανάδειξη και την προστασία του φυσικού ή του οικιστικού περιβάλλοντος και την αντιμετώπιση της κλιματικής αλλαγής. Η εξειδίκευση της δομής και των προδιαγραφών σχεδιασμού των χρηματοδοτικών προγραμμάτων, των κριτηρίων αξιολόγησης και επιλογής καθώς και των διαδικασιών διαχείρισης, παρακολούθησης, αξιολόγησης και ελέγχου της εφαρμογής τους.

Πόροι του Πράσινου Ταμείου είναι:

Οι Πράσινοι Πόροι που προβλέπονται στο άρθρο 3 του ν. 3889/2010. Με τον όρο «πράσινοι πόροι» νοείται το σύνολο των εσόδων και πόρων που ενδεικτικώς αναφέρονται παρακάτω:

οι πόροι υπέρ του Ειδικού Ταμείου Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολεοδομικών Σχεδίων (ΕΤΕΡΠΣ) που προβλέπονται στους ν. 743/1977 (Α' 319), 1650/1986 (Α' 160), 2052/1992 (Α' 94), 2242/1994 (Α' 162), 3468/2006 (Α' 129) καθώς και στον ν. 3851/2010 (Α' 85) οι πόροι του «Ειδικού Φορέα Δασών» (Φορέας 120) που προβλέπεται στο άρθρο 8 του ν. 3208/2003 (Α' 303), όπως τροποποιείται με το άρθρο 25 του παρόντος νόμου.

οι πόροι του ειδικού κωδικού «Ταμείο Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου» που προβλέπεται στα άρθρα 6 και 7 του ν. 3843/2010 (Α' 62).

οι πόροι από τις εισφορές των διανομένων ενέργειας, των διαχειριστών δικτύων διανομής και των επιχειρήσεων λιανικής πώλησης ενέργειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 9 του ν. 3855/2010 (Α΄95).

κάθε άλλο τέλος, φόρος, δασμός, εισφορά, έσοδα ή πόροι που έχουν θεσμοθετηθεί εν όλω ή εν μέρει υπέρ του Ειδικού Ταμείου Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολεοδομικών Σχεδίων, που δεν ορίζονται ρητά στο άρθρο αυτό και προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία, όπως:

ο οι πόροι και τα έσοδα από την επιβολή προστίμων για την ανέγερση και διατήρηση αυθαιρέτων ή την αυθαίρετη αλλαγή χρήσης κτιρίων, την επιβολή διοικητικών ποινών προστίμων και κυρώσεων για περιβαλλοντικές παραβάσεις, την επιβολή προστίμων για λουπές περιβαλλοντικές παραβάσεις, ο τα έσοδα από την εκμετάλλευση ή εκμίσθωση ειδικών έργων, σταθμών αυτοκινήτων, ο τα έσοδα από την είσπραξη αποζημιώσεων ρυμοτομικού χαρακτήρα κατά τις οικείες σχετικές διατάξεις και κάθε άλλος πόρος που έχει θεσμοθετηθεί υπέρ του Ειδικού Ταμείου

Εφαρμογής Ρυθμιστικών και Πολεοδομικών Σχεδίων από τις ισχύουσες διατάξεις για τη χρηματοδότηση δράσεων αποκατάστασης, αναβάθμισης και προστασίας του περιβάλλοντος.

Κάθε φύσεως εισφορές, δωρεές, χορηγίες, κληρονομίες, κληροδοσίες από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή άλλα ημεδαπά ή αλλοδαπά νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

Χρηματοδοτήσεις από προγράμματα και πρωτοβουλίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και κάθε άλλος πόρος που προέρχεται από διεθνείς οργανισμούς και ταμεία περιβαλλοντικής ενίσχυσης.

Κέρδη, τόκοι ή άλλα έσοδα που προέρχονται από την συμμετοχή του Πράσινου Ταμείου σε άλλα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου.

Η αξιοποίηση από το Πράσινο Ταμείο των Πράσινων Πόρων γίνεται μέσω προγραμμάτων για τη χρηματοδότηση δράσεων προστασίας, αναβάθμισης και αποκατάστασης του περιβάλλοντος που υλοποιούν τρίτοι (φορείς υλοποίησης) και μπορεί να έχει τη μορφή επιχορηγήσεων, δανείων, κεφαλαιακής συμμετοχής ή άλλης ισοδύναμης μορφής κεφαλαιακής ενίσχυσης. Οι δράσεις αυτές επιτρέπεται ταυτόχρονα να συγχρηματοδοτούνται ή να ενισχύονται και από άλλες δημόσιες ή ευρωπαϊκές πηγές ή/και ιδιωτικούς πόρους ή που δανειοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Τράπεζα

Επενδύσεων ή άλλους φορείς.

Στις αρμοδιότητες του Πράσινου Ταμείου ανήκουν επίσης και όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 9 του ν. 3855/2010.

Π. & Δανείων

Οι σκοποί και οι αρμοδιότητες του Τ.Π. & Δανείων συνοπτικά είναι η ενίσχυση της περιφερειακής ανάπτυξης με χρηματοπιστωτική και τεχνική υποστήριξη της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των επιχειρήσεων τους, καθώς και άλλων Νομικών Προσώπων και Οργανισμών Δημόσιου και Ιδιωτικού Δικαίου. Συγκεκριμένα χορηγεί δάνεια σε Ο.Τ.Α. , σε Δ.Ε.Υ.Α. σε Δημοτικές εκτός Δ.Ε.Υ.Α.

Χορήγηση Δανείων από πόρους της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕπ) και του Τ.Π. & Δανείων

Ο παρακάτω πίνακας καθορίζει τον τομέα και τον τύπο των έργων που είναι επιλέξιμοι και δύναται να δανειοδοτηθούν από πόρους της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕπ) και από πόρους του Τ.Π. & Δανείων καθώς τα έργα που χρηματοδοτούνται από την Τράπεζα περιλαμβάνουν επενδύσεις στους τομείς των μεταφορών, της αποκατάστασης δρόμων / οδών και της βελτίωσης της ασφάλειας της κυκλοφορίας, της βελτίωσης του περιβάλλοντος, της ενεργειακής απόδοσης και των τουριστικών υποδομών.

Τύπος Έργων που είναι στόχος της χρηματοδότησης της ΕΤΕπ

Οδικό δίκτυο, μεταφορές : Νέες πλακοστρώσεις, ενίσχυση δρόμου, ποδηλατόδρομοι και πεζόδρομοι, χώροι στάθμευσης για την ενθάρρυνση διασύνδεσης με/από τα μέσα μαζικής μεταφοράς, λεωφορειολωρίδες, κυκλικόι κόμβοι, άλλες παρεμβάσεις που στοχεύουν στη βιώσιμη κινητικότητα.

Αναβάθμιση δημόσιων κτιρίων και εγκαταστάσεων και εκσυγχρονισμός κτιρίων δημόσιας διοίκησης : Αναβάθμιση/αποκατάστασης δημόσιων κτιρίων: βελτίωση ασφάλειας, εξοπλισμός.

Εκσυγχρονισμός και αποδοτικότητα κτιρίων δημόσιας διοίκησης, όπως υποστηρίζεται από ένα σχέδιο πολιτικής.

Πολιτιστική, ιστορική και αρχιτεκτονική κληρονομιά : Αποκατάσταση κτιρίων αρχιτεκτονικής αξίας, επισκευή και αναβάθμιση μνημείων, μουσείων, ιστορικών ανακτόρων, δημόσιων κέντρων τέχνης κ.λπ.

Χώροι πρασίνου και αποκατάσταση ανοιχτών δημόσιων χώρων : Κατασκευή/αποκατάσταση δημόσιων χώρων πρασίνου, Αποκατάσταση και αναβάθμιση τοπικών δημόσιων υπαίθριων αγορών.

Υγεία/Κοινωνική υποδομή : Δευτερεύοντα έργα που αποσκοπούν στη βελτίωση της παροχής υπηρεσιών υγείας και κοινωνικής υποστήριξης (κατοικίες για τις ευάλωτες ομάδες, όπως οι ηλικιωμένοι, τα άτομα με αναπηρία, κ.λπ.)

Στέγαση: Αποκατάσταση των υφιστάμενων κατοικιών για να υποστηριχθεί η αύξηση της ενεργειακής απόδοσης και η ενσωμάτωση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας στο δομημένο περιβάλλον, κατασκευή κοινωνικών κατοικιών μηδενικής ενέργειας, αποκατάσταση και ανακαίνιση των κοινωνικών κατοικιών προς ενοικίαση, κατασκευή, κατεδάφιση και ανοικοδόμηση νέων κοινωνικών κατοικιών προς ενοικίαση.

Εκπαιδευτικές/ Αθλητικές εγκαταστάσεις : Δευτερεύοντα έργα που αποσκοπούν στη βελτίωση της ποιότητας και της λειτουργικότητας των σχολικών κτιρίων και άλλων ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έρευνας (εργαστήρια, κ.λπ.) και των συναφών πρόσθετων υποδομών, όπως οι δημόσιες αθλητικές εγκαταστάσεις (γυμναστήρια, ανοιχτά γήπεδα κ.λπ.)

Βελτίωση του περιβάλλοντος : Απορρύπανση του εδάφους, εξορθολογισμός της χρήσης των υδάτινων πόρων, προώθηση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και της αύξησης της ενεργειακής απόδοσης και άλλες επενδύσεις που αφορούν τη βελτίωση του περιβάλλοντος κ.λπ.

ΤΡΟΠΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο τρόπος χρηματοδότησης του έργου, εφόσον αυτό είναι επιλέξιμο από την Ευρωπαϊκή τράπεζα Επενδύσεων, πραγματοποιείται μέχρι 50% του συνολικού κόστους του έργου από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων ενώ το υπόλοιπο 50% του συνολικού κόστους του έργου από ιδίους πόρους ή από δάνειο από το Τ.Π. & Δανείων.

Σημειώνεται ότι το συνολικό κόστος των κοινοτικών κονδυλίων και του τραπεζικού δανεισμού από την ΕΤΕπ δεν θα υπερβαίνει το 90% του συνολικού κόστους του έργου.

Τα επιλέξιμα προγράμματα δεν μπορούν να υπερβαίνουν τα 50 εκατ. Ευρώ Τα έργα θα πρέπει να υλοποιηθούν κατά την περίοδο 2013-2017.

Συνομολόγηση δανείων με Δήμους, Περιφέρειες, Συνδέσμους, Ενώσεις και Νομικά Πρόσωπα αυτών με αποκλειστικό σκοπό την αναχρηματοδότηση ήδη συναφθέντων δανείων τους με το Τ.Π και Δανείων ή με Πιστωτικά Ιδρύματα της Ελλάδος ή του Εξωτερικού, σε εφαρμογή των διατάξεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 81 του Ν. 4316/2014 (ΦΕΚ 270/Α/24-12-2014)

Με την ψήφιση του Ν 4316/2014 (ΦΕΚ 270/Α/24-12-2014) και σύμφωνα με το άρθρο 81, επιτρέπεται η συνομολόγηση δανείων από δήμους με αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς της Ελλάδας και του εξωτερικού, με αποκλειστικό σκοπό την αναχρηματοδότηση ήδη συναφθέντων δανείων τους με έναν εκ των ως άνω φορέων, χωρίς τις προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 264 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

Το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, μέσω του δεσμευμένου τομέα δύναται να χρηματοδοτεί τα δάνεια αυτής της περίπτωσης με ευνοϊκούς όρους για τους Δήμους και τα ΝΠΔΔ (Έως 25 έτη περίοδο αποπληρωμής, σταθερό ή κυμαινόμενο επιτόκιο, δυνατότητα χρήσης περιόδου χάριτος).

Συνεργασία με τον ιδιωτικό τομέα (ΣΔΙΤ)

Με το Ν. 3389/2005 εισάγεται το νομοθετικό πλαίσιο για τις Συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) στην Ελλάδα. Οι Συμπράξεις Δημοσίου – Ιδιωτικού Τομέα αποτελούν συμβατικές σχέσεις μακράς διάρκειας (που μπορεί να εκτείνονται σε διάρκεια και 20 ή περισσότερων ετών), οι οποίες συνάπτονται μεταξύ ενός Δημόσιου και ενός Ιδιωτικού Φορέα για την εκτέλεση έργων και / ή την παροχή υπηρεσιών.

ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΕΣ

Δ.1 Θεσμικό Πλαίσιο και Είδη Διαδημοτικών / Διαβαθμιδικών Συνεργασιών

Η Διαδημοτική συνεργασία εμπλέκει έναν αριθμό τοπικών Αρχών (συνήθως όμορων) που ενώνουν τις δυνάμεις τους, με στόχο να αναπτύξουν και να διαχειριστούν αποτελεσματικότερα τις δημόσιες υπηρεσίες και τις υποδομές και να ανταποκριθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στις ανάγκες των χρηστών, παρέχοντας καλύτερης ποιότητας υπηρεσίες και ενισχύοντας την τοπική ανάπτυξη.

Η Διαδημοτική συνεργασία αφορά συνήθως σε οριζόντιες μορφές συνεργασίας μεταξύ Αρχών που ανήκουν στο ίδιο επίπεδο διακυβέρνησης. Ωστόσο, δεν αποκλείει κάθετους δεσμούς ανάμεσα σε Αρχές ενός επιπέδου και Όργανα ή Αρχές από υψηλότερα επίπεδα διακυβέρνησης, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.

Μοντέλα Διαδημοτικής Συνεργασίας

Η Διαδημοτική Συνεργασία μπορεί να λάβει τις εξής μορφές:

1. Σύνδεσμοι ΟΤΑ

Αποτελούν Ν.Π.Δ.Δ., τα οποία συστήνονται είτε από δύο ή περισσότερους Δήμους (άρθρο 245 Ν. 3463/2006), είτε από ένα ή περισσότερους Δήμους και από την Περιφέρεια στην οποία έχουν την έδρα τους οι Δήμοι αυτοί (άρθρο 105 Ν. 3852/2010). Σκοπός των Συνδέσμων είναι η εκτέλεση έργων ή η παροχή

συγκεκριμένων υπηρεσιών, ή η άσκηση αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. που τους συνέστησαν, ή ο σχεδιασμός και η κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους.

Ο νομοθέτης είναι δυνατόν να προβλέψει την ανάληψη ορισμένης δραστηριότητας που αφορά σε περισσότερους Ο.Τ.Α. υπό συγκεκριμένη μορφή Συνδέσμου, όπως οι Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.), ο οποίος πλέον προβλέπεται για κάθε Περιφέρεια (άρθρο 104 παρ. 4 Ν. 3852/2010), ή εν γένει από Ν.Π.Δ.Δ., τα οποία οργανώνονται κάθε φορά κατά ιδιαίτερο τρόπο.

2. Αναπτυξιακές Ανώνυμες Εταιρείες Ο.Τ.Α.

Οι Αναπτυξιακές Ανώνυμες Εταιρείες συστήνονται από περισσότερους φορείς της Τ.Α. (που έχουν την πλειοψηφία του εταιρικού κεφαλαίου), αλλά και γενικότερα από φορείς του Δημόσιου Τομέα. Βασικός τους στόχος είναι η επιχειρηματική και η οικονομική ανάπτυξη, η προστασία του περιβάλλοντος και η εφαρμογή σχετικών πολιτικών στον ευρύτερο Διαδημοτικό χώρο.

3. Δίκτυα ΟΤΑ

Ο Ν. 3852/2010 προβλέπει τη δυνατότητα σύστασης δικτύων από δύο ή περισσότερους Δήμους ή και Περιφέρειες με κοινά χαρακτηριστικά (άρθρο 101). Οι ενώσεις αυτές των Ο.Τ.Α. λειτουργούν, εκ του νόμου, με τη μορφή αστικής εταιρείας βάσει των ειδικότερων προβλέψεων του καταστατικού τους.

4. Προγραμματικές Συμβάσεις

Το άρθρο 100 του Ν. 3852/2010 αναφέρει τις ρυθμίσεις για τη δυνατότητα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων από τους Ο.Τ.Α. ή και λοιπούς φορείς της Τ.Α. μεταξύ τους ή και με φορείς του Δημόσιου Τομέα, για τη μελέτη και εκτέλεση έργων και προγραμμάτων ανάπτυξης μιας περιοχής, καθώς και για την παροχή υπηρεσιών κάθε είδους. Ουσιαστικά, πρόκειται για συμβάσεις συνεργασίας και συντονισμού των δράσεων των ανωτέρω φορέων, οι οποίες κινούνται στο πεδίο του δημοσίου δικαίου.

5. Συμβάσεις Διαδημοτικής ή Διαβαθμιδικής Συνεργασίας

Ο Ν. 3852/2010 (άρθρο 99) ορίζει ότι Δήμοι της ίδιας Περιφέρειας ή όμοροι Δήμοι μπορούν να συνάπτουν μεταξύ τους συμβάσεις, με τις οποίες αναλαμβάνουν την άσκηση αρμοδιότητας για λογαριασμό τους ή την υποστήριξη της άσκησης της (π.χ. αρμοδιότητες Πολεοδομίας). Ταυτόσημη ρύθμιση περιέχει και η παράγραφος 2 του ίδιου άρθρου σε σχέση με συμβάσεις που συνάπτουν Δήμοι της ίδιας Περιφέρειας με την οικεία Περιφέρεια

A.1.1.4.3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Σκοπός του κεφαλαίου είναι η αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου Σκύδρας και ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης ανά θεματικό τομέα και θέμα.

Οι θεματικοί τομείς και τα θέματα είναι οι εξής:

- Περιβάλλον και ποιότητα ζωής
 - Φυσικό περιβάλλον
 - Καθαριότητα
- Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός
 - Κοινωνική πολιτική & παιδεία
 - Πολιτισμός και αθλητισμός
- Τοπική οικονομία και απασχόληση
 - Απασχόληση – ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού
 - Τουρισμός

-Περιβάλλον και ποιότητα ζωής

Φυσικό περιβάλλον

Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής Θέμα: Φυσικό περιβάλλον	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> -Πρόβλημα διαχείρισης υδάτινων πόρων -Μείωση των υδάτινων αποθεμάτων -Ρύπανση υδροφόρου ορίζοντα και ποταμών -Μη εφαρμογή της νομοθεσίας για τις γεωτρήσεις	<u>Δυνατότητες</u> -Ορθολογικότερη διαχείριση υδάτινων πόρων -Επεξεργασία λυμάτων βιολογικού καθαρισμού και αξιοποίηση τους στην άρδευση -Δυνατότητα συμβολής των δημοτών στην προστασία του περιβάλλοντος -Ευαισθητοποίηση πολιτών (μαθητών κλπ) σε θέματα περιβάλλοντος, ανακύκλωσης κλπ -Επέκταση προγράμματος ανακύκλωσης (ηλ. συσκευές, συσκευασίες φυτοπροστατευτικών προϊόντων κ.α.)
<u>Περιορισμοί</u> -Ελλιπές νομοθετικό πλαίσιο για τη διαχείριση των υδάτινων πόρων -Μεγάλη γραφειοκρατία στην έκδοση των αδειών των γεωτρήσεων	<u>Ευκαιρίες</u> -Δημιουργία οργάνου συντονισμού και ελέγχου γεωτρήσεων με την συνεργασία της περιφέρειας -Ένταξη σε προγράμματα προστασίας & διαχείρισης περιβάλλοντος

	-Αξιοποίηση υφιστάμενου περιβαλλοντικού δυναμικού
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
1. Έλεγχος υδάτινων αποθεμάτων και ρύθμιση του προβλήματος των γεωτρήσεων 2. Δημιουργία υποδομών ανακύκλωσης	

Καθαριότητα

Θεματικός τομέας: Περιβάλλον και ποιότητα ζωής Θέμα: Καθαριότητα	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> -Έλλειψη επαρκούς μόνιμου προσωπικού καθαριότητας -Απουσία ενός ακόμη απορ/ρου οχήματος -Χαμηλό επίπεδο καθαριότητας <u>Περιορισμοί</u> -Ανεξέλεγκτη διάθεση απορριμμάτων	<u>Δυνατότητες</u> -Βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών -Σύνδεση περισσότερων Τ.Κ. στο βιολογικό καθαρισμό <u>Ευκαιρίες</u> -Συνεργασία με γειτονικούς Ο.Τ.Α. για την από κοινού αξιοποίηση των στερεών αποβλήτων με πυρόλυση -Ευκαιρία βελτίωσης των υπηρεσιών καθαριότητας μέσω χρηματοδοτικών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
1. Δημιουργία ΧΥΤΑ 2. Ανάγκη εκσυγχρονισμού των υποδομών καθαριότητας	

-Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός**Κοινωνική πολιτική & παιδεία**

Θεματικός τομέας: Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός Θέμα: Κοινωνική πολιτική & παιδεία	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> -Ανεπάρκεια κτιριακών υποδομών -Ανάγκη ανακαίνισης υπαρχόντων κτιρίων -Ιδιαίτερα υψηλά τροφεία -Μικρός αριθμός παρεχομένων δραστηριοτήτων -Έλλειψεις σε βοηθητικό προσωπικό Παιδ.Σταθμών -Καθυστέρηση στη χρηματοδότηση των προγραμμάτων -Έλλειψη αστικής συγκοινωνίας -Έλλειψη υλικοτεχνικής υποστήριξης στο ΤΟΣΥΝ -Ελλείψεις υπηρεσίες πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας <u>Περιορισμοί</u> -Υπάρχουσες αντιλήψεις τοπικής κοινωνίας	<u>Δυνατότητες</u> -Μεγάλος αριθμός μελών -Δυνατότητα βελτίωσης παρεχομένων υπηρεσιών -Δυνατότητα βελτίωσης υποδομών -Δυνατότητα ενημέρωσης και αλλαγής της τοπικής αντίληψης -Δυνατότητα χρήσης του θεσμού του εθελοντισμού -Αξιοποίηση υπαρχόντων χώρων για περισσότερες δομές -Ενημέρωση πολιτών για ένταξη σε Κοινωνικά προγράμματα <u>Ευκαιρίες</u> -Συνεργασία με συλλόγους και φορείς της ευρύτερης περιοχής -Ευκαιρία διεύρυνσης των παρεχομένων δραστηριοτήτων -Ύπαρξη κοινωνικών προγραμμάτων -Ευκαιρία βελτίωσης των υπηρεσιών μέσω χρηματοδοτικών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Ανάγκη βελτίωσης κτιριακών υποδομών
2. Ανάγκη βελτίωσης του επιπέδου των παρεχομένων υπηρεσιών

Πολιτισμός και αθλητισμός**Θεματικός τομέας:** Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός και αθλητισμός**Θέμα:** Πολιτισμός και αθλητισμός**Προβλήματα & Περιορισμοί**Προβλήματα

-Χαμηλό επίπεδο παρεχομένων υπηρεσιών
 -Αδυναμία χρηματοδότησης θεατρικής ομάδας, φιλαρμονικής, χορευτικών, πολιτιστικών & αθλητικών συλλόγων λόγω οικονομικής δυσπραγίας

Περιορισμοί

-Ελλείψεις προσωπικού
 -Οικονομική αδυναμία σωματείων σχετικά με τη συνεισφορά συνδρομών

Δυνατότητες & ΕυκαιρίεςΔυνατότητες

-Μεγάλος αριθμός αθλητικών συλλόγων
 -Μεγάλος αριθμός εγγεγραμμένων μελών στη δημοτική βιβλιοθήκη
 -Αθλητικοί σύλλογοι με διακρίσεις
 -Δυνατότητα χρήσης εγκαταστάσεων από αθλητικούς συλλόγους της ευρύτερης περιοχής

Ευκαιρίες

-Αύξηση εσόδων σε περίπτωση χρήσης εγκαταστάσεων από συλλόγους και σωματεία της ευρύτερης περιοχής
 -Συνεργασία με φορείς
 -Αύξηση εσόδων από χρήση διαφημιστικών πινακίδων εντός των αθλητικών εγκαταστάσεων

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Ανάγκη βελτίωσης παρεχομένων υπηρεσιών
2. Ανάγκη συνεργασίας και δικτύωσης με φορείς της περιοχής

- Τοπική οικονομία και απασχόληση**Απασχόληση – ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού****Θεματικός τομέας:** Τοπική οικονομία και απασχόληση**Θέμα:** Απασχόληση – ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού**Προβλήματα & Περιορισμοί**Προβλήματα

-Υψηλό επίπεδο ανεργίας
 -Μη επιμόρφωση παραγωγών σε θέματα χρήσης νέων τεχνολογιών
 -Ανάγκη χρήσης νέων τεχνολογιών & νέων καλλιεργειών
 -Μη ύπαρξη υποστηρικτικών υποδομών στην προώθηση των τοπικών παραγομένων αγαθών

Περιορισμοί

-Ανταγωνισμός από χώρες με χαμηλότερο παραγωγικό κόστος

Δυνατότητες & ΕυκαιρίεςΔυνατότητες

-Δυνατότητα δημιουργία οργάνου προώθησης των τοπικά παραγομένων αγαθών στις αγορές του εξωτερικού
 -Δυνατότητα χρήσης νέων τεχνολογιών και επιμόρφωσης των παραγωγών

Ευκαιρίες

-Δημιουργία ινστιτούτου ερευνών για θέματα αγροτικής παραγωγής
 -Δημιουργία χώρου αγοροπωλησίας αγροτικών προϊόντων (δημοπρατήριο)
 -Δικτύωση αγροτικών συλλόγων με εξαγωγικούς φορείς

Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης

1. Δημιουργία ινστιτούτου ερευνών για θέματα αγροτικής παραγωγής
2. Δημιουργία χώρου αγοροπωλησίας αγροτικών προϊόντων (δημοπρατήριο)
3. Επιμόρφωση αγροτών

Τουρισμός

Θεματικός τομέας: Τοπική οικονομία και απασχόληση	
Θέμα: Τουρισμός	
Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
<u>Προβλήματα</u> -Ανεπαρκής προβολής της περιοχής -Αδυναμία αξιοποίησης εναλλακτικών μορφών τουρισμού <u>Περιορισμοί</u> -Δεν υπάρχει κεντρικός σχεδιασμός για την αξιοποίηση των εναλλακτικών μορφών τουρισμού	<u>Δυνατότητες</u> -Δυνατότητα προβολής της περιοχής του Δήμου -Δυνατότητα χρήσης νέων τεχνολογιών και διαδικτύου <u>Ευκαιρίες</u> -Αύξηση της επισκεψιμότητας -Δημιουργία υποδομών εναλλακτικού τουρισμού
Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης	
1. Ανάγκη τουριστικής προβολής της περιοχής 2. Ανάγκη προώθησης του εναλλακτικού τουρισμού	

Δείτε παρακάτω συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία που αφορούν τα «**ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ**» σύμφωνα με το Έντυπο 4.

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_04: ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ & ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ								
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ								
Οικονομικώς ενεργοί								Οικονομικώς μη ενεργοί
Σύνολο	Απασχολούμενοι					Άνεργοι		
	Σύνολο	Πρωτογενής Τομέας NACE A-B	Δευτερογενής Τομέας NACE C-F	Τριτογενής Τομέας NACE G-Q	Δε δήλωσαν κλάδο οικονομικής δραστηριότητας	Σύνολο	Από αυτούς Νέοι Άνεργοι	
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ & ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ								
	Ημερομηνία Καταγραφής	Μονάδες Μέτρησης						
		Σύνολο	Δ.Ε. 1	Δ.Ε. 2	Δ.Ε. 3	Δ.Ε. 4	Δ.Ε. 5	Δ.Ε. 6
Αγροτική Δραστηριότητα		Καλλιεργήσιμη Έκταση σε στρ.						
		125.694,00						
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Αγροτικών Προϊόντων						
		170,00	125,00	45,00				
Κτηνοτροφική Δραστηριότητα		Μονάδες Εκτροφής (πλήθος)						
		Ζωικός Πληθυσμός						
		51207 ζώα και πτηνά+ 2.330 κυψέλες						
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Κτηνοτροφικών Προϊόντων						
		36,00	33,00	3,00				
Αλιεία/Ιχθυοκαλλιέργεια		Αλιευτικά Σκάφη						
		Ιχθυόσκαλες						

		Μονάδες Ιχθυοκαλλιέργειας					
		Επιχειρήσεις Επεξεργασίας Αλιευμάτων					
Δραστηριότητες Μεταποίησης/Πα- ραγωγής		Επιχειρήσεις					
		163,00	151,00	12,00			
		Ναυπηγεία Πλοίων					
		Ναυπηγεία Μικρών Σκαφών και Επαγγελματικών					
		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 5**** (κλίνες)					
Δραστηριότητες Τουρισμού/Υπηρεσ ίες		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 4**** (κλίνες)					
		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 3*** (κλίνες)					
		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 2** (κλίνες)					
		89,00	89,00				
		Ξενοδοχεία/Καταλύματα 1* (κλίνες)					
		Τουριστικά κάμπινγκ					
		Μονάδες Αγροτουρισμού					
		Εμπορικές Επιχειρήσεις					
		781,00	719,00	62,00			
	Επιχειρήσεις Παροχής Υπηρεσιών (εκτός ξενοδοχείων/ καταλυμάτων/ τουριστικών κάμπινγκ)						
	501,00	459,00	42,00				
	Χιονοδρομικά Κέντρα (Ολικό μήκος πιστών)						
	Εγκαταστάσεις Θερμαλιστικού Τουρισμού - Ιαματικές Πηγές (Πλήθος)						
	Μαρίνες						
Παραγωγή Ενέργειας		Θερμική Παραγωγή					
		Ισχύς μικρότερη των 0.5 MW (πλήθος)					
		Ισχύς μεγαλύτερη των 0.5 MW (πλήθος)					
		Σύνολο (Πλήθος)					
	Υδροηλεκτρική						
	Ισχύς μικρότερη των 10 MW (πλήθος)						

	Ισχύς μεγαλύτερη των 10 MW (πλήθος)							
	Σύνολο (Πλήθος)							
	Αιολική							
	Ισχύς μικρότερη των 100 KW (πλήθος)							
	Ισχύς μεγαλύτερη των 100 KW (πλήθος)							
	Σύνολο (Πλήθος)							
	Ηλιακή							
	Ισχύς μικρότερη των 1 MWp (πλήθος)							
	Ισχύς μεγαλύτερη των 1 MWp (πλήθος)							
	Σύνολο (Πλήθος)							
	Άλλη ΑΠΕ							
	Ισχύς μικρότερη των 10 MW (πλήθος)							
	Ισχύς μεγαλύτερη των 10 MW (πλήθος)							
	Σύνολο (Πλήθος)							
	Βιομηχανικές Μονάδες	Μονάδες Πετροχημικών (Πλήθος)						
		Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW						
Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW								
Μονάδες Επεξεργασίας Μεταλλευμάτων (Πλήθος)								
Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW								
4,00 3,00 1,00								
Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW								
Τσιμεντοβιομηχανίες (Πλήθος)								
Κινητήρια ισχύς έως 22 KW ή θερμική ισχύς έως 50 KW								
1,00 1,00								
Κινητήρια ισχύς μεγαλύτερη των 22 KW ή θερμική ισχύς μεγαλύτερη των 50 KW								
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ								
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΤΟ ΤΟΜΕΑ								
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ							
	1.							
ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΙ ΕΠΗΡΕΑΖΟΥΝ ΤΟ ΕΠΙΧΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ								
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ							

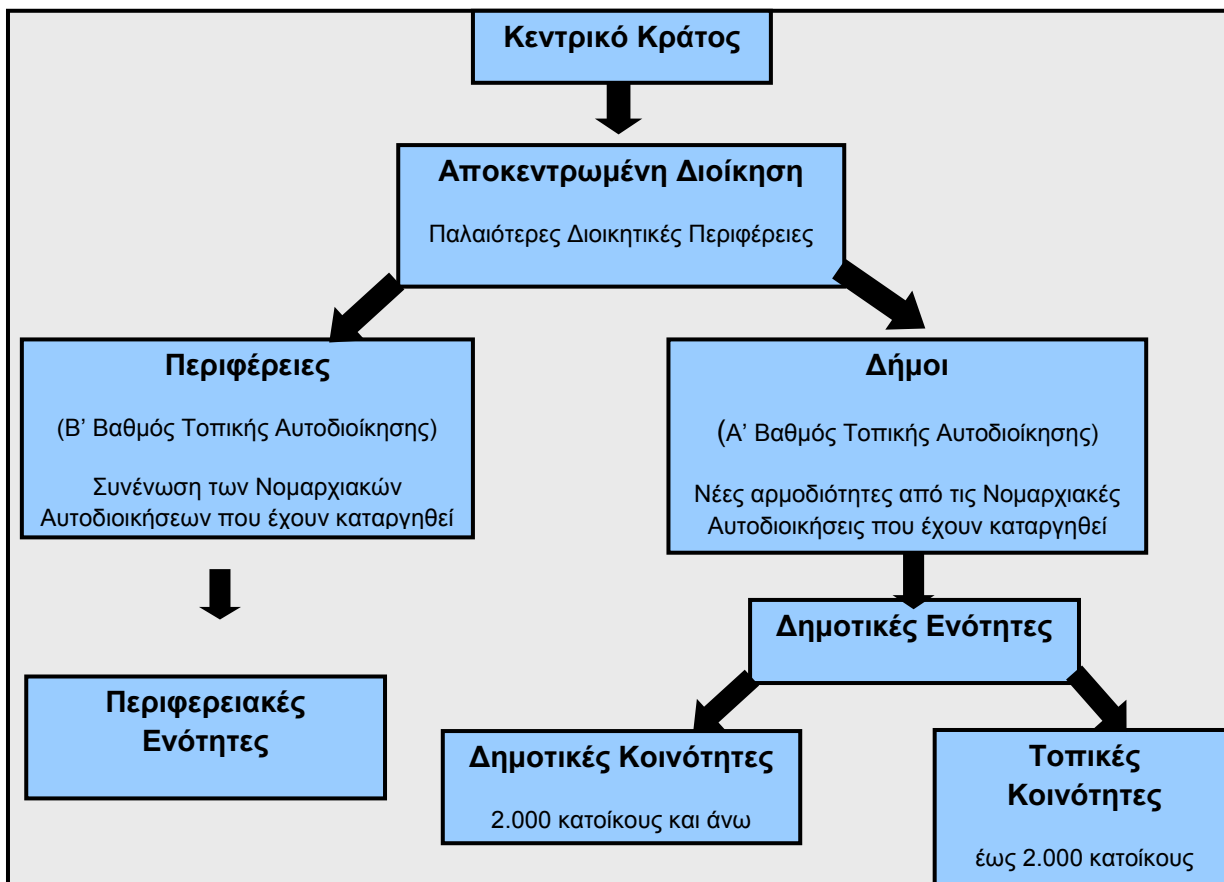
1.		
ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ		
1.		
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ		
ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
Τομέας 1 π.χ. Αγροτική Παραγωγή	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 2 π.χ. Τουρισμός	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 3 π.χ. Απασχόληση	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 4 π.χ. Αδειοδοτήσεις και Ρυθμίσεις Εμπορικών Δραστηριοτήτων	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
Τομέας 5	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες

Α.1.2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ, ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Α.1.2.1. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

Η οργανωτική δομή των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού προσδιορίζεται σχεδόν αποκλειστικά από το εκάστοτε ισχύον Θεσμικό Πλαίσιο και τις αρμοδιότητες που η Κεντρική Διοίκηση αποδίδει στην Τοπική Αυτοδιοίκηση Α' Βαθμού. Αναλυτικότερα οι αρμοδιότητες των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού περιγράφονται στον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006, ΦΕΚ Α 114/08.06.2006). Οι νέες μεταβιβαζόμενες πρόσθετες αρμοδιότητες στους Δήμους αναφέρονται αναλυτικά στα άρθρα 94 και 95 του Ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης».

Α.1.2.2. Η ΝΕΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΠΡ. ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ



Πίνακας 29: Η Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με το Πρ. Καλλικράτης

Ωστόσο η αποτελεσματικότητα της λειτουργίας ενός Δήμου στην εκπλήρωση της αποστολής του εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από τις ικανότητες της εκάστοτε δημοτικής αρχής να:

- προγραμματίζει, να οργανώνει και να διεκδικεί πόρους χρηματοδότησης και Εθνικά ή Ευρωπαϊκά προγράμματα
- να αξιοποιεί και να ενεργοποιεί το σύνολο του στελεχικού δυναμικού που διαθέτει
- να συνεργάζεται με τις άλλες δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς της περιοχής
- να ευαισθητοποιεί και παρακινεί τους πολίτες προς συγκεκριμένες συμπεριφορές και δράσεις
- να αναδεικνύει και να προβάλλει τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της πόλης κλπ.

Α.1.2.3. ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 3852/2010, ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και τη Δήμαρχο. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Α.1.2.4. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το Δημοτικό Συμβούλιο αποτελεί το κατ' εξοχήν αποφασιστικό όργανο, μέσω του οποίου ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου. Το Δημοτικό Συμβούλιο, στο οποίο διασφαλίζεται η εκπροσώπηση όλων των συνενούμενων Δήμων και Κοινοτήτων, του Δήμου Σκύδρας αποτελείται από 28 μέλη.

Σύμφωνα με το 3^ο πρακτικό του 2017 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σκύδρας τα μέλη του Δ.Σ. ορίστηκαν ως εξής:

Α/Α	ΟΝΟΜ/ΜΟ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ
	ΙΓΝΑΤΙΑΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΔΗΜΑΡΧΟΣ
1.	ΑΝΔΡΕΑΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ	Δ.Σ.
2.	ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	Δ.Σ.
3.	ΣΑΜΑΡΤΖΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ	Δ.Σ.
4.	ΓΙΑΚΑΜΟΖΗ ΜΑΡΙΑ	Δ.Σ.
5.	ΚΡΗΤΙΔΗΣ ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗΣ	Δ.Σ.
6.	ΣΟΥΡΟΥΤΖΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	Δ.Σ.
7.	ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ	Δ.Σ.
8.	ΓΕΡΑΝΤΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ	Δ.Σ.
9.	ΜΗΝΑΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ	Δ.Σ.
10.	ΧΡΥΣΑΦΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Δ.Σ.
11.	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ	Δ.Σ.
12.	ΣΠΑΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	Δ.Σ.
13.	ΜΑΚΡΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	Δ.Σ.
14.	ΧΑΤΖΗΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	Δ.Σ.
15.	ΜΕΓΑΣ ΜΙΧΑΗΛ	Δ.Σ.
16.	ΚΑΡΑΣΑΒΒΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ	Δ.Σ.
17.	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΑΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	Δ.Σ.
18.	ΛΑΟΥΝΤΟΣ ΜΙΧΑΗΛ	Δ.Σ.
19.	ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ ΜΙΧΑΗΛ	Δ.Σ.
20.	ΚΡΗΤΙΔΟΥ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ	Δ.Σ.
21.	ΚΑΡΑΓΚΙΑΟΥΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Δ.Σ.
22.	ΑΛΕΞΙΟΥ ΣΑΒΒΑΣ	Δ.Σ.
23.	ΜΠΑΞΕΒΑΝΟΥ ΔΙΑΜΑΝΤΩ	Δ.Σ.
24.	ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΟΥ ΡΑΧΗΛ	Δ.Σ.
25.	ΚΟΥΡΠΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	Δ.Σ.
26.	ΚΑΡΑΣΑΡΛΙΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	Δ.Σ.
27.	ΚΑΝΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	Δ.Σ.

Πίνακας 30: Το Δημοτικό Συμβούλιο του Δ. Σκύδρας

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 67 του Ν. 3852/2010, περί σύγκλισης του Δημοτικού Συμβουλίου:

Το Δημοτικό Συμβούλιο, συνεδριάζει, τουλάχιστον μία φορά το μήνα, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Προσκαλείται η Δήμαρχος, αλλιώς η συνεδρίαση θεωρείται άκυρη.

Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται τα θέματα που προτείνει η Δήμαρχος, η Εκτελεστική Επιτροπή, η Οικονομική Επιτροπή και η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.

Στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου προσκαλούνται οι Πρόεδροι των Τοπικών και Δημοτικών Κοινοτήτων και ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας, με δικαίωμα ψήφου, για θέματα που αφορούν στις αντίστοιχες κοινότητες. Σε περίπτωση μη πρόσκλησης, η σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου είναι άκυρη.

Οι αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου περιλαμβάνουν

Αποφασίζει και γνωμοδοτεί για όλα τα θέματα που αφορούν στο Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα της Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δημοτικό Συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του (άρθρο 65, Ν. 3852/2010)

Εκλέγει τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και του Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών (άρθρο 74, Ν. 3852/2010)

Μεταβιβάζει αρμοδιότητες στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής (άρθρο 65, Ν. 3852/2010)

Μεταβιβάζει αρμοδιότητες στα Συμβούλια των Δημοτικών και Τοπικών κοινοτήτων (άρθρο 83, Ν. 3852/2010) και ασκεί αρμοδιότητες της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Οικονομικής επιτροπής (άρθρο 73 και 72, Ν. 3852/2010)

Καταρτίζει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας με τον οποίο συγκροτεί Επιτροπές (άρθρο 70, Ν. 3852/2010)

Καταρτίζει και διανέμει τους Κώδικες Δεοντολογίας για τους αιρετούς εκπροσώπους (άρθρο 61, Ν. 3852/2010)

Ψηφίζει τον Κανονισμό Διαβούλευσης (άρθρο 76, Ν. 3852/2010)

Ορίζει τους φόρους, τα τέλη, τα δικαιώματα και τις εισφορές (άρθρο 65, Ν. 3852/2010)

Καθορίζει το ανώτατο ύψος του Π/Υ εξόδων της δημοτικής ή τοπικής κοινότητας (άρθρο 86, Ν. 3852/2010)

Καθορίζει τις υπηρεσιακές μονάδες που μπορούν να λειτουργήσουν στις τοπικές ή δημοτικές κοινότητες (άρθρο 91, Ν. 3852/2010)

Λαμβάνει αποφάσεις συγχώνευσης Νομικών Προσώπων (άρθρο 103, Ν. 3852/2010)

A.1.2.5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου και έχει θητεία δύομιση ετών. Οι συνεδριάσεις της επιτροπής είναι δημόσιες και γίνονται στο δημοτικό κατάστημα. Οι αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή αποτελείται από την Δήμαρχο ή τον οριζόμενο από αυτόν αντιδήμαρχο ως πρόεδρο και από έξι (6) μέλη, αν το συμβούλιο έχει έως και είκοσι επτά (27) μέλη.

Η Οικονομική Επιτροπή:

Σύμφωνα με το 4^ο πρακτικό του 2017 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σκύδρας τα μέλη της επιτροπής ορίστηκαν ως εξής:

Πρόεδρος:	
Ιγνατιάδου Αικατερίνη (Δήμαρχος)	
Τακτικά Μέλη:	
1.	Γιακαμόζη Μαρία
2.	Κρητίδης Θεμιστοκλής
3.	Σουρουτζίδης Στυλιανός
4.	Παπαδοπούλου Μαγδαληνη
5.	Αλεξίου Σάββας
6.	Καραγιάννης Μιχαήλ
Αναπληρωματικά Μέλη:	
1.	Μέγας Μιχαήλ

2.	Μακρίδης Χρήστος
3.	Γεραντίδης Χαράλαμπος
4.	Μπαξεβάνου Διαμάντω
5.	Καραγκιαούρης Γεώργιος

Πίνακας 31: Η Οικονομική Επιτροπή

Αρμοδιότητες Οικονομικής επιτροπής

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α'):

«1. Η οικονομική επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου.

Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) συντάσσει τον προϋπολογισμό του Δήμου,

β) ελέγχει την υλοποίηση του προϋπολογισμού και υποβάλλει ανά τρίμηνο έκθεση προς το Δημοτικό Συμβούλιο, στην οποία παρουσιάζεται η κατάσταση των εσόδων και εξόδων του Δήμου. Η έκθεση αυτή στην οποία καταχωρούνται και τυχόν παρατηρήσεις της μειοψηφίας, δημοσιεύεται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Δήμου,

γ) προελέγχει τον απολογισμό,

δ) αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού, εκτός από εκείνες που σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο, καθώς επίσης αποφασίζει αιτιολογημένα και για τις περιπτώσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών, παροχής υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και εκτέλεσης έργων σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις,

ε) με την επιφύλαξη της παραγράφου 4 του παρόντος, καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες,

στ) μελετά την ανάγκη συνάψεως δανείων, καταρτίζει τους όρους τους και εισηγείται σχετικά στο δημοτικό συμβούλιο,

ζ) εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο την επιβολή τελών, δικαιωμάτων και εισφορών,

η) αποφασίζει για την αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών,

θ) εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο ετήσιο σχέδιο διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση του εν λόγω σχεδίου και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο,

ι) αποφασίζει για ζητήματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης,

ια) εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων του Δήμου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73 παρ.1β ν) και παρακολουθεί την υλοποίησή τους,

ιβ) αποφασίζει για την υποβολή προσφυγών στις διοικητικές αρχές,

ιγ) αποφασίζει για την άσκηση όλων των ενδίκων βοηθημάτων και των ενδίκων μέσων,

ιδ) αποφασίζει για το δικαστικό συμβιβασμό και εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο για τον εξώδικο συμβιβασμό ή την κατάργηση δίκης που έχουν αντικείμενο μέχρι ποσού τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ,

ιε) αποφασίζει για την πρόσληψη πληρεξουσίου δικηγόρου και για την ανάκληση της πληρεξουσιότητάς του, σε όσους δήμους, είτε δεν έχουν προσληφθεί δικηγόροι, με μηνιαία αντιμισθία, είτε αυτοί που έχουν προσληφθεί δεν έχουν δικαίωμα να παρίστανται σε ανώτατα δικαστήρια.

Μπορεί επίσης να αναθέτει την παροχή γνωμοδοτήσεων, μόνο εφόσον δεν έχουν προσληφθεί δικηγόροι, με μηνιαία αντιμισθία. Με απόφασή της είναι δυνατή, κατ' εξαίρεση, η ανάθεση σε δικηγόρο, εξώδικου ή δικαστικού χειρισμού, ανά υπόθεση, ζητημάτων, τα οποία έχουν ιδιαίτερη σημασία για τα συμφέροντα του δήμου και απαιτούν εξειδικευμένη γνώση ή εμπειρία. Στις περιπτώσεις αυτές η αμοιβή του δικηγόρου ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 281 του Κ.Δ.Κ..

2. Για τις περιπτώσεις ιβ', ιγ' και ιδ' της προηγούμενης παραγράφου, η απόφαση λαμβάνεται ύστερα από γνωμοδότηση δικηγόρου, η ανυπαρξία της οποίας συνεπάγεται ακυρότητα της σχετικής απόφασης. Προκειμένου για μισθολογικές απαιτήσεις, κάθε μορφής, περιλαμβανομένων και των επιδομάτων, δεν είναι δυνατή η παραίτηση από την άσκηση ενδίκων μέσων, ο δικαστικός ή εξώδικος συμβιβασμός και η κατάργηση δίκης, εκτός από τις περιπτώσεις που το νομικό ζήτημα έχει κριθεί με απόφαση ανωτάτου δικαστηρίου.

Η παρούσα ρύθμιση ισχύει και όταν αποφασίζει, σχετικά, το Δημοτικό Συμβούλιο, λόγω υπέρβασης του αντικειμένου των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ της περίπτωσης ιδ' της προηγούμενης παραγράφου.

3. Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί, για θέματα ιδιαίτερα σοβαρά, με ειδική αιτιολογία, και με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του να αποφασίζει ότι θα ασκήσει το ίδιο αρμοδιότητες των προηγούμενων παραγράφων.

4. Η οικονομική επιτροπή με ειδική απόφαση που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών της μπορεί να παραπέμψει συγκεκριμένο θέμα της αρμοδιότητάς της στο Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης, εφόσον κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται από την ιδιαίτερη σοβαρότητά του.»

Η αποδοχή κληροδοτήματος, κληρονομιάς ή δωρεάς, η οποία διατίθεται ρητά και αποκλειστικά για τοπική κοινότητα, γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου συμβουλίου. (παρ.4 άρθρο 84 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 86 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α'), η οποία αναφέρεται στον προϋπολογισμό της δημοτικής κοινότητας:

«3. Η Οικονομική Επιτροπή εξετάζει: i) αν οι συνολικές δαπάνες που αναγράφονται στο σχέδιο του προϋπολογισμού εξόδων της κοινότητας υπερβαίνουν το ανώτατο ποσό που έχει καθοριστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο για κάθε δημοτική τοπική κοινότητα, ii) αν οι δαπάνες αφορούν τις αρμοδιότητες που έχουν μεταβιβαστεί από το Δημοτικό Συμβούλιο στο συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας και iii) αν οι δαπάνες είναι νόμιμες. Η Οικονομική Επιτροπή διαγράφει κάθε δαπάνη που δεν συγκεντρώνει τις πιο πάνω υπό στοιχεία ii) και iii) προϋποθέσεις και, σε περίπτωση υπέρβασης του πιο πάνω ανώτατου ποσού, περικόπτει τα επί μέρους κονδύλια.

Το σχέδιο προϋπολογισμού εξόδων των δημοτικών κοινοτήτων, όπως τελικά διαμορφώνεται από την Οικονομική Επιτροπή, εντάσσεται στο σχέδιο προϋπολογισμού του Δήμου. Στον προϋπολογισμό του Δήμου περιλαμβάνονται ιδιαίτερα κεφάλαια για κάθε δημοτική κοινότητα.

Το πιο πάνω σχέδιο προϋπολογισμού εξόδων δημοτικής κοινότητας, αν δεν καταρτιστεί ή δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα στην Οικονομική Επιτροπή, καταρτίζεται από αυτήν.»

Α.1.2.6. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής είναι αποφασιστικό και εισηγητικό όργανο. Συνιστάται σε Δήμους άνω των 10.000 κατοίκων και ασκεί τις αρμοδιότητες του Δήμου σχετικά με τη:

- ποιότητα ζωής
- χωροταξία
- πολεοδομία
- προστασία του περιβάλλοντος

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής αποτελείται από τα εξής μέλη:

Σύμφωνα με το 5^ο πρακτικό του 2017 του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σκύδρας τα μέλη της επιτροπής ορίστηκαν ως εξής:

Τακτικά Μέλη:	
1.	Λαουντός Μιχαήλ
2.	Χρυσ αφίδης Γεώργιος
3.	Καραγκιαούρης Γεώργιος
4.	Θεοδοσίου Ιωάννη
5.	Χρυσ αφίδης Γεώργιος
6.	Μπαξεβάνου Διαμάντω
Αναπληρωματικά Μέλη:	
1.	Καρασαρλίδης Παναγιώτης
2.	Γεραντίδης Χαράλαμπος
3.	Μακρίδης Χρήστος
4.	Καραγιάννης Μιχαήλ
5.	Αλεξίου Σάββας

Πίνακας 32: Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής

Οι συνεδριάσεις της επιτροπής είναι δημόσιες και γίνονται στο δημοτικό κατάστημα. Οι αποφάσεις της Επιτροπής δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Δήμου, με ευθύνη του Προέδρου της.

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής συνιστάται σε Δήμους άνω των δέκα χιλιάδων (10.000) κατοίκων, είναι αποφασιστικό και εισηγητικό όργανο άσκησης των σχετικών με την ποιότητα ζωής, τη χωροταξία, την πολεοδομία και την προστασία του περιβάλλοντος αρμοδιοτήτων του Δήμου. Κατά την άσκηση των σχετικών αρμοδιοτήτων της λαμβάνει ειδική μέριμνα για το σχεδιασμό δράσεων που αποβλέπουν στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής και εν γένει την εξυπηρέτηση των ατόμων με αναπηρίες.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, σύμφωνα με το άρθρο 83 του Ν. 3852/2010, περιλαμβάνουν:

A. Είναι αρμόδια, με την επιφύλαξη του άρθρου 83 του Ν.3852/2010, για:

- i) τη χορήγηση προέγκρισης ίδρυσης καταστημάτων και επιχειρήσεων μετά από προέλεγχο του σχετικού αιτήματος του ενδιαφερομένου,
- ii) την ανάκληση ή την οριστική αφαίρεση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των καταστημάτων επιχειρήσεων και λοιπών εγκαταστάσεων και δραστηριοτήτων αρμοδιότητας του Δήμου,
- iii) τη χορήγηση ή ανάκληση της άδειας λειτουργίας μουσικής.

Η σχετική απόφαση λαμβάνεται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες αφότου περιέλθουν στην επιτροπή όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά και στοιχεία. (άρθρο 73 παρ.1Α Ν.3852/2010)

Επισημαίνεται ότι η αρμοδιότητα για χορήγηση προέγκρισης ίδρυσης καταστημάτων και επιχειρήσεων καθώς και η αρμοδιότητα για τη χορήγηση της άδειας μουσικής περιλαμβάνονται μεταξύ των αποφασιστικών αρμοδιοτήτων των συμβουλίων δημοτικής κοινότητας, όταν πρόκειται για κατάστημα ή επιχείρηση που βρίσκεται εντός της χωρικής αρμοδιότητας της δημοτικής κοινότητας. Για την ανάκληση της άδειας μουσικής, σε κάθε περίπτωση, η αρμοδιότητα ανήκει στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, ανεξάρτητα από το όργανο που τη χορήγησε. Σε Δήμους κάτω των δέκα χιλιάδων κατοίκων, για τους οποίους δεν προβλέπεται συγκρότηση Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, τις αρμοδιότητες ασκεί το οικείο Δημοτικό Συμβούλιο, δεδομένου ότι είναι το όργανο που έχει το τεκμήριο της αρμοδιότητας. Εξάλλου, η αδειοδότηση των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος εξακολουθεί να είναι αρμοδιότητα της Δημάρχου, εφόσον δεν μεταβιβαστεί σε αντιδήμαρχο. (ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. εγκ. 59/74896/30.12.2010)

B. Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο:

- i) θέματα καθορισμού χρήσεων γης,
- ii) θέματα ρυθμιστικών σχεδίων, προγραμματισμού εφαρμογής ρυθμιστικών σχεδίων, οικιστικής οργάνωσης ανοικτών πόλεων, εφαρμογής Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (Γ.Π.Σ.), πολεοδομικών μελετών, ανάπλασης περιοχών, πολεοδομικών επεμβάσεων, χρηματοδότησης προγραμμάτων ανάπλασης, ανασυγκρότησης υποβαθμισμένων περιοχών, πολεοδομικής αναμόρφωσης προβληματικών περιοχών, αποζημίωσης ρυμοτομούμενων, πολεοδομικών ρυθμίσεων, εισφοράς σε γη ή σε χρήμα, περιοχών ειδικά ρυθμιζόμενης πολεοδόμησης (Π.Ε.Ρ.ΠΟ.) και έγκρισης πολεοδομικών μελετών,
- iii) τη λήψη αποφάσεων για θέματα προστασίας του περιβάλλοντος,
- iv) τη λήψη αποφάσεων για θέματα χωροθέτησης κοιμητηρίων, κατά τις προβλέψεις του ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α΄), κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και άλλων, σχετικών με το αντικείμενο, αρμοδιοτήτων του,
- v) το σχέδιο κανονιστικών αποφάσεων των άρθρων 79 και 82 του Κ.Δ.Κ.. (άρθρο 73 παρ.1B Ν.3852/2010)

Συνεπώς, για να είναι έγκυρες οι αποφάσεις που λαμβάνει το Δημοτικό Συμβούλιο για τα προαναφερόμενα θέματα, πρέπει να έχει προηγηθεί σχετική, γραπτή, εισήγηση από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής προς το Δημοτικό Συμβούλιο. Στην εισήγηση, εφόσον δεν είναι ομόφωνη, αναγράφονται και οι απόψεις των μελών που μειοψήφισαν. (ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. εγκ. 59/74896/30.12.2010)

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής συντάσσει ετήσια έκθεση πεπραγμένων στους τομείς αρμοδιοτήτάς της, η οποία συζητείται και εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο. (άρθρο 73 παρ.2 Ν.3852/2010)

Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί, για θέματα ιδιαίτερα σοβαρά, με ειδική αιτιολογία, και με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του να αποφασίζει ότι θα ασκήσει το ίδιο αρμοδιότητες της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. (άρθρο 73 παρ.3 Ν.3852/2010)

Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής με ειδική απόφαση που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών της μπορεί να παραπέμψει συγκεκριμένο θέμα της αρμοδιότητάς της στο Δημοτικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης, εφόσον κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται από την ιδιαίτερη σοβαρότητά του. (άρθρο 73 παρ.4 Ν.3852/2010)

Σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 65 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α'): «6.Το Δημοτικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάζει στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, αρμοδιότητες του σχετικές με το αντικείμενό της.»

Α.1.2.7. ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Σε όλους τους Δήμους που έχουν περισσότερους από έναν Αντιδήμαρχο συνιστάται Εκτελεστική Επιτροπή στην οποία μετέχουν η Δήμαρχος και οι Αντιδήμαρχοι. Η Εκτελεστική Επιτροπή είναι συλλογικό συντονιστικό και εκτελεστικό όργανο του Δήμου και παρακολουθεί την εφαρμογή της δημοτικής πολιτικής σε όλους τους τομείς καθώς και την εφαρμογή του επιχειρησιακού σχεδίου του Δήμου, του μεσοχρόνιου, ετήσιου και πενταετούς προγράμματος δράσης. Πρόεδρος της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι η Δήμαρχος. Στις συνεδριάσεις καλείται ο πρόεδρος του συμβουλίου της τοπικής ή δημοτικής κοινότητας, όταν συζητείται θέμα που την αφορούν ειδικά, καθώς και οι πρόεδροι των νομικών προσώπων του Δήμου και άλλοι υπηρεσιακοί παράγοντες όποτε τούτο κρίνεται αναγκαίο.

Υπάλληλος του Δήμου τηρεί εγγράφως πρακτικά των συνεδριάσεων της Εκτελεστικής Επιτροπής.

Η Εκτελεστική Επιτροπή αποτελείται από τους εξής:

• Ιγνατιάδου Αικατερίνη, Δήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως Πρόεδρο
• Μηνά Στυλιανό, Αντιδήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως μέλος
• Γιακαμόζη Μαρία, Αντιδήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως μέλος
• Λαουντό Μιχαήλ, Αντιδήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως μέλος
• Γεραντίδη Χαράλαμπο, Αντιδήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως μέλος
• Μακρίδη Χρήστο, Αντιδήμαρχο του Δήμου Σκύδρας ως μέλος

Πίνακας 33: Η Εκτελεστική Επιτροπή

Η Εκτελεστική Επιτροπή, σύμφωνα με τα άρθρα 63, 84 και 106 του Ν. 3852/2010:

Η Εκτελεστική Επιτροπή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.

β) Συντονίζει την κατάρτιση και παρακολουθεί την εκτέλεση του επιχειρησιακού προγράμματος, το οποίο και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο.

γ) Καταρτίζει και εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου και έχει την ευθύνη της υλοποίησής του.

δ) Συγκεντρώνει και αξιολογεί τις προτάσεις των υπηρεσιών του Δήμου στο πλαίσιο της προετοιμασίας για την κατάρτιση του προϋπολογισμού και εισηγείται το προσχέδιο του προϋπολογισμού και το ετήσιο πρόγραμμα δράσης προς την Οικονομική Επιτροπή.

ε) Έχει την ευθύνη για την πιστή εκτέλεση του προϋπολογισμού.

στ) Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τα σχέδια: i) Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, ii) Κανονισμού μέτρησης και αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

ζ) Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο το Σχέδιο Χάρτας δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων και μεριμνά για την έκδοση, ενημέρωση και διακίνηση του Οδηγού του Δημότη, στον οποίο περιγράφονται οι διαδικασίες, οι όροι και οι προϋποθέσεις παροχής των υπηρεσιών του Δήμου σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

η) Εισηγείται το σχέδιο του κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και του κανονισμού διαβούλευσης.

θ) Εισηγείται τα σχέδια αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών και φυσικών καταστροφών, σε εναρμόνιση με τα αντίστοιχα σχέδια της περιφέρειας και του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

ι) Παρακολουθεί, αξιολογεί και συντονίζει τη δράση των νομικών προσώπων και υπηρεσιών του Δήμου και ενημερώνει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο. (άρθρο 63 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Το συμβούλιο της δημοτικής ή τοπικής κοινότητας με απόφαση που λαμβάνεται ένα μήνα τουλάχιστον πριν την κατάρτιση του επιχειρησιακού και τεχνικού προγράμματος του Δήμου, εισηγείται στην Εκτελεστική Επιτροπή με σειρά προτεραιότητας, ανάλογα με τον επείγοντα χαρακτήρα των αναγκών των κατοίκων της περιφέρειάς του και τις προτεραιότητες για την τοπική ανάπτυξη, τις δράσεις που πρέπει να περιλαμβάνει το επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου και τα έργα που πρέπει να εκτελεστούν. (παρ.4 άρθρο 86 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Στη συνεδρίαση του συμβουλίου της δημοτικής ή τοπικής κοινότητας για τη λήψη των αποφάσεων της προηγούμενης παραγράφου, καλούνται οι κοινωνικοί φορείς της περιφέρειάς της δημοτικής ή τοπικής κοινότητας, προκειμένου να

υποβάλλουν τις προτάσεις τους. Εάν το συμβούλιο της δημοτικής ή τοπικής κοινότητας δεν υποβάλλει εισήγηση εμπρόθεσμα στην Εκτελεστική Επιτροπή, το σχέδιο του επιχειρησιακού και τεχνικού προγράμματος του Δήμου καταρτίζεται χωρίς αυτήν. (παρ.5 άρθρο 86 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Α.1.2.8.ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Στους δήμους με πληθυσμό μεγαλύτερο από δέκα χιλιάδες (10.000) κατοίκους συγκροτείται, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των μελών του και εκδίδεται εντός δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών, Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευση.

Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης είναι όργανο με συμβουλευτικές αρμοδιότητες.

Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης του Δήμου Σκύδρας αποτελείται από τα ακόλουθα μέλη:

Με την 79/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ορίστηκε η Επιτροπή Διαβούλευσης του Δήμου Σκύδρας, ως εξής:

Α. Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης ορίζεται η Δήμαρχος Σκύδρας κ. Ιγνατιάδου Αικατερίνη με αναπληρωτή τον Αντιδήμαρχο κ. Κρητίδη Θέμη.

Β. Η σύνθεση των μελών της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης του Δήμου Σκύδρας, ορίζεται ως ακολούθως:

1	ΕΥΞΕΙΝΟΣ ΛΕΣΧΗ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΜΑΚΡΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
2	ΣΥΛΛΟΓΟΣ Γ & ΚΗΔΕΜ 1ου 3ου ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΓΑΤΣΟΣ ΤΡΥΦΩΝ
3	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ ΕΛΠΙΔΑ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΥΔΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
4	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΤΑ Ν.ΠΕΛΛΑΣ	ΚΑΡΑΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΙΓΝΑΤΙΟΣ
5	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΑΦΡΑΜΠΟΛΙΤΩΝ ΣΚΥΔΡΑΣ ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ	ΚΟΚΚΙΝΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
6	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΤΕΣΤΕΜΠΑΣΗ ΘΕΟΔΩΡΑ
7	4ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΟΡΛΗ ΔΗΜΗΤΡΑ
8	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΛΥΒΙΩΝ	ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ
9	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΡΑΝΕΑΣ	ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΙΔΟΥ ANNA
10	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΙΚΗ ΚΑΛΗΣ	ΓΙΑΚΑΜΟΖΗΣ ΑΓΓΕΛΟΣ
11	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΟΞΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	ΔΑΝΙΗΛΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
12	ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ
13	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΤΡΙΩΝ ΤΕΚΝΩΝ ΟΙ ΤΡΕΙΣ ΙΕΡΑΡΧΕΣ	ΤΣΙΤΛΑΚΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ
14	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΛΗΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΦΩΤΙΟΣ
15	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΟΝΤΙΩΝ ΔΑΦΝΗΣ Η ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΚΙΡΕΣΛΙ	ΚΑΡΑΠΟΥΛΙΤΙΔΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
16	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΑΛΗΣ	ΚΑΤΣΟΥΔΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
17	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΑΦΝΗΣ	ΦΕΡΦΕΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
18	1ο & 3ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΨΑΡΡΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
19	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝ & ΚΗΔ Δ.Σ. ΚΑΛΥΒΙΩΝ	ΜΠΟΝΤΕ ΣΤΥΛΙΑΝΗ
20	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ Ν.ΖΩΗΣ ΖΩΟΔΟΧΟΣ ΠΗΓΗ	ΚΕΜΕΝΤΖΕΖΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ
21	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΡΙΖΟΥ	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΘΥΜΙΑ
22	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	ΦΕΡΕΚΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ
23	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡ. ΗΛΙΑ	ΠΑΣΑΚΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
24	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝ. & ΚΗΔ. 1ου Δ.Σ. ΣΚΥΔΡΑΣ	ΜΑΡΑΝΤΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
25	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΡ. ΗΛΙΑ	ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ
26	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝ & ΚΗΔ ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΔΟΥΛΔΟΥΡΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ
27	ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΚΥΔΡΑΙΚΟΣ	ΧΑΡΑΛΑΜΠΙΔΗΣ ΜΙΧΑΛΗΣ
28	ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	ΧΑΤΖΗΩΑΝΝΙΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
29	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	ΚΕΡΜΕΝΙΩΤΗ ΘΕΟΔΩΡΑ
30	ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝ & ΚΗΔ Δ.Σ. ΑΡΣΕΝΙΟΥ	ΤΡΟΧΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
31	ΔΗΜΟΤΗΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	ΒΑΡΔΑΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

32	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΚΟΚΚΙΝΙΔΟΥ ΑΝΘΗ
33	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΦΑΝΤΙΔΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
34	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΤΟΡΟΥΤΟΓΛΟΥ ΙΟΡΔΑΝΗΣ
35	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΜΑΥΡΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗ
36	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΦΑΝΤΙΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ
37	ΔΗΜΟΤΗΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	ΠΑΠΑΘΕΟΦΙΛΟΥ ΔΟΜΝΑ
38	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ ΕΥΘΥΜΙΑ
39	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΚΑΡΑΣΑΡΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ
40	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΚΑΤΑΡΑΧΙΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

1	ΔΗΜΟΤΗΣ ΡΙΖΟ	ΦΑΝΤΙΔΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ
2	ΔΗΜΟΤΗΣ ΚΑΛΗ	ΑΝΤΩΝΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
3	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΚΥΔΡΑ	ΞΥΝΤΑ ΚΥΡΙΑΚΗ
4	ΔΗΜΟΤΗΣ ΣΕΒ/ΝΑ	ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΣΑΒΒΑΣ
5	ΔΗΜΟΤΗΣ ΡΙΖΟ	ΚΑΡΡΑ ΑΝΝΑ
6	ΔΗΜΟΤΗΣ ΠΡ. ΗΛΙΑ	ΑΝΘΟΠΟΥΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Πίνακας 34: Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Η διάρκεια της θητείας της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης δεν υπερβαίνει τα δύομιση έτη.

Οι συνεδριάσεις της επιτροπής είναι δημόσιες, με την Επιτροπή να συνεδριάζει υποχρεωτικά πριν από τη σύνταξη των προσχεδίων του Π/Υ και του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης.

Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, σύμφωνα με το άρθρο 76 του Ν. 3852/2010:

Αρμοδιότητες Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης

Η Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης:

α) Γνωμοδοτεί στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με τα αναπτυξιακά προγράμματα και τα προγράμματα δράσης του Δήμου, το επιχειρησιακό πρόγραμμα και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου.

β) Γνωμοδοτεί για θέματα γενικότερου τοπικού ενδιαφέροντος, που παραπέμπονται σε αυτή από το Δημοτικό Συμβούλιο ή την Δήμαρχο.

γ) Εξετάζει τα τοπικά προβλήματα και τις αναπτυξιακές δυνατότητες του Δήμου και διατυπώνει γνώμη για την επίλυση των προβλημάτων και την αξιοποίηση των δυνατοτήτων αυτών.

δ) Δύναται να διατυπώνει παρατηρήσεις επί του περιεχομένου των κανονιστικού χαρακτήρα αποφάσεων οι οποίες εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 79 του Κ.Δ.Κ..

Η διατύπωση γνώμης από τη δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης δεν αποκλείει την παράλληλη ηλεκτρονική διαβούλευση με τους πολίτες, μέσω διαδικτύου. Οι προτάσεις της ηλεκτρονικής διαβούλευσης συγκεντρώνονται και συστηματοποιούνται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου και παρουσιάζονται από τον πρόεδρο της δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης κατά την αντίστοιχη συνεδρίασή της. (παρ.1 άρθρο 76 Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α')

Δεδομένης της σαφούς οριοθέτησης από το νομοθέτη, η επιτροπή δεν μπορεί να συνεδριάσει για άλλα θέματα πέραν των προαναφερομένων. (ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ. εγκ. 59/74896/30.12.2010.

A.1.2.9. ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Η Δήμαρχος, σύμφωνα με το άρθρο 58 του Καλλικράτη, «προασπίζει τα τοπικά συμφέροντα, κατευθύνει τις δράσεις του Δήμου για την υλοποίηση του σχεδίου ανάπτυξης, διασφαλίζει την ενότητα της τοπικής κοινωνίας και ασκεί τα καθήκοντά του με γνώμονα τις αρχές της διαφάνειας και της αποτελεσματικότητας».

Η Δήμαρχος, με βάση τα άρθρα 58, 62, 83 και 178 του Προγράμματος Καλλικράτη, ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Προεδρεύει της Εκτελεστικής Επιτροπής και συντονίζει την υλοποίηση των αποφάσεών της

- Εκτελεί τις αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής. Μπορεί να αποφασίζει και για θέματα αρμοδιότητας της Οικονομικής ή της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, όταν δημιουργείται άμεσος και προφανής κίνδυνος ή απειλείται άμεση ζημία των δημοτικών συμφερόντων από την αναβολή λήψης απόφασης.
- Ορίζει τους Αντιδημάρχους και ασκεί τις αρμοδιότητές τους όταν απουσιάζουν ή κωλύονται.
- Μπορεί να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του στους Προέδρους των Συμβουλίων των Δημοτικών Κοινοτήτων και να συνιστά Ομάδες Εργασίας και Ομάδες Διοίκησης Έργου
- Εκπροσωπεί το Δήμο στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή.
- Υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος.
- Συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής
- Εκδίδει τις πράξεις για διορισμό, υπηρεσιακές μεταβολές και άσκηση πειθαρχικού ελέγχου του προσωπικού του Δήμου.
- Εκδίδει τις άδειες που προβλέπονται από τις αρμοδιότητες του Δήμου καθώς και τα πιστοποιητικά / βεβαιώσεις των δημοτών.
- Συμμετέχει στη Περιφερειακή Επιτροπή Διαβούλευσης και σε συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου.

Α.1.2.10. ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΤΗΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Όργανα διοίκησης των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου είναι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Προγράμματος Καλλικράτη, το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Τοπικής Κοινότητας ή ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας (για τοπικές κοινότητες μέχρι τριακόσιους (300) κατοίκους).

Οι αιρετοί εκπρόσωποι των τοπικών κοινοτήτων που αναδείχθηκαν κατά τις δημοτικές εκλογές της 18ης & 25ης Μαΐου 2014 ανά δημοτική ενότητα στο Δήμο Σκύδρας είναι οι ακόλουθοι:

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΣΚΥΔΡΑΣ

1. ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ (ΑΚΗΣ) του ΣΤΕΦΑΝΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΣΑΒΒΟΥΛΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ(ΚΙΚΗ) του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
4. ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΔΗΣ ΧΑΡΙΤΩΝ(ΧΑΡΗΣ) του ΙΩΑΝΝΗ - ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
5. ΛΙΑΠΟΥΡΑ ΣΟΦΙΑ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΙ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ
Δημοτική Ενότητα Σκύδρας
<u>Αρσενίου</u>
1. ΓΑΛΟΠΟΥΛΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ(ΓΚΕΡΤΖΑ) ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
<u>Άστρου</u>
1. ΜΟΚΡΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΛΕΡΟΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΔΑΛΛΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΠΟΛΥΝΙΚΗ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Δάφνης

1. ΤΣΕΓΓΕΛΙΔΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ του ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΜΟΥΡΑΤΙΔΗΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ του ΣΤΑΥΡΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΓΟΝΑΤΙΔΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Καλυβίων

1. ΤΟΝΑΡΕΖΟΣ ΘΩΜΑΣ του ΑΡΙΣΤΕΙΔΗ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΜΗΝΑΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ του ΧΡΗΣΤΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΜΗΝΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Λιποχωρίου

1. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΚΑΛΛΙΑΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΤΟΠΑΛΙΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ του ΘΕΟΔΩΡΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Μαυροβουνίου

1. ΚΑΡΑΓΙΟΒΑΝΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΚΑΡΑΔΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΚΟΥΚΟΥΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΧΡΗΣΤΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Πετραίας

1. ΒΟΛΤΣΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΙΜΒΡΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

3. ΔΗΜΠΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑ του ΙΩΑΝΝΗ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Ριζού

1. ΦΑΝΤΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ του ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΣΙΔΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ

3. ΓΡΗΓΟΡΙΑΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ του ΣΑΒΒΑ

Σεβαστειανών

1. ΜΑΚΡΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2. ΧΑΛΑΤΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ του ΓΕΩΡΓΙΟΥ

3. ΜΗΝΑΣΙΔΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ του ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Νέας Ζωής
1. ΞΥΛΟΥΡΓΙΔΗΣ ΑΝΕΣΤΗΣ του ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ – ΠΡΟΕΔΡΟΣ
Δημοτική Ενότητα Μενηίδος
Ανύδρου
1. ΤΣΑΒΔΑΡΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ του ΧΡΗΣΤΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΓΙΑΤΑΝΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΛΙΑΚΟΣ ΔΑΝΙΗΛ του ΕΥΘΥΜΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Καλής
1. ΤΣΑΚΜΑΚΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΘΕΟΚΛΗΤΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΚΑΡΥΠΗΣ ΜΑΡΚΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΚΟΥΛΙΤΣΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Καλλίπολης
1. ΧΑΤΖΗΣΤΡΑΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ του ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΝΤΑΝΤΙΝΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΗΛΙΑ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Μανδάλου
1. ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΣΥΜΕΩΝ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΚΟΤΖΑΜΑΝΙΔΗΣ ΑΝΕΣΤΗΣ του ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΔΑΝΙΗΛΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ του ΔΑΝΙΗΛ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Προφήτη Ηλία
1. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ-ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ του ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ
2. ΔΟΥΜΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ του ΑΓΓΕΛΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
3. ΜΠΑΚΑΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ του ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ - ΤΟΠΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
Κρανέας
1. ΠΕΡΠΕΡΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ του ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Πίνακας 35: Οι Πρόεδροι Τοπικών Κοινοτήτων

Οι αρμοδιότητες του Προέδρου ενός συμβουλίου Τοπικής Κοινότητας, σύμφωνα με τα άρθρα 82 και 85 του Νόμου Καλλικράτη, είναι:

- Εισηγείται θέματα της αρμοδιότητάς του και εκτελεί τις αποφάσεις του Τοπικού Συμβουλίου

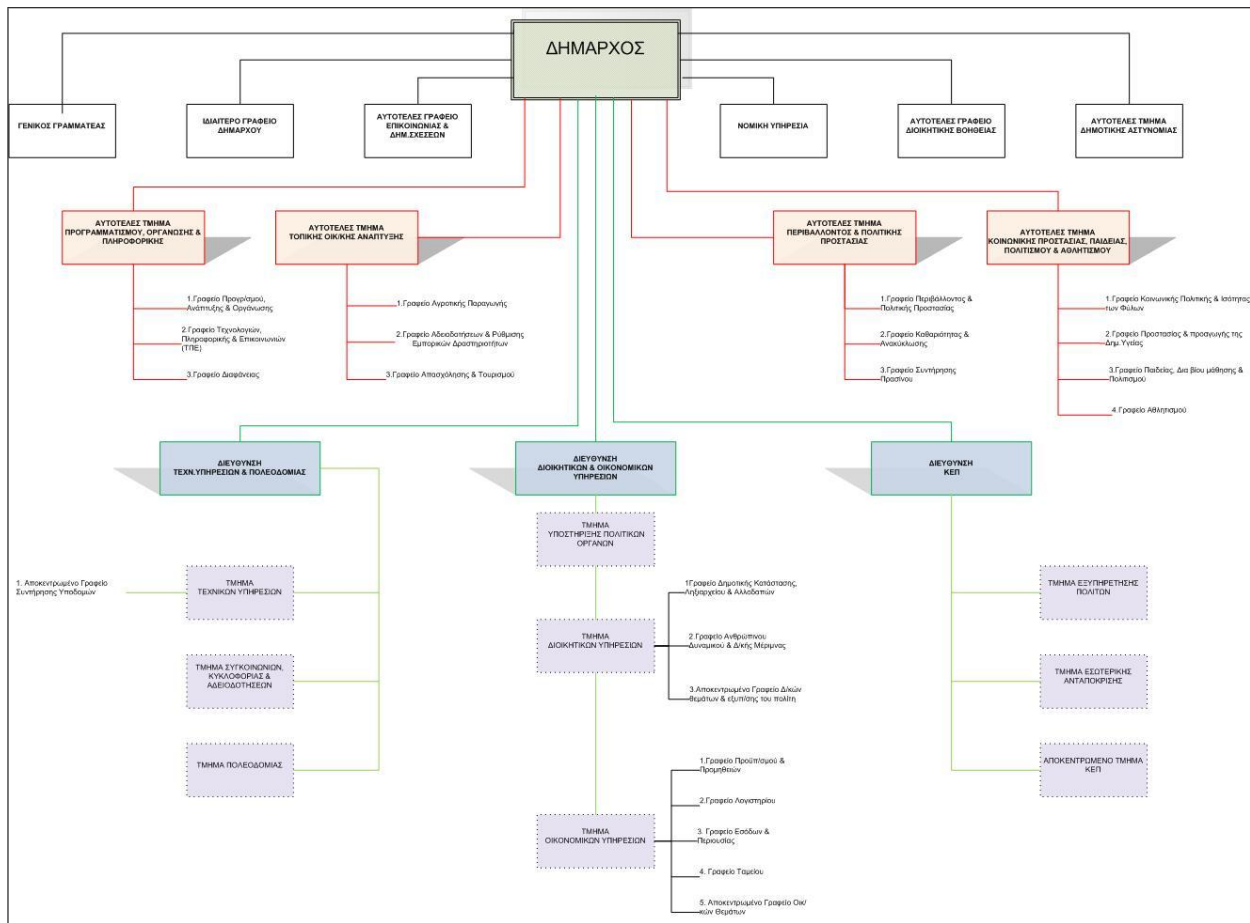
- Μεριμνά για την καλή κατάσταση του δικτύου εσωτερικής και αγροτικής οδοποιίας της τοπικής κοινότητας και εποπτεύει τις εργασίες συντήρησης, υποβάλλοντας υπόμνημα προς την Τεχνική Υπηρεσία για το είδος των εργασιών, το τόπος και το χρόνο που έγιναν
- Λαμβάνει μέτρα για την άμεση αποκατάσταση των ζημιών στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και σε εξαιρετικές περιπτώσεις αναθέτει την εκτέλεση των εργασιών αποκατάστασης ζημιών μικρής κλίμακας
- Μεριμνά για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων
- Μεριμνά για την αποκατάσταση ζημιών και την καλή λειτουργία του δικτύου δημοτικού φωτισμού
- Μεριμνά για την καλή κατάσταση και την ασφάλεια των εγκαταστάσεων των παιδικών χαρών
- Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία, τη συντήρηση και την ευταξία του κοιμητηρίου της τοπικής κοινότητας, προεγκρίνει την κατασκευή οικογενειακών τάφων και λοιπών ταφικών μνημείων και εκδίδει τις άδειες ταφής, παράτασης ταφής και ανακομιδής οστών
- Καταγράφει τα μέσα και το ανθρώπινο δυναμικό που μπορεί να συμβάλει στην αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και είναι υπεύθυνος της ομάδας πυρασφάλειας της τοπικής κοινότητας.
- Συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα του Δήμου για την κατάρτιση του Σχεδίου πρόληψης πυρκαγιών και άλλων φυσικών καταστροφών
- Είναι υπεύθυνος για την προστασία της δημοτικής περιουσίας στα όρια της τοπικής κοινότητας και αναφέρει τυχόν ζημίες ή προσβολές των ιδιοκτησιακών δικαιωμάτων του δήμου
- Ενεργεί πληρωμές από την πάγια προκαταβολή
- Συγκαλεί την ετήσια συνέλευση κάτοικων και φορέων της τοπικής κοινότητας

A.1.3. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

A.1.3.1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ, ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.

A.1.3.1.1. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες του Δ. Σκύδρας, με βάση το Σχέδιο Ο.Ε.Υ. που ψηφίστηκε με την υπ' αριθμόν 136/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, είναι εγκατεστημένες στην έδρα του Δήμου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου.



Πίνακας 36: Ο.Ε.Υ. Δήμου Σκύδρας

ΜΕΡΟΣ 1 - ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Άρθρο 1

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες είναι εγκατεστημένες στη Σκύδρα, έδρα του Δήμου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου :

ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΗ ΔΗΜΑΡΧΟ

- Γενικός Γραμματέας
- Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
- Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων

Νομική Υπηρεσία

Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας

Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1. *Αυτοτελές Τμήμα* Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- Α.Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης
- Β.Γραφείο Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
- Γ. Γραφείο Διαφάνειας

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

1. *Αυτοτελές Τμήμα* Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής
- Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμιση Εμπορικών δραστηριοτήτων
- Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

1. Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

Γραφείο Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας

Γραφείο Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

Γραφείο Συντήρησης Πρασίνου

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

1. Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού, που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία :

Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων

Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού

Γραφείο Αθλητισμού

ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Διεύθυνση Τεχνικών υπηρεσιών & Πολεοδομίας, που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών

β) Τμήμα συγκοινωνιών, κυκλοφορίας & αδειοδοτήσεων

γ) Τμήμα Πολεοδομίας

Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου

Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών

Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών

Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας

Γ. Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

Γραφείο Προϋπολογισμού και Προμηθειών

Γραφείο Λογιστηρίου

Γραφείο Εσόδων & Περιουσίας

Γραφείο Ταμείου

Διεύθυνση ΚΕΠ(Ν.3013/02 άρθρο 31 παρ.2):

Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών -

Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

Άρθρο 2

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα δημοτικών ενοτήτων, εξυπηρετούν τις δημοτικές / τοπικές κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται διοικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ.

Τμήμα ΚΕΠ.

Γραφείο Συντήρησης Υποδομών.

Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη.

Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων.

ΜΕΡΟΣ 2 - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Α : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΗ ΔΗΜΑΡΧΟ

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει τη Δήμαρχο στα διοικητικά της καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί η Δήμαρχος με απόφασή της. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας :

Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους προϊσταμένους.

Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.

Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους Δ/ντές.

Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.

Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.

Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.

Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από τη δραστηριοποίησή τους προς τους στόχους του Δήμου.

Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.

Υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί η Δήμαρχος.

Άρθρο 4

Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου

Το Γραφείο Δημάρχου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς το Δήμαρχο και ιδίως:

Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις της Δημάρχου.

Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία της Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.

Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση της Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της Δημάρχου.

Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Επικοινωνίας

και Δημοσίων Σχέσεων

Σχεδιάζει και εισηγείται την επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του Δήμου και αντίστοιχα σχεδιάζει και εισηγείται και προωθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής.

Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κλπ), καθώς και προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.

Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.

Παρακολουθεί συστηματικά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων καθώς και των σχετικών απαντήσεων του Δήμου.

Διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του Δήμου.

Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα ΜΜΕ.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Νομικής Υπηρεσίας

Η Νομική Υπηρεσία παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων/ στόχων/ συμφερόντων του Δήμου. Ειδικότερα η Υπηρεσία:

Παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κλπ) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.

Παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.

Επεξεργάζεται και γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Δήμο.

Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.

Εκπροσωπεί το Δήμο σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.

Παρακολουθεί τη σχετική νομοθεσία και νομολογία και τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.

Τηρεί το αναγκαίο αρχείο εγγράφων και πληροφοριών για τις ανάγκες της Νομικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Διοικητικής Βοήθειας

Το Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας είναι αρμόδιο για την παροχή διοικητικής βοήθειας σε άτομα που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ).

Ειδικότερα το Γραφείο :

Σχεδιάζει και εφαρμόζει συστήματα και διαδικασίες για την εξυπηρέτηση των δημοτών που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ και χρειάζονται να έλθουν σε επαφή με τις επιμέρους υπηρεσίες για συγκεκριμένες ανάγκες τους.

Μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματική λειτουργία δικτύων εθελοντών που αναλαμβάνουν την εξυπηρέτηση των ανωτέρω δημοτών για την εκτέλεση των δοσοληψιών τους με τις δημοτικές υπηρεσίες και τα ΚΕΠ για λογαριασμό τους.

Δέχεται αιτήματα των ανωτέρω δημοτών με βάση τις σχετικές διαδικασίες και μεριμνά για την ικανοποίησή τους, με την αξιοποίηση τόσο των υπαλλήλων του Γραφείου όσο και των δικτύων εθελοντών.

Συνεργάζεται με τα αρμόδια ΚΕΠ για τη διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών σε ζητήματα αρμοδιότητας των ΚΕΠ.

Σχεδιάζει και προωθεί κάθε άλλη σχετική ενέργεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών με αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας

Το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας είναι αρμόδιο για την αποτελεσματική και αποδοτική άσκηση των αρμοδιοτήτων που έχουν θεσπισθεί με το άρθρο 1 του Ν.3731/2008, όπως αυτό ισχύει. Σύμφωνα με το άρθρο αυτό η Δημοτική Αστυνομία¹ :

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

¹ Οι αρμοδιότητες με αρ. 9,12,13,14,17,18,20 και 23 είναι δυνατόν να μην ασκούνται από τη Διεύθυνση, εάν ο αριθμός του προσωπικού της Διεύθυνσης είναι κάτω από 50 άτομα.

Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές αρχές.

Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, όπως ισχύει, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζόδρομους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.). Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων στο δημοτικό οδικό δίκτυο και στα τμήματα του εθνικού και επαρχιακού δικτύου που διέρχονται μέσα από κατοικημένες περιοχές. Η αρμοδιότητα αυτή εξακολουθεί να ασκείται, παράλληλα και, από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.). Όταν κατά την άσκηση της επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία κατά περίπτωση.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία παιδότοπων.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στη λειτουργία καταστημάτων, επιχειρήσεων, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών και λοιπών δραστηριοτήτων, για τις οποίες αρμόδιος για τη χορήγηση, ανάκληση και αφαίρεση αδειών ίδρυσης, εγκατάστασης, λειτουργίας και ασκήσεώς τους είναι ο οικείος Δήμος, εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες για τις οποίες έχουν ορισθεί άλλες αρχές αρμόδιες για το σχετικό έλεγχο.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για την ηχορύπανση, την κοινή ησυχία και τη λειτουργία μουσικής στα καταστήματα και στα δημόσια κέντρα.

Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές αρχές.

Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

Ελέγχει την εφαρμογή των μέτρων που λαμβάνονται από τις δημοτικές αρχές για δραστηριότητες και καταστάσεις που εγκυμονούν κινδύνους για τη ζωή και την περιουσία των κατοίκων και ειδικότερα από τις επικίνδυνες οικοδομές, καθώς και την εφαρμογή των κανονιστικών πράξεων που τίθενται από αυτές για την προστασία της υγείας των κατοίκων από τις οχλούσες δραστηριότητες που αναφέρονται σε αυτές.

Ελέγχει την τήρηση των σχετικών διατάξεων, που αφορούν στο Γενικό Οικοδομικό Κανονισμό.

Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

Ελέγχει την τήρηση των μέτρων για την προστασία των μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής του Δήμου και των εγκαταστάσεων αυτών, που λαμβάνονται από τις οικείες δημοτικές αρχές.

Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων και των καταστημάτων τροφίμων.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

Προστατεύει τη δημοτική περιουσία.

Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι ιδίως οι εξής:

(Αρμοδιότητες επιχειρησιακού σχεδιασμού)

Σχεδιάζει όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τον επιχειρησιακό σχεδιασμό, την τακτική και μεθοδολογία δράσης και την αποτελεσματικότητα του έργου της δημοτικής αστυνομίας (μέθοδοι αστυνόμευσης, κανόνες και μέτρα αστυνομικής τακτικής και πρακτικής, μέθοδοι αξιοποίησης προσωπικού, στολές προσωπικού κλπ).

Σχεδιάζει και εισηγείται κανονισμούς για τη λειτουργία και τον τρόπο δράσης της δημοτικής αστυνομίας.

Τηρεί αρχείο αναφορών / δελτίων συμβάντων και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία για τη δράση και τα αποτελέσματα από την αξιοποίηση της δημοτικής αστυνομίας.

Υποδέχεται τις αναφορές / δελτία συμβάντων, τις αξιολογεί και μεριμνά για την ενημέρωση των δημοτικών υπηρεσιών ή και άλλων δημόσιων υπηρεσιών, όταν απαιτείται, για τις περαιτέρω ενέργειες.

Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας, τηρεί σχετικά αρχεία και συμμετέχει στη διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.

Μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού για το αντικείμενο και το έργο της δημοτικής αστυνομίας.

Μεριμνά για την εκπαίδευση του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.

Μεριμνά για την εξασφάλιση και συντήρηση των τεχνικών μέσων, καθώς και του ιματισμού και των λοιπών εφοδίων του προσωπικού της δημοτικής αστυνομίας.

(Αρμοδιότητες αστυνόμευσης)

Συγκροτεί τις περιπόλους και διενεργεί όλες τις αστυνομικές φύσεως ενέργειες (περίπολοι, έρευνες, έλεγχοι κλπ) σύμφωνα με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και τους σχετικούς κανονισμούς.

Συμπληρώνει αναφορές και δελτία συμβάντων για τα αποτελέσματα της αστυνομικής δράσης.

Συγκεντρώνει τυχόν παράπονα και υποδείξεις των πολιτών σχετικά με το αντικείμενο της δημοτικής αστυνομίας και συμμετέχει στη διαχείριση όσων σχετικών μέτρων και αποφάσεων λαμβάνονται.

Μεριμνά για τη διενέργεια των αναγκαίων εργασιών συντήρησης των τεχνικών μέσων και εφοδίων που χρησιμοποιεί η δημοτική αστυνομία.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β : ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 9

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου είναι αρμόδιο για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και το σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών. Επίσης είναι αρμόδιο για τη διασφάλιση της ένταξης των πολιτικών ισότητας των φύλων στις τοπικές πολιτικές. Επιπρόσθετα το Τμήμα είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση,

λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ Α166). Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης

(Αρμοδιότητες μελετών και έρευνας)

Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.

Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κλπ).

Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.

Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.

(Αρμοδιότητες σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων)

Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και τη δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.

Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας στην οποία ανήκει ο Δήμος για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.

Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών ποιότητας ζωής.

Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κλπ).

Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και την ομάδα έργου που είναι δυνατόν να συγκροτείται για τη σύνταξη του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα.

Μεριμνά για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Υποστηρίζει τη Δήμαρχο για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στη Δήμαρχο. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.

Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.

Συντάσσει σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.

Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση της Δημάρχου και (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στην

Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.

Υποστηρίζει τη σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων, ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

(Αρμοδιότητες αποτελεσματικότητας και απόδοσης)

Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κλπ). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.

Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.

Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες. Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.

Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.

Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης.

Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων έργων και δράσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου με στόχο τη βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.

Συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες για τη διαμόρφωση των κατάλληλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των κατάλληλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.

Παρακολουθεί και ενημερώνει με συγκεκριμένες αναφορές τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

(Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης)

Μερικά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.

Μερικά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στο σχεδιασμό και παραγωγή έργων.

Μερικά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα μερικά για το σχεδιασμό / ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων, κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.

Μερικά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κλπ) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Παρακολουθεί την τήρηση και σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και γενικότερα των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Μερικά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών).

Παρακολουθεί την καλή εφαρμογή των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.

Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

(Αρμοδιότητες στρατηγικής και μελετών ΤΠΕ)

Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ό,τι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.

Προδιαγράφει και εισηγείται τη μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.

Μεριμνά για τη μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.

Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης συστημάτων ΤΠΕ)

Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.

Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα ΤΠΕ του Δήμου.

Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.

Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.

Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.

Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα.

Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.

Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφοριακά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.

Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και τη βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης εξοπλισμού ΤΠΕ)

Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.

Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται τη μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.

Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.

Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.

Εισηγείται για τη θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων αυτών.

Μεριμνά για τη συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

(Γενικές Αρμοδιότητες ΤΠΕ)

Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του Ν.3882/2010 (ΦΕΚ Α166).

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Διαφάνειας

Το Γραφείο Διαφάνειας που είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που επιδιώκουν τη διασφάλιση της διαφάνειας στις κάθε είδους σχέσεις του Δήμου προς τρίτους.

Ειδικότερα το Γραφείο Διαφάνειας:

Σχεδιάζει, ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ), σε συνεργασία με το Γραφείο ΤΠΕ του Δήμου.

Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.

Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τη δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς, τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής υπηρεσιών από το Δήμο στους δημότες.

Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας σε θέματα ανάθεσης από το Δήμο της εκτέλεσης έργων και της προμήθειας υλικών και υπηρεσιών.

Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο Δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.

Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.

Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο Δήμος.

Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του Δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:

- (α) Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
- (β) Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου,
- (γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης.

Μεριμνά για την τήρηση μητρώου πολιτών προς τους οποίους ο Δήμος προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες.

Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το Δήμο.

Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το Δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ :ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος

Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

Το Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικής Ανάπτυξης είναι αρμόδιο για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, την παρακολούθηση, αδειοδότηση και εποπτεία των εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιοχή του Δήμου, την προστασία του καταναλωτή, την προώθηση της απασχόλησης και την εφαρμογή ενεργειών τουριστικής ανάπτυξης. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης είναι οι εξής:

- (α) Αρμοδιότητες Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής

(Αρμοδιότητες στον τομέα της φυτικής παραγωγής)

Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.

Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής παραγωγής.

Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία Τουρισμού.

Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.

Συnergάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.

Ασκήν εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Τ.Ε.Α.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Συnergάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.

Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.

Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.

Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση τους.

Ειδικότερα το Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης :

(α) Συnergάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.

(β) Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους.

(γ) Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.

(δ) Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, ύστερα από εντολή του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, με σκοπό την υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για τη χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, λαϊκές αγορές, εκτίμηση ζημιών κ.λ.π.).

(ε) Ενημερώνει το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.

(Αρμοδιότητες ζωικής παραγωγής)

Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.

Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.

Συnergάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν την κτηνοτροφία όπως π.χ τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.

Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.

Συnergάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.

Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων).

Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κλπ).

Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, καταστήματα πώλησης σκύλων ή γατών, κτηνοπτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι κ.λ.π.).

Εισηγείται για τη χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.

Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και το συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.

Γνωματεύει για την υγιεινοοικονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.

Εισηγείται για τη χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών τα οποία και εποπτεύει.

Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.

Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.

(β) Αρμοδιότητες Αλιείας

Αφορά στους ποταμούς, χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου Σκύδρας.

Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.

Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.

Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν την αλιεία. Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη.

Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.

Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.

Καταρτίζει μελέτες και συντάσσει εκλαϊκευμένα έντυπα που αφορούν δραστηριότητες υδατοκαλλιεργειών και προστασίας των υδάτινων οικοσυστημάτων και διοργανώνει ενημερωτικές συναντήσεις με αλιείς, υδατοκαλλιεργητές και γενικά εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του αλιευτικού τομέα.

Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:

(α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας, (β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαίου γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών, (γ) την έγκριση για τη διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών και τον καθορισμό της απαγορευτικής περιόδου αλιείας με κάθε μέσο και εργαλείο στις λίμνες, (δ) τον καθορισμό των όρων χορήγησης ερασιτεχνικών αδειών αλιείας. (ε) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί. (στ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας, (ζ) την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων της αλιείας για ποτάμιους & λιμναίους υδάτινους χώρους, (η) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους, (θ) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών, (ι) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων, (ια) την έγκριση της χορήγησης, από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας, (ιβ) τον καθορισμό της διάρκειας, έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στους ποταμούς και τις λίμνες χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, (ιγ) τον καθορισμό περιορισμών κατά τη διενέργεια αλιείας εντός τεχνικών λιμνών για την προστασία των έργων που υπάρχουν σε αυτές, (ιδ) την έκτακτη αναστολή των αδειών αλιείας για ορισμένη περίοδο σε περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, όταν το επιβάλλει η προστασία της ιχθυοπαραγωγής και η ρύθμιση της αλιείας, (ιε) την πρόταση για εγγραφή πιστώσεων για απαλλοτρίωση υδάτινων και χερσαίων εκτάσεων, (ιστ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες, (ιζ) τη σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών (ιη) την έγκριση και την τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών και την παροχή σ' αυτούς τεχνικών οδηγιών.

Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως : (α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας, (β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας, (γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών, (δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας, (ε) τη μεταβίβαση κυριότητας

επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους. (στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους, (ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.

Αντιμετωπίζει θέματα και εισηγείται μέτρα που αφορούν τη διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, συντήρηση και εμπορία των αλιευτικών προϊόντων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων

(Αρμοδιότητες ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων)

Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

(α) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).

(β) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων για την προσωρινή διαμονή μετακινουμένων πληθυσμιακών ομάδων.

(γ) Τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης,

(δ) Τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης.

(ε) Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.

(στ) Τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών.

(ζ) Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων,

(η) Τον καθορισμό του ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου,

(θ) Την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.

(ι) Την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου.

(ια) Τη συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.

(ιβ) Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων και πώλησης προϊόντων καπνού, καθώς και παραχώρησης του δικαιώματος εκμ/σης κυλικείου-καφενείου κατά τις διατ. του άρθρου 23 του Ν.Δ/τος 1044/1971 όπως ισχύει.

(ιγ) Τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν.

Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

(Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή)

Μεριμνά για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).

Εισηγείται για τη σύσταση της επιτροπής φιλικού διακανονισμού για την εξώδικη επίλυση των διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και σε καταναλωτές ή ενώσεις καταναλωτών, τηρεί αρχεία των πορισμάτων της οικείας επιτροπής καθώς και μητρώο καταναλωτών.

(Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων)

Εισηγείται τη χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

(α) Τις άδειες παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές

(β) Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από τη νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις

(γ) Την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του ΚΔΚ).

(δ) Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.

- (ε) Την ίδρυση και λειτουργία παιδότοπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων), που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- (στ) Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.
- (ζ) Τη λειτουργία μουσικών οργάνων.
- (η) Την άσκηση υπαίθριου στίσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών .
- (θ) Τα ζωήλατα οχήματα.
- (ι) Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.
- (ια) Τη διενέργεια διαφήμισης, την τοποθέτηση πλαισίων υπαίθριας διαφήμισης, την τοποθέτηση επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και την παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς,
- (ιβ) Τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων,
- (ιγ) Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου.
- (ιδ) Την άσκηση υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου,
- (ιε) Τη συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.
- (ιστ) Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών, καθώς και τη συγκρότηση σχετικής εξεταστικής επιτροπής και Πειθαρχικού Συμβουλίου, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας,
- (ιζ) Τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου.
- (ιη) Την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών.
- (ιθ) Την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών. Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.
- Ελέγχει την εφαρμογή των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης, των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλαισίων και επιγραφών, προβαίνει στην αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και εισηγείται την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).
- (γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Απασχόλησης και Τουρισμού
(Αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης)
- Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
- Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης προωθώντας την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία και με το Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και με τη Διεύθυνση Δια Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος δια βίου μάθησης.
- Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.
- (Αρμοδιότητες σε θέματα Τουρισμού)
- Τηρεί μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κλπ).
- Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.
- Μεριμνά για το σχεδιασμό και την πραγματοποίηση προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγιών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές εντός και εκτός της χώρας κλπ).

Μεριμνά για την εφαρμογή μηχανισμών ενημέρωσης / πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Άρθρο 11

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας

Το Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδιο για την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, για την εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, την εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων, καθώς και για τη συντήρηση των χώρων πρασίνου. Είναι επίσης αρμόδιο για την ενεργειακή διαχείριση, τη λειτουργία των Κοιμητηρίων και των Δημοτικών Σφαγείων καθώς και για την Πολιτική Προστασία στο επίπεδο του Δήμου. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Αυτοτελούς τμήματος, στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων του Αυτοτελούς Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας

Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στην περιοχή του Δήμου.

Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.

Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν στις προστατευόμενες περιοχές στη γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για :

(α) τη διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό που καταρτίζεται από την Περιφέρεια, των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης, λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, (β) την αποκατάσταση υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ), σε συνεργασία με τον τομέα εγγειοβελτιωτικών έργων της τεχνικής υπηρεσίας.

(γ) την κατασκευή και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού, σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης (ΔΕΥΑ).

Ελέγχει και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως :

(α) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

(β) Τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

(γ) Την περιβαλλοντική αποκατάσταση και ανάπτυξη περιοχών.

(δ) Την παροχή γνώμης για τον καθορισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων, κατ' άρθρο 5 Ν.2545/1997 (ΦΕΚ 254, Α'), σε συνεργασία με την υπηρεσία Πολεοδομίας.

(ε) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες).

(στ) Τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελτο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

Μελετά, σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την εφαρμογή συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στην περιοχή του Δήμου (συστήματα και προγράμματα ανακύκλωσης).

Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης Κοιμητηρίων)

Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.

Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.

Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.

Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.

Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση / κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικών σφαγείων)

Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.

Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.

Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.

Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.

(Αρμοδιότητες Πολιτικής προστασίας)

Στο πλαίσιο του Τμήματος λειτουργεί Γραφείο Πολιτικής Προστασίας το οποίο είναι αρμόδιο για τη διατύπωση εισηγήσεων σχεδιασμού, το συντονισμό δράσεων για την πρόσληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.

Ειδικότερα το Γραφείο:

(α) Διατυπώνει εισηγήσεις για το σχεδιασμό της πολιτικής προστασίας της περιοχής του Δήμου, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.

(β) Υποστηρίζει το συντονισμό και επιβλέπει το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου.

(γ) Μεριμνά για τη διάθεση και συντονίζει τη δράση του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόσληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.

(δ) Επεξεργάζεται ειδικότερες προτάσεις προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία των δασικών περιοχών του Δήμου, συμμετέχει στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και διατυπώνει προτάσεις για την αποκατάσταση των δασών.

(Αρμοδιότητες εξοικονόμησης ενέργειας)

Το Τμήμα έχει επίσης ως αντικείμενο την προώθηση της εξοικονόμησης ενέργειας στις κινητές και ακίνητες εγκαταστάσεις του Δήμου (κτίρια, αυτοκίνητα κλπ) και την προώθηση των ήπιων μορφών ενέργειας.

Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, σύμφωνα με τους σχεδιασμούς της Πολιτείας, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων βελτίωσης και των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις προμήθειες του Δήμου σύμφωνα με τις σχετικές ρυθμίσεις της Πολιτείας.

(γ) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτιρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων που θεσπίζονται από την Πολιτεία.

(δ) Μεριμνά για την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας και τη χρησιμοποίηση, κατά το δυνατόν, καθαρών οχημάτων από το Δήμο.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

(Αρμοδιότητες σχεδιασμού και εποπτείας)

Μελετά την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς απορριμμάτων και μεριμνά για την έκδοση της προβλεπόμενης άδειας συλλογής και μεταφοράς.

Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων του Δήμου.

Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των παραπάνω λειτουργιών (οχήματα, τεχνικά μέσα, κάδοι κλπ).

Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.

Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας (αποκομιδή απορριμμάτων, ανακυκλώσιμων υλικών, οδοκαθαρισμό, ειδικά συνεργεία κλπ).

Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.

Προσδιορίζει τα σημεία και μεριμνά για την τοποθέτηση κάδων απορριμμάτων και κάδων ανακύκλωσης.

Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των εργασιών και εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.

Παρακολουθεί τη διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με το Γραφείο Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.

Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού του Τμήματος.

(Αρμοδιότητες αποκομιδής απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών)

Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.

Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της αποκομιδής των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.

Μεριμνά για το σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των οχημάτων και τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία καθαριότητας του Τμήματος.

Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων αποκομιδής των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.

Μεριμνά για το πλύσιμο και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των κάδων και των απορριμματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.

Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο του καθαρισμού των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και της συγκέντρωσης των απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης.

Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί παρεμφερείς εργασίες όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός από παράνομες αφίσες και διαφημίσεις, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κλπ.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων)

Διαχειρίζεται το στόλο των οχημάτων του Δήμου (απορριμματοφόρα, διάφορα αυτοκινούμενα μηχανήματα, φορτηγά και επιβατηγά οχήματα) μεριμνώντας για τη στελέχωσή τους, την ασφάλισή τους και τον εφοδιασμό με όλα τα σχετικά με την κίνηση έγγραφα.

Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.

Διερευνά τις συνθήκες τυχόν ατυχημάτων και μεριμνά για την αποκατάσταση βλαβών και αποτελεσμάτων ατυχημάτων.

Σχεδιάζει και εφαρμόζει τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.

Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.

Τηρεί τη φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.

Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Συντήρησης Πρασίνου

Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου.

Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου (τεχνικά μέσα, εργαλεία, λιπάσματα, φάρμακα κλπ).

Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών συντήρησης των χώρων πρασίνου (φυτεύσεις, λίπανση, πότισμα, κλάδεμα κλπ).

Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.

Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.

Μεριμνά για το σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία του Τμήματος.

Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων πρασίνου του Τμήματος.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Άρθρο 12

Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού

Το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των κατάλληλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως το Τμήμα είναι αρμόδιο για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Δια Βίου Μάθησης, καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των φύλων.

(Αρμοδιότητες Σχεδιασμού /Συντονισμού /Παρακολούθησης Κοινωνικών Πολιτικών

Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί, βρεφοκομεία, ορφανοτροφεία, κέντρα ανοικτής περιθάλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κλπ).

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν στην κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, του παιδιού, των εφήβων, των ηλικιωμένων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συννοκούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.

Μεριμνά για την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.

Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο (πχ. μέσω της εκπόνησης και περιοδικής αναπροσαρμογής ενός «Τοπικού Συμφώνου Κοινωνικής Πολιτικής»)

Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:

οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου

οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου οι Μ.Κ.Ο

οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους

τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών

(Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου)

Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.

Ασκήν έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.

Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς.

Ασκήν εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.

Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΓΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).

Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή ατόμων, που πάσχουν ανάτα από κινητική αναπηρία.

Μεριμνά για τον ορισμό μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, όταν η έδρα των Ταμείων είναι στο Δήμο.

(Αρμοδιότητες εφαρμογής κοινωνικών πολιτικών)

Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνται από τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου.

Στο πλαίσιο αυτό ενδεικτικά :

(α) Διενεργεί κοινωνικές έρευνες για τη χορήγηση των επιδομάτων πρόνοιας, σε συνεργασία με το Γραφείο Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας.

(β) Ασκήν κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες.

(γ) Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης,

(δ) Συνεργάζεται με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (AIDS, ναρκωτικά κλπ) και σε συνεργασία με τους συλλόγους γονέων διοργανώνει Σχολές Γονέων.

(ε) Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λ.π.)

(στ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας περιθαλπομένων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης.

(ζ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας μονογονεϊκών οικογενειών.

(Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας)

Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις :

(α) Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας,

(β) Εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας.

(γ) Μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανάκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.

(δ) Εισηγείται τη δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.

(ε) Προβάνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής,

(στ) Εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας,

(ζ) Εισηγείται τη χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.

(η) Χορηγεί κάρτες αναπηρίας έπειτα από γνωμάτευση της Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας.

Επιμελείται των θεμάτων που αφορούν ασφαλισμένους του ΟΓΑ δημότες και εκδίδει βιβλιάρια και βεβαιώσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τους ασφαλισμένους αυτούς.

Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

(Αρμοδιότητες Πολιτικών Ισότητας των φύλων)

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για:

(α) τη λήψη μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών.

(β) την ανάπτυξη δράσεων για την καταπολέμηση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο.

(γ) την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών.

(δ) την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση.

(ε) τη λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων.

(στ) την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των δημοτικών δεξαμενών νερού.

(β) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων,

(γ) Μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα,

(δ) Χορηγεί βιβλιάρια υγείας στους εκδοροσφαγείς.

(ε) Παρέχει συνδρομή στο έργο του Ε.Φ.Ε.Τ. και διενεργεί ελέγχους ή άλλες πράξεις, που ζητούν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Φ.Ε.Τ. και σύμφωνα με τις οδηγίες τους. (Συνεργασία με τον τομέα ζωικής παραγωγής της υπηρεσίας αγροτικής παραγωγής, όταν απαιτείται).

(στ) Μεριμνά για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της περιοχής.

Σχεδιάζει, προγραμματίζει μια μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών.

(β) Μεριμνά για την υλοποίηση ι) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου ιι) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση ιιι) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(γ) Εκδίδει τοπικές υγειονομικές διατάξεις και λαμβάνει μέτρα σε θέματα δημόσιας υγιεινής.

(δ) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας,

(ε) Οργανώνει αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες ειδικά προγράμματα για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις: (α) Εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας.

(β) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρος ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων.

(γ) Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού ΟΓΑ για τα ν.π.δ.δ. της περιοχής του Δήμου.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού

(Αρμοδιότητες σε θέματα παιδείας και δια βίου μάθησης)

Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για τη συντήρηση, τη βελτίωση, την καθαριότητα και τη φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη στις Σχολικές Επιτροπές για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (Άρθρο 243 του ΔΚΚ).

(β) Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηριστεί ως διδακτήριο.

(γ) Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση σχολικών κτιρίων,

(δ) Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία για τη μίσθωση ακινήτων).

(ε) Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και της παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.

Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων. Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως :

Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών.

Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.

Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής.

Μεριμνά για το σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων δια βίου μάθησης στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματος του, το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα δια βίου μάθησης (άρθρο 8, Ν.3879/2010). Το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής δια βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο,

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος δια βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου.

(γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα δια βίου μάθησης και τα οποία οργανώνονται είτε στο πλαίσιο του Τμήματος, είτε στο πλαίσιο νομικού προσώπου του Δήμου.

(δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Δια Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Δια Βίου Μάθησης.

(ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.

(στ) Ασκήει τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων που μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση μαζί με την αντίστοιχη επιχειρησιακή μονάδα ή αποκεντρωμένη δομή υπηρεσιακής μονάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 23 του Ν. 3879 / 2010.

Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.

(β) Μεριμνά για τη μεταφορά μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, περιλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, καθώς και της μεταφοράς και σίτισης μαθητών μουσικών γυμνασίων και λυκείων (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία).

- (γ) Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.
- (δ) Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.
- (ε) Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.
- (στ) Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.
- (ζ) Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.
- (η) Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.
- (θ) Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων.
- (ι) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.
- (ια) Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγω έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού)

Σε συνεργασία με τη ΔΗΚΕΣ,

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως:

- (α) Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κλπ.
- (β) Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις).
- (γ) Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής.
- (δ) Επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους, (ε) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο,
- (στ) Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.

Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

- (α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας.
- (β) Εισηγείται για την επιχορήγηση ΝΠΙΔ τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου,
- (γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (Ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).
- Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση δημοτικών δομών και νομικών προσώπων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του πολιτισμού.
- Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Πολιτισμού, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.
- (δ) Αρμοδιότητες Γραφείου Αθλητισμού

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως :

- (α) Κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης), (β) Προώθηση και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων που στοχεύουν στην πνευματική, ψυχική και σωματική αγωγή των κατοίκων της περιοχής του Δήμου, καθώς και συνδιοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων με φορείς άλλων περιοχών, εντός και εκτός Ελλάδας.
- (γ) Άσκηση εποπτείας επί των δημοτικών γυμναστηρίων, αθλητικών κέντρων και δημοτικών χώρων άθλησης.
- Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται με το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων για την ανάληψη πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας των νέων.

Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.

Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση δημοτικών δομών και νομικών προσώπων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του αθλητισμού και της Νέας Γενιάς.

Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Αθλητισμού και της Νέας Γενιάς, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.

Συντονίζει, παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των καθημερινών προγραμμάτων γύμνασης και λοιπών αθλητικών εκδηλώσεων.

Συνεργάζεται με τα αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου και παρέχει κάθε δυνατή βοήθεια στη λειτουργία αυτών.

Οργανώνει αθλητικά προγράμματα στους μαθητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.

Μεριμνά για την καλή λειτουργία των αιθουσών γυμναστικής και των χώρων άθλησης.

Έχει την ευθύνη για την καλή λειτουργία και απόδοση της υλικοτεχνικής υποδομής των αιθουσών, καθώς επίσης και ο εντοπισμός τυχόν ελλείψεων και βλαβών του εξοπλισμού τους γενικότερα.

Μεριμνά για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα της άθλησης των αθλούμενων στα τμήματά τους.

Παρέχει πρώτες βοήθειες, περίθαλψη, αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών όλων των αθλούμενων εντός των χώρων άθλησης.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών

& Πολεοδομίας

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας και είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησή τους. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων, την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων και εγκαταστατών κυρίως στον τομέα των μεταφορών. Παράλληλα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού, την έκδοση και έλεγχο εφαρμογής των οικοδομικών αδειών και τον έλεγχο των κατασκευών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών

Στο τμήμα υπάγεται διοικητικά και το αποκεντρωμένο Γραφείο Συντήρησης Υποδομών στη Δημοτική Ενότητα Μενηίδος.

Αρμοδιότητες Μελετών & Επιβλέψεων Τεχνικών έργων

Συνεργάζεται με το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν στην υλοποίηση τεχνικών έργων που περιλαμβάνουν ειδικότερα, σύμφωνα με το εύρος της δικαιοδοσίας των δήμων :

(α) συγκοινωνιακά έργα (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων κλπ)

(β) κτιριακά έργα (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμός των δημοτικών κτιρίων και εγκαταστάσεων)

(γ) έργα διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξωραϊσμού των κοινοχρήστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, κοιμητήρια κλπ)

(δ) υδραυλικά και εγγειοβελτιωτικά έργα

Διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, καθώς και η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου.

Μεριμνά για τον καθαρισμό και την αστυνόμευση των ρεμάτων και των απαλλοτριώσεων χώρων παρά τα ρέματα, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων της Δ/σης (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση όλων των μελετών.

Τηρεί και παρακολουθεί τη διαδικασία κήρυξης αναγκαστικής απαλλοτρίωσης για την εκτέλεση δημοσίων έργων.

Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό κλπ και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου (με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).

Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία.

Συνεργάζεται με τις Οικονομικές Υπηρεσίες για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους.

Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους.

Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.

Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κλπ) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.

Ενημερώνει το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων του Τμήματος.

Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

Μελετά και εκτελεί έργα που αφορούν:

(α) Στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαιθρίων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.

(β) Στην επέκταση, συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.

(γ) Στην εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχομένους, πινακίδες στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κλπ).

(ε) Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών.

(στ) Στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων των Δήμου.

Αρμοδιότητες Αυτεπιστασίας & Συντηρήσεων δικτύων

Εκτελεί έργα αυτεπιστασίας, σε συνεργασία με τους μελετητές εφαρμόζοντας τις αντίστοιχες μελέτες, κατανέμοντας δε το εργατοτεχνικό προσωπικό στα διάφορα έργα ανάλογα με την επάρκεια αυτού αλλά και τις ανάγκες και τον προγραμματισμό των έργων. Τα έργα αυτά αφορούν:

Στην επισκευή, τη συντήρηση και την καλή λειτουργία των υδραυλικών έργων άρδευσης (γεωτρήσεις, δίκτυο άρδευσης κλπ).

Στην επέκταση ή ανανέωση των δικτύων άρδευσης του Δήμου.

Στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαιθρίων χώρων του Δήμου καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτιρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.

Στη συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.

Στη συντήρηση των κτιριακών υποδομών του Δήμου (αποκατάσταση οικοδομικών βλαβών, ελαιοχρωματισμοί κ.α.)

Στην εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτιρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχομένους, πινακίδες στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κλπ).

Στην εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων διαφημιστικών πινακίδων.

Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών.

Στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων των Δήμου.

Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα αναγκαία συνεργεία του Δήμου σε συνεργασία με τις λοιπές αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου.

Έχει την ευθύνη της ποιοτικής και ποσοτικής απόδοσης των συνεργείων και της παρουσίας των εργαζομένων.

Μεριμνά για την έγκαιρη εξασφάλιση της προμήθειας εξοπλισμού και υλικών για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, την διανομή και επιστροφή του εξοπλισμού και του αδιάθετου υλικού και αναλαμβάνει την φύλαξη αυτών σε χώρους υποδειγμένους από την υπηρεσία.

Τηρεί καταστάσεις του εξοπλισμού και των υλικών που χρησιμοποιεί, παρακολουθεί και ενημερώνει τις ποσότητες των αναλώσιμων και των αποθεματικών, και μεριμνά έγκαιρα για την ανανέωση των αποθεματικών.

Εκδίδει ημερήσια δελτία των εργαζομένων με το αντικείμενο της εργασίας τους.

Τηρεί απογραφικά στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση των έργων καθώς και για το κόστος αυτών.

Τηρεί αρχείο αδειών, μελετών, σχεδίων κ.λπ. που αφορούν τις εργασίες του τμήματος καθώς και της νομοθεσίας

Συγκροτεί και οργανώνει συνεργεία άμεσης επέμβασης και αποκατάστασης φθορών.

Επιμελείται την ανάρτηση ανακοινώσεων, πανό, λαβάρων κ.ά. για την προαναγγελία εκδηλώσεων, εκθέσεων κ.λπ. που τελούν υπό την αιγίδα του Δήμου και την τοποθέτηση και αποκαθάλωση ικριωμάτων, εξέδρων και εδράνων σε πλατείες και κοινόχρηστους χώρους για την λειτουργία εκδηλώσεων Εθνικές και Θρησκευτικές εορτές, κοινωνικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις κ.ά.)

Μεριμνά για τη μεταφορά του εξοπλισμού γραφείων, επίπλων, χαρτικών υλικών, αρχείων κ.ά.

Συνεργάζεται με το Τμήμα Μελετών & Επίβλεψης έργων αλλά και με τις λοιπές υπηρεσίες του Δήμου σε θέματα αρμοδιότητάς του.

Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα σε συνεργασία με το Γραφείο Διαχείρισης & Συντήρησης Οχημάτων και τις λοιπές αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου.

Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κλπ) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος *συγκοινωνιών, κυκλοφορίας & αδειοδοτήσεων*

(Αρμοδιότητες σε θέματα συγκοινωνιών)

Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου αστικών *συγκοινωνιών* στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για την άσκηση, με δυνατότητα επιβολής κομίστρου, συγκοινωνιακού έργου για την εξυπηρέτηση της μετακίνησης των κατοίκων της περιοχής, εφόσον το έργο αυτό δεν εξυπηρετείται από υφιστάμενη γραμμή. Η άσκηση συγκοινωνιακού έργου είναι δυνατόν να γίνεται είτε με ιδιότητα μέσα, είτε με τη χρήση μισθωμένων μέσων και υπηρεσιών.

(β) Μεριμνά για τη διενέργεια μεταφορών για τη μετακίνηση κατοίκων που ανήκουν σε κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία, ηλικιωμένοι, παιδιά), είναι εργαζόμενοι στο Δήμο και τα νομικά του πρόσωπα, ή είναι μαθητές που μετακινούνται στον τόπο που λειτουργεί το σχολείο.

(γ) Καθορίζει τις αστικές γραμμές λεωφορείων, καθώς και την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα των αντίστοιχων γραμμών.

(δ) Εισηγείται τον καθορισμό κομίστρων των αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.

(ε) Καθορίζει τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών.

(στ) Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας αστικού λεωφορείου, από τον κύκλο εργασίας, εντός του ιδίου ημερολογιακού έτους.

(Αρμοδιότητες σε θέματα κυκλοφορίας)

Μεριμνά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της *κυκλοφορίας* και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας.

(β) Μεριμνά για την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων,

(γ) Ρυθμίζει τα θέματα στάθμευσης των αυτοκινήτων και μεριμνά για τη δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

(δ) Λαμβάνει μέτρα για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινοχρήστους χώρους,

(ε) Μεριμνά για την ονομασία οδών και πλατειών, τοποθέτηση πινακίδων, αρίθμηση κτισμάτων κλπ.

(στ) Μεριμνά για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών,

(ζ) Απαγορεύει τη δημιουργία θέσεων στάθμευσης σε συγκεκριμένους χώρους,

(η) Μεριμνά για την παραλαβή των αποσυρομένων δικύκλων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του ΟΔΔΥ.

(θ) Καθορίζει το εξωτερικό χρώμα των ΤΑΞΙ.

Μεριμνά και λαμβάνει μέτρα για την προστασία της ζωής και της περιουσίας των κατοίκων από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους, σε συνεργασία και με τη Δημοτική Αστυνομία. Στο πλαίσιο αυτό :

(α) Ελέγχει τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς,

(β) Ελέγχει την τήρηση των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς,

(γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, και από έλλειψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής, και ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφάλειας σε εργασίες που εκτελούνται.

(Αρμοδιότητες σε θέματα εγκαταστάσεων και αδειοδοτήσεων)

Ρυθμίζει κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εγκατάσταση, λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και στη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.

Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και τις άδειες λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων και ελέγχει τη λειτουργία τους.

Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνωκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.

Μεριμνά για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό :

(α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων.

(β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.

(γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσυκλετών,

(δ) Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων, και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους,

(ε) Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ), και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα Ελέγχου Καυσαερίων.

(στ) Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.

(ζ) Θεωρεί τις Κάρτες Επιθεώρησης και Επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων.

(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Πολεοδομίας

(Αρμοδιότητες έκδοσης οικοδομικών αδειών)

Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωσης, παθητικής πυροπροστασίας, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των φορολογικών, εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.

Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμομόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.

Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.

Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδειών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.

Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ' έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης. Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραίας σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24 α' του ν. 2075/1992 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως ισχύει, και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.

Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

(Αρμοδιότητες πολεοδομικών εφαρμογών)

Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση / τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.

Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων / αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.

Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπτυξης ορισμένης περιοχής.

Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:

(α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.

(β) Τη σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.

(γ) Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.

(δ) Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών Πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.

(ε) Τη σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.

(στ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.

(ζ) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθροί 15 Κ.Β.Π.Ν.

(η) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ.1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.

Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγάστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).

Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού.

(Αρμοδιότητες ελέγχου κατασκευών)

Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.

Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.

Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων ή άλλων προβλεπόμενων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία.

Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν το γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

Εισηγείται την αφαίρεση άδειας από οικοδομές για μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

Άρθρο 14

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που αφορούν στη δημοτική κατάσταση και την καταγραφή των ληξιαρχικών γεγονότων στην περιοχή του Δήμου, για το σχεδιασμό και το συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση / διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου και για την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Παράλληλα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της

δημοτικής περιουσίας και την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων του Δήμου

Το Τμήμα Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη στα αιρετά διοικητικά όργανα του Δήμου. Ειδικότερα το Τμήμα :

Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα συλλογικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κλπ).

Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, τη Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους, καθώς και το Γενικό Γραμματέα (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κλπ).

Παρέχει διοικητική υποστήριξη προς τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, τις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και προς το Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης.

Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις Δημοτικές Παρατάξεις.

Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις που λαμβάνουν τα όργανα του Δήμου.

Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών

Στο Τμήμα υπάγεται διοικητικά και το αποκεντρωμένο Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων & Εξυπηρέτησης του πολίτη της δημοτικής ενότητας Μενηίδος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

Αρμοδιότητες Γραφείου Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών

(Αρμοδιότητες σε θέματα δημοτικής κατάστασης)

Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα του δημοτολογίου και τα μητρώα αρρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.

Μεριμνά για την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, καθώς και την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά, που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων.

Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστούντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.

Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.

Ενημερώνει περιοδικά τις δημόσιες υπηρεσίες για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.

Εκδίδει κάθε είδους πιστοποιητικά ατομικής και οικογενειακής κατάστασης, καθώς και κάθε είδους βεβαιώσεις, καταλόγους και πίνακες με τα στοιχεία που αναγράφονται στα ανωτέρω Μητρώα.

Συνεργάζεται με άλλους Δήμους και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών των μητρώων σε αντιστοιχία προς ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.

Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Ληξιαρχείου)

Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.

Τηρεί αρχεία επίσημων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.

Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.

Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.

Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Αλλοδαπών και Μετανάστευσης)

Τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Τηρεί Μητρώο Αλλοδαπών.

(β) Παραλαμβάνει αιτήσεις, ελέγχει τα δικαιολογητικά και τα προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας για τη χορήγηση και ανανέωση αδειών παραμονής αλλοδαπών στην Ελλάδα.

(γ) Παραλαμβάνει αιτήσεις και δικαιολογητικά για την απόκτηση της ελληνικής ιθαγένειας με πολιτογράφηση και τις προωθεί στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών.

(δ) Επιδίδει σχετικές με τα ανωτέρω αποφάσεις σε αλλοδαπούς,
Αρμοδιότητες Γραφείου Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας

(Αρμοδιότητες σε θέματα ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού)

Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας.

Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου σε συνεργασία με το Γραφείο Προγραμματισμού και Οργάνωσης του Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και την κατάρτιση / επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων.

Παρακολουθεί την κάλυψη των διαφόρων θέσεων εργασίας στις διοικητικές ενότητες του Δήμου με στόχο τόσο την αξιοποίηση των προσόντων των στελεχών όσο και την απρόσκοπτη και διαρκή κάλυψη των αναγκών των δημοτικών υπηρεσιών.

Εισηγείται, έπειτα από σχετικά αιτήματα των αρμόδιων Προϊσταμένων, τις κατάλληλες εσωτερικές μετακινήσεις στελεχών για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των επιμέρους θέσεων εργασίας με βάση τα προσόντα των στελεχών. Αξιολογεί τα προσόντα των νεοπροσλαμβανομένων στελεχών και διαμορφώνει σχετικές προτάσεις προς τους προϊσταμένους των προς κάλυψη θέσεων.

Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.

Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση μέτρων επιπρόσθετης στήριξης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (πχ. οργάνωση μετακινήσεων του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Δήμου, παιδικοί σταθμοί κλπ).

Μεριμνά για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με τον προσδιορισμό των αναγκών βελτίωσης των προσόντων και ικανοτήτων των

εργαζομένων και την εισήγηση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνουμένων μέτρων βελτίωσης.

Σχεδιάζει, εισηγείται και οργανώνει προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση των προγραμμάτων και μεριμνά για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στην πράξη.

Μεριμνά για τη βελτίωση των ανθρωπίνων σχέσεων μέσα στο Δήμο με το σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων (πχ. εκδηλώσεις, ταξίδια κλπ).

(Αρμοδιότητες σε θέματα μητρώων και διαδικασιών προσωπικού)

Μεριμνά για την τήρηση των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του (πχ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών, ασθενειών, υπερωριών, απολύσεων, διεκδικήσεων κλπ).

Μεριμνά για τη διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων εργασίας με βάση τις νόμιμες διαδικασίες.

Τηρεί τα Μητρώα του Προσωπικού στο οποίο καταγράφονται τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής του κατάστασης, οι κάθε είδους μεταβολές στην εργασιακή του ζωή (προσλήψεις, απολύσεις, αλλαγές θέσεων εργασίας, αμοιβές, άδειες, απουσίες, αξιολογήσεις κλπ) και τα προσόντα του.

Σχεδιάζει και εισηγείται βελτιώσεις και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).

Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.

Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των επιμέρους διοικητικών ενοτήτων του Δήμου και τους ενημερώνει για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται σε εργασιακά θέματα (διαχείριση παρουσιών, υπερωριών, βεβαιώσεων προς το προσωπικό κλπ).

Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο.

Μεριμνά για τη θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με τη νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητες αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

(Αρμοδιότητες σε θέματα διοικητικής μέριμνας)

Μεριμνά για τη φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων του Δήμου.

Μεριμνά για τη συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δήμου.

Μεριμνά για τις μετακινήσεις και μεταφορές του προσωπικού του Δήμου.

Μεριμνά για τη λειτουργία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Δήμου και διεκπεραιώνει τα σχετικά έγγραφα σε συνεργασία με τις γραμματείες των επιμέρους υπηρεσιών.

Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου.

Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Διοικητικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

(γ) Αρμοδιότητες Τμήματος Οικονομικών υπηρεσιών

Στο Τμήμα υπάγεται διοικητικά και το αποκεντρωμένο Γραφείο Οικονομικών της δημοτικής ενότητας Μενήιδος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

Αρμοδιότητες Γραφείου Προϋπολογισμού και Προμηθειών

(Αρμοδιότητες σε θέματα προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης)

Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.

Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των προϋπολογισμών τους σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.

Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται τους συνολικούς Προϋπολογισμούς του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.

Παρακολουθεί την εκτέλεση των Προϋπολογισμών, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.

Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας.

Μεριμνά για τη σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα τα περιοδικά οικονομικά απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.

Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου.

Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός) .

Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου. Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα προμηθειών υλικών /εξοπλισμού /υπηρεσιών)

Σχεδιάζει και εισηγείται τις εσωτερικές διαδικασίες για την κατάρτιση του προγράμματος απαιτούμενων προμηθειών και υπηρεσιών (εκτός του πεδίου του Ν. 3316/2005) του Δήμου, συγκεντρώνει τις αιτήσεις των δημοτικών υπηρεσιών, εξετάζει τη σκοπιμότητα αυτών και διαμορφώνει περιοδικά προγράμματα για την προμήθεια κάθε είδους υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών και εισηγείται αυτά για έγκριση στα αρμόδια όργανα του Δήμου (υλικά για την εκτέλεση τεχνικών έργων, ανταλλακτικά, λιπαντικά, καύσιμα, λιπάσματα, φυτοφάρμακα, μηχανήματα, εργαλεία, έπιπλα, είδη γραφείου, μισθώσεις μεταφορικών μέσων, ασφάλισεις κλπ).

Διενεργεί έρευνες αγοράς για την τεκμηρίωση της διαθεσιμότητας των ειδών ή των υπηρεσιών που ενδιαφέρουν το Δήμο και τη λήψη στοιχείων τιμών προμήθειας ή υπηρεσίας.

Διενεργεί τις διαδικασίες για την ανάθεση των προμηθειών και των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών, ήτοι μεριμνά για την κατάρτιση προδιαγραφών σε συνεργασία με τα αρμόδια κάθε φορά τμήματα του Δήμου, καταρτίζει το σχέδιο της διακήρυξης, των συμβάσεων και όλων των αποφάσεων και εισηγείται τη συγκρότηση όλων των επιτροπών που απαιτούνται (διενέργειας διαγωνισμών, αξιολόγησης των προσφορών και παραλαβής των ειδών) στο κάθε φορά αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του Δήμου, παρακολουθεί τη λειτουργία τους και γενικά μεριμνά για όλα τα ζητήματα που αφορούν την εκτέλεση κάθε προμήθειας ή υπηρεσίας μέχρι και την οριστική παραλαβή της, σύμφωνα πάντοτε με τις ισχύουσες διατάξεις.

Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών χαρακτηρισμού υλικών / εξοπλισμού ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τηρεί τις διαδικασίες καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης των υλικών αυτών.

Τηρεί τα πληροφοριακά αρχεία και έγγραφα των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (αρχείο προμηθευομένων ειδών, αρχείο προμηθευτών, αρχείο φακέλων προμηθειών).

Αρμοδιότητες Γραφείου λογιστηρίου

(Αρμοδιότητες σε θέματα λογιστηρίου και αποθηκών)

Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική). Τηρεί τις σχετικές λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από τη νομοθεσία.

Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.

Παρακολουθεί και μεριμνά για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου. Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσομένους με το Δήμο, καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.

Εκδίδει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (πχ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης) και ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια όργανα του Δήμου με βάση τις ισχύουσες διαδικασίες.

Παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου και τις υπόλοιπες δημοτικές υπηρεσίες για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών του Δήμου.

Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.

Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.

Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους οποίους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.

Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων.

Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος.

Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Δήμου με βάση τις διατάξεις των αντιστοίχων συμβάσεων.

Ελέγχει την πρόβλεψη των οφειλών στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου και ελέγχει την επάρκεια των αντίστοιχων πιστώσεων.

Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Δήμου και τα αποστέλλει στο Ταμείο για πληρωμή.

Μεριμνά για την παραλαβή από τους αντίστοιχους προμηθευτές των κάθε είδους υλικών παγίων (μηχανήματα-εξοπλισμός) ή αναλωσίμων που απαιτεί η λειτουργία του Δήμου.

Μεριμνά για την ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων των αποθηκών (κατά ποσότητα και αξία) με τα εισαγόμενα και εξαγόμενα είδη και την τήρηση των διαδικασιών χορήγησης των ειδών που τηρούνται στα αποθέματα των αποθηκών του Δήμου.

Παρακολουθεί τα αποθέματα των αποθηκών και διατυπώνει εισηγήσεις για την ανάγκη ανανέωσής τους. Συνεργάζεται σχετικά με τις δημοτικές υπηρεσίες που κάνουν χρήση των υλικών των αποθηκών.

Τηρεί το αρχείο των παγίων κινητών περιουσιακών στοιχείων του Δήμου (μηχανήματα, οχήματα, συσκευές, εξοπλισμός κλπ.) και παρακολουθεί την κατανομή των παγίων αυτών στις υπηρεσίες του Δήμου.

Τηρεί τις διαδικασίες χαρακτηρισμού υλικών ως ακρήστων ή ως υλικών που πλεονάζουν και τήρηση των διαδικασιών καταστροφής, απομάκρυνσης ή εκποίησης τους.

Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών των περιοδικών απογραφών των κάθε είδους υλικών και εξοπλισμού του Δήμου.

Συγκεντρώνει τα στοιχεία μεταβολών και των αντιστοιχών καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό του Δήμου, που έχουν επίδραση στη διαμόρφωση των αμοιβών του και μεριμνά για την έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων και την πληρωμή των αμοιβών.

Μεριμνά για την έκδοση βεβαιώσεων καταβληθεισών αμοιβών προς το προσωπικό του Δήμου και για τον υπολογισμό και την απόδοση προς τα ασφαλιστικά ταμεία των αντιστοιχών ασφαλιστικών εισφορών.

Αρμοδιότητες Γραφείου Εσόδων & Περιουσίας

Συγκεντρώνει στοιχεία για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς το Δήμο, των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.

Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κλπ.

Δημιουργεί και τηρεί αρχεία υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.

Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλόμενων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.

Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλόμενων ποσών.

Οριστικοποιεί τους βεβαιωτικούς καταλόγους μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντιστοιχών εισπράξεων.

Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.

Παρακολουθεί και μεριμνά για την τήρηση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τη λειτουργία της παροχής υπηρεσιών του Δήμου μέσω των νεκροταφείων, σφαγείων, δημοτικών αγορών, της ύδρευσης κλπ.

Τηρεί τις διαδικασίες που σχετίζονται με την αποδοχή και την αξιοποίηση των δωρεών και των κληροδοτημάτων προς τον Δήμο, σύμφωνα με τους αντιστοιχούς όρους.

Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή (φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα).

Μεριμνά για τη διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

Μεριμνά για την προώθηση της αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και τη διαχείριση της εκμετάλλευσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας (πχ. κατάρτιση συμβάσεων μισθώσεων, μέριμνα είσπραξης μισθωμάτων κλπ.)

Μεριμνά για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης για βιομηχανικούς ή βιοτεχνικούς σκοπούς, κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εγκαταστάσεις θερμοκηπίων και για μονάδες στους τομείς αλιείας.

Μεριμνά για την παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων ή την καταβολή μισθώματος προς κάλυψη στεγαστικών αναγκών της πυροσβεστικής υπηρεσίας.

Αρμοδιότητες Γραφείου Ταμείου

Διενεργεί τις πληρωμές προς τους δικαιούχους με βάση τα Εντάλματα Πληρωμών και μετά από έλεγχο των δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.

Καταγράφει τις διενεργούμενες πληρωμές σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και μεριμνά για την απόδοση των κάθε φύσης κρατήσεων υπέρ τρίτων που αντιστοιχούν στα επιμέρους εντάλματα πληρωμής.

Παραλαμβάνει τους βεβαιωτικούς καταλόγους των υπόχρεων και των αντιστοίχων οφειλομένων στο Δήμο ποσών κατά κατηγορία εσόδου. Εκδίδει και μεριμνά για την κοινοποίηση ειδικών προσκλήσεων προς τους οφειλέτες.

Διενεργεί τις εισπράξεις των οφειλών προς το Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές.

Παρακολουθεί την τακτοποίηση των υποχρεώσεων των οφειλετών προς το Δήμο και ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες για τις καθυστερούμενες οφειλές.

Παρακολουθεί και ελέγχει τους υπαλλήλους άλλων υπηρεσιών του Δήμου που ασχολούνται με εισπράξεις (αποκεντρωμένες υπηρεσίες, κοιμητήρια, σφαγεία, δημοτικές αγορές κλπ).

Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και τη διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών.

Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία του Δήμου.

Τηρεί αρχεία των κάθε είδους παραστατικών και αντιστοίχων δικαιολογητικών που χρησιμοποιούνται για την ενημέρωση του λογιστικού συστήματος του Δήμου με τις ταμειακές εγγραφές.

Παρακολουθεί την ταμειακή ρευστότητα και προγραμματίζει τις πληρωμές σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Οικονομικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.

Άρθρο 15

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.)

Η Διεύθυνση Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου Εσωτερικών.

Στη Διεύθυνση υπάγεται διοικητικά και το αποκεντρωμένο Τμήμα Κ.Ε.Π. στη δημοτική ενότητα Μενηίδος.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π. είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Εξυπηρέτησης Πολιτών

Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.

Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.

Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).

Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση του ΚΕΠ.

(β) Αρμοδιότητες Τμήματος Εσωτερικής Ανταπόκρισης

Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.

Πρωθυεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.

Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.

Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.

Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Παρακολουθεί και υποστηρίζει την εφαρμογή του προγράμματος e-ker για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένους οικισμούς του Δήμου.

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην Καλή, έδρα της δημοτικής ενότητας Μενηίδος, εξυπηρετούν τις τοπικές κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν τις παρακάτω υπηρεσίες ανά ενότητα.

Άρθρο 16

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων που είναι εγκατεστημένες στην Καλή, είναι οι εξής:

Τμήμα ΚΕΠ

Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.

Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για τη διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.

Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με το γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).

Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από τη δράση του ΚΕΠ.

Παρακολουθεί και υποστηρίζει την εφαρμογή του προγράμματος e-ker για την εξυπηρέτηση των πολιτών σε απομακρυσμένους οικισμούς του Δήμου.

Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου. Προωθεί τα αιτήματα αυτά στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών. Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.

Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη

Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τον Αντιδήμαρχο που εποπτεύει τις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας και προς τα τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κλπ).

Παρέχει γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη προς τα πολιτικά όργανα της δημοτικής ενότητας.

Μεριμνά για την έκδοση πιστοποιητικών προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών, καθώς και βεβαιώσεων μόνιμης κατοικίας.

Παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κλπ).

Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων στις υπηρεσίες της δημοτικής ενότητας που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.

Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου της δημοτικής ενότητας.

Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.

Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για τη διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.

Τηρεί, σε τοπικό επίπεδο, τις υποχρεώσεις για το Δήμο που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας, αλλοδαπών και μετανάστευσης.

Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών του Δήμου.

Αρμοδιότητες σε θέματα Ληξιαρχείου

Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία, στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην Δημοτική Ενότητα Μενιδίου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.

Τηρεί αρχεία επίσημων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.

Εκδίδει αποσπάσματα των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.

Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων / αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά.

Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί.

Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων

Διενεργεί εισπράξεις οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές, σύμφωνα με ειδικότερες οδηγίες των Οικονομικών Υπηρεσιών.

Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών. Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία της δημοτικής ενότητας.

Γραφείο Συντήρησης Υποδομών

Μεριμνά για τη φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας. Συγκεντρώνει πληροφορίες για την καλή λειτουργία των υποδομών του Δήμου (π.χ. ηλεκτροφωτισμό) και ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου.

Μεριμνά για τη συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.

ΜΕΡΟΣ 3 - ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΠΟΠΤΕΙΑ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

Άρθρο 17

Διοίκηση - Εποπτεία - Συντονισμός

Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και τη Δήμαρχο. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Όργανα διοίκησης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, της Δημοτικής Κοινότητας και των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου είναι, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας ή το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Τοπικής Κοινότητας (ή ο Εκπρόσωπος της Τοπικής Κοινότητας) αντίστοιχα. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Η Δήμαρχος υποστηρίζεται στα διοικητικά του καθήκοντά του από τον Γενικό Γραμματέα, ο οποίος υλοποιεί τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί η Δήμαρχος με απόφασή της. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν ιδίως την εποπτεία και τον έλεγχο των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.

Τη Δήμαρχο επικουρούν οι Αντιδήμαρχοι που ορίζει η Δήμαρχος και στους οποίους μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων καθ' ύλην (π.χ άσκηση εποπτείας συγκεκριμένων δημοτικών υπηρεσιών) και κατά τόπο (εποπτεία αποκεντρωμένων υπηρεσιών και ζητημάτων που αφορούν συγκεκριμένες Δημοτικές ενότητες).

Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις έδρες των Δημοτικών ενότητων εποπτεύονται συνολικά από τον αντίστοιχο Αντιδήμαρχο που ορίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Κάθε αποκεντρωμένη υπηρεσία υπάγεται διοικητικά

και ακολουθεί κατά την άσκηση των θεματικών αρμοδιοτήτων της, τις οδηγίες και κατευθύνσεις της αντίστοιχης υπερκείμενης θεματικής διοικητικής ενότητας (π.χ. το αποκεντρωμένο Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων διοικείται και ακολουθεί τις οδηγίες και τα πρότυπα που ορίζει η κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών / Οικονομικών Υπηρεσιών).

Όλες οι υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με το Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό και την παρακολούθηση εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, των ετησίων προγραμμάτων και γενικά των προγραμμάτων δράσης του Δήμου.

Όλες οι κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη προκειμένου αυτά (α) να ενημερώνουν και να πληροφορούν τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες, (β) να παραλαμβάνουν αιτήσεις πολιτών για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις κεντρικές υπηρεσίες και να διαβιβάζουν πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία και (γ) να παραλαμβάνουν από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και να μεριμνούν για την παράδοσή τους στους πολίτες.

Η Δήμαρχος ή ο Γενικός Γραμματέας δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου. Παράλληλα, και για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης του έργου του Δήμου, είναι δυνατός ο ορισμός, με απόφαση της Δημάρχου :

(α) Μόνιμων ή κατά περίπτωση διατμηματικών επιτροπών ή ομάδων εργασίας για την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν περισσότερες διοικητικές ενότητες του Δήμου,

(β) Ομάδων διοίκησης έργου ή προγράμματος.

(γ) Συντονιστών (project managers) για την εκτέλεση έργων ή προγραμμάτων με αξιοποίηση προσωπικού και από διάφορες διοικητικές ενότητες.

(δ) Υπαλλήλων - συνδέσμων μεταξύ διοικητικών ενότητων με ισχυρή αλληλεξάρτηση.

Άρθρο 18

Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διοικητικών Ενότητων

Ο Προϊστάμενος μιας διοικητικής ενότητας (Διεύθυνσης, Τμήματος, Αυτοτελούς Τμήματος ή Αυτοτελούς Γραφείου) ευθύνεται έναντι του αμέσως υπερκείμενου διοικητικού επιπέδου για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της ενότητας, προγραμματίζοντας, οργανώνοντας, συντονίζοντας και ελέγχοντας τις επί μέρους δραστηριότητες, έτσι ώστε να εκπληρώνονται οι περιοδικοί στόχοι του Δήμου με βάση τα αντίστοιχα προγράμματα δράσης. Ειδικότερα ο προϊστάμενος της διοικητικής ενότητας:

Διατυπώνει σε συνεργασία με το ιεραρχικά ανώτερο διοικητικό επίπεδο και τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, τους στόχους και τα προγράμματα δράσης της διοικητικής ενότητας καθώς και τους αντίστοιχους προϋπολογισμούς, σε συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες.

Φροντίζει για την υλοποίηση των κατά περίπτωση αποφάσεων των ιεραρχικά ανωτέρων διοικητικών επιπέδων.

Υπογράφει τα σχετικά έγγραφα για τις αποφάσεις που αποκεντρώνονται στον υπηρεσιακό μηχανισμό μετά από εξουσιοδότηση της Δημάρχου.

Μεριμνά για τη στελέχωση, την οργάνωση, το συντονισμό και τον έλεγχο των δραστηριοτήτων της διοικητικής ενότητας με τρόπο ώστε να υλοποιούνται αποτελεσματικά τα προγράμματα δράσης και οι κατά περίπτωση αποφάσεις ή εντολές.

Μεριμνά για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της δράσης της διοικητικής ενότητας, τη βελτίωση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού και των τεχνικών μέσων, την καλύτερη εξυπηρέτηση του δημότη και την καλύτερη ανταπόκριση της ενότητας στις τοπικές ανάγκες.

Εποπτεύει, αξιολογεί και κατευθύνει το προσωπικό της διοικητικής ενότητας, μεριμνώντας για την ανάπτυξη και επιμόρφωσή του, τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και τη διατήρηση αρμονικών εργασιακών σχέσεων.

Ετοιμάζει τους περιοδικούς απολογισμούς των προγραμμάτων δράσης της διοικητικής ενότητας και τους αντίστοιχους οικονομικούς απολογισμούς σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες.

Παραλαμβάνει την αλληλογραφία που σχετίζεται με τις αρμοδιότητες της διοικητικής μονάδας του, την χαρακτηρίζει και τη διανέμει στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες ή υπαλλήλους παρέχοντας τις αναγκαίες οδηγίες για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν.

Εισηγείται για θέματα αρμοδιότητας της διοικητικής ενότητας προς τον προϊστάμενο του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου και τα αρμόδια πολιτικά όργανα και παρίσταται, εφόσον απαιτηθεί, στις συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων και επιτροπών.

Έχει το δικαίωμα τροποποίησης ή απόρριψης των υπηρεσιακών εισηγήσεων των κατώτερων ιεραρχικά επιπέδων με ενυπόγραφη πάντοτε σημείωσή του στα σχετικά έγγραφα και παράλληλη υποχρέωση έγκαιρης και αιτιολογημένης ενημέρωσης του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου.

Έχει την ευθύνη ελέγχου και θεώρησης όλων των εγγράφων των υπαλλήλων της διοικητικής ενότητας που εποπτεύει. Δέχεται τους πολίτες και παρέχει τις αναγκαίες διευκρινήσεις σε περιπτώσεις παραπόνων και διαφορών σχετικών με τις υπηρεσίες που εποπτεύει. Εισηγείται συστήματα ενημέρωσης των δημοτών σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους έναντι του Δήμου.

Συνεργάζεται με προϊσταμένους άλλων διοικητικών ενότητων του Δήμου ή των νομικών προσώπων του για το συντονισμό και την ολοκλήρωση των λειτουργιών του Δήμου.

Συνεργάζεται με φορείς εκτός Δήμου που σχετίζονται με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας.

Είναι υπεύθυνος για τη νομιμότητα των ενεργειών της διοικητικής μονάδας του. Παρακολουθεί τη νομοθεσία, τις εξελίξεις της επιστήμης και τεχνολογίας και τις εξελίξεις στον τοπικό, ελληνικό και διεθνές περιβάλλον, που έχουν σχέση με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας. Ενημερώνει το προσωπικό και μεριμνά για την τήρηση των νομικών διατάξεων, την εφαρμογή καινοτομιών και την προσαρμογή της λειτουργίας της διοικητικής ενότητας στις εξελίξεις του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Άρθρο 19

Κανονισμοί Λειτουργίας των Δημοτικών υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων και των προϊσταμένων τους θεωρούνται ως η γενική περιγραφή του ρόλου τους και αποτελούν το βασικό πλαίσιο λειτουργίας τους. Λεπτομερέστερες περιγραφές αρμοδιοτήτων μπορούν να γίνουν με τη σύνταξη κανονισμών λειτουργίας των οργανικών μονάδων.

Ο λεπτομερής τρόπος λειτουργίας της κάθε μονάδας, η διάρθρωση των Τμημάτων σε Γραφεία, οι θέσεις εργασίας της κάθε οργανικής μονάδας, οι περιγραφές καθηκόντων, καθώς και οι διαδικασίες διοίκησης και λειτουργίας της μονάδας, ορίζονται με αποφάσεις του Δημάρχου ή καθορίζονται με ειδικούς κανονισμούς λειτουργίας που συντάσσονται με απόφαση του Δημάρχου μετά από εισήγηση των αρμόδιων προϊσταμένων.

ΜΕΡΟΣ 4 - ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Άρθρο 20

ΕΙΔΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ

Ορίζονται οι ακόλουθες θέσεις ειδικού προσωπικού :

- (α) Μία (1) θέση Γενικού Γραμματέα.
- (β) Μία (1) θέση Ιδιαίτερου Γραμματέα Δημάρχου.
- (γ) Πέντε (5) θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
- (δ) Δύο (2) θέσεις Δικηγόρων με έμμισθη εντολή.

Άρθρο 21

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. Οι θέσεις του μονίμου προσωπικού του Δήμου διακρίνονται στις εξής κατηγορίες :

- Α. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).
- Β. Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).
- Γ. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).
- Δ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Τα προσόντα διορισμού περιγράφονται στο Π.Δ. 37α/1987, στο Π.Δ.22/90 και στο Π.Δ. 50/2001, όπως εκάστοτε ισχύουν.

1. Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

	ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
	ΠΕ Διοικητικού	2
	ΠΕ1 Διοικητικού	5
	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1
	ΠΕ1 Διοικητικού - Οικονομικού	4
	ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού	1
	ΠΕ1 Οικονομικού - Λογιστικού	1
	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	1
	ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών	2
	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	1
	ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	2
	ΠΕ5 Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1
	ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών	1
	ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών	1
	ΠΕ Μηχανικών Μηχ/κών Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης	1
	ΠΕ Περιβάλλοντος	2
	ΠΕ Γεωπόνων	2
	ΠΕ9 Γεωπόνων	1
	ΠΕ Δασολόγων	1
	ΠΕ Πληροφορικής	1
	ΠΕ11 Πληροφορικής	1
	ΠΕ Κτηνιάτρων	1
	ΠΕ Επικοινωνιών και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης	1
	ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας	1
	ΠΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	4

	ΠΕ Νομικών	2
	Σύνολο θέσεων ΠΕ	41

2. Στην κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

	ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	1
	ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργιών	1
	ΤΕ Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	1
	ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών	2
	ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	1
	ΤΕ Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	2
	ΤΕ5 Τεχνολόγων Τοπογράφων Μηχανικών	1
	ΤΕ Μηχανικών Βιομηχανικού Σχεδιασμού	1
	ΤΕ Επισκεπτών και Επισκεπτριών Υγείας	1
	ΤΕ Εποπτών Δημόσιας Υγείας	1
	ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας	2
	ΤΕ13 Τεχνολόγων Γεωπονίας	1
	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1
	ΤΕ17 Διοικητικού - Λογιστικού	3
	ΤΕ Πληροφορικής	1
	ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τ. Α.	1
	ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας	2
	ΤΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	2
	Σύνολο θέσεων ΤΕ	25

3. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

	ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
	ΔΕ Διοικητικού	9

	ΔΕ1 Διοικητικού	11
	ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού	1
	ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1
	ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας	7
	ΔΕ Ηλεκτρολόγων	2
	ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων	1
	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	3
	ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	3
	ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	4
	ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων	4
	ΔΕ Τεχνιτών Γενικά	1
	ΔΕ 30 Τεχνιτών Γενικά	3
	ΔΕ Θερμοϋδραυλικών	1
	ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών	1
	ΔΕ Κηπουρών - Δενδροκόμων - Ανθοκόμων - Δενδροκηπουρών)	3
	ΔΕ35 Κηπουρών	1
	ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	2
	ΔΕ38 Χειριστών Η/Υ	1
	Σύνολο θέσεων ΔΕ	59

4. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

	ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
	ΥΕ1 Κλητήρων - Θυρωρών	1
	ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1
	ΥΕ2 Επιστατών Καθαριότητας	1
	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	11
	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας	9

	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών χώρων	2
	ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών χώρων	1
	ΥΕ Εργατών Πρασίνου	17
	ΥΕ Εργατών Νεκροταφείων	2
	ΥΕ16 Εργατών Νεκροταφείων	1
	ΥΕ Εργατών Τεχνικών Υπηρεσιών	3
	ΥΕ16 Εργατών Γενικών καθηκόντων	1
	Σύνολο θέσεων ΥΕ	50

ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (ΙΔΑΧ) και οι οποίες είναι προσωποπαγείς. Οι θέσεις αυτές καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

	Ειδικότητες	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
	ΔΕ Διοικητικού	6
	ΔΕ Τεχνιτών	2
	ΔΕ Οδηγών	2
	ΔΕ Ηλεκτρολόγων	1
	ΥΕ Καθαριστριών σχολικών μονάδων	12
	ΥΕ Εργατοτεχνιτών	2
	ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	7
	ΥΕ Γενικών καθηκόντων	1
	ΥΕ Εργατών Νεκροταφείων	2
	ΥΕ Εργατών πρασίνου	4
	Σύνολο προσωποπαγών θέσεων ΙΔΑΧ	39

Άρθρο 23**ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ**

Προβλέπονται (40) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών καθώς και για κάλυψη αναγκών ανταποδοτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Άρθρο 24

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων, Τμημάτων και αυτοτελών Γραφείων της οργανωτικής δομής του Δήμου τοποθετούνται, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, υπάλληλοι των ακόλουθων κλάδων:

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ (Οργανική μονάδα)		ΚΛΑΔΟΣ
1	Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων	ΠΕ Επικοινωνίας & ΜΜΕ, ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
2	Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού- Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
3	Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής	ΠΕ Πληροφορικής, ΠΕ Δ/κού, ΤΕ Πληροφορικής, ΤΕ Τεχν.Μηχ.Βιομηχανικού Σχεδιασμού, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΤΕ Τεχν.Γεωπονίας
4	Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Γεωπόνων, ΠΕ Κτηνιάτρων, ΠΕ Δασολόγων, ΤΕ Τεχν.Γεωπονίας και ελλείπει αυτών ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
5	Αυτοτελές Τμήμα Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Περιβάλλοντος, ΠΕ Μηχ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Ηλ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ.Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης, ΠΕ Γεωπόνων, ΠΕ Δασολόγων, ΤΕ Τεχν. Μηχ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Ηλ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Γεωπονίας, ΤΕ Τεχν. Μηχ.Βιομηχανικού Σχεδιασμού και ελλείπει αυτών ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
6	Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού	ΠΕ Δ/κού, ΤΕ Κοιν.Λειτουργιών, ΤΕ Επισκ.Υγείας, ΤΕ Εποπτών Δημ.Υγείας, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού- Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
7	Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας	ΠΕ Πολ.Μηχ/κών, ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Ηλ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Τοπ/φων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ.Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης, ΤΕ Τεχν. Μηχ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Ηλ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Τοπ/φων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Πολ.Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν. Μηχ. Βιομ.Σχεδιασμού
	Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών	ΠΕ Πολ.Μηχ/κών, ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Ηλ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Τοπ/φων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ.Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης, ΤΕ Τεχν. Μηχ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Ηλ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Τοπ/φων Μηχ/κών,

		ΤΕ Τεχν.Πολ.Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν. Μηχ. Βιομ.Σχεδιασμού
	<i>Τμήμα συγκοινωνιών, κυκλοφορίας & αδειοδοτήσεων</i>	ΠΕ Πολ.Μηχ/κών, ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Ηλ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Τοπ/φων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ.Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης, ΤΕ Τεχν. Μηχ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Ηλ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Τοπ/φων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Πολ.Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν. Μηχ. Βιομ.Σχεδιασμού
	<i>Τμήμα Πολεοδομίας</i>	ΠΕ Πολ.Μηχ/κών, ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Ηλ/γων Μηχ/κών, ΠΕ Τοπ/φων Μηχ/κών, ΠΕ Μηχ.Χωρ/ξίας, Πολ/μίας & Περ/κής Ανάπτυξης, ΤΕ Τεχν. Μηχ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Ηλ/γων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Τοπ/φων Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Πολ.Μηχ/κών, ΤΕ Τεχν.Μηχ. Βιομ.Σχεδιασμού
8	<i>Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΤΕ Δ/κού- Λογ/κού
	<i>Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΤΕ Δ/κού-Λογ/κού, ΤΕ Τεχν.Γεωπονίας, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού,ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
	<i>Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΤΕ Δ/κού-Λογ/κού, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
	<i>Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΤΕ Δ/κού-Λογ/κού, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
9	<i>Διεύθυνση ΚΕΠ</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΠΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ και ελλείψει αυτών ΔΕ Δ/κού,ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
	<i>Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών</i>	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΠΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ

	Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης	ΠΕ Δ/κού, ΠΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΠΕ Οικ/κού-Λογ/κού, ΠΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Διεκπ.Υποθ.Πολιτών, ΤΕ Δ/σης Μον.ΤΑ, ΔΕ Δ/κού, ΔΕ Δ/κού-Οικ/κού, ΔΕ Δ/κού ΙΔΑΧ
--	-------------------------------	---

Μετά την ψήφιση του Ο.Ε.Υ. όπως παρουσιάστηκε, προέκυψε η Διαπίστωση αυτοδίκαιης κατάργησης κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του Δήμου Σκύδρας, κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του Ν. 4024/2011. Εκδόθηκε λοιπόν η αρ. 19959/16/11/2011 απόφαση του Δημάρχου με την οποία έγινε κατάργηση σαράντα μίας (41) κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού που προβλέπονται από τον οικείο οργανισμό του Δήμου Σκύδρας, όπως αναλυτικά προσδιορίζονται, κατά κατηγορία και κλάδο, ως ακολούθως:

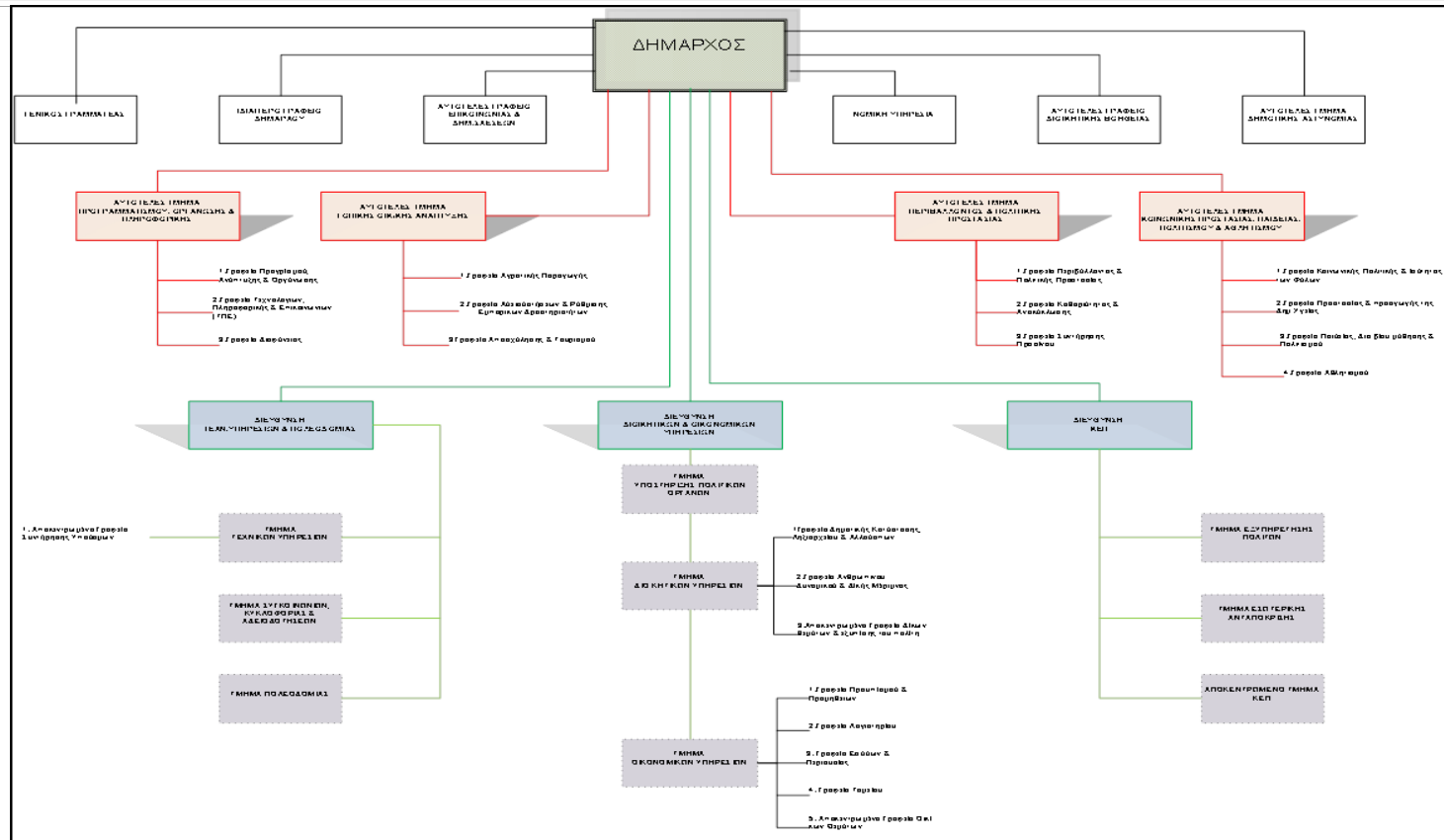
ΠΙΝΑΚΑΣ Α						
ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ						
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	Προβλεπόμε- νες οργανικές θέσεις (Α+Β)	Καλυμμένες (Α)	Κενές (Β)	Κενές που εξαιρούνται από την κατάργηση, κατ' εφαρμογή των περ. α΄/και β΄ της παρ. 1 ^α του άρθρου 33 του ν.4024/2011		Καταργούμενες κενές [Β μείον (Γ+Δ)]
				περ. α (Γ)	περ. β (Δ)	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ						
Κλάδος ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	7	3	4	0	2	2
Κλάδος ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5	4	1	0	0	1
Κλάδος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	2	1	1	0	0	1
Κλάδος ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	2	1	0	0	1
Κλάδος ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	1	1	0	0	1
Κλάδος ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	2	1	1	0	0	1
Κλάδος ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	4	0	0	0	0
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ						
Κλάδος ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	2	1	1	0	0	1
Κλάδος ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	3	2	1	0	0	1
Κλάδος ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	0	2	0	1	1
Κλάδος ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4	3	1	0	0	1
Κλάδος ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	1	1	0	0	0	0
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ						
Κλάδος ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	20	10	10	0	0	10
Κλάδος Δ/ΚΟΥ ΟΙΚ/ΚΟΥ	1	1	0	0	0	0

Κλάδος ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙ- ΤΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	6	2	4	0	1	3
Κλάδος ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	8	3	5	0	1	4
Κλάδος ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ	4	3	1	0	0	1
Κλάδος ΘΕΡΜΟΪΔΡΑΥΛΙ-ΚΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙ- ΤΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΚΗΠΟΥΡΩΝ	1	1	0	0	0	0
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ						
Κλάδος ΚΛΗΤΗΡΩΝ ΘΥΡΩΡΩΝ	1	1	0	0	0	0
Κλάδος ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	1	1	0	0	1
Κλάδος ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	20	8	12	0	1	11
ΣΥΝΟΛΟ	105	58	47	0	6	41

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_05: ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ



«ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ» σύμφωνα με το Έντυπο 5.

1.	• ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ			
2.	• ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ			
3.	• ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ			
4.	• ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ			
5.	• ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ			
6.				
ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ				ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
Περιβάλλον & Ποιότητα Ζωής		Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός & Αθλητισμός		
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας		Τοπική Οικονομία & Απασχόληση		Αυτοτελές Τμήμα Τοπ.Οικ/κής Ανάπτυξης
Δ.Ε.Υ.Α.Σ.(Ν.Π.Ι.Δ.)		Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού		Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας
				Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών
				Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης & Πληροφορικής
		ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α΄/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)		Ιδιαίτερο γραφείο Δημάρχου
		ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β΄/ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)		Νομική Υπηρεσία
		Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας		Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας & Δημ.σχέσεων
		Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. (Ν.Π.Δ.Δ.)		Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας
				Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ			
Ανθρώπινο Δυναμικό Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής			
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)	
1	ΠΕ11 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΠΕ Δ/ΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΤΕ ΜΗΧ.ΒΙΟΜΗΧ.ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
Ανθρώπινο Δυναμικό Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης			
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)	
1	ΠΕ9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΔΕ Δ/ΚΟΥ	ΙΔΑΧ	
2	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
Ανθρώπινο Δυναμικό Αυτοτελούς Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας			
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)	
1	ΔΕ1 Δ/ΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ/ΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
4	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΥΕ2 ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
4	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	ΙΔΟΧ	

2	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	ΙΔΑΧ
9	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΙΔΑΧ
Ανθρώπινο Δυναμικό Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
1	ΤΕ2 ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
9	ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛ.ΜΟΝΑΔΩΝ	ΙΔΑΧ
Ανθρώπινο Δυναμικό Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
1	ΠΕ1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
3	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
4	ΠΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2	ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
6	ΔΕ1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΙΔΑΧ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΥΕ1 ΚΛΗΤΗΡΩΝ-ΘΥΡΩΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2	ΥΕ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΥΕ16 ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΣΩΤ.ΧΩΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
Ανθρώπινο Δυναμικό Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Πολεοδομίας		
Πλήθος	Επίπεδο Εκπαίδευσης (ΠΕ, ΤΕ, ΔΕ, ΥΕ) Κλάδος & Ειδικότητα	Σχέση Εργασίας(Οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού, Προσωποπαγείς θέσεις μόνιμου προσωπικού, Ειδικές Θέσεις, ΙΔΑΧ, ΙΔΟΧ)
2	ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΠΕ6 ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΠΕ ΜΗΧ.ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ-ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡ.ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΕΙΔ.ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

2	ΤΕΞ ΤΕΧΝ.ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΤΕ ΤΕΧΝ.ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΕΙΔ.ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ
2	ΔΕΞΟ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	ΔΕ ΘΕΡΜΟΪΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΙΔΑΧ
2	ΥΕ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΙΔΑΧ

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

Πρότυπα - Συστήματα - Εργαλεία	ΝΑΙ/ΟΧΙ	Σχόλιο - Παρατηρήσεις		
Διαχειριστική Επάρκεια	ΝΑΙ			
Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης				
ISO 9001/2008				
Επιμορφώσεις - Κατάρτιση				
Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων				
Σύστημα Διαχείρισης Γνώσης				
Σύστημα Προγραμματισμού & Παρακολούθησης Έργων				
Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού				

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ

	ΝΑΙ/ΟΧΙ	Σχόλιο - Παρατηρήσεις		
Διαδικτυακή Πύλη	ΝΑΙ	url:	WWW.SKYDRA.GR	
Διαβούλευση	ΝΑΙ			
Τοπικό δίκτυο (lan)	ΝΑΙ			
Ασύρματο δίκτυο (w-lan)	ΝΑΙ			
Αριθμός web servers				

Web servers/ Γραμμή επικοινωνία (εύρος ζώνης)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

A/A	Επίπεδο Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών	Περιγραφή
1.	www.skydra.gr	Πληροφόρηση των Δημοτών μέσα από την ιστοσελίδα του Δήμου Σκύδρας
2.		
3.		

Επίπεδο Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών ορίζονται τα 5 στάδια υλοποίησης: Στάδιο 1 - Πληροφόρηση, Στάδιο 2 - Αλληλεπίδραση, Στάδιο 3 Αμφίδρομη αλληλεπίδραση, Στάδιο 4 Συναλλαγή, Στάδιο 5 Προσωποποίηση.

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Ονομασία Κτιρίου	Επιφάνεια κτιρίου (τ.μ.)	Κτίσματα Ιστορικής / Αρχιτεκτονικής αξίας	Δυναμικότητα κτιρίου	Αριθμός Εργαζομένων	Προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Πλήθος	Είδος

ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

1.	
----	--

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΛΛΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΤΟΜΕΑΣ	ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ & ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ & ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ
ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	Προβλήματα/ανάγκες	Δυνατότητες
	Περιορισμοί	Ευκαιρίες

Α.1.3.1.2. ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Ο Ν. 3852/2010 επέφερε σημαντικές αλλαγές στους σκοπούς των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στην επιχειρηματική δραστηριότητα των ΟΤΑ.

Ταυτόχρονα η νέα αρχιτεκτονική της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης με την συνένωση των Δήμων και κοινοτήτων σε νέους μεγάλους Δήμους, συνοδεύεται από ανακατατάξεις και μετασχηματισμούς σε όλα τα νομικά τους πρόσωπα.

Αυτές οι θεσμικές αλλαγές συνεπάγονται πρώτον ποσοτικές μεταβολές στον αριθμό των νομικών προσώπων και δεύτερον θεσμικές μετατροπές στα χαρακτηριστικά και στις δράσεις τους.

Σύμφωνα με τον Οδηγό Συγχωνεύσεων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Επιχειρήσεων των Δήμων που εξέδωσε η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε.), οι νέοι Δήμοι μπορούν να συστήνουν ή να μετέχουν σε:

- Δύο νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) ή
- Ένα Ν.Π.Δ.Δ. και μία Κοινωφελή δημοτική επιχείρηση.
- Δύο Σχολικές Επιτροπές με τη μορφή του Ν.Π.Δ.Δ., μία για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και μία για τα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
- Ιδρύματα, με βάση τις σχετικές διατάξεις του Κ.Δ.Κ.
- Μία Δημοτική επιχείρηση ύδρευσης - αποχέτευσης (Δ.Ε.Υ.Α.) ή να συμμετέχουν σε διαδημοτική Δ.Ε.Υ.Α.
- Ένα δημοτικό λιμενικό ταμείο με τη μορφή του Ν.Π.Δ.Δ.
- Συνδέσμους ΟΤΑ.
- Ένα Δημοτικό περιφερειακό θέατρο (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ.) με τη μορφή της κοινωφελούς επιχείρησης ή της ανώνυμης εταιρείας ΟΤΑ του άρθρου 265 του Κ.Δ.Κ.
- Μία ανώνυμη αναπτυξιακή εταιρεία που έχει συσταθεί από την αντίστοιχη περιφέρεια (άρθρο 194 του Ν.3852/10).

Όσον αφορά στις αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, αν οι εταίροι τους μετά τη συνένωση είναι διαφορετικοί νέοι Δήμοι, λοιποί φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, καθώς και τοπικοί φορείς, τότε παραμένουν ως έχουν και συνεχίζουν τη λειτουργία τους, μέχρι τη λήξη του χρόνου που προβλέπεται στη συστατική τους πράξη.

Με βάση τον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/06) και το Ν. 3852/10, οι Δήμοι μπορούν να συνιστούν ή να μετέχουν σε νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου.

Με βάση την ανάλυση που προηγήθηκε, οι νέοι Δήμοι μπορούν πλέον να:

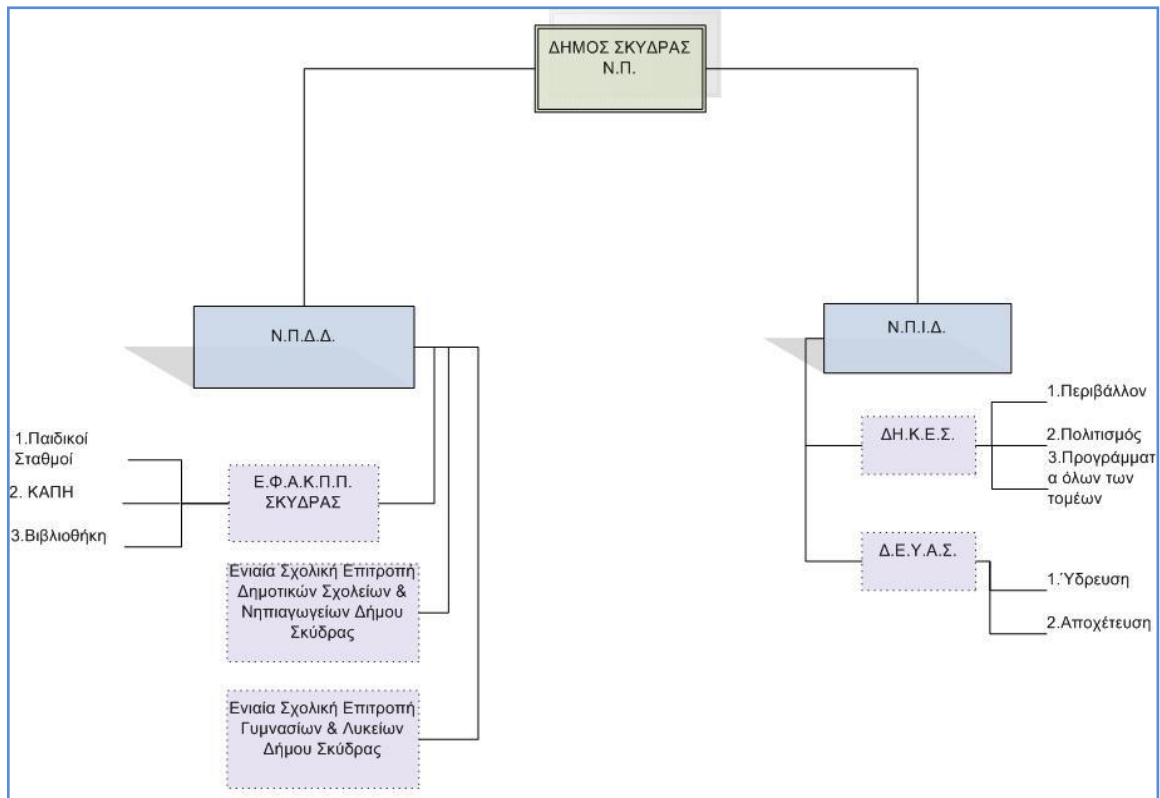
- Αναθέτουν αρμοδιότητες τους σε Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου.
- Αναθέτουν αρμοδιότητες τους σε Ιδρύματα, αξιοποιώντας ταυτόχρονα περιουσιακά στοιχεία ιδιωτών.
- Να ασκούν υποχρεωτικά, συγκεκριμένες αρμοδιότητες τους, μέσω σχολικών επιτροπών και δημοτικών λιμενικών ταμείων.
- Να συνεργάζονται με άλλους δήμους ή και με τις Περιφέρειες με σκοπό την εκτέλεση έργων ή την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών ή την άσκηση αρμοδιοτήτων τους, καθώς και το σχεδιασμό και την κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους, συστήνοντας συνδέσμους πρωτοβαθμίων ΟΤΑ και διαβαθμιδικούς συνδέσμους Δήμων και Περιφερειών.

Με βάση το θεσμικό πλαίσιο για την συγχώνευση-κατάργηση των Δημοτικών Νομικών Προσώπων και σύμφωνα με τα άρθρα 102-112 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), στο Δήμο Σκύδρας συστάθηκαν και λειτουργούν τα ακόλουθα Νομικά Πρόσωπα. Και τη σύσταση νέου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Σκύδρας με την επωνυμία:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Στο κεφάλαιο αυτό περιγράφονται τα νομικά πρόσωπα και οι δημοτικές επιχειρήσεις, όπως προέκυψαν από τις συγχωνεύσεις κατά τις διατάξεις των άρθρων 103 & 109 του Ν.3852/2010.

Πίνακας 37: Νομικά πρόσωπα του Δήμου Σκύδρας

**ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ Ν.Π.Δ.Δ**

- Ενιαίος Φορέας Αλληλεγγύης, Κοινωνικής Προστασίας & Παιδείας Δήμου Σκύδρας (Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. ΣΚΥΔΡΑΣ) που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των συγχωνευθέντων Δήμων, με την επωνυμία:
- Ενιαίος Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Σκύδρας
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Μανδάλου
- ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας
- ΚΑΠΗ Δήμου Μενιίδος

Στους σκοπούς του περιλαμβάνεται και η διατήρηση δημοτικής βιβλιοθήκης για την εξυπηρέτηση των δημοτών.

Αντίθετα καταργήθηκαν τα Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία:

- Δημοτικό Κλειστό Γυμναστήριο Καλυβίων,
- Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας,

Οι σκοποί αυτών των Ν.Π.Δ.Δ. εμπίπτουν στον τομέα αρμοδιότητας Αθλητισμού του Δήμου Σκύδρας.

- Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Σχολείων & Νηπιαγωγείων Δήμου Σκύδρας που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των συγχωνευθέντων Δήμων και συγκεκριμένα των σχολικών επιτροπών των σχολείων α΄/βάθμιας εκπαίδευσης.
- Ενιαία Σχολική Επιτροπή Δημοτικών Γυμνασίων & Λυκείων Δήμου Σκύδρας που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου των συγχωνευθέντων Δήμων και συγκεκριμένα των σχολικών επιτροπών των σχολείων β΄/βάθμιας εκπαίδευσης

ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ Ν.Π.Ι.Δ.

- ΕΦΑΚΠΠ (ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου 1313-23 Μαΐου 2014) που προήλθε από τη εκκαθάριση Δημοτικής Κοινοφελούς Επιχείρησης Σκύδρας (ΔΗ.Κ.Ε.Σ.). Η Επιχείρηση έχει σκοπούς στους τομείς Περιβάλλοντος, Πολιτισμού & Διαχείρισης και εποπτείας χρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων σε όλους τους τομείς, χωρίς να υπάρχει επικάλυψη αλλά συμπληρωματικότητα με τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος στους σχετικούς τομείς.
- Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης, Αποχέτευσης Δήμου Σκύδρας (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.) που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου των συγχωνευθέντων Δήμων και συγκεκριμένα της Δ.Ε.Υ.Α.Α. Μενηίδος & της Δ.Ε.Υ.Α.ΣΚΥΔΡΑΣ. Η Επιχείρηση ασκεί αρμοδιότητες στους τομείς των υπηρεσιών ύδρευσης & αποχέτευσης, ενώ η άρδευση και η καθαριότητα θα ασκούνται ως αρμοδιότητες από το Δήμο.

A.1.3.1.2.1. ΔΟΜΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**Υγεία-Πρόνοια**

Το Κέντρο Υγείας βρίσκεται στη Σκύδρα με κύριες αρμοδιότητες:

1. Η παροχή:

A. Πρωτοβάθμιας περίθαλψης, όπως προσδιορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν. 1397/1983.

B. Δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας στον πληθυσμό ευθύνης. Η φροντίδα υγείας παρέχεται ισότιμα σε κάθε πολίτη ανεξάρτητα από την οικονομική, κοινωνική και επαγγελματική του κατάσταση, σύμφωνα με τους κανόνες του Εθνικού Συστήματος Υγείας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

2. Η συνεργασία με τα νοσηλευτικά ιδρύματα και άλλες μονάδες υγείας της υγειονομικής περιφέρειας για την ανάπτυξη και αναβάθμιση συνολικά της παρεχόμενης φροντίδας υγείας.

3. Η εφαρμογή νέων μεθόδων και μορφών περίθαλψης, με στόχο την αποτελεσματική προώθηση της υγείας των πολιτών.

4. Η ανάπτυξη διαδικασιών που διευκολύνουν τους στρατηγικούς στόχους που τίθενται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, τη ΔΥΠΕ Κεντρικής Μακεδονίας και το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου Έδεσσας.

Τα αγροτικά ιατρεία βρίσκονται στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου Σκύδρας εξυπηρετώντας και τους γειτονικούς οικισμούς και διαμερίσματα.

Συμπερασματικά, ο βαθμός κάλυψης των αναγκών των κατοίκων όσον αφορά την υγεία χαρακτηρίζεται χαμηλός. Παρά το ότι η περιοχή εμφανίζει μεγάλο αριθμό ηλικιωμένων ατόμων, διαθέτει περιφερειακά ιατρεία τα οποία βρίσκονται στις Τ.Κ. Οι υπόλοιποι οικισμοί που βρίσκονται στην ενδοχώρα δεν έχουν υποδομές υγείας και προκειμένου οι κάτοικοι να καλύψουν τις ανάγκες τους, αναγκάζονται να μετακινηθούν στη Σκύδρα. Το πρόβλημα των κατοίκων καταγράφεται εντονότερο στην περίπτωση που δε διαθέτουν δικό τους μεταφορικό μέσο και μοναδικός τρόπος μετακίνησής τους είναι τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

Η Κοινωνική Πολιτική αποτελεί ιδιαίτερα σημαντικό τομέα των αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ. Ο Δήμος Σκύδρας εδώ και χρόνια έχει δημιουργήσει δομές μέσω των οποίων ασκείται η κοινωνική πολιτική του. Η Κοινωνική πολιτική ασκείται μέσω δράσεων στους τομείς της παιδείας, του πολιτισμού, του αθλητισμού, της νεολαίας και των ευαίσθητων κοινωνικά ομάδων και γενικά του κάθε τύπου προνοιακών παρεμβάσεων που αποσκοπούν στην παροχή ίσων ευκαιριών και στην προστασία ομάδων ή ατόμων πληθυσμού που αντιμετωπίζουν ποικίλα προβλήματα και δε

διαθέτουν τα μέσα ή την πληροφόρηση ώστε να τα διαχειριστούν αποτελεσματικά και έτσι οδηγούνται σε συνθήκες σταδιακού αποκλεισμού ή περιθωριοποίησης.

ΚΑΠΗ

Στο Δήμο μας λειτουργεί ΚΑΠΗ από το 1986 όπου παρέχονται υπηρεσίες για την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ατόμων, ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου. Το ΚΑΠΗ, με τις δράσεις του συμβάλλει στη διαφώτιση και στη συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων. Τα ενεργά μέλη του ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας είναι συνολικά 922 άτομα.

ΣΚΟΠΟΣ:

ΣΚΟΠΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ

1. Η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη της κοινωνίας.
2. Η διαφώτιση και η συνεργασία του ευρύτερου κοινού και των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων.
3. Η έρευνα σχετικών θεμάτων με τους ηλικιωμένους.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των μελών οι υπηρεσίες παρέχονται και σε γεωγραφικά αποκεντρωμένες μονάδες [παραρτήματα].

Στα ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ γράφονται μέλη με τις εξής προϋποθέσεις

Α) Άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στον Δήμο Σκύδρας και έχουν συμπληρώσει το 60ο έτος της ηλικίας του ανεξαρτήτως ασφαλιστικού φορέα .

Β) Άτομα νεώτερης ηλικίας που είναι συνταξιούχοι ή σύζυγοι μελών όχι όμως κάτω των 55 ετών.

Γ) Άτομα με ειδικές ανάγκες.

Για την εγγραφή των μελών απαιτείται

1. Αστυνομική ταυτότητα
2. Μία φωτογραφία
3. Απόδεικτικό μόνιμης κατοικίας
4. Συμβολική συνδρομή 5ευρώ και 1 ευρώ το δικαίωμα εγγραφής.

Το μέλος εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση των προνομιακών όρων για συμμετοχή του σε ένα ή περισσότερα προγράμματα ή δράσεις που υλοποιεί το κέντρο.

Οι υποχρεώσεις των μελών του κέντρου είναι:

- Να ανανεώνουν την εγγραφή τους κάθε έτος.

- Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του κέντρου. Η πληροφόρηση γίνεται στον χώρο του κέντρου και στα παραρτήματά του με γραπτές ανακοινώσεις και με προφορική ενημέρωση.

- Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους αλλά και με το προσωπικό.

-Να αποδέχονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της διοίκησης, σε περίπτωση δε που υπάρχουν αντιρρήσεις ή διαφωνίες να απευθύνονται στον αρμόδιο προϊστάμενο και αν δεν ικανοποιηθούν στο διευθυντή η στον αιρετό εκπρόσωπο της διοίκησης.

-Να ειδοποιούν έγκαιρα για τυχόν ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού με το φυσικοθεραπευτή η με τον ιατρό. Όσον αφορά στην οικονομική τους συμμετοχή στα προγράμματα, μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει πριν από την υλοποίηση του προγράμματος .

-Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων [ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από το σύνολο κ.λ.π].

-Να αποφεύγουν την χρήση αλκοόλ.

-Να μην παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζομένων και να ασκούν οποιοδήποτε διοικητικό έλεγχο.

-Τυχόν ανάρμοστες συμπεριφορές συνεπάγονται επιπτώσεις[επίπληξη-απομάκρυνση από τον χώρο –αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα] μετά από αιτιολογημένη απόφαση της διοίκησης.

Στα προστατευόμενα από το Κέντρο άτομα παρέχονται:

- 1.Λέσχη για συντροφιά και επικοινωνία με άλλα άτομα.
- 2.Καντίνα που προσφέρει ροφήματα, αναψυκτικά κ.τ.λ.
- 3.Πρωτοβάθμια υγειονομική περίθαλψη.
- 4.Φυσικοθεραπευτική αγωγή .
- 5.Εργοθεραπεία.
- 6.Κοινωνική εργασία.
- 7.Παροχή φροντίδας στο σπίτι.
- 8.Οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση.
- 9.Ημερήσιες, πολυήμερες εκδρομές, θαλασσινά μπάνια, εκδηλώσεις, επισκέψεις με επιμορφωτικό χαρακτήρα.
- 10.Συνεργασία με φορείς και εθελοντές της κοινωνίας.
- 11.Κάθε είδους ενέργεια που συμβάλει να παραμείνουν οι ηλικιωμένοι ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.
- 12.Ομιλίες με κοινωνικό και ιατρικό ενδιαφέρον.
- 13.Προγράμματα προληπτικών ελέγχων.

Αρμοδιότητες υπηρετούντων υπαλλήλων.

1.ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ

Ο Κοινωνικός Λειτουργός στα ΚΑΠΗ ασχολείται με όλες τις μεθόδους της κοινωνικής Εργασίας .

A] Κοινωνική Εργασία με Άτομα [ΚΕΑ].

B]Κοινωνική Εργασία με Ομάδες [ΚΕΟ].

Γ] Κοινωνική Εργασία με Κοινότητα [ΚΕΚ].

Ο Κοινωνικός Λειτουργός είναι εκείνος που υποδέχεται τον κάθε ενδιαφερόμενο που ενδιαφέρεται να γίνει μέλος του Κέντρου. Στην πρώτη αυτή επαφή γίνεται προσπάθεια να δημιουργηθεί κλίμα εμπιστοσύνης. Κατά την εγγραφή συμπληρώνει κοινωνικό ιστορικό και ενημερώνει το νέο μέλος για τις παροχές, τις δραστηριότητες, τις υποχρεώσεις και αν συντρέχει λόγος τον συνδέει με τις άλλες ειδικότητες του ΚΑΠΗ.

Παρέχει συναισθηματική στήριξη καθημερινά αλλά και σε περιόδους κρίσης [ασθένεια, χαμό συγγενικού προσώπου], πραγματοποιώντας κατ' οίκον επισκέψεις. Εάν διαπιστώσει αδυναμία αυτοεξυπηρέτησης τον παραπέμπει με τις ειδικότητες που μπορούν να του προσφέρουν υποστήριξη κατ' οίκον και συντονίζει τις κατάλληλες ενέργειες.

Οργανώνει ομάδες αυτενέργειας, ενδιαφερόντων, επιμόρφωσης ενώ ο ρόλος του σε αυτές είναι μεσολαβητικός, υποστηρικτικός, συμβουλευτικός.

Συνεργάζεται με φορείς εντός και εκτός του Δήμου. Οργανώνει ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα πάντα σε συνεργασία με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου. Έχει την ευθύνη της διοικητικής παρακολούθησης της πρακτικής άσκησης σπουδαστών της σχολής Κοινωνικής Εργασίας.

2. ΝΟΣΗΛΕΥΤΡΙΑ

Βοηθά τον ιατρό τις ημέρες και τις ώρες που λειτουργεί το ιατρείο, ευθύνεται για την φύλαξη και διαχείριση του φαρμακευτικού υλικού.

Επισκέπτεται τα μέλη στο σπίτι τους, παρέχει οδηγίες, νοσηλευτικές φροντίδες, εκπαιδεύει το οικείο περιβάλλον.

Ενημερώνει για θέματα ατομικής και δημόσιας υγείας και γενικά αναλαμβάνει κάθε θέμα υγείας που αφορά τα μέλη και τις οικογένειες τους.

Διενεργεί σειρά προληπτικών εξετάσεων, σε συνεργασία με τα νοσοκομεία, κέντρα υγείας και άλλους υγειονομικούς φορείς.

Συμμετέχει σε ανίχνευση, μελέτη, αξιολόγηση αναγκών της τρίτης ηλικίας.

Πραγματοποιεί εμβολιασμούς, ενέσεις, παροχή πρώτων βοηθειών, ιατροφαρμακευτική φροντίδα, περιποίηση τραυμάτων κ.α.

Συμβάλει στο σχεδιασμό, την εφαρμογή και αξιολόγηση πρωτογενούς πρόληψης, διενεργεί για την έγκαιρη διάγνωση νοσημάτων μετρήσεις Αρτηριακής Υπέρτασης, Σακχάρου κ.α

Οργανώνει ομιλίες με θέματα υγείας, αιμοδοσία για την τράπεζα αίματος του Κέντρου.

Είναι υπεύθυνη για την εκπαίδευση φοιτητών Νοσηλευτικών σχολών.

Συμμετέχει στις εκδηλώσεις του κέντρου και συνεργάζεται με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου.

3. ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ

Είναι υπεύθυνος για την λειτουργία του φυσικοθεραπευτηρίου.

Εκτελεί αγωγή κατόπιν ιατρικής εντολής του θεράποντος ιατρού στο χώρο του φυσικοθεραπευτηρίου εκτός αν απαιτείται κατ' οίκον θεραπεία.

Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου για την υλοποίηση των προγραμμάτων.

4.ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΑ ΥΓΕΙΑΣ

Ο,Η Επισκέπτης/τρια λειτουργεί μέσα στα πλαίσια του Κ.Α.Π.Η ως ισότιμο μέλος της ομάδας που απαρτίζεται από όλα τα επαγγέλματα υγείας και πρόνοιας του ανωτέρω πλαισίου. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του κέντρου και άλλων ειδικοτήτων που αποσκοπούν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των προστατευμένων μελών.

Το έργο του Επισκέπτη υγείας είναι :

Ασκεί έργο Αγωγής Υγείας, συμβουλευτική υγείας και εν γένει φροντίδα υγείας.

Έχει ενεργό συμμετοχή στον σχεδιασμό εφαρμογή ή αξιολόγηση πρωτογενούς δευτερογενούς ή τριτογενούς πρόληψης.

Διενεργούν με ευθύνη τους προσυμπτωματικό έλεγχο, έλεγχο Αρτηριακής πίεσης στα μέλη του Κ.Α.Π.Η.

Πραγματοποιούν επίσκεψη στο σπίτι για συμμετοχή υγείας σε ομάδα υψηλού κινδύνου (ηλικιωμένοι).

Οργανώνει ομάδες για αυτοβοήθεια ή αυτοφροντίδα σε θέματα υγείας. Συμμετέχει σε προγράμματα διαχρονικής παρακολούθησης, επιμελείται για την σωστή εφαρμογή υγειονομικών μέτρων και κανονισμών για να είναι δυνατή η πραγματοποίηση των δικαιωμάτων των χρηστών υπηρεσιών υγείας ή των δικαιωμάτων των ασθενών στην κλινική και μετακλινική τους πορεία.

Ελέγχει την κατάσταση των ψυχικά αρρώστων, έρχεται σε επαφή με την οικογένεια ή τον ψυχίατρο ή την ψυχιατρική μονάδα που παρακολουθείται.

Συμμετέχει στο πρόγραμμα ανίχνευσης περιπτώσεων.

Παρέχει Α΄ Βοήθειες.

Υποστηρίζει και συμβουλεύει την οικογένεια του ηλικιωμένου.

Έχει την ευθύνη της οργάνωσης και την λειτουργία του Ιατρείου του Κέντρου σε συνεργασία με την υπόλοιπη υγειονομική ομάδα.

Έχει την ευθύνη της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών που άπτονται της ειδικότητας του. Όλες οι ειδικότητες είναι δυνατών να ασχοληθούν με οργανωμένη ψυχαγωγία, επιμόρφωση κ.τ.λ.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΤΟ Κ.Α.Π.Η

-Κοινωνική εργασία στους ίδιους και στο άμεσο περιβάλλον τους.

1. Η κοινωνική λειτουργός συνεργάζεται με τα μέλη με σκοπό να συμβάλλει στην αντιμετώπιση τυχόν ψυχολογικών, ατομικών και οικογενειακών προβλημάτων.
2. Συνεργάζεται με το υπόλοιπο προσωπικό του κέντρου. Έχει την διοικητική ευθύνη της εύρυθμης λειτουργίας του.
3. Συνεργάζεται με την Διοίκηση του κέντρου και έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση εθελοντών καθώς και την παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών των Σχολών Κοινωνικής Εργασίας και άλλων παραϊατρικών επαγγελμάτων.
4. Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τους τοπικούς φορείς.
5. Οργανώνει σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα τις διάφορες εκδηλώσεις, ψυχαγωγικές, μορφωτικές και γενικά αντιμετωπίζει κάθε έκτακτο θέμα που αφορά τη λειτουργία του κέντρου.

-Φροντίδα και οδηγίες για ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη.

1. Μηνιαίος τακτικός έλεγχος σακχάρου του αίματος στα μέλη του Κ.Α.Π.Η.

2. Όταν υπάρχει ιατρός γίνεται συνταγογράφηση φαρμάκων, παρέχει τις ιατρικές του υπηρεσίες, φροντίζει όπου χρειάζεται την παραπομπή των μελών σε άλλες ειδικότητες και συνιστά διενέργεια παρακλινικών εξετάσεων, παρέχει οδηγίες για ιατροφαρμακευτική αγωγή.
3. Η Νοσηλεύτρια του Κ.Α.Π.Η βοηθά τον ιατρό όταν λειτουργεί το ιατρείο, και έχει την ευθύνη για την φύλαξη και διαχείριση του φαρμακευτικού και υγειονομικού υλικού.
4. Παρέχει καθημερινά νοσηλευτικές υπηρεσίες (μέτρηση Α.Π. σακχάρου. εκτέλεση ενέσεων κτλ).
5. Κλείνει ραντεβού στα μέλη όταν χρειάζεται σε νοσοκομεία, ιατρεία και για παρακλινικές εξετάσεις.
6. Εφαρμόζει σε συνεργασία με τον ιατρό πρόγραμμα προληπτικής ιατρικής.
7. Προγραμματίζονται και γίνονται δυο αιμοδοσίες ετησίων για την τράπεζα αίματος του Κ.Α.Π.Η.
8. Όταν υπάρχει συμβασιούχος φυσιοθεραπευτής λειτουργεί το φυσιοθεραπευτήριο.

Οργανωμένη ψυχαγωγία.

Σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα διοργανώνονται εκδρομές (μονοήμερες πολυήμερες) επισκέψεις σε Μουσείο, Αρχαιολογικούς χώρους, εκδηλώσεις μουσικοχορευτικές.

Συμμετέχει στα ετήσια κατασκηνωτικά προγράμματα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Επιμόρφωση.

Σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα διοργανώνονται ομιλίες και διαλέξεις πάνω σε θέματα υγείας, κοινωνικά, λαογραφικά, και γενικότερα θέματα που αφορούν την Τρίτη ηλικία

Λειτουργούν ομάδες χειροτεχνίας, γυμναστικής, κηπουρικής και μαγειρικής.

Αριθμός μελών Κ.Α.Π.Η σε κάθε τοπική κοινότητα

ΤΟΠΙΚΗ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΕΝΩΝ ΜΕΛΩΝ
ΜΑΝΔΑΛΟ	12
ΠΡ.ΗΛΙΑΣ	12
ΑΝΥΔΡΟ	29
ΣΕΒΑΣΤΙΑΝΑ	67
ΛΙΠΟΧΩΡΙ	27
ΚΑΛΗ	22
ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	56
ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙ	16
ΔΑΦΝΗ	41
ΚΑΛΥΒΙΑ	21
ΠΕΤΡΙΑ	43
ΡΙΖΟ	42
Ν.ΖΩΗ	6
ΠΛΕΥΡΩΜΑ	5
ΑΣΠΡΟ	4
ΣΑΝΔΑΛΙ	5
ΚΑΛΛΙΠΟΛΗ	1
ΣΚΥΔΡΑ	480
ΑΡΣΕΝΙ	33
	922

Στο σχεδιασμό και προγραμματισμό της δημοτικής αρχής είναι η συνέχιση, βελτίωση και ανάπτυξη των παραπάνω δράσεων αλλά και η δημιουργία Μονάδων ΚΑΠΗ και σε άλλες Τ.Κ. του Δήμου μας.

ΔΟΜΕΣ

Αυτή τη στιγμή στο Δήμο Σκύδρας λειτουργούν οι εξής δομές:

- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Σκύδρας» (Δομή 1).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Λιποχωρίου» (Δομή 2).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Πετριάς» (Δομή 3).
- Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Μενηίδος» (Δομή 4).

Τα προγράμματα αυτά ο δήμος μας τα υλοποιεί σχεδόν από την αρχή της θεσμοθέτησής τους με στόχο την οργανωμένη και συστηματική φροντίδα των ηλικιωμένων παρέχοντας: κοινωνικές υπηρεσίες, ιατρονοσηλευτική φροντίδα, υπηρεσίες οικογενειακής βοήθειας. Τα προγράμματα αυτά εξυπηρετούν 215 άτομα το χρόνο.

- Στη Κοινωνική Δομή 1 – Βοήθεια στο Σπίτι Σκύδρας, απασχολούνται τέσσερα άτομα προσωπικό.
 4. Κοινωνική λειτουργός,
 5. νοσηλεύτρια και
 6. δύο οικογενειακοί βοηθοί.
- Στη Κοινωνική Δομή 2 – Βοήθεια στο Σπίτι Λιποχωρίου, απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 4. Ψυχολόγος ,
 5. νοσηλεύτρια και
 6. οικογενειακή βοηθός.
- Στη Κοινωνική Δομή 3 – Βοήθεια στο Σπίτι Πετριάς, απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 3. νοσηλεύτρια και
 4. οικογενειακή βοηθός.
- Στη Κοινωνική Δομή 4 – Βοήθεια στο Σπίτι Μενηίδος απασχολούνται τρία άτομα προσωπικό.
 4. Κοινωνιολόγος ,
 5. νοσηλεύτρια και
 6. οικογενειακή βοηθός.

-**Στην Κοινωνική Δομή 1** – Βοήθεια στο Σπίτι Σκύδρας εξυπηρετήθηκαν 68 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 74 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 50.

-**Στην Κοινωνική Δομή 2** – Βοήθεια στο Σπίτι Λιποχωρίου εξυπηρετήθηκαν 35 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 65 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 30.

-**Στην Κοινωνική Δομή 3** – Βοήθεια στο Σπίτι Πετριάς εξυπηρετήθηκαν 44 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 50 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 50.

-**Στην Κοινωνική Δομή 4** – Βοήθεια στο Σπίτι Μενηίδος εξυπηρετήθηκαν 54 άτομα, οι αιτήσεις που έγιναν ήταν 40 για το πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι με το πρόγραμμα της Ε.Ε.ΤΑ.Α. (Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης). Επίσης παράλληλα με το παραπάνω πρόγραμμα εξυπηρετήθηκαν και άτομα που άνηκαν σε

παλιότερο πρόγραμμα το οποίο άνηκε στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, ο αριθμός των ατόμων που εξυπηρετήθηκαν είναι 31 .

Οι Κοινωνικές Δομές εξυπηρετούν μεγάλο αριθμό ηλικιωμένων και ατόμων που χρήζουν κατ' οίκον βοήθειας σε μια εποχή που πραγματικά υπάρχει ανάγκη. Ωφελούμενοι στο πρόγραμμα Βοήθεια στο Σπίτι είναι άνεργοι και άτομα που κινδυνεύουν με ανεργία. Στο πρόγραμμα εργάζεται πλήθος προσωπικού. Το προσωπικό αυτό κατά καιρούς αντιμετωπίζει οικονομικά προβλήματα καθώς υπάρχουν μεγάλες καθυστερήσεις στη χρηματοδότηση του προγράμματος. Το προσωπικό στις Κοινωνικές Δομές εκτός από τις καθυστερήσεις της χρηματοδότησης αντιμετωπίζει και το πρόβλημα της συνέχισης του προγράμματος καθώς οι συμβάσεις του προσωπικού ανανεώνονται είτε με τρίμηνες παρατάσεις προγραμμάτων είτε με εξάμηνες χωρίς ποτέ να υπάρχει κάτι μόνιμο.

Οι Κοινωνικές Δομές των προγραμμάτων Βοήθεια στο Σπίτι αντιμετωπίζουν αρκετά προβλήματα σε λειτουργικό πλαίσιο. Το μεγαλύτερο πρόβλημα είναι η χρηματοδότηση του προγράμματος καθώς από τις συνεχείς καθυστερήσεις της χρηματοδότησης δημιουργούνται προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του προγράμματος αφού πολλές φορές δεν υπάρχουν χρήματα για νοσηλευτικό υλικό και βενζίνες με αποτέλεσμα οι ανάγκες των ωφελούμενων να εξυπηρετούνται με δυσκολία.

Παιδική Μέριμνα

Η παιδική φροντίδα αποτελεί βασική προτεραιότητα για όλους. Η προστασία και στήριξη της οικογένειας και ιδιαίτερα της εργαζόμενης μητέρας αλλά και η ποιοτική φροντίδα των παιδιών είναι ένα από τα κύρια μελήματα της δημοτικής αρχής.

Στο Δήμο μας λειτουργούν σήμερα 6 Παιδικοί σταθμοί (Σκύδρα, Ριζό, Σεβαστειανά, Καλύβια, Καλή & Μάνδαλο). Οι σταθμοί αυτοί φιλοξενούν γύρω στα 280 παιδιά ανά έτος.

Άλλωστε συστάθηκε νέο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Σκύδρας με την επωνυμία: «Ενιαίος Φορέας Αλληλεγγύης, Κοινωνικής Προστασίας & Παιδείας Δήμου Σκύδρας (Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. ΣΚΥΔΡΑΣ)», κατά τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010, που προήλθε από τη συγχώνευση των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, με την επωνυμία:

- Ενιαίος Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Σκύδρας
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Καλής
- Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Μανδάλου
- ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας
- ΚΑΠΗ Δήμου Μενηίδος

Το 2009 έγιναν σημαντικές παρεμβάσεις σε όλους τους παιδικούς σταθμούς, με στόχο την ποιοτικότερη και δημιουργικότερη διαβίωση και φροντίδα των παιδιών στους χώρους. Παρεμβάσεις που αφορούσαν την διαμόρφωση τόσο των εξωτερικών όσο και των εσωτερικών χώρων αλλά και τη βελτίωση της κεντρικής θέρμανσης. Προγραμματίζονται για το 2012, συμπληρωματικές παρεμβάσεις για την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους μικρούς δημότες μας και τις οικογένειές τους.

Κ.Δ.Α.Π.

Στο Δήμο Σκύδρας λειτουργεί ένα πρόγραμμα Κέντρο Δημιουργικής Απασχόλησης(Κ.Δ.Α.Π.) στο Αρσένι(ΚΔΑΠ Σκύδρας «Παιδικό Κέντρο Πελαργός»).

- Στη δομή αυτή εργάζονται τρία άτομα προσωπικό.
- 4. Νηπιαγωγός,
- 5. Βοηθός Βρεφονηπιοκόμου,
- 6. Βοηθητικό Προσωπικό.

Στο Κ.Δ.Α.Π. απασχολούνται 35 παιδιά (μέγιστος αριθμός δυναμικότητας δομής), εξυπηρετούνται 25 μητέρες.

Σκοπός του προγράμματος είναι να βοηθήσει τα παιδιά εκτός από την ελεύθερη έκφραση, την απασχόληση, το παιχνίδι, τις δημιουργικές κατασκευές, να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους.

Ο Δήμος Σκύδρας για το 2014-2015 θα συνεχίσει και θα ενισχύσει τη λειτουργία της συγκεκριμένης δομής ΚΔΑΠ.

Οι ανάγκες βέβαια είναι περισσότερες γι' αυτό και η σημερινή δημοτική αρχή σχεδιάζει την εύρεση χώρου για τη δημιουργία επιπλέον δομών, καθώς και την αύξηση του αριθμού των θέσεων.

Ευπαθείς ομάδες Πληθυσμού

Συστάθηκε και λειτουργεί **Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού**, το οποίο εδρεύει στο κτίριο του ΚΑΠΗ Σκύδρας. Κοινωνική Λειτουργός του Δήμου παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικής, πληροφόρησης σε άτομα του Δήμου που χρήζουν υποστήριξης και μεριμνά για τη διεκπεραίωση προνοιακού χαρακτήρα θεμάτων, και ασκεί τις νέες αρμοδιότητες που ήρθαν στους ΟΤΑ με το άρθρο 94 του **Ν. 3852/2010** που αφορούν στην κοινωνική προστασία & στην προστασία της δημόσιας υγείας σε συνεργασία με το προσωπικό του τμήματος.

Ο Δήμος Σκύδρας διευρύνοντας την πολιτική των παρεμβάσεων κοινωνικού χαρακτήρα αναπτύσσει υπηρεσίες που διευκολύνουν τους πολίτες και βελτιώνουν την ποιότητα ζωής τους.

Η αναγκαιότητα να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά τα συσσωρευμένα κοινωνικά προβλήματα, οδηγεί το δήμο στην υιοθέτηση «νέου τύπου» παρεμβάσεων κοινωνικής πολιτικής με σαφή προσανατολισμό στη συμμετοχή και την ενεργοποίηση του πολίτη, την καταπολέμηση των διακρίσεων και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής.

Στόχος μας είναι η εξυπηρέτηση των πολιτών για την αντιμετώπιση των σύγχρονων και πολυδιάστατων κοινωνικών προβλημάτων. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στην κοινωνική και εργασιακή ενσωμάτωση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

Συγκεκριμένα επιδίωξη είναι:

Η στήριξη, εμπύχωση και ενδυνάμωση ατόμων που χρήζουν βοήθειας και ανήκουν στις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.

Η πληροφόρησή τους για θέματα που τους αφορούν

Η ανάπτυξη κοινωνικών και επαγγελματικών δεξιοτήτων

Η πρόληψη του κοινωνικού αποκλεισμού

Η συμβουλευτική τους στήριξη

Η παραπομπή τους σε αρμόδιες για τα θέματα που τους αφορούν υπηρεσίες

Η ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και ενεργοποίηση του ευρύτερου κοινωνικού ιστού

Η ενεργοποίηση των ίδιων των συμμετεχόντων για αναζήτηση τρόπων βελτίωσης των συνθηκών εργασίας και της ζωής τους.

Η σωστή διαχείριση του ελεύθερου χρόνου τους και η αξιοποίηση των δεξιοτήτων και ικανοτήτων τους.

Η στήριξή τους ώστε να διαχειριστούν με επιτυχία τα συχνά αυξημένα προσωπικά και πιθανόν και οικογενειακά τους προβλήματα.

Το άνοιγμα της ομάδας προς την κοινωνία.

Η δημιουργία εκείνου του περιβάλλοντος και των συνθηκών, οι οποίες θα επιτρέψουν σε αυτά τα άτομα να αντιμετωπίσουν θετικά και δυναμικά τα προβλήματά τους και να συμμετάσχουν ουσιαστικά στην κοινωνική ζωή του τόπου τους.

Η υλοποίηση των δράσεων αυτών θα συνεχιστούν και το 2012 και θα υλοποιηθούν οι εξής ενέργειες:

- Δημοσιοποίηση του προγράμματος και των υπηρεσιών του στα ΜΜΕ
- Έκδοση ενημερωτικού εντύπου και διάδοσή του.
- Αιτήσεις συμμετοχής
- Διερεύνηση αιτημάτων ανά ομάδα και Τ.Κ.
- Διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων στις Τ.Κ. του Δήμου
- Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικού και ενημερωτικού χαρακτήρα ανά ομάδα στόχο (ατομικές και ομαδικές συναντήσεις)
- Ανάπτυξη συνεργασίας με άλλες κοινωνικές υπηρεσίες και φορείς που λειτουργούν στο Νομό Πέλλας

- Παραπομπές όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο

Επίσης, ο Δήμος Σκύδρας θα συνεχίσει τη στήριξη του Συλλόγου ΑΜΕΑ «Αλληλεγγύη» με στόχο την ενίσχυση του έργου του.

Τοπικό Συμβούλιο Νέων

Το Τοπικό Συμβούλιο Νέων συστάθηκε, μετά από εκλογές, τον Απρίλιο του 2008. Στόχος είναι η εξάπλωση των δημοκρατικών αρχών και η προβολή των αναγκών των νέων. Τα Τοπικά Συμβούλια παρέχουν τη δυνατότητα στους νέους να γνωρίσουν καλύτερα την τοπική κοινωνία και τους θεσμούς της, φέρνουν σε επαφή και διάλογο τους νέους με τις τοπικές – εκλεγμένες αρχές και τους επίσημους τοπικούς φορείς και τους βοηθούν αποτελεσματικά να υιοθετήσουν κριτική στάση απέναντι στην καθημερινή τους ζωή, με σκοπό να ολοκληρωθούν ως πολίτες.

Σκοπεύουμε να ενισχύσουμε και να ενεργοποιήσουμε το ΤΟ.ΣΥ.Ν..

Πολιτισμός - Αθλητισμός

Η προσφορά ευκαιριών και δραστηριοτήτων πολιτισμικού και αθλητικού περιεχομένου προς τους πολίτες αποτελεί σήμερα μία από τις κύριες αρμοδιότητες της τοπικής αυτοδιοίκησης. Η δημοτική αρχή Σκύδρας έχει φροντίσει ώστε να υπάρχουν κατάλληλες υποδομές που θα μπορούν να φιλοξενήσουν διάφορα πολιτιστικά και αθλητικά δρώμενα, οργανώνοντας ταυτόχρονα μια σειρά ποικίλων πολιτιστικών και αθλητικών δράσεων και εκδηλώσεων που να ανταποκρίνονται στις διαφορετικές και σύνθετες προτιμήσεις και ανάγκες των πολιτών του Δήμου.

Η αθλητική πολιτική του Δήμου μας ασκείται από το Δήμο μετά την κατάργηση του Νομικού Προσώπου του Δημοτικού Σταδίου Σκύδρας και του Δημοτικού Σταδίου Καλυβίων. Το αρμόδιο γραφείο προωθεί κάθε μορφή αθλητικής δραστηριότητας, στοχεύοντας στην πνευματική, ψυχική και σωματική αγωγή των πολιτών του Δήμου με την κάλυψη των ενδιαφερόντων και των αναγκών κατά ηλικία. Η διάδοση του αθλητικού πνεύματος, η δημιουργία διαφόρων αθλητικών τμημάτων και η συμμετοχή και συνδιοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων με φορείς άλλων περιοχών, εντός και εκτός Ελλάδας, ανήκουν στις κύριες δραστηριότητές του. Ακόμη, διαδραματίζει σπουδαίο ρόλο στη δημιουργία και στη λειτουργία των αθλητικών κέντρων και των χώρων αθλοπαιδιών έτσι ώστε να καλύπτονται οι αυξημένες ανάγκες για άθληση των κατοίκων και ιδιαίτερα των νέων.

Στις προτεραιότητες του Δήμου για το έτος 2015 αναφορικά με τον τομέα της Κοινωνικής Πολιτικής, Πολιτισμού, Παιδείας, Αθλητισμού είναι:

11. Η συνέχιση, βελτίωση και ανάπτυξη των κοινωνικών προγραμμάτων του Δήμου (Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Σκύδρας (Δομή 1)-Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Λιτοχωρίου» (Δομή 2)-Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Πετριάς» (Δομή 3)-Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι Μενηίδος» (Δομή 4)-Πρόγραμμα ΚΔΑΠ Αρσενίου «Παιδικό Κέντρο Πελαργός»).
12. Επέκταση και συντήρηση ΚΑΠΗ Δ.Κ. Σκύδρας
13. Δημιουργία και στελέχωση νέων μονάδων ΚΑΠΗ και σε άλλες Τ.Κ.
14. Διαμόρφωση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων παιδικών σταθμών και στελέχωση αυτών.
15. Βελτίωση και συντήρηση υφιστάμενων σχολικών μονάδων
16. Κατασκευή νέου Πνευματικού Κέντρου Σκύδρας.
17. Υλοποίηση εγκεκριμένου προγράμματος Κοινωνικής Πολιτικής με δράσεις ομαδικής και ατομικής συμβουλευτικής στήριξης, ενδυνάμωσης και πληροφόρησης ευπαθών κοινωνικά ομάδων.
18. Ενίσχυση, στήριξη συλλόγου ΑΜΕΑ «Αλληλεγγύη» .
19. Ενίσχυση και ενεργοποίηση του ΤΟΣΥΝ .
20. Συνδιοργάνωση εκδηλώσεων πολιτιστικού και αθλητικού χαρακτήρα με τη ΔΗΚΕΣ και τοπικούς συλλόγους και σωματεία.

A.1.3.1.3. ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται αναλυτικά η υλικοτεχνική υποδομή του Δήμου

Η/Μ ΥΠΟΔΟΜΗ

	Είδος Εξοπλισμού	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Έτος Κτήσης	Ποσότητα
1	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Vero	NN	2009	14
2	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Φορητός	Toshiba	L-50 SAT	2014	1
3	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Vero	NN	2006	2
4	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Dell	Optiplex 755	2014	2
5	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Dell	Optiplex 745	2011	7
6	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Dell	Optiplex 380	2010	4
7	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Dell	Optiplex 745	2012	2
8	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Dell	Optiplex 755	2012	10
9	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	C-Gate	VST E7400	2009	4
10	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	No Name	No Name	2007	1
11	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	No Name	No Name	2009	1
12	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	No Name	No Name	2010	2
13	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	No Name	No Name	2010	5
14	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	Fuzitsu Siemens	Esprimo P3500	2008	1
15	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	NoName	NoName	2010	1
16	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής-Σταθερός	HP	DX 2300	2009	1
17	Εξυπηρετητής	FUZITSU	PRIMERGY TX200S6F	2010	1
18	Εξυπηρετητής	HP	ML110G6	2011	1
19	Εξυπηρετητής	Fuzitsu	Esprimo P3500	2008	1
20	Εκτυπωτής	Canon	BJW 3000	2008	1
21	Εκτυπωτής	Canon	LBP 2900	2008	1
22	Εκτυπωτής	Canon	LBP 2900	2009	1
23	Εκτυπωτής	HP	P 1102	2009	1
24	Εκτυπωτής	HP	P 1102	2010	1
25	Εκτυπωτής	Ricoh	MP161	2008	1
26	Εκτυπωτής	Canon	LBP 2900	2009	1
27	Εκτυπωτής	Canon	LBP 2900	2008	1
28	Πολυμηχάνημα	Canon	MP 240	2009	1
29	Εκτυπωτής	Epson	EPL 6200	2010	1
30	Εκτυπωτής	Epson	EPL 6200	2010	1
31	Πολυμηχάνημα	Epson	Stylus Office BX305F	2010	1
32	Εκτυπωτής	HP	Color LaserJet 4050	2010	1
33	Πολυμηχάνημα	HP	Color LaserJet CP1515n	2009	1
34	Εκτυπωτής	HP	Color Laserjet CP2025	2010	1
35	Εκτυπωτής	HP	Designjet 500plus	2010	1
36	Εκτυπωτής	HP	Deskjet 959c	2010	1
37	Εκτυπωτής	HP	Laserjet 1018	2010	1
38	Εκτυπωτής	HP	Laserjet 1018	2010	1
39	Εκτυπωτής	HP	Laserjet 3055	2009	1
40	Εκτυπωτής	HP	Laserjet 5000	2009	1
41	Εκτυπωτής	HP	Laserjet CP1025	2009	1

42	Εκτυπωτής	HP	Laserjet P1006	2008	1
43	Εκτυπωτής	HP	laserjet P1102	2008	1
44	Εκτυπωτής	HP	Laserjet P1102	2009	1
45	Εκτυπωτής	Hp	Laserjet P2014	2009	1
46	Εκτυπωτής	HP	Laserjet P2015	2009	1
47	Εκτυπωτής	HP	Laserjet P2055dn	2008	1
48	Εκτυπωτής	HP	Officejet 7000 Wideformat	2008	1
49	Εκτυπωτής	HP	Officejet K7103	2008	1
50	Πολυμηχάνημα	HP	Officejet Pro 8000	2008	1
51	Εκτυπωτής	Lexmark	E260D	2010	1
52	Εκτυπωτής	Lexmark	T420	2008	1
53	Εκτυπωτής	OKI	B410D	2009	1
54	Εκτυπωτής	OKI	B410D	2010	1
55	Εκτυπωτής	OKi	B410D	2009	1
56	Εκτυπωτής	OKI	B431d	2009	1
57	Εκτυπωτής	OKi	B6250	2008	1
58	Εκτυπωτής	OKI	C822	2014	1
59	Εκτυπωτής	Samsung	ML 1610	2008	1
60	Πολυμηχάνημα	HP	Laserjet 1536 dng MFP	2013	1
61	Hub	DLINK	DGS 1005D	2010	1
62	Hub	DLINK	DGS 1008D	2010	1
63	Hub	DLINK	GO-SW-5G	2013	3
64	Hub	DLINK	DGS 1008D	2010	1
65	Δικτυακό Σύστημα Αποθήκευσης - Storage	Seagate	Black Armor NAS 220	2012	1
66	Δικτυακό Σύστημα Αποθήκευσης - Storage	DLINK	DNS 232	2012	1
67	Οθόνη	Philips	193VSL	2007	1
68	Οθόνη	LG	Flatron W22345S	2008	1
69	Οθόνη	Neovo	F417	2010	1
70	Οθόνη	Philips	150C	2007	1
71	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 192	2008	1
72	Οθόνη	Philips	190S	2007	1
73	Οθόνη	Viewsonic	VG500	2007	1
74	Οθόνη	Philips	193V	2007	1
75	Οθόνη	NEC	19WV	2007	1
76	Οθόνη	Viewsonic	VA2216W	2008	1
77	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 923nw	2007	1
78	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 923nw	2007	1
79	Οθόνη	LG	Flatron W2234S	2007	1
80	Οθόνη	Neovo	F417	2010	1
81	Οθόνη	Siemens	A17	2007	1
82	Οθόνη	LG	Flatron L17120B	2008	1
83	Οθόνη	Dell	E1910	2010	1
84	Οθόνη	LG	Flatron W2243S	2007	1
85	Οθόνη	Philips	193V	2008	1
86	Οθόνη	LG	Flatron W1946S	2007	1
87	Οθόνη	Siemens	A17	2007	1
88	Οθόνη	Siemens	A17	2007	1

89	Οθόνη	Neovo	F417	2010	1
90	Οθόνη	LG	Flatron L30S	2009	1
91	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 923W	2007	1
92	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 923W	2007	1
93	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 933W	2009	1
94	Οθόνη	Viewsonic	VA193	2009	1
95	Οθόνη	Dell	E1910H	2010	1
96	Οθόνη	Sony	S75	2007	1
97	Οθόνη	Nuovo	F417	2010	1
98	Οθόνη	Philips	193V52	2010	1
99	Οθόνη	LG	Flatron W1943SS	2009	1
100	Οθόνη	LG	Flatron L192WS	2010	1
101	Οθόνη	Dell	E1910	2010	1
102	Οθόνη	LG	Flatron L1730S	2010	1
103	Οθόνη	LG	Flatron L1730S	2008	1
104	Οθόνη	Dell	E1910	2010	1
105	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 943	2010	1
106	Οθόνη	Samsung	Syncmaster 923W	2009	1
107	Οθόνη	Neovo	F417	2010	1
108	Οθόνη	Siemens	A17	2010	1
109	Οθόνη	LG	Flatron L1730S	2009	1
110	Οθόνη	Dell	E1910	2010	1
111	Οθόνη	LG	Flatron L1718S	2009	1
112	Φαξ	OKI	Okifax 160	2006	1
113	Φαξ	OKI	Okifax 160	2006	1
114	Προβολικό - Projector	ViewSonic	PJ759	2012	1

ΟΧΗΜΑΤΑ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Πίνακας 38: ΟΧΗΜΑΤΑ – ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

α/α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	*ΜΑΡΚΑ	ΜΟΝΤΕΛΟ	*ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ (Όπως αναφέρεται στην άδεια κυκλοφορίας)	*ΤΥΠΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΕΤΟΣ 1ης Κυκλ.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ	ΚΥΒΙΣΜΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΟΧΗΜΑ	ΧΡΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	ME 109549	GEBR HOLDER METZINGEN		ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	202 (C 242)	2009	202002113		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ		ΠΡΟΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗ
2	ME 48150	GAVIA		ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ	430	1996	56		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΣΑΡΩΘΟΡΟ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
3	ME 74650	KOMATSU		ΕΚΣΑΦΕΑΣ - ΦΟΡΤΩΤΗΣ	WB 93 R - 2	2003	FKI 93 F 21248		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
4	KHY 2752	MERCEDES		ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	1922 K	1999	WDB65610715568735		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
5	KHI 2553	MAN		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	18.285	2007	WMA187ZZ96Y174081		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
6	KHI 1641	NISSAN		ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	F 11 EAF	2008	VNVF11EAFU035001		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
7	KHI 1652	NISSAN	PICK UP	ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ		2000	JN1AGGD22U0018177		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ / ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΔΩΝ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
8	ME 117059	IVECO SPA		ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	35 E	2010	ZCFC3570102193981		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
9	KHI 1640	NISSAN	X - TRAIL	ΑΦ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2008	JN1TBNT3100000913	1997	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
10	KHY 5804	FIAT - IVECO		ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	170 E 23	1997	ZCFA1RGH00B27001		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΔΡΑΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
11	KHI 1620	MERCEDES		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	1824	1994	WDB6520031K069656	9572	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
12	ME 33034	VOLVO		ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ	3500	1998	1247		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
13	ME 48220	FOREDIL - MACCHINE	AMBIENTE CF	ΕΣΚΑΦΕΑΣ - ΦΟΡΤΩΤΗΣ		1999	6568		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΛΗ
14	KHI 2562	OPEL	F CARAVAN	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2009	W0L000051T2662256	1598	ΔΗΜΟΣ	ΝΕΚΡΟΦΟΡΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
15	KHY 5846	MAZDA	4X4	ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ		1999	JMZUF8UE200719840		ΔΗΜΟΣ	(ΚΑΤΑΣΧΕΜΕΝΟ)	ΚΑΤΑΣΧΕΜΕΝΟ
16	KHI 1654	NISSAN	PICK UP	ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ		2000	JN1AGGD22U0018508		ΔΗΜΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

17	KHI 1671	HUINDAI	MATRIX	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2002	KMHRM81CR2U066645	1599	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
18	KHI 1618	HUINDAI	MATRIX	ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2002	KMHRM81CR2U066677	1599	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
19	KHY 5825	IVECO	MP 190 E	ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ		2000	WJMB1VMT00C063694		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΑΔΡΑΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	ΚΑΤΑΣΧΕΜΕΝΟ
20	KHY 2761	NISSAN		ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	CLGD 218FGPS	1992	CGD21-C43894		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ / ΥΠΗ. ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
21	KHY 5810	MERCEDES		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	2024	1997	WDB6561091K229384		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
22	KHI 2559	NISSAN		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ		2009	VWAWJTJK085052244	6693	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
23	KHI 1642	NISSAN	NAVARA	ΦΟΡΤΗΓΟ		2008	VSKCVND40U0328163	2488	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
24	KHI 1643	NISSAN		ΦΟΡΤΗΓΟ	F11EAF	2008	VNNF11EAFU034012	1461	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
25	KHI 2565	FORD		ΦΟΡΤΗΓΟ	BA ΦΟΡΤΗΓΟ	2010	SFAVXXBBAVRR77943	1753	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
26	KHY 5802	HUINDAI		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ	CFF SONATA	1996	KMHCF31FPSU410871		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΕΧΕΙ ΖΗΜΙΑ
27	KHY 5817	MAZDA		ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	B 2600	1999	JMZUF8UE200719842		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
28	KHI 2572	MAN		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	BA 15	1997	WMAT060467L015185	9973	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΑΡΙΣΤΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
29	KHY 2753	HINO		ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ		1981	KR405-10090		ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
30	EEB 5996	MITSUBISHI		ΚΟΙΝΟ ΜΗ ΑΝΑΤΡΕΠΟΜΕΝΟ	L 200	1991	JMBCNK120LP000585		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
31	KHI 1653	NISSAN		ΦΟΡΤΗΓΟ	HNVF/1/97	2000	VSKDEV23U0131128		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
32	KHI 1655	NISSAN		ΦΟΡΤΗΓΟ	HNVF/1/97	2000	VSKDEV23U0121077		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
33	KHI 1688	OPEL		ΕΠΙΒΑΤΙΚΟ		2005	W0LO00089L1157347	1996	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
34	KHY 5816	VW		ΦΟΡΤΗΓΟ		1999	WV2ZZZ70ZRH041722		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
35	ME 48162	MF		ΕΣΚΑΦΕΑΣ - ΦΟΡΤΩΤΗΣ	760	1997	SMFA44TCOT7608278		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΠΟΝΗΜΕΝΟ
36	ME 109539	MERCEDES		ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ	LPKF608	2009	314.083-10-876335		ΕΔΟΜΑΚ	ΕΔΟΜΑΚ	ΚΑΛΗ
37	ME 102440	SANY		ΙΣΟΠΕΔΩΤΗΣ ΓΑΙΩΝ		2008	570077		ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΕΧΕΙ ΖΗΜΙΑ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ
38	OK 7585	HONDA			MB 50	1991	AC01-1039835		ΔΗΜΟΣ	ΕΧΕΙ ΖΗΜΙΑ	ΠΑΡΟΠΛΗΣΜΕΝΟ

Α.1.3.1.4 . ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται αναλυτικά η υλικοτεχνική υποδομή του Δήμου.

ΕΝΤΥΠΟ ΕΠ_06: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΟΣ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ				
ΑΚΙΝΗΤΑ				
Α/Α	Περιοχή	Επιφάνεια (τ.μ.)	Κατάσταση	Περιγραφή
1	ΑΝΥΔΡΟ	6.500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 570
2	ΑΝΥΔΡΟ	5.688	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 628
3	ΑΝΥΔΡΟ	1.750	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 214
4	ΑΝΥΔΡΟ	2.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 22
5	ΑΝΥΔΡΟ	8.100	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 474
6	ΑΝΥΔΡΟ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ Τ.Κ.ΑΝΥΔΡΟΥ
7	ΑΝΥΔΡΟ	1.585,48	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ 874Α ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ, ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΑΝΥΔΡΟΥ
8	ΑΡΣΕΝΙ	27.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 584
9	ΑΡΣΕΝΙ	9.945	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 508
10	ΑΣΠΡΟ	29.313	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΑΣΠΡΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 156
11	ΔΑΦΝΗ	22.062	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΔΑΦΝΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 47
12	ΔΑΦΝΗ	2.800	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΔΑΦΝΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 281
	ΔΑΦΝΗ	24.862	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ 47 ΚΑΙ 281
13	ΚΑΛΗ	15.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 1 ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
14	ΚΑΛΗ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ (ΑΡ.ΑΔΕΙΑΣ 221/86)
15	ΚΑΛΗ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ "ΠΛΑΤΑΝΑΚΙΑ"
16	ΚΑΛΗ	18.700	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 1928, ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΟΧΗ "ΛΕΥΚΩΜΑ", ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
17	ΚΑΛΗ	10.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 2125Α, ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΟΡΝΑ ΜΠΑΡΑ, ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
18	ΚΑΛΗ	9.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 2125Α, ΣΤΗ ΘΕΣΗ ΚΟΡΝΑ ΜΠΑΡΑ, ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
19	ΚΑΛΗ	4.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 2125Β, ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΚΟΡΝΑ ΜΠΑΡΑ", ΤΗΣ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
20	ΚΑΛΗ	15.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 2125Β, ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΚΟΡΝΑ ΜΠΑΡΑ", ΤΗΣ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ

21	ΚΑΛΗ	12.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 2241, ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΚΟΥΛΟΥΝΤΕΪ", ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
22	ΚΑΛΗ	6.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 1864Α, ΣΤΗ ΘΕΣΗ "ΣΑΡΗΠΑΠΑ", ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΑΛΗΣ
23	ΚΑΛΗ	2.625	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 536
24	ΚΑΛΗ	1.250	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 515
25	ΚΑΛΗ	750	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 465
26	ΚΑΛΗ	8.375	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 538
27	ΚΑΛΗ	1.500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 469
28	ΚΑΛΗ	3.230	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 864
29	ΚΑΛΗ	1.810	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΗΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 894
	ΚΡΑΝΕΑ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΑ – 92-104-204
30	ΚΑΛΛΙΠΟΛΗ	24.312	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ Τ.Κ.ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ ΑΡ.712Β
31	ΚΑΛΥΒΙΑ	25.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΚΑΛΥΒΙΩΝ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 428
32	ΚΡΑΝΕΑ	30.437	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΩΝ 92,104,204 ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΚΡΑΝΕΑΣ
33	ΛΙΠΟΧΩΡΙ	15.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 873
34	ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙ	15.190	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 223
35	ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙ	4.500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 252
36	ΜΑΝΔΑΛΟ	6.983	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 127
37	ΜΑΝΔΑΛΟ	8.437	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 36
38	ΜΑΝΔΑΛΟ	11.562	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 192
39	ΜΑΝΔΑΛΟ	1.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 699
40	ΜΑΝΔΑΛΟ	1.687	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 382
41	ΜΑΝΔΑΛΟ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΛΑΤΟΜΕΙΟ ΑΔΡΑΝΩΝ ΜΑΝΔΑΛΟΥ
42	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ 671 ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ
43	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ ΣΤΟ ΛΟΦΟ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΑΡΙΘΜΟ ΘΕΣΗΣ 3158
44	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ 671 ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ

45	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	1500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΑΡΙΘΜ.ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ 77, ΣΧ.ΚΛΗΡ.ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ
46	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	18.500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 307
47	ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙ	17.500	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 135
48	ΠΕΤΡΙΑ	29.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 461
49	ΠΕΤΡΙΑ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ Τ.Κ.ΠΕΤΡΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΕΣΗ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"
	ΠΕΤΡΙΑ	29000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ 461
50	ΠΛΕΥΡΩΜΑ	21.582	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 107
51	ΠΛΕΥΡΩΜΑ	3.467	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 155
52	ΠΛΕΥΡΩΜΑ	7.326	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 168
53	ΠΛΕΥΡΩΜΑ	4.455	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 141
54	ΠΛΕΥΡΩΜΑ	4.892	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 145
55	ΠΡΟΦ.ΗΛΙΑΣ	8.961	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΡ.ΗΛΙΑ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 1248
56	ΠΡΟΦ.ΗΛΙΑΣ	15.935	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΠΡ.ΗΛΙΑ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 468
	ΡΙΖΟ	4000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ Νο 526
57	ΡΙΖΟ	35.000 ή 32.000 (ΣΥΜΒ.)	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΡΙΖΟΥ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΩΝ 512 ΚΑΙ 513
	ΣΑΝΔΑΛΙ	25000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟ Νο 62
58	ΣΑΝΔΑΛΙ		ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ
59	ΣΑΝΔΑΛΙ	25000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΛΗΡΟΣ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ, ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 62
61	ΣΕΒ/ΝΑ	25.000	ΜΙΣΘΩΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΑΡ.ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ 1837 ΣΤΗΝ Τ.Κ.ΣΕΒ/ΝΩΝ

Α.1.3.1.5. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ

Τ.Κ. ΑΝΥΔΡΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	464	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	8437,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380090205001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	571	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	14625,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38009ΕΚ00067	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	173	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	2375,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380090402017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	2	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	59688,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00085	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	17	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	147625,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00042	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931/ΦΥΛΛΟ 2	129	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	9687,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931/ΦΥΛΛΟ 1	485	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	8230,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00086	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931/ΦΥΛΛΟ 3	647	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1125,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00081	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	343	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	875,00	ΧΑΝΔΑΚΕΣ ΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	676	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1625,00	ΧΑΝΔΑΚΕΣ ΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00082	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1962	993	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	2250,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090118001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1962	962	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1187,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38009ΕΚ00069	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	874α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	2702697,12	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380090602002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	875	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	19688,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38009ΕΚ00003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1962	891	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1668,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090602009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1962	892	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	899,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090602008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1962	904	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1794,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090602019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1965	206	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΝΥΔΡΟΥ	1904,00	ΣΧΟΛΕΙΟ Ο.Τ. 30	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380090532001	ΑΣΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	214	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1700,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090404011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	474	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	8100,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090316008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	22	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	3500,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090408009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	628	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	5688,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090207014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	570	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	6500,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380090213005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1931	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	71981,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	856	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	5438,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	857	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	3504,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	834	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

28	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	935	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1265,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Σ.Δ. ΑΝΥΔΡΟΥ 1958-1962	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	20186,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΚΑΛΗΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	57	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5815	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350624001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	57	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5815	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350619008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	57	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5815	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350620002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	345	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	88188	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350418014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	385	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4000	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350416001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	445	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1036	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350407001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	732	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1890	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350523021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	858	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2500	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350610007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1073	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	8060	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350635003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1073	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	8060	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350640041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1217	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	7040	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350504005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1237	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1875	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350704001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1246	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3130	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350506025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1246	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3130	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350524003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1246	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3130	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350504002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1284	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5750	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350713068	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	6	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4060	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350425198	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	7	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4500	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	38035ΕΚ00005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	32	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	14750	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350424001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	746	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5540	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350641008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

21	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	752	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3750	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350641002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1168	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2125	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350503004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1321	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2190	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350713036	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1539	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1750	ΔΑΣΟΣ ΚΟΙΝΟ	ΔΑΣΩΔΗΣ	380350925058	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	25	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4560	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	25	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4560	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	87	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3312	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00080	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	41500	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	41500	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380350617040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	41500	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380350629006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	209	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	31250	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00031	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	344	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	31375	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00027	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1365	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	10625	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00047	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1365	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	9165	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00044	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	162	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2120	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΝ ΚΟΙΝΟ	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	3,80351E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00107	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380350702018	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380350645001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380350640040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00028	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00026	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00086	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00029	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	37 ΚΑΙ 1011	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82683	ΜΥΛΑΥΚΑΚΕΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1767	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	6500	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	38035ΕΚ00032	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1675	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5632	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350515033	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1754	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	562	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350522001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1755	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1747,2	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350510007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1814	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2750	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350511003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙ ΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957- 1959	1820	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	760	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350636003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957- 1959	1818	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	12938	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38035ΕΚ00077	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350640040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350645001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350636001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350515040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350401001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
59	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2007	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	26977	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350402001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
60	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2022	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1905	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350503008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
61	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1630	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	9446	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350702004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
62	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1632	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	24876	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350817002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1952	1632	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	24876	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	38035ΕΚ00036	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
64	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1632	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	24876	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	38035ΕΚ00088	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
65	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1632	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	24876	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350702003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
66	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1634	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5495	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350715030	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1952	1633	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5812	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	380350701001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
68	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2141	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3191	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ- ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350715006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
69	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1864	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	42699	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	380350816005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
70	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1880	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36750	ΔΙΩΡΥΓΑ	Άλλος Κοινοχρήστος Χώρος	38035ΕΚ00108	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
71	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	78626,72	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
72	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	78626,72	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38035ΕΚ00017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
73	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1910	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2649	ΑΓΕΛΑΔΟΣΤΡΑΤΑ	ΜΟΝΟΠΑΤΙ	3,80351Ε+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

74	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1922	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5875	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350828006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
75	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1924	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	13438	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38035ΕΚ00101	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
76	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1928	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	32513	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350827009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
77	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1928	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	32513	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350832001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
78	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1981	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2000	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350829003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
79	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1989	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	437	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350605001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
80	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1957-1959	1990	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2250	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380350825015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
81	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	21812	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΝ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350804034	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
82	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	21812	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΝ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350802023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
83	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	21812	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΝ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38035ΕΚ00106	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
84	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	21812	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΝ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38035ΕΚ00106	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
85	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1964	2200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	21812	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΝ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350803013	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
86	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2037	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2188	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380350803029	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
87	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2128	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	7063	ΧΕΡΣΟ - ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350608034	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
88	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2128	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	7063	ΧΕΡΣΟ - ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350640002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
89	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2128	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	7063	ΧΕΡΣΟ - ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38035ΕΚ00014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
90	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2128	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	7063	ΧΕΡΣΟ - ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350701006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
91	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2261	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	125	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380350608035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
92	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2026	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350925038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
93	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2026	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350918001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
94	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1960	2034	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	20127	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350801001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
95	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1637	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	8429	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350924025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
96	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1657	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1250	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350902002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
97	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1658	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	875	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350916012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
98	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1666	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	875	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,80351E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
99	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1667	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1250	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,80351E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

100	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1952	1668	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1750	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38035EK00100	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
101	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2241	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	31329	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ-ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350925025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
102	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2242	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1563	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38035EK00100	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
103	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2249	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4412	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ-ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350925035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
104	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ / 1964	2263	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1989,4	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ-ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350805025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	71	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5019,48	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	3,80351E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	800	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4254	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380350630003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1492	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	5500	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350602006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1952	1630	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	11876	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	38035EK00088	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1864	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	44699	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350716001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1872	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	2500	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38035EK00034	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	80563,82	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38035EK00043	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	80563,82	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38035EK00019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	80563,82	ΡΕΜΑ-ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38035EK00017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1910	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3006	ΑΓΕΛΑΔΟΣΤΡΑΤΑ	ΜΟΝΟΠΑΤΙ	380350813003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1945	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	4250	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350826009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1957-1959	1991	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1978	ΧΕΡΣΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350824045	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1964	2125	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	82300	ΔΑΣΟΣ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380350713007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1960	2026	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350822001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1960	2026	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380350925038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

14	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1960	2026	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	36227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350918001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	6030579	ΟΡΕΙΝΗ ΒΟΣΚΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380350425022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	1369	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	3300	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350713039	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1964	2243	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	16507	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ-ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350925005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	21	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	41020,43	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38035ΕΚ00112	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΗΣ / 1931	340	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	17227	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350425167	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΑΛΗΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ) / 1960	2022	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΗΣ	1905	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380350503008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	4	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1937	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00033	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	440	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	2125	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00055	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	10	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	188	ΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360926006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	20	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	562,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360927004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	54	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	2.187,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	64	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	125	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360322004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	65	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1.062,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360322006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	66	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1.312,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360322008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	67	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	312,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360322010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	68	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	312,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360322009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	78	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4438	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00036	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	89	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	2.125,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	103	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	2562	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	204	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1.687,50	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00029	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	441	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3250	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360506003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	587	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	6250	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360406006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	588	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3000	ΧΑΝΔΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360510013	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	270	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	9250	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	466	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	52.489,20	ΒΟΣΚΗ	ΔΑΣΟΚΟΜΙΑ	380360510012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	412	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4000	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	380360408002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940	476	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	6.813	ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

22	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958	636	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	12750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958	680	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	10957	ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00062	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	768	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	13775	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360405028	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	781	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1000	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360405025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	ΤΜ. 722	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4375	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00042	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	721	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	438	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00044	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	ΤΜ. 722	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4437	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00042	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	727	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	688	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360312004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	738	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	2562	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00043	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	739	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	375	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00044	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	750	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1563	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360326019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	767	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	1937	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380360326007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963	797	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3562	ΛΙΒΑΔΙ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360313001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	411α	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3.312,50	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38036ΕΚ00063	ΑΣΤΙΚΟ
36	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	411β	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	750	ΣΥΝ/ΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΑΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	38036ΕΚ00063	ΑΣΤΙΚΟ
37	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	423α	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4.937,50	ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00061	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	423β	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	500	ΣΥΝ/ΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΑΣΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	38036ΕΚ00063	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	446ε	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	144.006,60	ΔΑΣΟΣ-ΒΟΣΚΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360506008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	446ε	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	144.006,60	ΔΑΣΟΣ-ΒΟΣΚΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360509002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ-ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ/1940	447α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	28.207,60	ΑΛΩΝΟΤΟΠΟΣ	ΑΛΛΟΣ ΧΩΡΟΣ	380360408001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963 ΚΑΙ ΠΙΝΑΚΙΔΑ " ΜΕΤΑΒΟΛΑΙ ΝΕΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"	712β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	24312	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380360920009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968	191	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	4.117,00	ΟΙΚΟΠΕΔΟ Ο.Τ 32	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380360122001	ΑΣΤΙΚΟ
44	Σ.Δ. 1963	712α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	174948,49	ΒΟΣΚΗ ΚΟΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	3,80361Ε+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

65	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
66	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
68	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
69	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
70	ΔΙΑΝΟΜΗ ΝΕΑΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1940		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	173.384,00	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
71	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	5.421,50	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
72	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	5.421,50	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
73	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	19600	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
74	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	19600	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
75	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	19600	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
76	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1963		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	19600	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
77	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3715	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
78	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3715	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
79	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3103	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
80	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ/1958		ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	3103	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
81	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
82	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
83	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
84	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
85	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
86	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
87	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΚΑΛΛΙΠΟΛΙΣ"/1968		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ	106.662	ΔΡΟΜΟΙ		ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΜΑΝΔΑΛΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	1	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΥΔΡΟΥ	1250814,33	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470101006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	115	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	66437,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Ακαλυπτη Εκταση	380470408021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	134	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	750,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Ακαλυπτη Εκταση	380470405001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	702	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	10125,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Ακαλυπτη Εκταση	380470803003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	906	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	34937,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Ακαλυπτη Εκταση	380470101082	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	9	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1187,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470415089	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	22	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	7625,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470415078	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	25	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	4500,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470413014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	29	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1125,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470413001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	113	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2937,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470408023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	117	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	10312,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470408026	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	121	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	4250,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	38047ΕΚ00046	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	125	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	6938,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470406001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	384	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	17938,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470615001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	637	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	15875,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470616001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	640	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	5000,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380470603013	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931 (ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958)	2	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	238999,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00028	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	5	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	74124,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00039	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	145	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	812,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380470415053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	408	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2875,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00034	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	484	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	28625,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00052	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	383	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	147437,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380470615002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	530	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	11937,00	ΕΚΚΛΗΣΙΑ ΚΑΙ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380470716016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	397	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2437,00	ΘΑΜΝΟΣ	Ακαλυπτη Εκταση	380470404020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	449	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	3687,00	ΘΑΜΝΟΣ	Ακαλυπτη Εκταση	380470503001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	501	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	3375,00	ΘΑΜΝΟΣ	Ακαλυπτη Εκταση	380470509010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1152	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	3366917,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	Ακαλυπτη Εκταση	380470415002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1165	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	7375,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38047ΕΚ00030	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

29	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1143,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1690,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1145	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	658063,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470303002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1143	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	10000,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470304033	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1201	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	346887,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470302004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1239,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1202	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	794329,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470204016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	ΤΜ.1216	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1500,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1212	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	28625,00	ΑΛΩΝΙ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470204054	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	ΤΜ.1242	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	27000,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1476,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958 και ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1139	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	182664,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470607017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	517,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1132	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	625,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470802066	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1149	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1500,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00077	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	250,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1127	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1801,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470802043	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	ΤΜ.1216	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2944140,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	38047ΕΚ00012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	ΤΜ.1242	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1500,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1390	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	5500,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38047ΕΚ00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2646,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1129	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	7312,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470101177	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1130	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	4437,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380470202015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1131	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1750,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00106	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1133	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	172063,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1135	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	3562,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00070	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1137	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1000,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00069	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1138	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	31250,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	ΤΜ.1242	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	29500,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38047ΕΚ00024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1222	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	202215,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470802004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
59	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	1151	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	69375,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470801002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

60	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	2011,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
61	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1221	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1938,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380470713005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
62	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	889	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	39750,00	ΛΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380470205001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ 1963	85	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	3513,00	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380470923002	ΑΣΤΙΚΟ
64	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ 1963	288	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	4360,00	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380471004004	ΑΣΤΙΚΟ
65	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ 1963	125	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1271,00	ΔΙΑΘΕΣΙΜΟ ΓΙΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380470950009	ΑΣΤΙΚΟ
66	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	127	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	6983,00	ΑΓΡΟΣ / ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380470407006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	192	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	11562,00	ΑΓΡΟΣ / ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380470204019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
68	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	36	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	8437,00	ΑΓΡΟΣ / ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380470301015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
69	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	699	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1000,00	ΑΓΡΟΣ / ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380470802020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
70	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	382	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	1687,00	ΑΓΡΟΣ / ΣΧΟΛΕΙΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380470410004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
71	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931/ΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963 ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ	218	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΥΡΟΥ	56250,00	ΔΡΟΜΟΙ / ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΥΡΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38047ΕΚ00064	ΑΣΤΙΚΟ
72	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931/ΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963 ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ	506	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	136318,00	ΔΡΟΜΟΙ / ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38047ΕΚ00115	ΑΣΤΙΚΟ
73	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	88	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	47250,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38047ΕΚ00053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
74	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1931	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	96000,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38047ΕΚ00053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
75	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	1390	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΝΔΑΛΟΥ	5500,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38047ΕΚ00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	86	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1600	ΒΑΛΤΟΛΙΒΑΔΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360819001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	171	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	28220	ΒΑΛΤΟΛΙΒΑΔΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360706001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	2	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	2750	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380360901001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	6	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1350	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	9	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	855	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	11	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1375	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	20	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	37333	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38036ΕΚ00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	21	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1100	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	60	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1635	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	63	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	8955	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

11	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	83	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1440	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	90	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	2975	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1680	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00069	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	133	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	7275	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380360708011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	142	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1900	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	158	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	585	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00060	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	338	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	7664,49	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360702033	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	353	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	375	ΔΡΟΜΟΣ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	227	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	625	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	3,80361Ε+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	231	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	48095,08	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360702002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	336	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	17635	ΒΑΛΤΟΛΙΒΑΔΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360825001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	264	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6162,04	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360708008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	313	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6000	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360708054	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	346	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	2375	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	354	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	875	ΔΡΟΜΟΙ	ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38036ΕΚ00079	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	350	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	3947	ΒΑΛΤΟΛΙΒΑΔΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380360511002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1970	60	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	748	ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΟΛΛ.ΧΡΗΣΕΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ	380360613010	ΑΣΤΙΚΟ
28	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	340	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1000	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360824001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1983	340	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	1000	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360702024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	175	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	721	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00078	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	177	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6825	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00026	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	177	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6825	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	177	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6825	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00027	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	177	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	6825	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00028	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	20388	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	20388	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	20388	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	20388	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

39	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00065	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00064	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00062	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	53750	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	380360613001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	262	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	18537	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38036ΕΚ00068	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1970	Ο.Τ 25	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	4961	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380360621002	ΑΣΤΙΚΟ
49	ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1934	62	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	25000	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380360809001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΣΑΝΔΑΛΗΣ/1963	265	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΑΝΔΑΛΙΟΥ	136	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380360708057	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΚΥΔΡΑΣ

Τ.Κ. ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1936	1	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	159014,00	ΕΛΟΣ-ΒΟΣΚΗ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753230002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1936	2	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	250,00	ΡΕΜΑ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380753230001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1936	3	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1000,00	ΡΕΜΑ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00467	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1936	25	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2437,00	ΛΕΙΒΑΔΙ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	38075ΕΚ00448	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1936	27	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	562,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00551	ΑΣΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1936	29	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	8101,00	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00451	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1936	30	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5670,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00459	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1936	31	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	594,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00447	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1936	32	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3500,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00459	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1936	38	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	172,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00454	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1936	41	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	562,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00446	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1936	45	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	124,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00453	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1936	48	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	175,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00455	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1936	49	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	268,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00446	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1936	50	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3302,00	ΛΕΙΒΑΔΙ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753214002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1936	71	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	630,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00456	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1936	102	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5086,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00469	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1936	103	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2125,00	ΕΛΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753225001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1936	113	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	10652,00	ΕΛΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753225004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1936	118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	912,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00460	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1936	119	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	812,00	ΕΛΟΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753219008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

22	Ο.Δ. 1936	129	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	750,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753227006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. 1936	130	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	750,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753226001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1936	131	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1500,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00461	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Ο.Δ. 1936	135	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1812,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00444	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Ο.Δ. 1936	137	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1000,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753204001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1936	139	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	84,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00457	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1936	143	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	745,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00457	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Ο.Δ. 1936	213	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	11462,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00356	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1936	214	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	11191,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00357	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1936	148α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	101250,00	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753206002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Ο.Δ. 1936	148β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	7700	ΓΗΠΕΔΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753206001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Ο.Δ. 1936	124	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3500,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753224001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1936	125	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΝΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	10125,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753227003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦ ΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟ Σ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟ N (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1936	199	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	27987,00	ΡΕΜΑΤΑ-ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00671	ΑΣΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1936	228	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	8000,00	ΡΕΜΑΤΑ-ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00428	ΑΣΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1936	265	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	7680,00	ΑΥΛΑΚΙ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00358	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1936	543α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	6737,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00401	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1936	543β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5750,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00367	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1936	543γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	500,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00367	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1936	543δ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	250,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00367	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1936	543ε	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	500,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00412	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1936	543στ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1250,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕ ΜΑ	38075ΕΚ00352	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

10	Σ.Δ. 1959	867	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2500,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00353	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Σ.Δ. 1967	881	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	51125,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00663	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Σ.Δ. 1967	909	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	140250,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00687	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Σ.Δ. 1967	990	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5062,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00375	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Σ.Δ. 1967	996	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	11813,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00410	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1936	14	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2294,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00660	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1936	23	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2187,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00649	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1936	32	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1500,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00647	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1936	34	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	9000,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00666	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1936	63	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3126,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00651	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1936	104	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	4728,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00654	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1936	152	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5502,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00655	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Ο.Δ. 1936	154	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2250,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00645	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. 1936	155	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1337,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00658	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1936	177	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2262,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00656	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Ο.Δ. 1936	196	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	853,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00652	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Ο.Δ. 1936	215	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3543,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00686	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1936	275	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	940,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00348	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1936	306	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2712,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00363	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Ο.Δ. 1936	308	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	7066,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00360	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1936	350	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1423,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00349	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1936	376	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1665,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00405	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Ο.Δ. 1936	382	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2272,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00406	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Ο.Δ. 1936	418	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	16880,00	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ - ΔΡΟΜΟΣ ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00687	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1936	419	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	16505,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00441	ΑΣΤΙΚΟ
35	Ο.Δ. 1936	514	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3546,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00402	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

36	Ο.Δ. 1936	544	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3275,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00403	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1936	572	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2213,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00392	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	Ο.Δ. 1936	669	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1423,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00701	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	Ο.Δ. 1936	678	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2695,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00424	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	Ο.Δ. 1936	688	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1692,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00422	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	Ο.Δ. 1936	714	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3742,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00706	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Ο.Δ. 1936	741	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	6220,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00699	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	Σ.Δ.1959	878	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2000,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00421	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	Σ.Δ.1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	13709,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Σ.Δ.1967	916	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2500,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00694	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ.1967	999	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	4375,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00374	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	Σ.Δ.1967	1014	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2188,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00380	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	Σ.Δ.1967	1017	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2437,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00377	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	Σ.Δ.1967	1022	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	2000,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00402	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	Σ.Δ.1967	1094	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1000,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00418	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	Σ.Δ.1967	1130	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	142,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	380753118004	ΑΣΤΙΚΟ
52	Σ.Δ.1967	1134	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3624,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00412	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	Σ.Δ.1967	1135	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	437,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	3,80752E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	Σ.Δ.1967	1136	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	13910,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00414	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	Σ.Δ.1967	1138	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3213,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00411	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	Σ.Δ.1967	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	18425,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	Ο.Δ. 1952	14/119	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1922,00	ΠΛΑΤΕΙΑ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380753930001	ΑΣΤΙΚΟ
58	Ο.Δ. 1952	19/168	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5110,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380753104004	ΑΣΤΙΚΟ
59	Ο.Δ. 1952	35/299	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1959,00	ΠΛΑΤΕΙΑ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380753937001	ΑΣΤΙΚΟ
60	Ο.Δ. 1952	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	164300,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ – ΟΔΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
61	Ο.Δ. 1952	4/40	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1090,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00672	ΑΣΤΙΚΟ

62	Ο.Δ. 1952	5/54	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	280,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00673	ΑΣΤΙΚΟ
63	Ο.Δ. 1952	6/70	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	209,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00674	ΑΣΤΙΚΟ
64	Ο.Δ. 1952	7/71	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	71,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00675	ΑΣΤΙΚΟ
65	Ο.Δ. 1952	11/98	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	960,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00679	ΑΣΤΙΚΟ
66	Ο.Δ. 1952	11/101	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	630,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00431	ΑΣΤΙΚΟ
67	Ο.Δ. 1952	15/126	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	63,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00434	ΑΣΤΙΚΟ
68	Ο.Δ. 1952	16/138	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	3122,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00435	ΑΣΤΙΚΟ
69	Ο.Δ. 1952	18/149	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1477,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00430	ΑΣΤΙΚΟ
70	Ο.Δ. 1952	18/151	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	977,00	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753105001	ΑΣΤΙΚΟ
71	Ο.Δ. 1952	19/159	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	1470,00	ΑΥΛΑΚΙ -ΜΥΛΟΥ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00678	ΑΣΤΙΚΟ
72	Ο.Δ. 1952	23/192	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	214,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00437	ΑΣΤΙΚΟ
73	Ο.Δ. 1952	24/196	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	5535,00	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753102001	ΑΣΤΙΚΟ
74	Ο.Δ. 1952	26/222	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	112,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00680	ΑΣΤΙΚΟ
75	Ο.Δ. 1952	29/242	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	72,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00676	ΑΣΤΙΚΟ
76	Ο.Δ. 1952	40/339	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	146,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00677	ΑΣΤΙΚΟ
77	Ο.Δ. 1952	42/366	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	123,00	ΑΥΛΑΚΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00436	ΑΣΤΙΚΟ
78	Ο.Δ. 1952	52/471	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	62,00	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380753942001	ΑΣΤΙΚΟ
79	Σ.Δ.1959	874	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	7000,00	ΓΗΠΕΔΟ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	380751302008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
80	Σ.Δ.1959	875α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	32825,00	ΓΗΠΕΔΟ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	380751302005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
81	Σ.Δ.1959	873	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΚΑΤΩ ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ	15000,00	ΑΓΡΟΣ/ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380751302006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΑΡΣΕΝΙ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	477	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1750	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014EK00091	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ	640	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	13750	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014EK00017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

	ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932							
3	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	640	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	13750	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00018	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	640	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	13750	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00094	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	1074	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1000	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00234	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00062	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00142	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00045	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00082	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00084	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	350113	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00079	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1622	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	3750	ΡΕΜΑΤΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00048	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	102α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	7225	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	434	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	6250	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	434	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	6250	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00105	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	1504	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	633	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00238	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	1504	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	633	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00239	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1504	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	633	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00240	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1509	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1125	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00253	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1512	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1875	Χ'ΑΝΔΑΚΕΣ- ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	38014ΕΚ00104	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1253	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	8125	ΈΛΗ	Έλος, λίμνη	38014ΕΚ00088	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1270	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2250	ΈΛΗ	Έλος, λίμνη	38014ΕΚ00241	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

23	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1282	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	3625	ΈΛΗ	Έλος, λίμνη	38014EK00242	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1617	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	15875	ΑΝΑΧΩΜΑΤΑ	Παρόχθια ζώνη	38014EK00096	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1617	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	15875	ΑΝΑΧΩΜΑΤΑ	Παρόχθια ζώνη	38014EK00106	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1617	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	15875	ΑΝΑΧΩΜΑΤΑ	Παρόχθια ζώνη	38014EK00107	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1617	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	15875	ΑΝΑΧΩΜΑΤΑ	Παρόχθια ζώνη	38014EK00108	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	6γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	5350	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Μονοπάτι	38014EK00243	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932, ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1951	8γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	3698	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Μονοπάτι	38014EK00126	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	315	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	7100	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014EK00010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00250	
32	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00251	
33	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00141	
34	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00235	
35	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00049	
36	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00051	
37	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00222	
38	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00207	
39	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00208	
40	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00204	
41	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00209	
42	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00040	
43	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00039	
44	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00109	
45	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00144	
46	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00223	
47	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00020	
48	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00032	
49	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	126140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00023	
50	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ	1106	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2375	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014EK00111	

	ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1951							
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1951	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2659	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014ΕΚ00081	
52	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1951	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2659	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014ΕΚ00099	
53	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	140	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00257	
54	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1182	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2354	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00113	
55	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1189	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1259	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00114	
56	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1193	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2798	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00115	
57	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1211	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1236	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00116	
58	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1228	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	483	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00117	
59	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1234	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	813	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00119	
60	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1267	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	312	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00063	
61	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1291γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	600	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00101	
62	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1303	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	750	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00060	
63	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1341	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1875	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00120	
64	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1353	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	375	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00100	
65	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1395	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	437	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00122	
66	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1398	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	313	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014ΕΚ00123	

67	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1414	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1500	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014EK00121
68	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	1416	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	5250	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014EK00044
69	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00157
70	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00198
71	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00118
72	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00102
73	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00061
74	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00058
75	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	30287	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00258
76	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1960	1517	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2312	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Αγροτικός, δασικός δρόμος	38014EK00005
77	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	11872	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00110
78	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	1750	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	619	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00252
79	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	1751	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	825	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00128
80	Δ 1975	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	27538	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00259
81	Δ 1975	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	27538	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00210
82	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932, ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1951	739γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	375	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00124
83	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932, ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ 1951	739ε	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	1500	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	Οδικό δίκτυο	38014EK00125
84	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	432	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	422	Ο.Τ.54 ΟΙΚΟΠΕΔΟ - ΠΛΑΤΕΙΑ	Άλλος κοινόχρηστος χώρος	380140304001
85	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	433	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	472	Ο.Τ.55 ΟΙΚΟΠΕΔΟ - ΠΛΑΤΕΙΑ	Άλλος κοινόχρηστος χώρος	380140116001
86	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	431	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	2740	Ο.Τ.53 ΟΙΚΟΠΕΔΟ- ΑΛΣΥΛΙΟ	Άλλος κοινόχρηστος χώρος	380140319001
87	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	19	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	9277	Ο.Τ.3 ΟΙΚΟΠΕΔΟ - ΑΜΜΟΛΗΨΙΑ	Αστικός αδόμητος χώρος	380140102003

88	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	79945	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	Οδικό δίκτυο	38014EK00001	
89	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	79945	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	Οδικό δίκτυο	38014EK00002	
90	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	79945	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	Οδικό δίκτυο	38014EK00036	
91	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	41298	ΔΡΟΜΟΣ ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΥ	Οδικό δίκτυο	38014EK00254	
92	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	41298	ΔΡΟΜΟΣ ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΥ	Οδικό δίκτυο	38014EK00255	
93	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1963	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	41298	ΔΡΟΜΟΣ ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΥ	Οδικό δίκτυο	38014EK00256	
94	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	349	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	767	Ο.Τ.44 ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΓΙΑ ΠΑΙΔ.ΣΤΑΘΜΟ(ΣΚΟΠΟΥ)	Εκπαίδευση, επιστήμη	380140317007	ΑΣΤΙΚΟ
95	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	99	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	490	Ο.Τ.11 ΟΙΚΟΠΕΔΟ ΓΙΑ ΥΔΑΠΟΠΥΡΓΟ(ΣΚΟΠΟΥ)	Αστικός αδόμητος χώρος	380140117001	ΑΣΤΙΚΟ
96	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΣ (ΕΔΕΣΣΗΣ) ΔΙΑΝΟΜΗ 1963	225	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	914	ΓΙΑ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ(ΣΚΟΠΟΥ)	Αθλητισμός	380140215003	ΑΣΤΙΚΟ
97	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	226	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	3875	ΟΙΚΟΠΕΔΟ Ο.Τ 26(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	Εκπαίδευση, επιστήμη	380140215002	ΑΣΤΙΚΟ
98	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	584	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	27000	ΑΓΡΟΣ(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	Ακάλυπτη έκταση	380140807032	ΑΣΤΙΚΟ
99	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	508	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	9945	ΑΓΡΟΣ(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	Ακάλυπτη έκταση	380140819002	ΑΣΤΙΚΟ
100	ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΤΟΥΣ 1975-76	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	50626	ΚΑΝΆΛΙΑ	Ποταμός, κανάλι, ρέμα	ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
101	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΡΣΕΝΙΟΥ (ΕΔΕΣΣΗΣ) 1932	944	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΡΣΕΝΙΟΥ	200	ΔΩΡΕΑ 200τμ ΓΙΑ ΑΡΔ.ΓΕΩΤΡ.& ΥΔΑΤΟΔΕΞΑΜΕΝΗ	ΓΕΩΤΡΗΣΗ	ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ 380140618009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΑΣΠΡΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑ Ι ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟ Υ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1954	468	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	21125,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	380160107007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Σ.Δ. 1961	583	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	14379,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016EK00019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Σ.Δ. 1961	646	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	20565,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016EK00035	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Σ.Δ. 1961	691	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	13307,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	380160107009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Σ.Δ. 1967	702	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	30625,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	380160515003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1954	1	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	32605,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝ ΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38016EK00021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1954	162	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	49735,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝ ΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38016EK00061	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1954	213	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	15225,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝ ΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38016EK00034	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1954	241	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	18120,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝ ΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38016EK00040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

11	Ο.Δ. 1954	417	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	34760,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00036	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1954	456	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	8558,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00056	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1954	465	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	24610,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00050	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1954	466	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	2030,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00042	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1954	483	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	12805,00	ΤΑΦΡΟΙ – ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00054	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1954	12	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	3045,00	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΔΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1954	250	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	31075,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00057	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1954	265	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	479,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1954	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	67438,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Σ.Δ. 1961	669	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	3812,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00046	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Σ.Δ. 1961	677	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	2250,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38016ΕΚ00048	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22		-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	8175,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23		-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	5685,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1954	25	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	11790,00	ΜΥΛΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Σ.Δ. 1961	670	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	1250,00	ΑΥΛΑΚΕΣ – ΑΡΔΕΥΤ.ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00044	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Σ.Δ. 1967	699	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	1250,00	ΑΥΛΑΚΕΣ – ΑΡΔΕΥΤ.ΚΟΙΝΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝ ΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38016ΕΚ00023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1956	25/154	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΣΠΡΟΥ	9095.80	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380160414001	ΑΣΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1954	156	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	29313,00	ΑΓΡΟΣ/ΔΙΔΑΚΤΗΡΙΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380160313006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

1	Σ.Δ. 1967	733	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΑΣΠΡΟΥ	11500,00	ΧΕΡΣΟ – ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38016ΕΚ00041+380160203048	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1955-1956	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΣΠΡΟΥ	77775,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38016ΕΚ00024	ΑΣΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1955-1956	ΟΤ14/262	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΑΣΠΡΟΥ	70689,00	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38016ΕΚ00073	ΑΣΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΔΑΦΝΗΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

4	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	357	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	227294,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	475	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1625,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250606013	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	568	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	42187,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250402015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	568	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	42187,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250403010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	568	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	42187,00	ΛΕΙΒΑΔΙ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250412002,380250412001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	26	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	8910,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,80251E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	55	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	234,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250315025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	155	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	948,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250603008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	166	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	316,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250403004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	202	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	316,00	ΧΕΡΣΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380250610016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	203	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1958,00	ΧΕΡΣΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	3,80251E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	317	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2500,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250302003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	330	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	11125,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	330	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	11125,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	330	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	11125,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,8025E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	337	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1191,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250316021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

22	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	448	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2351,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250605001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	467	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	4648,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250718001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	467	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	4648,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250717006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	480	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	4682,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250313001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	502	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2688,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250315020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	502	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2688,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250316016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	592	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	875,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38025ΕΚ00021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	596	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1000,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250606004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	396	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1364,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00055	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	490	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	3188,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00090	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	547	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	3000,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΟΔΟΣ	38025ΕΚ00092	ΑΣΤΙΚΟ
33	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	577	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	250,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΟΔΟΣ	38025ΕΚ00093	ΑΣΤΙΚΟ
34	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	597	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2500,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	559	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	500,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00097	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00115	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00101	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00086	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00067	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00126	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00062	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00122	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

44	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00105	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	20264,00	ΔΡΟΜΟΣ-ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ - ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38025ΕΚ00005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	200	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	3286,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ	380250610014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	49	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	17315,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙ ΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	169	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	6308,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00054	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	381	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	58063,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00032	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	484	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2375,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	53	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	6889,00	ΧΑΝΔΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00044	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	306	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1796,00	ΧΑΝΔΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00056	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	130	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	9922,00	ΕΚΚΛΗΣΙΑ	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	380250310011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	315	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	126,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	ΑΝΕΝΟΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	318	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	964,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	324	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	1375,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	ΑΝΕΝΟΤΟΠΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	479	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	625,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	538	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	2750,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38025ΕΚ00008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

59	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	590	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	824,00	ΣΤΡΑΓΓΙΣΤΙΚΟΙ ΤΑΦΡΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380250606003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
60	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	543	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	11312	ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	380250617001	ΑΣΤΙΚΟ
61	ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟ/1957	324	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	330,5	ΓΙΑ ΝΕΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΑ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ	380250303005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΔΑΦΝΗ"/1968	122	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	3715	ΟΤ.24 ΟΙΚΟΠΕΔΟ(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ - ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380250110001	
64	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	47	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΔΑΦΝΙΟΥ	22062	ΑΓΡΟΣ(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	ΑΓΡΟΣ	380250301002	
65	ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ(ΣΤΡΑΓΓΙΣΘΕΙΣΑΙ ΓΑΙΑΙ ΕΛΟΥΣ ΚΟΛΟΝΤΕΙ ΥΠΕΡ ΣΑΑΚ ΒΑΛΤΟΛΕΙΒΑΔΟΝ-ΚΑΛΗ-ΠΡΟΦ. ΗΛΙΑΣ-ΚΑΛΥΒΙΑ)/ 1939	281	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΔΑΦΝΗΣ	2800	ΑΓΡΟΣ(ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ)	ΑΓΡΟΣ	380250110002	
66	ΧΑΡΤΗΣ Σ.Δ. 1963	552	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΙΠΑΡΟ	8860	ΧΕΡΣΟΛΕΙΒΑΔΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	ΑΝΕΝΤΟΠΙΣΤΟ	

Τ.Κ. ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙ-ΠΕΤΡΙΑ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Σ.Δ. 1959&1963	516	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	1625	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00204	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Σ.Δ. 1959&1963	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	8499	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38065ΕΚ00168	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Σ.Δ. 1969	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	7780	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38065ΕΚ00190	ΑΣΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1932	97β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΑΙΑΣ	1680	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00331	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1932	107γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΑΙΑΣ	215	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00333	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1932	107στ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΑΙΑΣ	285	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00329	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Σ.Δ. 1976	1324γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΑΙΑΣ	174	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00029	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1932	433	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	35375,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ ΔΕΣ ΣΧΟΛΙΑ		ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑ ΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ Υ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1935	9	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1098,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00567	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1935	17	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	840,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00566	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1935	41	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1923,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00576	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1935	64	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	10170,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00503	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1935	104	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1025,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00500	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1935	143	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2490,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00635	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1935	180	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3285,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00634	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1935	191	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1596,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00629	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1935	212	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	210,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00640	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1935	216	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00620	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1935	226	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1248,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00610	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1935	316	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00589	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1935	383	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2020,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00591	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1935	398	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1161,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00587	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1935	409	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	5175,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00665	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1935	415	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2500,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00662	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1935	32	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2625,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380750905003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1935	192	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1250,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστος Χωρος	380751015014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1935	209	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	5125,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380751016008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1935	304	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	500,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380752939003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1935	334	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	750,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380753011001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Ο.Δ. 1935	408	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2750,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380751036001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. 1935	414	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1500,00	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380751108004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

24	Ο.Δ. 1935	38	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	8250,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00558	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Ο.Δ. 1935	407	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1500,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	380751036002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Ο.Δ. 1935	247	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1750,00	ΜΥΛΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00716	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1935	252	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	25500,00	ΜΥΛΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00711	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1935	105	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	6630,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380752805020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Ο.Δ. 1935	345	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3500,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380753009007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1935	252	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	6625,00	ΧΕΡΣΟ – ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00712	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1935	384	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	5500,00	ΑΝΑΧΩΜΑ – ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00590	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Σ.Δ. 1968	602	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	10375,00	ΦΥΤΕΙΑ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380750912002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Σ.Δ. 1968	667	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	500,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00564	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Σ.Δ. 1968	561	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1875,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00562	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	Σ.Δ. 1968	560	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	250,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00563	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	Σ.Δ. 1968	568	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1250,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00568	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1935	293	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	11209,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00597	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	Ο.Δ. 1935	313	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	270,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00505	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	Σ.Δ. 1959	504	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	6440,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00624	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	Σ.Δ. 1959	506	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00643	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	Σ.Δ. 1959	507	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1125,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00638	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Σ.Δ. 1959	508	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00623	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	Σ.Δ. 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	8460,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	Σ.Δ. 1968	615	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	318,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00619	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Σ.Δ. 1968	618	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	500,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00603	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ. 1968	640	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	875,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00585	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	Σ.Δ. 1968	659	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2000,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00581	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	Σ.Δ. 1968	660	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1000,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00608	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	Σ.Δ. 1968	666	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1000,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00582	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

50	Σ.Δ. 1968	670	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2000,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00618	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	Σ.Δ. 1968	680	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3750,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00617	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	Σ.Δ. 1968	687	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1250,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00604	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	Σ.Δ. 1968	689	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1125,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00601	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	Σ.Δ. 1968	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	9547,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	Σ.Δ. 1959	458	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2000,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751005001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	Σ.Δ. 1959	464	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1796,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751033006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	Σ.Δ. 1959	486	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	500,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753009023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	Σ.Δ. 1959	503	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	205,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753009011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
59	Σ.Δ. 1959	505	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1500,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38075EK00643	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
60	Σ.Δ. 1959	519	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1250,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751036003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
61	Σ.Δ. 1968	610	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	750,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751027004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
62	Σ.Δ. 1968	628	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	250,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753021001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	Σ.Δ. 1968	675	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	9750,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380752805017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
64	Σ.Δ. 1968	678	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	27526,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751032006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
65	Σ.Δ. 1968	688	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	19659,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751024009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
66	Ο.Δ. 1935	16	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1400,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380750904005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	Ο.Δ. 1935	29	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3500,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380750908003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
68	Ο.Δ. 1935	67	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1375,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380752803005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
69	Ο.Δ. 1935	69	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1000,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380752803007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
70	Ο.Δ. 1935	110	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	3000,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753007002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
71	Ο.Δ. 1935	113	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	1125,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380750913003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
72	Ο.Δ. 1935	146	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	5680,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751032019	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
73	Ο.Δ. 1935	148	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	4625,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751032023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
74	Ο.Δ. 1935	202	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	2750,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751028003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
75	Ο.Δ. 1935	251	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	500,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751015028	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

76	Ο.Δ. 1935	422	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	29520,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751108011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
77	Ο.Δ. 1935	307	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	18500,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380753002001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
78	Ο.Δ. 1935	135	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	17500,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	380751013001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
79	Ο.Δ. 1940	14/77	ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	7600,00	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380752919014	ΑΣΤΙΚΟ
1	Σ.Δ. 1968	672	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ	45372,00	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔΙΚΗ	380750904016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΝΕΑΣ ΖΩΗΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1935	265	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	3639,00	ΧΑΝΔΑΞ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1935	7	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1380,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1935	43	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	2000,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00039	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1935	64	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	372,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1935	76	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1066,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380754813005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1935	89	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	5015,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00751	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1935	97	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	3042,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00743	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1935	114	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	502,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00744	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1935	123	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1129,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00746	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1935	139	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	5710,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00013	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1935	142	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	292,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1935	151	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	596,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1935	163	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	595,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1935	205	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1781,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00048	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1935	273	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1192,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1935	277	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	3952,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00058	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1935	279	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	791,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00055	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

18	Ο.Δ. 1935	294	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	628,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00087	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1935	300	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	321,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00072	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1935	303	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	565,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00084	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1935	329	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1016,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00073	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Ο.Δ. 1935	345	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1569,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00076	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. 1935	413	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	2613,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00086	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1935	443	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	624,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00083	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Σ.Δ. 1960	667	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1081,00	ΧΑΝΔΑΞ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00074	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Σ.Δ. 1960	659	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	3750,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	3,80755E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Σ.Δ. 1960	709	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1093,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Σ.Δ. 1960	710	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	498,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Σ.Δ. 1960	711	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	244,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00085	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Σ.Δ. 1960	712	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	517,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Σ.Δ. 1960	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	357,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Σ.Δ. 1960	713	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	392,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Σ.Δ. 1970	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	935,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00056	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1977	75	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	1344,00	Ο.Τ.10 ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ	380754814005	ΑΣΤΙΚΟ
35	Ο.Δ. 1977	81	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	2637,00	Ο.Τ.12 ΠΛΑΤΕΙΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380754812003	ΑΣΤΙΚΟ
36	Ο.Δ. 1977	87	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	4526,00	Ο.Τ.16 ΠΛΑΤΕΙΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380754823001	ΑΣΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1977	14	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	1040,00	Ο.Τ.3 ΔΑΣΟΣ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380754818002	ΑΣΤΙΚΟ
38	Ο.Δ. 1977	22	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	4435,00	Ο.Τ.4 ΔΑΣΟΣ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380754821002	ΑΣΤΙΚΟ
39	Ο.Δ. 1977	166	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	5910,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380754808003	ΑΣΤΙΚΟ
40	Ο.Δ. 1977	169	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	2993,00	ΡΕΜΑΤΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075EK00063	ΑΣΤΙΚΟ
41	Ο.Δ. 1977	92	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	7083,00	Ο.Τ.18 ΧΕΡΣΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380754808001	ΑΣΤΙΚΟ
42	Ο.Δ. 1977	168	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	47668,00	ΔΡΟΜΟΙ- ΠΕΡΙΜΕΤΡΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075EK00071	ΑΣΤΙΚΟ
43	Ο.Δ. 1977	85	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ Ν.ΖΩΗΣ	12298,00	Ο.Τ.14 ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380754811001	ΑΣΤΙΚΟ
44	Ο.Δ. 1935	263	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	8787,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380754416003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Ο.Δ. 1935	393	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1443,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380754409041	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ. 1960	658	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	2890,42 (7225)	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΓΗΠΕΔΟ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	380754414001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

47	Σ.Δ. 1960	658	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ Ν.ΖΩΗΣ	1450,93 (7225)	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ- ΓΗΠΕΔΟ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	380754702016	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
----	-----------	-----	---------------------	-------------------	---------------------------------------	------------	--------------	----------

Τ.Κ. ΠΕΤΡΙΑΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1932	309	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	375	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650701001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1932	325	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1250	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651725002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1932	337	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1000	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651715002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1932	816	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1500	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00107	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1932	819	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	8500	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	38065ΕΚ00033	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Σ.Δ. 1958	840	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	750	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	38065ΕΚ00074	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Σ.Δ. 1958	865	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	500	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650607017	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Σ.Δ. 1958	880	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	30520	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650627009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8								
9	Σ.Δ. 1958	922	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	937	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650902008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Σ.Δ. 1958	930	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1136	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651715001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Σ.Δ. 1958	1014	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	875	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651724024	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Σ.Δ. 1958	1090	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	437	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651033008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Σ.Δ. 1958	1119	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1421	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651021007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Σ.Δ. 1958	1129	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	323	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651022001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Σ.Δ. 1958	1136	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	275	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651030001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Σ.Δ. 1958	1141	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3562	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651006001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Σ.Δ. 1958	1154	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	4625	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	38065ΕΚ00233	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Σ.Δ. 1958	1171	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	6187	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651024003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Σ.Δ. 1958	1217	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	2625	ΧΕΡΣΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651708008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Σ.Δ. 1958	85	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	14750	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	38065ΕΚ00079	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Σ.Δ. 1958	318	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3250	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	38065ΕΚ00103	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Σ.Δ. 1958	854	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	9750	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380650607008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Σ.Δ. 1958	244	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3750	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΟΔΟΣ	38065ΕΚ00036	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1932	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	92075	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Σ.Δ. 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	23153	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00075	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

26	Σ.Δ. 1960	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3643	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00221	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1932	518	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	96125	ΑΓΕΛΛΑΔΟΣΤΡΑΤΑ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1932	815	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	20375	ΑΓΕΛΛΑΔΟΣΤΡΑΤΑ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00256	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Σ.Δ. 1958	11	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	37250	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00091	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1932	83	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00062	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1932	240	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	6000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00053	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Ο.Δ. 1932	289	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	4125	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Ο.Δ. 1932	317	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	250	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00051	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1932	333	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	18500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00109	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	Ο.Δ. 1932	557	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	2000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	Ο.Δ. 1932	605	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	2375	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1932	623	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	64250	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00242	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	Σ.Δ. 1958	834	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	10375	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00083	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	Σ.Δ. 1958	1167	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	2000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00222	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	Σ.Δ. 1958	1191	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00234	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	Σ.Δ. 1958	1192	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1188	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00235	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Σ.Δ. 1958	1220	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	38942	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	Ο.Δ. 1932	81	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	14235	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380650607021	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	Ο.Δ. 1932	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	173625	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Σ.Δ. 1958	823	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1140	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00167	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ. 1958	824	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3875	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00095	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	Σ.Δ. 1958	828	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	625	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00066	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	Σ.Δ. 1958	856	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	134	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00070	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	Σ.Δ. 1958	903	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	700	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00040	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	Σ.Δ. 1958	905	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	223	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00039	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	Σ.Δ. 1958	908	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	750	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	Σ.Δ. 1958	1072	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	2500	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00251	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	Σ.Δ. 1958	1079	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	8625	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00250	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	Σ.Δ. 1958	1089	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1063	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00253	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	Σ.Δ. 1958	1091	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	15750	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00261	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	Σ.Δ. 1958	1128	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	750	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00243	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	Σ.Δ. 1958	1135	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	638	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00245	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	Σ.Δ. 1958	1138	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	583	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00247	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

59	Σ.Δ. 1958	1142	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	35125	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00233	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
60	Σ.Δ. 1958	1196	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	765	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00266	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
61	Σ.Δ. 1958	1199	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	663	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00268	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
62	Σ.Δ. 1958	1206	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	510	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00267	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	Σ.Δ. 1958	1211	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	688	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00265	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
64	Ο.Δ. 1932	76	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	4500	ΓΙΑ ΝΕΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΑ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380650607010	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
65	Σ.Δ. 1958	ΤΜ.878	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	629	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650627007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
66	Σ.Δ. 1958	ΤΜ.879	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	180,07	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650627008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	Ο.Δ. 1967	31/196	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	2755	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380650145002	ΑΣΤΙΚΟ
68	Ο.Δ. 1932	461	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	29000	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650807020	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
69	Ο.Δ. 1932	316	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	3125	ΑΓΡΟΣ	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ	380650111012	ΑΣΤΙΚΟ
70	Σ.Δ. 1958	854	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	9750	ΕΛΟΣ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380650607008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
71	Σ.Δ. 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	23153	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00030	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
72	Σ.Δ. 1976	1336	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	1625	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00026	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
73	Σ.Δ. 1976	1341	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	88120	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00110	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
74	Σ.Δ. 1976	1367	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	875	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00101	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
75	Σ.Δ. 1976	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	14571	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00102	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
76	Σ.Δ. 1976	1356	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	250	ΧΑΝΔΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00098	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
77	Σ.Δ. 1976	1358	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	187	ΧΑΝΔΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00113	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
78	Σ.Δ. 1976	1361	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	125	ΧΑΝΔΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00097	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
79	Ο.Δ. 1967	15/103	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	267	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380650110001	ΑΣΤΙΚΟ
80	Ο.Δ. 1967	18/113	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	1083	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380650109006	ΑΣΤΙΚΟ
81	Ο.Δ. 1967	21/144	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	2671	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380650124001	ΑΣΤΙΚΟ
82	Ο.Δ. 1967	35/228	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	2410	ΔΑΝΕΙΟΘΑΛΑΜΟΣ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380650133009	ΑΣΤΙΚΟ
83	Ο.Δ. 1967	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	21815	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
84	Ο.Δ. 1967	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΤΡΙΑΣ	86507	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ – ΟΔΟΣ	38065ΕΚ00031	ΑΣΤΙΚΟ
85	Ο.Δ. 1932	ΤΜ.220	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	310	ΑΓΡΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ, ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380650706003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
86	Ο.Δ. 1932	ΤΜ.107Α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	320	ΑΓΡΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ – ΟΔΟΣ	38065ΕΚ00088	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΠΛΕΥΡΟΜΑ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1961	2	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	39000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00142	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1961	3	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	89375	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00135	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1961	74	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	813	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00149	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1961	35	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	250	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00137	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1961	117	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	1563	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38065ΕΚ00129	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1961	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	2588	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1961	124	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	430	ΥΔΡΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651609012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1961	130	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	3187	ΥΔΡΑΓΩΓΕΙΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380651602001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1961	296	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	1000	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00143	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1961	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	99752	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00162	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1961	314	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	4375	ΔΡΟΜΟΣ-ΧΕΡΣΟ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38065ΕΚ00139	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1961	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	1554	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1971	10/46	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	2482	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380651509001	ΑΣΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1971	18/73	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	1293	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380651521001	ΑΣΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1971	20/76	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	1082	ΑΛΣΟΣ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380651523006	ΑΣΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1971	17/68	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	2385	ΡΕΜΑ	ΑΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38065ΕΚ00159	ΑΣΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1971	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	66283	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38065ΕΚ00160	ΑΣΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1971	15/58	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	748	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380651519001	ΑΣΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1971	15/59	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	909	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380651519005	ΑΣΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ.1961	107	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	21582,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380651609027	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ.1961	155	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	3467,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380651607005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ.1961	168	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	7326,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380651606001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ.1961	141	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	7455,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380651602015	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

5	Ο.Δ.1961	145	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΛΕΥΡΩΜΑΤΟΣ	4892,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380651603006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ.1932	223	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	15190,00	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380650304001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ.1932	252	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΛΟΥΤΡΟΧΩΡΙΟΥ	4500,00	ΣΧΟΛΕΙΟ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380650305001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Σ.Δ.1958	817γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΠΕΤΡΙΑΣ	300,00	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	3,80651E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΡΙΖΟΥ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ.1932	30	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	2625	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00253	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ.1932	543	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	3250	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ.1932	787	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	7250	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00265	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ.1932	788	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	3250	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00265	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ.1932	792	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	33250	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00148	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ.1932	801	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	3500	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00287	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ.1932	514	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	6000	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	380750241001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ.1932	3	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	207500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00154	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ.1932	40	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00231	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ.1932	45	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380751818001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ.1932	133	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	625	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00186	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ.1932	762	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	23875	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00152	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ.1932	798	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	45500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00123	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ.1932	585	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	300	ΑΓΙΑΣΜΑ	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751805001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Σ.Δ. 1958	838	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	9000	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔ. ΔΗΜΟΣΙΟΥ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00301	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Σ.Δ. 1958	839	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1312	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	380751718001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Σ.Δ. 1958	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	8827	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Σ.Δ. 1959	859	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1875	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00111	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Σ.Δ. 1959	888	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	191332	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00165	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Σ.Δ. 1959	953	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	2500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00285	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Σ.Δ. 1959	959	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00286	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Σ.Δ. 1959	984	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	30920	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00306	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Σ.Δ. 1959	989	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	2313	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00257	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Σ.Δ. 1959	991	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	3000	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00175	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

25	Σ.Δ. 1959	872	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	813	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00156	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Σ.Δ. 1959	921	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	6813	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00131	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Σ.Δ. 1959	955	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1125	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00291	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Σ.Δ. 1959	974	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	2000	ΑΥΛΑΚΕΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00295	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Σ.Δ. 1959	969	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	1750	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00298	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Σ.Δ. 1959	971	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	2000	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	380751710014	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Σ.Δ. 1959	970	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	438	ΔΡΟΜΟΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00303	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Σ.Δ. 1959	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	15741	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Σ.Δ. 1960	993	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	3375	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00187	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Σ.Δ. 1960	1014	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	11500	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00114	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	Σ.Δ. 1960	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΡΙΖΟ	896	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	Ο.Δ. 1959	24/159	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	220	ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380750126003	ΑΣΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1959	23/152	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	1242	ΠΑΡΚΟ ΚΑΙ ΚΡΗΝΗ ΚΟΙΝΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380750122003	ΑΣΤΙΚΟ
38	Ο.Δ. 1959	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	52960	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	38075ΕΚ00282	ΑΣΤΙΚΟ
39	Ο.Δ. 1959	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	41821	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
40	Ο.Δ. 1959	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	403	ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΙ ΑΥΛΑΚΕΣ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ
41	Ο.Δ. 1959	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	32263	ΡΕΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ,ΚΑΝΑΛΙ,ΡΕΜΑ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Ο.Δ. 1959	24/156	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	1376	ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ	380750126002	ΑΣΤΙΚΟ
43		1	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	1101	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	380751902001	ΑΣΤΙΚΟ
44		358	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	637	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380750107020	ΑΣΤΙΚΟ
45		350	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	969	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	380751922001	ΑΣΤΙΚΟ
46		13	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	6253	ΟΙΚΟΠΕΔΟ Ο.Τ. 2	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ-ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380751931001	ΑΣΤΙΚΟ
47		512	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	6500	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750242003	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48		513	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟ	28500	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750241002	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ

1	Σ. Δ. 1968	45/323	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΡΙΖΟΥ	2335	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380751925001	ΑΣΤΙΚΟ
---	------------	--------	-------------------	------	---------	--------------------------	--------------	--------

Τ.Κ. ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΝΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1932	202	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	112500	ΒΟΣΚΗ ΠΕΔΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750410119	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1932	1118	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1500	ΒΟΣΚΗ ΠΕΔΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752204001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1932	1097	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	16000	ΒΟΣΚΗ ΠΕΔΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752205004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1932	1148	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	52063	ΒΟΣΚΗ ΟΡΕΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752232007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Σ.Δ. 1958	1419	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	11375	ΒΟΣΚΗ ΟΡΕΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752302009	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Σ.Δ. 1958	1420	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	338563	ΒΟΣΚΗ ΟΡΕΙΝΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	38075ΕΚ00720	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1932	4	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1437	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750502001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1932	68	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2375	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750411027	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1932	119	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	8312	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750410038	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1932	141	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	9000	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750410051	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1932	163	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1500	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750410025	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1932	279	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2375	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750413001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1932	372	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.625	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	38075ΕΚ00485	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1932	558	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2250	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	38075ΕΚ00482	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1932	588	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2500	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752515004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1932	595	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1000	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752515007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1932	969	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2750	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752508001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Σ.Δ. 1958	1324	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1000	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752502001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Σ.Δ. 1958	1326	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.312	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752507023	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Σ.Δ. 1958	1328	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.313	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752501006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Σ.Δ. 1958	1330	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.250	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	38075ΕΚ00219	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
22	Σ.Δ. 1958	1332	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2000	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752504002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
23	Σ.Δ. 1958	1433	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.375	ΧΕΡΣΑ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380750610001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1932	1243	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	5188	ΔΑΣΗ	ΧΟΡΤΟΛΙΒΑΔ ΙΚΗ	380752110004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Ο.Δ. 1932	715	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	3625	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ – ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙ Ο	380752215002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Ο.Δ. 1932	575	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	3375	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡ ΟΤΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00755	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1932	580	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	6750	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡ	38075ΕΚ00221	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

						ΟΤΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ		
28	Ο.Δ. 1932	711	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	44125	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00218	ΑΣΤΙΚΟ
29	Ο.Δ. 1932	69	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	15000	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00098	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1932	111	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	5875	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00104	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1932	120	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1563	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00101	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Ο.Δ. 1932	344	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	5600	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00486	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Ο.Δ. 1932	511	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	13875	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00489	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1932	528	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0.625	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00484	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	Ο.Δ. 1932	581	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	4500	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ(αρδευτικός αυλαξ)	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00226	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	Ο.Δ. 1932	583	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	14687	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00230	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	Ο.Δ. 1932	1050	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	8250	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00734	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	Σ.Δ. 1958	1403	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	119437	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00732	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	Σ.Δ. 1958	1426	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	63625	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00345	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	Σ.Δ. 1958	1427	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	6063	ΡΕΥΜΑΤΑ ΚΟΙΝΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00191	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	Σ.Δ. 1980	1510	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2812	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	3,8075E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Σ.Δ. 1980	1594	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	37250	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	3,80752E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	Σ.Δ. 1980	1671	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	54312	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	380752304012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	Σ.Δ. 1980	1744	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0,5	ΧΕΡΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	380750410277	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Σ.Δ. 1980	1774	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	18562	ΧΕΡΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	380752303002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ. 1980	1837	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2884802	ΧΕΡΟΛΙΒΑΔΟ ΚΟΙΝΟ	Άλλος Κοινοχρηστικός Χώρος	380750524008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	Σ.Δ. 1980	1549	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1062	ΡΕΥΜΑ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00722	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	Σ.Δ. 1980	1585	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩ	2375	ΡΕΥΜΑ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00732	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	Σ.Δ. 1980	1620	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩ	1500	ΡΕΥΜΑ ΚΟΙΝΟ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00725	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
50	Σ.Δ. 1980	1505	ΑΓΡΟΚΗΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩ	1950	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00730	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
51	Σ.Δ. 1980	1518	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	4625	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00106	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
52	Σ.Δ. 1980	1582	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	16811	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00738	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
53	Σ.Δ. 1980	1613	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0,875	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00724	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
54	Σ.Δ. 1980	1629	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	6688	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00735	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
55	Σ.Δ. 1980	1630	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1174	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00729	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
56	Σ.Δ. 1980	1642	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	2682	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00726	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
57	Σ.Δ. 1980	1670	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	6206	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00736	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
58	Σ.Δ. 1980	1698	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	7500	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	380752307001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
59	Σ.Δ. 1980	1753	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	0,693	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00194	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
60	Σ.Δ. 1980	1792	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	3959	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00727	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
61	Σ.Δ. 1980	1810	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	4293	ΔΡΟΜΟΣ ΚΟΙΝΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ - ΑΓΡΟΤΙΚΟ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00741	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
62	Σ.Δ. 1980	1601	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	1750	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750407011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
63	Σ.Δ. 1980	1604	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	4750	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750407012	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
64	Σ.Δ. 1980	1609	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	10250	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750407002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
65	Σ.Δ. 1980	1648	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	4875	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750410136	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
66	Σ.Δ. 1980	1655	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	5689	ΑΓΡΟΣ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380750410288	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
67	Ο.Δ. 1932	804	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	3000	ΤΕΑΧΙΟ ΓΙΑ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ – ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	3,80752E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
68	Ο.Δ. 1964	85	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	3254	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΣΧΟΛΕΙΟ ΟΤ 15	ΕΠΙΣΤΗΜΗ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	ΑΣΤΙΚΟ
69	Ο.Δ. 1932	475	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ	30260	ΑΓΡΟΣ	ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ	3,80751E+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

Τ.Κ. ΣΚΥΔΡΑΣ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1938	1/1	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	8482,00	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΓΗΠΕΔΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753660001	ΑΣΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1938	10/47	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	1866,00	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753621001	ΑΣΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1938	23/120	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	1720,00	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΙΔΡΥΜΑΤΑ	ΚΟΙΝΩΦΕΛΗ ΙΔΡΥΜΑΤΑ	380753512001	ΑΣΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1935	137	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	8845,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00536	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1935	262	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	4000,00	ΧΕΡΣΟ/ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00777	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1935	78	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	16800,00	ΑΥΛΑΚΑΣ- ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00762	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1935	117	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3760,00	ΧΕΡΣΟ/ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00515	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1935	529	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	13625,00	ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00334	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1935	95	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	780,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00528	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1935	111	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3010,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00762	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1935	126	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1250,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00543	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1935	186	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	7914,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00516	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1935	249	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1750,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00781	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
14	Ο.Δ. 1935	475	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1718,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00473	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1935	503	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	9390,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00343	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1935	559	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	2580,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00342	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1935	579	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3520,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝ/ΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00337	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1935	585	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1639,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝ/ΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00338	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1935	606	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1038,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝ/ΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00340	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1935	610	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	733,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝ/ΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00341	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1935	397	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1452,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ (ΣΕΡΒΙΚΑ ΜΝΗΜΑΤΑ)	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380754006026	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
21								
22	Ο.Δ. 1935	473	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	23500,00	ΡΕΜΑΤΑ Κ ΜΥΛΑΥΛΑΚΑΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075ΕΚ00345	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

23	Ο.Δ. 1935	600	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1000,00	ΡΕΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00339	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
24	Ο.Δ. 1935	550β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	2250,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752023003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
25	Ο.Δ. 1935	542β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	250,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752020011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
26	Ο.Δ. 1935	538β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	625,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752020007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
27	Ο.Δ. 1935	181β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3313,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	38075EK00533	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
28	Ο.Δ. 1935	549β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1375,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752023002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
29	Ο.Δ. 1935	551β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1750,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752023004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
30	Ο.Δ. 1935	488β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1250,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	38075EK00331	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
31	Ο.Δ. 1935	536β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1063,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752020005	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
32	Ο.Δ. 1935	558γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	4125,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752026004	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
33	Ο.Δ. 1935	537β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	375,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752020006	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
34	Ο.Δ. 1935	148	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	10875,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752720011	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
35	Ο.Δ. 1935	557β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3500,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752026002	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
36	Ο.Δ. 1935	556β	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	2500,00	ΕΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΕΛΟΣ, ΛΙΜΝΗ	380752026001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
37	Σ.Δ. 1954	729	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	27437,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00770	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
38	Σ.Δ. 1954	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	10358,00	ΔΡΟΜΟΙ ΚΟΙΝΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075EK00771	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
39	Σ.Δ. 1954	719	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1437,00	ΧΑΝΔΑΞ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	380752703001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
40	Σ.Δ. 1954	725	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	7650,00	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00759	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
41	Σ.Δ. 1954	726	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	6225,00	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00760	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
42	Σ.Δ. 1954	728	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1938,00	ΧΑΝΔΑΞ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00782	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
43	Σ.Δ. 1954	731	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	815,00	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00780	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
44	Σ.Δ. 1959	757	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1300,00	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00779	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
45	Σ.Δ. 1959	758	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	7868,00	ΤΑΦΡΟΣ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	38075EK00773	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
46	Σ.Δ.1965	769	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	125,00	ΧΕΡΣΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380752705022	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
47	Σ.Δ.1965	-	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	584,00	ΔΡΟΜΟΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ-ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	ΑΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΤΟ	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
48	Σ.Δ.1965	782	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	392,00	ΑΝΑΧΩΜΑ	ΠΟΤΑΜΙ, ΚΑΝΑΛΙ, ΡΕΜΑ	380752711007	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
49	Ο.Δ.1938	18/104	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	320,00	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753617001	ΑΣΤΙΚΟ
50	Ο.Δ.1938	62/375	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	1421,00	ΠΛΑΤΕΙΑ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753536001	ΑΣΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ. 1935	303	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	125,00	ΔΡΟΜΟΣ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	380754206010	ΑΣΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1935	311	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	750,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00765	ΑΣΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1935	372	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3000,00	ΔΡΟΜΟΣ ΣΥΝ/ΣΜΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00547	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
4	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΣΚΥΔΡΑΣ	Γ90/03	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	863,62	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ	3,80753Ε+11	ΑΣΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1935	430	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	20050,00	ΑΓΕΛΑΔΟΣΤΡΑΤΑ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ- ΔΑΣΙΚΟΣ ΔΡΟΜΟΣ	38075ΕΚ00471	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1935	516γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	1943,00	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	38075ΕΚ00509	ΑΣΤΙΚΟ
7	Ο.Δ. 1938	ΟΤ57/184	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	7793,00	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΕΠΙΣΤΗΜΗ	3,80754Ε+11	ΑΣΤΙΚΟ
8	Ο.Δ. 1938	20/115	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	11193,91	ΟΙΚΟΠΕΔΟ (1ο & 2ο ΓΥΜΝΑΣΙΟΣ & ΛΥΚΕΙΟ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΕΠΙΣΤΗΜΗ	3,80754Ε+11	ΑΣΤΙΚΟ
9	Ο.Δ. 1938	373	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	4515,00	ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ/ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380753652001	ΑΣΤΙΚΟ
10	Ο.Δ. 1935	588α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	33000,00	ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΥΠΟΣΤΕΓΑ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380752003003	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
11	Ο.Δ. 1935	539α	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3039,00	ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ ΤΕΛΙΚΟΥ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΑΚΑΛΥΠΤΗ ΕΚΤΑΣΗ	380752020008	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
12	Ο.Δ. 1935	547γ	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	13000,00	ΠΑΡΚΟ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380752007001	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
13	Ο.Δ. 1938	174α	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	300,00	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΣΤΙΚΟΣ ΑΔΟΜΗΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,80754Ε+11	ΑΣΤΙΚΟ
13								
14	Ο.Δ. 1935	396	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	3844,00	ΑΓΡΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380754006027	ΑΓΡΟΤΙΚΟ
15	Ο.Δ. 1938	20/112	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	2600,00	ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380753630004	ΑΣΤΙΚΟ
16	Ο.Δ. 1938	21/114	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	5195,00	ΚΗΠΟΣ	ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753631001	ΑΣΤΙΚΟ
17	Ο.Δ. 1938	68/348	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	491,00	ΑΡΤΕΣΙΑΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753534001	ΑΣΤΙΚΟ
18	Ο.Δ. 1938	71/357	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	305,00	ΑΡΤΕΣΙΑΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753411002	ΑΣΤΙΚΟ
19	Ο.Δ. 1938	5/15	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	957,00	ΑΡΤΕΣΙΑΝΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753659001	ΑΣΤΙΚΟ
20	Ο.Δ. 1938	72/365	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	1410,00	ΧΕΡΣΟ+ΔΡΟΜΟΣ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753418001	ΑΣΤΙΚΟ
21	Ο.Δ. 1938	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	46880,00	ΔΡΟΜΟΙ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00767	ΑΣΤΙΚΟ
22	Ο.Δ.1938	62/376	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	1100,00	ΗΡΩΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753631002	ΑΣΤΙΚΟ
23	Ο.Δ. 1938	30/228	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	81,00	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753515001	ΑΣΤΙΚΟ

Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗ ΣΕΛΙΔΑ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗΣ							
	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΜΦΑΙΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ/ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΕΜΒΑΔΟΝ (τ.μ.)	ΧΡΗΣΗ	ΧΡΗΣΗ ΔΗΛΩΣΗΣ	ΚΑΕΚ	ΑΣΤΙΚΟ/ ΑΓΡΟΤΙΚΟ
1	Ο.Δ.1938	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	2337,37	ΔΙΑΠΛΑΤΥΝΣΗ ΟΔΟΥ ΧΑΡΩΝΙΤΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ	38075ΕΚ00550	ΑΣΤΙΚΟ
2	Ο.Δ. 1938	125	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	2820,00	ΔΙ' ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ / ΕΠΙΣΤΗΜΗ	380753543001	ΑΣΤΙΚΟ
3	Ο.Δ. 1938	25/123	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	643,00	ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753543001	ΑΣΤΙΚΟ
4	Ο.Δ. 1938	28/126	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	3000,00	ΓΙΑ ΑΓΟΡΑ ΣΥΝΑΙΤΕΡΙΣΜΟΥ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	380753511001	ΑΣΤΙΚΟ
5	Ο.Δ. 1935	470	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	5000,00	ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΧΡΗΣΕΙΣ	380753308001	ΑΣΤΙΚΟ
6	Ο.Δ. 1935	526	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ	679831,94	ΧΕΡΣΟΛΙΒΑΔ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ	ΆΛΛΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΣ ΧΩΡΟΣ	3,80752Ε+11	ΑΓΡΟΤΙΚΟ

1	ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΣΚΥΔΡΑΣ	Γ114/01	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	35793,92	ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	3,80754Ε+11	ΑΣΤΙΚΟ	1
---	---------------------	---------	------------------------	----------	----------------------------	------------	-------------	--------	---

1	20/77 ΠΡΑΞΗ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ	-	ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	2430,00	ΔΙΑΝΟΙΞΗ ΟΔΟΥ ΧΑΡΩΝΙΤΟΥ	ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ_ΟΔΟΣ		ΑΣΤΙΚΟ	
2	20/77 ΠΡΑΞΗ ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ		ΣΥΝΟΙΚΙΣΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ	400,00	ΧΩΡΟΣ ΟΣΕ			ΑΣΤΙΚΟ	

Α.1.3.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ.**Εισαγωγή**

Σκοπός του Κεφαλαίου είναι η αξιολόγηση του εσωτερικής περιβάλλοντος του Δήμου Σκύδρας και ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων εσωτερικής ανάπτυξης.

Συνοψίζοντας και λαμβάνοντας υπόψη ότι η υφιστάμενη κατάσταση των υπηρεσιών τόσο αναφορικά με τις δραστηριότητές τους όσο και αναφορικά με τις κτιριακές υποδομές και τον απαιτούμενο εξοπλισμό είναι αποτέλεσμα αποφάσεων που λήφθηκαν στο παρελθόν και αφουγκραζόμενοι τις ανάγκες των αποδεκτών και τις δυνατότητές τους οδηγούμαστε στον εντοπισμό των επιπλέον αναγκών που πρέπει να ικανοποιηθούν και των δυνατοτήτων των αποδεκτών που μπορούν να αξιοποιηθούν κατά προτεραιότητα την επόμενη χρονική περίοδο, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

Ως άξονας προτεραιότητας στην προκειμένη περίπτωση τίθεται η «Βελτίωση της Διοικητικής Ικανότητας» των υπηρεσιών του Δήμου, των Νομικών του Προσώπων και των Επιχειρήσεων.

Κρίσιμο ζήτημα για όλες τις υπηρεσίες είναι ότι σχεδόν στο σύνολό του το προσωπικό απασχολείται σε εργασίες άλλων φορέων που δεν υπάγονται στις αρμοδιότητες που προβλέπονται στον ΟΕΥ.

Οι θεματικές ενότητες στις οποίες ομαδοποιηθεί τα συμπεράσματα της αξιολόγησης των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων του Δήμου είναι οι εξής:

- Δραστηριότητες και διαδικασίες
- Οργάνωση και συνεργασίες
- Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή
- Οικονομικά

Δραστηριότητες και διαδικασίες

Θεματική ενότητα: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών	-Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών δεν είναι καθορισμένες. -Ανάγκη επίλυση ζητημάτων προϋσταμένων. -Ανάγκη απρόσκοπτης λειτουργίας των υπηρεσιών. -Οργάνωση του Τμήματος Πολεοδομίας	-Επικέντρωση αρμοδιοτήτων στις ανάγκες του Δήμου -Αναδιοργάνωση υπηρεσιών
Δραστηριότητες κοινωνικών, αθλητικών και πολιτιστικών υπηρεσιών & παιδείας	-Ανάγκη επέκτασης των παρεχομένων δραστηριοτήτων και υπηρεσιών -Ανάγκη επέκτασης ωρών λειτουργίας -Ανάγκη αναβάθμισης των κοινωνικών υπηρεσιών -Ανάγκη πιστοποίησης κανόνων υγιεινής	-Δυνατότητα επέκτασης δραστηριοτήτων -Δυνατότητα συνεργασίας με φορείς και συλλόγους της ευρύτερης περιοχής
Δραστηριότητες υπηρεσιών τοπικής οικονομικής ανάπτυξης	-Έλλειψη υπηρεσιών για θέματα προβολής της περιοχής του Δήμου & τουρισμού -Έλλειψη υπηρεσιών για προώθηση και επίλυση ζητημάτων απασχόλησης	-Δυνατότητα δημιουργίας γραφείου απασχόλησης -Δυνατότητα δημιουργίας γραφείου προβολής του Δήμου

	-Έλλειψη υπηρεσιών υποστήριξης και ενημέρωσης παραγωγών	-Ανάγκη δημιουργίας υποστηρικτικών δομών για τους παραγωγούς
Δραστηριότητες οριζόντιες και υποστηρικτικές υπηρεσίες	-Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών αυξήθηκαν με τον Ν.3852/2010.	-Δυνατότητα βελτίωσης της εσωτερικής λειτουργίας των υπηρεσιών
Διαδικασίες διοίκησης	-Ανάγκη μόνιμων προϊσταμένων ώστε να επιτευχθεί η απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών -Προβλήματα διαδικασιών προγραμματισμού -Προβλήματα διαδικασιών παρακολούθησης της λειτουργίας των υπηρεσιών	-Δυνατότητα συντονισμένης προσπάθειας προγραμματισμού των διαδικασιών διοίκησης στην οποία θα μετέχουν εκπρόσωποι όλων των υπηρεσιών
Διαδικασίες που βελτιώνουν της σχέσης του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη	-Έλλειψη δομών διαχείρισης παραπόνων των πολιτών -Έλλειψη υποδομών για την αμφίδρομη επικοινωνία πολιτών και υπηρεσιών	-Δυνατότητα δημιουργίας διαδικασιών διαχείρισης παραπόνων και αιτημάτων των δημοτών -Αξιοποίηση διαδικτύου για την εξυπηρέτηση του πολίτη
Κρίσιμα ζητήματα		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ανάγκη δημιουργίας διαδικασιών διαχείρισης παραπόνων και αιτημάτων των δημοτών 2. Ανάγκη δημιουργίας υποστηρικτικών δομών για τους παραγωγούς 3. Ανάγκη μόνιμων προϊσταμένων ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών 		

Οργάνωση και συνεργασίες

Θεματική ενότητα: ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Δομές (όργανα και υπηρεσίες)	-Άμεση ανάγκη αναδιοργάνωσης καθηκόντων των υπηρεσιών -Ανάγκη επαναπροσδιορισμού του ρόλου των Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου	-Η σύνταξη νέου ΟΕΥ -Δυνατότητα αναδιοργάνωσης των Ν.Π.Ι.Δ.
Συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας	-Ανάγκη εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού και μισθοδοσίας -Ανάγκη εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης έργων	-Δυνατότητα αξιοποίησης και εφαρμογής συστημάτων μισθοδοσίας και διαχείρισης έργων -Δυνατότητα εφαρμογής συστημάτων ποιότητας (ISO) -Πιστοποίηση διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου για συμμετοχή στις δράσεις του ΕΣΠΑ

Συνεργασίες και Δικτύωση του Δήμου με άλλους φορείς	-Περιορισμένη συμμετοχή του Δήμου σε συνεργασίες με τοπικούς φορείς και δίκτυα	-Δυνατότητα συνεργασίας με Δήμους της ευρύτερης περιοχής -Δυνατότητα σύναψης προγραμματικών συμβάσεων για προώθηση τοπικών θεμάτων
Κρίσιμα ζητήματα		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ανάγκη πιστοποίησης ISO και εφαρμογής συστημάτων διαχείρισης έργων τα οποία θα διευθετήσουν ζητήματα λειτουργίας και λήψης αποφάσεων. 2. Ανάγκη πιστοποίησης κανόνων υγιεινής για τις αρμόδιες υπηρεσίες . 		

Ανθρώπινο δυναμικό και υλικοτεχνική υποδομή

Θεματική ενότητα: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Ανθρώπινο δυναμικό	<ul style="list-style-type: none"> -Αυξημένες ανάγκες στελέχωσης σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου καθώς και στα Νομικά του Πρόσωπα -Αποχωρήσεις προσωπικού & αδυναμία νέων προσλήψεων -Ανάγκη επιμόρφωσης του προσωπικού σε θέματα νέων τεχνολογιών & νέων αρμοδιοτήτων 	<ul style="list-style-type: none"> -Δυνατότητες αξιοποίησης ατόμων για πρακτική άσκηση με ειδικότητες ανάλογες με τις υπάρχουσες ανάγκες του Δήμου
Εξοπλισμός	<ul style="list-style-type: none"> -Ανάγκη αναβάθμισης του υπάρχοντος εξοπλισμού 	<ul style="list-style-type: none"> -Δυνατότητα αναβάθμισης ή αντικατάστασης εξοπλισμού
Μηχανοργάνωση / ΤΠΕ	<ul style="list-style-type: none"> -Ανάγκη αξιοποίησης της πληροφορικής σε όλες τις υπηρεσίες -Ανάγκη αξιοποίησης του διαδικτύου για διεκπεραίωση ορισμένων εργασιών 	<ul style="list-style-type: none"> -Δυνατότητα αξιοποίησης σύγχρονου εξοπλισμού ο οποίος θα αυξήσει την παραγωγικότητα των υπαλλήλων
Κτιριακές εγκαταστάσεις	<ul style="list-style-type: none"> -Κτιριακές ανάγκες λόγω συγκέντρωσης προσωπικού μετά από τη συνένωση με τον πρώην Δ.Μενηίδος αλλά και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων από την πρώην Νομ.Αυτ/ση -Ανάγκη μεταστέγασης ορισμένων υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> -Δυνατότητα λειτουργικότερης χρήσης των χώρων -Δυνατότητα επισκευής υπαρχόντων χώρων -Δυνατότητα αξιοποίησης χώρων που διαθέτει η Δ.Ε. Μενηίδος
Κρίσιμα ζητήματα		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ανάγκη επιμόρφωσης προσωπικού σε θέματα χρήσης νέων τεχνολογιών & νέων αρμοδιοτήτων 2. Ανάγκη στελέχωσης των υπηρεσιών 3. Ανάγκη αξιοποίησης νέων τεχνολογιών 4. Ανάγκη συντήρησης υπαρχόντων κτιριακών υποδομών 5. Ανάγκη αναβάθμισης ιστοσελίδας του Δήμου 		

Οικονομικά

Θεματική ενότητα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ		
Θέματα εσωτερικής ανάπτυξης	Προβλήματα & Περιορισμοί	Δυνατότητες & Ευκαιρίες
Έσοδα	-Ανάγκη αύξησης των εσόδων του Δήμου	-Δυνατότητα χρηματοδοτήσεων από ΕΣΠΑ, εφόσον έχει εξασφαλιστεί η διαχειριστική επάρκεια του Δήμου
Δαπάνες	-Υψηλό λειτουργικό κόστος	-Δυνατότητα αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας ώστε να μειωθούν τα υψηλά λειτουργικά κόστη -Δυνατότητα συνεργασίας με γειτονικούς Ο.Τ.Α. ώστε να μοιραστούν τα κόστη
Δημοτική περιουσία	-Περιορισμένη αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας -Έλλειψη συστήματος καταγραφής & διαχείρισης Δημ. περιουσίας	-Δυνατότητα αξιοποίησης Δημοτικής περιουσίας -Δυνατότητα εφαρμογής συστήματος καταγραφής & διαχείρισης Δημ. Περιουσίας
Κρίσιμα ζητήματα		
1. Ανάγκη αύξησης των εσόδων 2. Ανάγκη αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας 3. Ανάγκη καλύτερης αξιοποίησης της δημοτικής περιουσίας		

A.1.3.3. ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΌ ΤΗ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ

Οι νέοι Δήμοι που συστήθηκαν με το άρθρο 1 του Ν.3852/2010 καλούνται από 1/1/2011 να ασκήσουν νέες πρόσθετες αρμοδιότητες, που προσδιορίζονται στο άρθρο 94 του «Καλλικράτη» και οι οποίες έως τότε εκτελούνταν από τις υπηρεσίες της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Πέλλας οι αρμοδιότητες τους, από 1-1-2011 ασκούνται από τους αντίστοιχους δήμους. Στην περίπτωση μας το Πολεοδομικό Γραφείο Αριδαίας, το αποκεντρωμένο Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης Αριδαίας, αλλά και οι αρμοδιότητες του τμήματος Πρόνοιας της Ν.Α.. Με τις διατάξεις της υπ' αριθ. 74532/2010 υπουργικής απόφασης, παρέχεται η δυνατότητα σε δήμους, στους οποίους μεταφέρθηκε η καταργηθείσα αποκεντρωμένη υπηρεσία της νομαρχιακής αυτοδιοίκησης, να ζητήσουν για την άσκηση συγκεκριμένης αρμοδιότητας, λόγω έλλειψης προσωπικού συγκεκριμένου κλάδου ή ειδικότητας, διοικητική υποστήριξη από το δήμο της έδρας του νομού, η οποία συνίσταται στην ανάθεση άσκησης της συγκεκριμένης αρμοδιότητας σε υπαλλήλους του. Ειδικότερα, ο δήμος της έδρας του νομού παρέχει διοικητική υποστήριξη, για την άσκηση των πρόσθετων αρμοδιοτήτων σε δήμους, οι οποίοι δεν διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό του οικείου κλάδου ή ειδικότητας προς συγκρότηση συλλογικών οργάνων, που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία. Η ανωτέρω υποστήριξη συνίσταται στον ορισμό υπαλλήλων που μετέχουν στα συλλογικά όργανα με απόφαση του Δημάρχου της έδρας του νομού. Ο διοικητικά υποστηριζόμενος δήμος, μπορεί να ζητά ενημέρωση από το δήμο που του παρέχει διοικητική υποστήριξη για την πορεία των υποθέσεων που αφορούν κατοίκους του.

Οι σχετικές λειτουργικές δαπάνες και το διοικητικό κόστος που θα προκύψει από την εφαρμογή των διατάξεων αυτών, θα συνυπολογισθεί στην κατανομή των ΚΑΠ (εγκ.3/οικ. 1314/11.01.2011

του ΥΠ.ΕΣ.Α& Η.Δ.). Συνεπώς δεν επιβαρύνεται ο εξυπηρετούμενος Δήμος με δαπάνες οι οποίες αφορούν τη διοικητική υποστήριξη που οφείλουν να παρέχουν οι Δήμοι της έδρας του Νομού, βάση του ν. 3852/2010.

Ειδικότερες Παρατηρήσεις για τη Λειτουργία του Δήμου

Υπάρχει σοβαρή έλλειψη σε θέματα υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού, για όλες τις Υπηρεσίες και παρατηρούνται δυσλειτουργίες κατά τη διάρκεια των ημερήσιων συναλλαγών με τον Πολίτη.

Ταυτόχρονα ο τεχνικός εξοπλισμός είναι ξεπερασμένος και καλύπτει μερικώς τις ανάγκες του Δήμου.

Επίσης υπάρχει υπέρ-συγκέντρωση αρμοδιοτήτων, καθώς σε διάφορους υπαλλήλους, εκτός των εκ του οργανογράμματος αρμοδιοτήτων παρατύπως και εθιμοτυπικά έχουν προστεθεί αρμοδιότητες.

A.2. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**A. 2.1 ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΚΑΙ ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

Η διατύπωση του αναπτυξιακού οράματος οφείλει να λαμβάνει υπόψη του την παρούσα κατάσταση και τις μελλοντικές επιδιώξεις της πόλης συνεκτιμώντας τις πραγματικές δυνατότητες, τις γενικότερες τάσεις και κατευθύνσεις στο περιφερειακό, στο εθνικό και στο ευρύτερο περιβάλλον και αξιολογώντας την αναπτυξιακή δυναμική της.

Το όραμα του νέου «Καλλικρατικού» Δήμου Σκύδρας είναι η ισόρροπη ανάπτυξη του Δήμου και όλων των Τοπικών Κοινοτήτων του και η ανάδειξη των φυσικών και ανθρώπινων πόρων, με σεβασμό στο περιβάλλον και με επίκεντρο τον άνθρωπο. Στόχος και σκοπός του Δήμου είναι το όφελος των δημοτών μέσω στενής συνεργασίας και συνεννόησης με το σύνολο των πολιτικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και παραγωγικών φορέων.

Το αναπτυξιακό όραμα της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Σκύδρας

Η περιοχή του Καλλικρατικού Δήμου Σκύδρας διαθέτει τις προοπτικές και τη δυναμική για την ανάκτηση και βιώσιμη στήριξη της ενδογενούς και εξωστρεφούς ανάπτυξης, με βασική προϋπόθεση όμως την εμπειριστατωμένη σχεδίαση και την ορθολογική διαχείριση και εφαρμογή συνδυασμένων παρεμβάσεων σε όλους τους παραγωγικούς τομείς αλλά και τις Υπηρεσίες του Δήμου, προσαρμοσμένων πάντοτε στις τοπικές ανάγκες και δυνατότητες.

Ο Δήμος Σκύδρας έχει ως αποστολή του (όραμα) να υπηρετεί με αξιόπιστο και φιλικό τρόπο τους πολίτες, με τη μεγαλύτερη δυνατή αποτελεσματικότητα, άμεσα και σύντομα, με εντιμότητα, με όρους απόλυτης διαφάνειας και σεβασμού των νομικών προϋποθέσεων, εισάγοντας παράλληλα νέες πρωτοποριακές υπηρεσίες με το μικρότερο δυνατό κόστος τόσο για αυτόν, όσο και για τους πολίτες, χρησιμοποιώντας ολοένα και περισσότερο τις τεχνολογίες αιχμής και επενδύοντας σε διαρκή βάση στην ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του.

Οι γενικοί στόχοι ενός Επιχειρησιακού Προγράμματος αφορούν στους εξής κάτωθι:

4. Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης.
5. Εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ α΄ βαθμού ως οργανισμού.
6. Σεβασμός στο Δημότη και προστασία του Περιβάλλοντος

Οι παραπάνω γενικοί στόχοι περιλαμβάνουν μία σειρά από ειδικούς στόχους, όπως:

- Προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου (οικιστικό περιβάλλον και τεχνικές υποδομές) περιβάλλοντος της περιοχής του ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας της λειτουργίας τους.
- Βελτίωση της παραγωγικής ικανότητας των ΟΤΑ α΄ βαθμού μέσω του μεσοπρόθεσμου προγραμματισμού για το προσωπικό, τον εξοπλισμό, τα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του.
- Προώθηση του αναπτυξιακού και κοινωνικού τους ρόλου.

- Βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων του ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών.
- Αποδοτικότερη και αποτελεσματικότερη κατανομή και αξιοποίηση των πόρων.
- Προσέλκυση πρόσθετων οικονομικών πόρων.
- Επίσπευση της ωρίμανσης και της υλοποίησης των δράσεων.
- Περιορισμό της αποσπασματικής αντιμετώπισης των προβλημάτων.
- Συντονισμό των δομών του ΟΤΑ α΄ βαθμού, τη βελτίωση του τρόπου διοίκησης και την προώθηση του εσωτερικού μετασχηματισμού των ΟΤΑ α΄ βαθμού.
- Ανάπτυξη συνεργασιών με πολλαπλασιαστικά αποτελέσματα.
- Ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας και αύξηση της δυνατότητας κοινωνικού ελέγχου.
- Αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ α΄ βαθμού με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών.
- Αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων πόρων και δημιουργία προϋποθέσεων ανάπτυξης και ευημερίας.

A.2.2 ΟΙ ΑΞΟΝΕΣ, ΤΑ ΜΕΤΡΑ & ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Στη βάση των εθνικών και ευρωπαϊκών αναπτυξιακών πολιτικών και κατευθύνσεων και με απώτερο στόχο την υλοποίηση του οράματος του Δήμου Σκύδρας , διαμορφώνεται ένα επιχειρησιακό πρόγραμμα με ορίζοντα **4ετίας, που δομείται πάνω σε τέσσερις (4) άξονες προτεραιότητας**, ο κάθε ένας από τους οποίους εξειδικεύεται σε μια σειρά από μέτρα και γενικούς στόχους. Για την υλοποίηση των γενικών στόχων θα καταρτιστούν, στην Β΄ Φάση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, ξεχωριστά σχέδια δράσης από την κάθε αρμόδια υπηρεσία η οποία θα είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση τους. Ειδικότερα:

Α.2.3.1. Δείτε παρακάτω συγκεντρωτικά όλα τα στοιχεία που αφορούν το «ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΑΞΟΝΑΣ	ΜΕΤΡΟ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
<p style="text-align: center;">ΑΞΟΝΑΣ 1^{ος} :</p> <p style="text-align: center;">ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ</p>	<p style="text-align: center;">Μέτρο 1.1:</p> <p style="text-align: center;">Οικιστικό περιβάλλον</p>	1.1.1. Εφαρμογή του σχεδιασμού για την εξασφάλιση των απαιτούμενων κοινόχρηστων χώρων και την οικιστική ανάπτυξη της περιοχής
		1.1.2. Προστασία και ανάδειξη κτιρίων – μνημείων, ιστορικών και αρχαιολογικών χώρων της πόλης
		1.1.3. Έργα βελτίωσης της εικόνας το Δήμου - Προώθηση αστικών αναπλάσεων για την αναβάθμιση των περιοχών κατοικίας
		1.1.4. Επισκευή -αξιοποίηση και συντήρηση κοινόχρηστων χώρων
		1.1.5. Αύξηση και συντήρηση αστικού πρασίνου
		1.1.6. Ιεράρχηση και προώθηση ζητημάτων χωροταξικής ανάπτυξης του Δήμου – Σχέδια πόλεως - Αναθεώρηση Σ.Χ.Ο.Α.Α.Π.
		1.1.7. Προστασία και αξιοποίηση περιοχών ιδιαίτερου φυσικού κάλους και Δικτύου Natura του Δήμου
	<p style="text-align: center;">Μέτρο 1.2:</p> <p style="text-align: center;">Μεταφορική υποδομή / Κυκλοφορία / Στάθμευση / Συγκοινωνία</p>	1.2.1. Διάνοιξη και βελτίωση οδικών υποδομών (αστικού και αγροτικού δικτύου)
		1.2.2. Αντιμετώπιση προβλημάτων κυκλοφορίας πεζών, ΑΜΕΑ, οχημάτων αλλά και στάθμευσης

		Μελέτη και διαχείριση της κυκλοφορίας και στάθμευσης εντός των Δημοτικών Ενοτήτων.
	Μέτρο 1.3: Ύδρευση-Άρδευση / Αποχέτευση	1.3.1 Βελτίωση δικτύων ύδρευσης και αποχέτευσης
		1.3.2 Βελτίωση επεξεργασίας λυμάτων
		1.3.3 Βελτίωση αρδευτικών δικτύων
	Μέτρο 1.4 : Τεχνικές υποδομές	1.4.1. Αντιπλημμυρική προστασία
		1.4.2. Βελτίωση δικτύων δημοτικού φωτισμού
		1.4.3. Προώθηση προγραμμάτων πράσινης ενέργειας – υλοποίηση προγραμμάτων εξοικονόμησης ενέργειας στις κτιριακές υποδομές του Δήμου.
	Μέτρο 1.5: Καθαριότητα και Διαχείριση απορριμμάτων	1.5.1. Βελτίωση του επιπέδου καθαριότητας του Δήμου
		1.5.2. Ανάπτυξη σχεδίου εναπόθεσης απορριμμάτων μακροχρόνιας πνοής και διαμόρφωση κεντρικού μηχανισμού αποκομιδής απορριμμάτων - Επέκταση προγράμματος ανακύκλωσης
		1.5.3 Δημιουργία περιβαλλοντικής συνείδησης στους δημότες
		1.5.4 Διαχείριση υγρών αποβλήτων – Βελτίωση υποδομών υγρών αποβλήτων

ΑΞΟΝΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
ΑΞΟΝΑΣ 2^{ος}: ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΥΓΕΙΑ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	Μέτρο 2.1: Κοινωνική Συνοχή – Μέριμνα και φροντίδα	2.1.1. Στήριξη δομών και προγραμμάτων κοινωνικής αλληλεγγύης. Βελτίωση και επέκταση κοινωνικών υπηρεσιών για νήπια, νέους, γυναίκες, ηλικιωμένους, ΑΜΕΑ
		2.1.2. Κοινωνική ενσωμάτωση και στήριξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού και οικονομικών μεταναστών
		2.1.3. Δημιουργία νέων χώρων κοινωνικής πρόνοιας και συντήρησης υφιστάμενων
		2.1.4. Δράσεις συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής στήριξης των πολιτών
		2.1.5. Πρωτοβουλίες και δράσεις προαγωγής της δημόσιας υγείας με κεντρικό άξονα την πρόληψη
	Μέτρο 2.2 : Παιδεία	2.2.1. Εξασφάλιση των προβλεπόμενων από το σχεδιασμό (Γ.Π.Σ.) χώρων, ανέγερση διδακτηρίων ανά γειτονιά και ολοκλήρωση συνεχιζόμενων έργων
		2.2.2. Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων
		2.2.3. Ενίσχυση νέων θεσμών και δραστηριοτήτων για την παιδεία
	Μέτρο 2.3 :	2.3.1. Συντήρηση, αναβάθμιση και επέκταση πολιτιστικών υποδομών και εξοπλισμού

	Πολιτισμός	2.3.2. Ανάπτυξη και προώθηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικής παιδείας και ανάδειξη πολιτιστικής κληρονομιάς και διαπολιτιστικών δραστηριοτήτων
		2.3.3. Σχεδιασμός και δημιουργία πολιτιστικών υπηρεσιών σε ανταποδοτική μη κερδοσκοπική βάση.
	Μέτρο 2.4 : Αθλητισμός	2.4.1. Ολοκλήρωση αθλητικών εγκαταστάσεων, συντήρηση και φύλαξη των υφιστάμενων χώρων και δημιουργία νέων
		2.4.2. Αναβάθμιση, διεύρυνση των αθλητικών δραστηριοτήτων και ενίσχυση σχολικού, μαζικού και αγωνιστικού αθλητισμού

ΑΞΟΝΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
ΑΞΟΝΑΣ 3^{ος} : ΤΟΠΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	Μέτρο 3.1: Απασχόληση	3.1.1. Μείωση της ανεργίας
	Μέτρο 3.2: Τοπική οικονομία	3.2.1. Στήριξη τοπικών επιχειρήσεων
		3.2.2 Σχεδιασμός και ενίσχυση των παραγωγικών επενδύσεων στον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα
		3.2.3 Ενσωμάτωση έρευνας και καινοτομίας στη γεωργική παραγωγή
		3.2.4 Προβολή των τοπικών προϊόντων
		3.2.5 Στήριξη δια-δημοτικών συνεργασιών με στόχο την διαχείριση φυσικών πόρων, την ανάπτυξη και την απασχόληση.
	Μέτρο 3.3: Τουρισμός	3.3.1 Μελέτη και ανάδειξη νέων μορφών τουρισμού
		3.3.2 Τουριστική προβολή του Δήμου
		3.3.3. Δημιουργία προϋποθέσεων ανάπτυξης εναλλακτικών μορφών τουρισμού.

ΑΞΟΝΑΣ	ΜΕΤΡΑ	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ
<p style="text-align: center;">ΑΞΟΝΑΣ 4^{ος}:</p> <p style="text-align: center;">ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ</p>	<p style="text-align: center;">Μέτρο 4.1 :</p> <p style="text-align: center;">Διαδικασίες οργάνωσης, διοίκησης και ενίσχυση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών</p>	<p>4.1.1. Αναδιοργάνωση υπηρεσιών και σύνταξη νέου Ο.Ε.Υ. Δήμου και Νομικών προσώπων και η άμεση εφαρμογή του με στόχο τη βέλτιστη αξιοποίηση του υπάρχοντος δυναμικού στις επιμέρους διευθύνσεις</p>
		<p>4.1.2. Επιμόρφωση υπαλλήλων και αιρετών</p>
		<p>4.1.3.Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου.</p>
		<p>4.1.4. Βελτίωση της παραγωγικότητας των υπηρεσιών και της εξυπηρέτησης των πολιτών με την αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας</p>
		<p>4.1.5 Πιστοποίηση της διαχειριστικής επάρκειας των Υπηρεσιών του Δήμου με σκοπό τη συμμετοχή στο ΕΣΠΑ</p>
		<p>4.1.6. Ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με στελέχη ειδικοτήτων και αντιμετώπιση των επιτακτικών εκπαιδευτικών αναγκών σε θέματα διαχείρισης λογισμικού.</p>
		<p>4.1.7. Αξιοποίηση των σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής με την εκπόνηση Σχεδίου Ανάπτυξης Πληροφορικής με στόχο την πλήρη εσωτερική ηλεκτρονική διακυβέρνηση.</p>

	<p>Μέτρο 4.2 :</p> <p>Διαδικασίες βελτίωσης της σχέσης του Δήμου με τους πολίτες και ανάπτυξη συνεργασιών</p>	<p>4.2.1.Ανάπτυξη διαδικασιών διαφάνειας, αμφίδρομης επικοινωνίας και συμμετοχής των πολιτών – συνεργασίες</p>
	<p>Μέτρο 4.3 :</p> <p>Δημοτική περιουσία και συνθήκες εργασίας</p>	<p>4.3.1 Επισκευή και συντήρηση των δημοτικών κτιρίων και βελτίωση των συνθηκών εργασίας του προσωπικού</p>
		<p>4.3.2.Αξιοποίηση της Δημοτικής Περιουσίας και των φυσικών πόρων του Δήμου.</p>
	<p>Μέτρο 4.4 :</p> <p>Προστασία και ασφάλεια της ζωής και της περιουσίας των πολιτών</p>	<p>4.4.1. Βελτιστοποίηση μηχανισμών αντιμετώπισης κινδύνων από φυσικά αίτια</p>
	<p>Μέτρο 4.5 :</p> <p>Αύξηση Οικονομικών Πόρων</p>	<p>4.5.1 Βελτίωση των οικονομικών μεγεθών και των μηχανισμών άντλησης πόρων</p>
		<p>4.5.2 Ενδυνάμωση των διαδικασιών συστηματικού ελέγχου των χρηματοοικονομικών λειτουργιών του Δήμου.</p>